

**OBČINA VRANSKO**  
**Vransko 59, 3305 Vransko**

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

PREDMET JAVNEGA NAROČILA

**»Rekonstrukcija LC 490124 Ropasija – Vransko, I. faza«**

Vrsta postopka:  
ODPRTI POSTOPEK

Številka: 4301-04/2014-03

Datum: 18. 9. 2014 (popravek razpisne dokumentacije)

## VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- 1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE**
- 2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**
- 3. OBRAZCI**

## 1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vabimo vas, da skladno z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13 – UPB5, 19/14; v nadaljevanju: ZJN-2) in s pogoji razpisne dokumentacije predložite ponudbo za izvedbo javnega naročila gradenj

### »Rekonstrukcija LC 490124 Ropasija – Vransko, I. faza«

Obvestilo o naročilu je bilo dne 12. 9. 2014 objavljeno na Portalu javnih naročil pod številko objave JN9206/2014.

Oddaja javnega naročila poteka po odprtem postopku, skladno s 25. členom ZJN-2.

**Obpravnavali bomo ponudbe, ki bodo prispele na naslov naročnika: Občina Vransko, Vransko 59, 3305 Vransko, najkasneje do 29. 9. 2014, do 10. ure.**

Vse ponudbe, ki bodo do naročnika prispele po poteku roka za oddajo, bo naročnik izločil iz postopka odpiranja ponudb in jih neodprte vrnil ponudnikom.

**Javno odpiranje ponudb bo 29. 9. 2014, ob 11. uri v sejni sobi Občine Vransko, Vransko 59.**

Predstavniki ponudnikov, ki bodo prisotni na odpiranju ponudb, morajo predložiti pisno pooblastilo zakonitega zastopnika ponudnika.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do 31. 12. 2014.

Cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate in davek na dodatno vrednost.

Naročnik bo pogodbo z izbranim ponudnikom podpisal po podpisu pogodbe o sofinanciranju investicij po 23. členu ZFO z Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Rok izvedbe: 31. 10. 2014.

Ponudbena dokumentacija mora biti sestavljena v skladu z določili tega povabila in navodili ponudnikom.

Naročnik:  
Občina Vransko  
Franc Sušnik, župan

## 2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

### 1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je »**Rekonstrukcija LC 490124 Ropasija – Vransko, I. faza**«. Popis del je priložen v elektronski obliki na spletni povezavi <http://www.vransko.si/aktualni-javni-razpisi-narocila-in-objave/>

Kot ponudnik lahko na razpisu konkurira vsak gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter ustreza ostalim zahtevam iz razpisne dokumentacije.

### 2. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisno dokumentacijo ponudniki prevzamejo na spletni strani Občine Vransko – <http://www.vransko.si/aktualni-javni-razpisi-narocila-in-objave/>

### 3. PRAVNA PODLAGA

- Zakon o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 12/13-UPB5, 19/14, v nadaljevanju ZJN-2)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur.l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13);
- Obligacijski zakonik OZ (Ur.l. RS, št. 97/07-UPB1, 30/10 Odl.US: U-I-207/08-10, Up-2168/08-12);
- ostala veljavna zakonodaja, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

### 4. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Predmetno javno naročilo se v skladu s 25. členom ZJN-2 odda po odprtem postopku. Naročnik bo na podlagi v nadaljevanju navedenih pogojev in meril izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

### 5. PREDLOŽITEV PONUDBE

Rok za oddajo ponudb je **29. 9. 2014, do 10. ure.**

Ponudbo je potrebno oddati v zaprti ovojnici na naslov:

**Občina Vransko  
Vransko 59  
3305 Vransko**

Na ovojnici mora biti naveden naročnik ter vidna oznaka "**NE ODPIRAJ – PONUDBA**" in navedba predmeta naročila "**Rekonstrukcija LC 490124 Ropasija – Vransko, I. faza**".

Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov pošiljatelja.

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, navedenem v obvestilu o javnem naročilu, in bodo pravilno označene.

## **6. ODPIRANJE PONUDB**

**Javno odpiranje ponudb bo 29. 9. 2014, ob 11. uri v sejni sobi Občine Vrankso, Vrankso 59.**

Odpiranje ponudb bo vodila komisija, imenovana s sklepom naročnika.

Ponudbe se odpirajo po vrstnem redu prispetja. Nepravočasne ponudbe se neodprte vrnejo pošiljateljem.

Pri odpiranju ponudb so lahko prisotni predstavniki ponudnikov, ki imajo pisno pooblastilo za sodelovanje pri odpiranju ponudb in ki bodo svoja pooblastila oddali pred odpiranjem.

Na odpiranju ponudb se objavi in v zapisnik zapiše glavne podatke iz vsake ponudbe (naziv ali šifra ponudnika, ponudbena cena z morebitnimi popusti). V zapisnik se zapiše tudi ugotovitve ali pripombe pooblaščenih predstavnikov ponudnikov glede ponudb in postopka odpiranja. Zapisnik podpišejo prisotni pooblaščeni predstavniki ponudnikov in predstavniki naročnika.

Kopija zapisnika o javnem odpiranju ponudb se prisotnim pooblaščenim predstavnikom ponudnikov izroči takoj po končanem odpiranju, ponudnikom, ki niso prisotni na odpiranju pa pošlje po pošti najkasneje v treh delovnih dneh po odpiranju.

Ponudb naročnik ponudnikom ne bo vračal.

## **7. SESTAVNI DELI PONUDBE**

Za popolnost ponudbe mora ponudnik predložiti vso zahtevano in izpolnjeno dokumentacijo, razvrščeno po naslednjem vrstnem redu:

- Ponudbo/obrazec ponudbe (OBR-1) / v primeru skupne ponudbe (OBR-1a),
- Pravni akt o skupnem nastopanju oz. skupni izvedbi naročila (v primeru skupne ponudbe)
- Izjavo o izpolnjevanju pogojev (OBR-2),
- Izjavo o posredovanju podatkov (OBR-3),
- Izjavo za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc (OBR-4),
- Izjavo o neblokiranih računih (OBR-5),
- Obrazec S.BON-1/P (oz. S.BON-1) in obrazec BON-2 oz. ustrezná potrdila bank
- Izjavo o referencah (OBR-6),
- Potrdilo reference (OBR-6a),
- Pooblastilo (OBR-7) (*če ponudnik nastopa s podizvajalci*),
- Izjava o ponudbi brez podizvajalcev (OBR-7a) (*če ponudnik NE nastopa s podizvajalci*),

- Seznam podizvajalcev (OBR-8) *(če ponudnik nastopa s podizvajalci)*,
- Podatki o podizvajalcu (OBR-9) *(če ponudnik nastopa s podizvajalci)*,
- Bianco menica s pooblastilom za izpolnitev za resnost ponudbe (OBR-10)
- Izjavo o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in finančnega zavarovanja za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi (OBR-11),
- Izjavo o garancijskih rokih (OBR-12),
- Parafiran in izpolnjen vzorec pogodbe (OBR-13),
- Predračun (OBR-14) (popis del je na voljo v elektronski obliki na spletni povezavi <http://www.vransko.si/aktualni-javni-razpisi-narocila-in-objave/>)

## **8. IZDELAVA PONUDBE**

Za veljavnost in popolnost ponudbe mora ponudnik do predpisanega roka za oddajo predložiti pravilno označeno in zapečateni ponudbo z zahtevano dokumentacijo.

Vse strani v ponudbi naj bodo parafirane in žigosane.

Ponudnik mora v priloženih obrazcih za pripravo ponudbe čitljivo izpolniti vsa prazna mesta. Ponudbena dokumentacija mora biti na mestih, kjer je to označeno, podpisana s strani pooblaščenega osebe in žigosana z žigom ponudnika.

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

Ponudnik vpiše za vsako pozicijo v predračunu/ponudbi ceno v EUR in sicer na dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik cene ne vpiše, se šteje, da je nevpisana cena nič (0) EUR. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna/ponudbe.

Vsi dokumenti in listine, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo – razvrščeni po zgoraj zahtevanem vrstnem redu – morajo biti povezani z vrvico in zapečateni tako, da jih ni mogoče odvzeti oziroma dodajati. Ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh vsebinskih in formalnih zahtev iz razpisne dokumentacije, bo naročnik izločil.

## **9. PREGLED IN PRESOJA PONUDB**

V primeru, da je ponudba formalno nepopolna bo naročnik ravnal v skladu z določili 78. člena ZJN-2. V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s četrtem odstavkom 78. člena ZJN-2.

Ponudba se izloči, če se izkaže, da vsebuje neresnične izjave ali dokazila.

## **10. DOPUSTNE DOPOLNITVE PONUDB**

V kolikor naročnik ugotovi, da je ponudba formalno nepopolna, lahko ponudnik tako ponudbo dopolni v skladu z 78. členom ZJN-2.

Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ponudbe ustrezno ne dopolni z dejstvi, ki jih naročnik sam ne more preveriti, se takšna ponudba izloči kot nepopolna. Pri tem ni dovoljeno

spreminjati cene in ponudbe v okviru postavljenih meril ter glede tehničnih specifikacij predmeta javnega naročila oziroma tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev glede na ostale ponudbe.

## **11. UMIK ALI SPREMEMBA PONUDBE**

Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbo kadar koli pred potekom roka za predložitev ponudb na podlagi pisnega obvestila, ki ga mora naročnik prejeti pred potekom roka za predložitev ponudb. Če bo ponudnik tako ravnal po poteku roka za oddajo ponudb, bo naročnik unovčil ponudnikovo finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

V primeru umika bo naročnik ponudbo neodprto vrnil ponudniku.

Ponudnikovo obvestilo o spremembi ali umiku ponudbe mora biti označeno tako kot ponudba, namesto besede "PONUDBA" pa mora biti na ovojnici napisano "SPREMEMBA" ali "UMIK.

## **12. VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba mora veljati najmanj do 31. 12. 2014. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe, se ponudba izloči.

## **13. MERILA ZA IZBOR**

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi **najnižje cene ponudbenega predračuna.**

## **14. CENA**

Cena mora biti izražena v EUR.

Ponudbena cena mora vsebovati vse stroške, DDV, popuste in rabate.

## **15. PLAČILNI POGOJI**

Naročnik bo začasne situacije plačeval naslednji dan po prejetju sredstev sofinanciranja investicij po 23. členu ZFO s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Končno obračunsko situacijo v višini 10 % pogodbene vrednosti bo izvajalec predložil:

- predaji geodetskega posnetka novega stanja po končani gradnji,
- po predaji finančnega zavarovanja (bančnega ali kavcijskega) za odpravo napak v garancijskem roku,
- po opravljeni primopredaji del.

Naročnik bo končno situacijo plačal naslednji dan po prejetju sredstev sofinanciranja investicij po 23. členu ZFO s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo.

## **16. ROK DOKONČANJA DEL**

Rok dokončanja del je 31. 10. 2014.

## **17. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA IN PODIZVAJALCEV**

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev mora ponudnik priložiti dokazila. Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik so del razpisne dokumentacije. Izjave ponudnika morajo biti pisne ter podpisane s strani odgovorne osebe ponudnika in žigosane.

Ponudnik lahko sodeluje v postopku javnega naročila bodisi individualno bodisi kot ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov. Ponudnik ne more sodelovati sočasno kot ponudnik pri eni oddani ponudbi in hkrati kot podizvajalec pri drugi oddani ponudbi. Če ponudnik sodeluje v več kot eni ponudbi glede na določila te točke, naročnik izloči vse ponudbe, v katere je ta ponudnik vključen.

Podizvajalci lahko sodelujejo pri več ponudbah hkrati.

Razpisna dokumentacija posebej določa, katere pogoje morajo izpolnjevati soponudniki pri skupni ponudbi in katere podizvajalci.

Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) dokazuje izpolnjevanje pogojev z izjavo o sposobnosti.

Naročnik bo pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil. V ostalih primerih mora ponudnik predložiti zahtevana dokazila za priznanje sposobnosti iz te razpisne dokumentacije, sicer bo naročnik tako ponudbo izločil.

Kot to določa 13. odstavek 71. člena ZJN-2 bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika, v postopku javnega naročila ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, naročniku posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

### **17.a. OSNOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA**

Ponudnik (tudi soponudnik) mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. Ponudnik in njegovi zakoniti zastopniki niso bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja iz prvega odstavka 42. člena ZJN-2
2. Na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV.



3. Na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več (3. odstavek 42. člena ZJN-2).
4. Pogoje iz 4. odstavka 42. člena ZJN-2 skladno z OBR-2 te razpisne dokumentacije.

Če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora ta izpolnjevati naslednji pogoj:

1. Na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več (3. odstavek 42. člena ZJN-2).

### **17.b. SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI**

Ponudnik (tudi podizvajalec/soponudnik), ki nastopa v ponudbi, ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

Ponudnik (tudi podizvajalec/soponudnik), ki nastopa v ponudbi, ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali dejavnosti.

Če ponudnik/podizvajalec nima sedeža v Republiki Sloveniji, lahko naročnik zaprosi za sodelovanje pristojne organe v državi, v kateri ima ponudnik/podizvajalec svoj sedež. Če država, v kateri ima ponudnik/podizvajalec svoj sedež, ne izdaja dokumentov iz prejšnjega stavka, lahko naročnik namesto pisnega dokazila sprejme zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika/podizvajalca. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež.

### **17.c. EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST**

- Ponudnik (soponudnik), ni imel blokiranega transakcijskega računa v zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudb.
- Ponudnik (vodilni partner) ima na dan izdaje obrazca S.BON bonitetno oceno od SB1 do SB5. V primeru skupnega nastopanja je dovolj, da pogoj izpolni le vodilni partner v skupni ponudbi.

Pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji predložijo obrazec S.BON-1/P in obrazec BON-2 oz. potrdila od vseh bank, pri katerih imajo odprte transakcijske račune. Dokazila oz. potrdila ne smejo biti starejša od 30 dni od datuma oddaje ponudb.

Fizične osebe (samostojni podjetnik posameznik) s sedežem v Republiki Sloveniji predložijo obrazec S.BON-1 in BON-2 oz. potrdila od vseh bank, pri katerih imajo odprte transakcijske račune. Dokazila oz. potrdila ne smejo biti starejša od 30 dni od datuma oddaje ponudb.

Ponudniki s sedežem v tujini predložijo dokazila, iz katerih bodo razvidni podatki o ekonomsko-poslovni uspešnosti, s katerimi bo dokazal izpolnjevanje pogojev te razpisne dokumentacije. Podatki o poslovni uspešnosti morajo biti potrjeni. Potrdila ne smejo biti starejša od 30 dni od datuma oddaje ponudb.

## **17.č. TEHNIČNA IN/ALI KADROVSKA SPOSOBNOST**

Ponudnik mora predložiti izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec OBR-6 – izjava o referencah. Naročnik zahteva predložitev vsaj dveh pravilnih referenc. Reference ponudnik dokazuje z OBR-6a (potrdilom reference, ki ga izda ponudnikov pogodbeni partner).

Naročnik dovoli, da ponudnik izpolnjuje pogoj s podizvajalcem, mora pa ponudnik zagotoviti, da bo podizvajalec, ki ga je ponudnik navedel v ponudbi in s katerim je izpolnjeval v razpisni dokumentaciji postavljen pogoj, tudi dejansko sodeloval pri izvedbi posla. Navedeno pomeni, da se ponudnik ne sme sklicevati na reference podizvajalca, če podizvajalec ne bo tudi dejansko sodeloval pri izvedbi vsaj tistega dela predmeta naročila, za katerega je bila predložena referenca.

Sklicevanje na reference ostalih subjektov se ne bo upoštevalo. Ponudniku, partnerju v skupni ponudbi in podizvajalcu se ne bodo upoštevale reference, ki bi si jih ti subjekti potrdili en drugemu, kot naročniki referenčnega dela. Upoštevale se bodo reference, ki jih bo potrdil glavni investitor referenčnega objekta, ki pa ni ponudnik, partner ali podizvajalec sam ali naročnik, za katerega se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe (ZGD-1) šteje, da je z njimi povezana družba.

## **18. SKUPNA PONUDBA**

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj. Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju oz. skupni izvedbi naročila, iz katerega bodo razvidni vodilni partner in ostali partnerji. Pravni akt mora biti podpisan s strani partnerjev.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora vsebovati vsaj še naslednje določbe:

- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe in podpis pogodbe,
- obseg del v % in področje dela, ki ga bo opravil posamezni ponudnik in njegove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z razpisno dokumentacijo in z njo soglašajo,
- navedba, da vsi ponudniki v skupni ponudbi odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno,
- način plačila,
- rok trajanja tega akta ter določila v primeru izstopa posameznega partnerja

V primeru skupne ponudbe mora vodilni partner izpolniti in podpisati OBR-1a.

Vsak partner v skupni ponudbi mora izpolnjevati pogoje, ki se nanašajo na osnovno sposobnost in na sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ter na prvo točko ekonomske

in finančne sposobnosti (da ni imel blokiranega transakcijskega računa v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila).

Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev se, če ni pri posameznem pogoju drugače določeno, ugotavlja kumulativno za vse ponudnike (partnerje pri skupni izvedbi naročila) skupaj.

## **19. PONUDBA S PODIZVAJALCI**

Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg ponudnika kot glavnega ponudnika nastopajo še drugi ponudniki (v nadaljevanju: podizvajalci). Podizvajalec je vsaka pravna ali fizična oseba, ki je s pogodbo sklenjeno z izbranim ponudnikom prevzel izvedbo posla v določenem delu ter je bil kot podizvajalec naveden v ponudbi. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Za potrebe neposrednih plačil se za podizvajalca ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje z izbranim ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. V tem primeru:

- se za potrebe neposrednih plačil za podizvajalca šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za osebo povezano z izbranim ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila;
- mora izbrani ponudnik s podizvajalcem iz prejšnje alineje skleniti pogodbo s katero uredi obveznosti in pravice povezane s predmetom javnega naročanja.

Izbrani ponudnik, ki bo javno naročilo izvedel z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo te pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (torej s ponudnikom), najkasneje v petih dneh od sklenitve te pogodbe. V pogodbi mora biti navedeno, da je podizvajalec seznanjen z vsebino celotne razpisne dokumentacije in da z njo soglaša ter da podizvajalec daje soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora:

- ponudnik v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika.

V tem primeru je obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila:

- vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel, in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil, podizvajalec,
- podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del.

Poleg navedenega zakon nalaga ponudniku, da svojemu računu oziroma situaciji obvezno priloži račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Vsak podizvajalec mora podati izjavo o izpolnjevanju pogojev, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji.

Izbrani ponudnik bo imel možnost zamenjave podizvajalcev po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila. V tem primeru bo moral v petih dneh po sklenitvi nove pogodbe z novim podizvajalcem naročniku predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo naročniku za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Naročnik opozarja ponudnike, da so neposredna plačila podizvajalcem po zakonu obvezna.

Podizvajalec mora izpolnjevati pogoje, ki se nanašajo na osnovno sposobnost (v delu, ki se nanaša nanj) in na sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti.

## **20. SKLICEVANJE NA KAPACITETE DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKTOV**

Ponudnik se lahko v ponudbi glede izpolnjevanja ekonomske in finančne sposobnosti ter tehnične in kadrovske sposobnosti sklicuje na kapacitete drugih gospodarskih subjektov, ne glede na pravno povezavo z njimi. V takem primeru mora v ponudbi predložiti dokazilo, da bo zaradi tega imel na voljo sredstva, potrebna za izvedbo javnega naročila. Kot dokazilo se šteje pisni dogovor sklenjen med njim in subjektom na katerega kapacitete se sklicuje. Pisni dogovor mora obsegati najmanj izjavo o dajanju kapacitet na razpolago in časovno trajanje ter obseg kapacitet, ki se jih daje na razpolago. V primeru, da gospodarski subjekt zahtevanega dokazila ali dokazil ne predloži, naročnik njegovo ponudbo izloči.

## **21. FINANČNA ZAVAROVANJA**

Ponudnik mora naročniku predložiti:

- Bianco menico s pooblastilom za izpolnitev (menično izjavo z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv) v višini 3.500,00 EUR.

Menični blanket ne sme biti preluknjan ali drugače poškodovan, sicer bo naročnik tako ponudbo izločil.

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi,
- b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
  - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom,
  - ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo posla v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Naročnik bo unovčil menico tudi v primeru, da bi se v postopku javnega naročila izkazalo, da je ponudnik podal neresnično izjavo, da ima poravnane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti v originalu in veljati do 31. 12. 2014

- Ponudnik mora predložiti izjavo, da bo naročniku izročil finančno zavarovanje (bančno ali kavcijsko) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti 8.000 EUR ter ga predložil najkasneje v roku 10 dni po podpisu pogodbe, če bo izbran kot izvajalec (OBR-11).
- Ponudnik mora predložiti izjavo, da bo naročniku ob primopredaji objekta izročil finančno zavarovanje (bančno ali kavcijsko) za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi v višini 5% končne pogodbene vrednosti z DDV (OBR-11).

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti 8.000 EUR je pogoj za veljavnost pogodbe z izbranim ponudnikom.

Predložitev finančnega zavarovanja za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi v višini 5% končne pogodbene vrednosti (z DDV) je pogoj za uspešno primopredajo objekta.

## **22. ODLOČITEV O IZBIRI IN SKLENITEV POGODBE**

O svoji odločitvi bo naročnik pisno obvestil vse ponudnike, ki bodo oddali pravočasne ponudbe.

Naročnik bo pogodbo z izbranim ponudnikom podpisal po podpisu pogodbe o sofinanciranju investicij po 23. členu ZFO z Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Če se ponudnik ne bo odzval na podpis pogodbe, bo naročnik štel, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe ne glede na razloge za odstop od ponudbe.

## **23. USTAVITEV POSTOPKA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB, ODPSTOP OD IZVEDBE NAROČILA**

Naročnik si pridržuje pravico do izločitve ponudb, ustavitve postopka. V skladu z 2., 3., 4., in 5. odstavkom 80. člena ZJN-2 ima naročnik pravico ustaviti postopek pred potekom roka za odpiranje ponudb, ali zavrniti vse ponudbe po odpiranju ali po sprejemu odločitve o oddaji naročila odstopiti od izvedbe javnega naročila.

Naročnik lahko v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe, in o svoji odločitvi, ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestil vse ponudnike, ki so predložili ponudbo in svoj nadzorni organ.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik, skladno s petim odstavkom 80. člena ZJN-2, do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila ob predhodnem soglasju svojega nadzornega organa odstopi od izvedbe javnega naročila iz razlogov, da predmetnega javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev. V primeru, da bi naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila, bo o svoji odločitvi o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, takoj pisno obvestil ponudnike, ki so predložili ponudbo.

Ponudniki se udeležujejo razpisa na lastne stroške in ob lastnem tveganju. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi kateremu koli ponudniku nastala zaradi ustavitve postopka pred odpiranjem ponudb ali zaradi zavrnitve vseh ponudb po odpiranju ali zaradi odstopa od izvedbe javnega naročila.

## **24. DODATNA POJASNILA**

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati izključno pisno preko Portala javnih naročil.

**Ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo najkasneje do četrta, 18. 9. 2014, do 12. ure.**

Naročnik si pridružuje pravico spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali kot odgovor na zahtevana pojasnila najkasneje do četrta, 18. 9. 2014, do 15. ure. Sprememba bo objavljena na Portalu javnih naročil.

Vsi dodatki, spremembe in pojasnila kot tudi odgovori na pisna vprašanja ponudnikov, ki jih bo sprejel ponudnik, postanejo sestavni del razpisne dokumentacije in so obvezujoči za vse ponudnike.

Ponudbe, ki ne bodo upoštevale celotne razpisne dokumentacije in vseh dodatkov bodo štete kot nepravilne in bodo izločene.

## **25. OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA**

Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji naročila na način predpisan v ZJN-2.

## **26. POGODBA**

V skladu z 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, le-temu, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresničnih podatkov o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Pogodbena obveznost je izpolnjena takrat, ko je uspešno opravljena primopredaja objekta.

Primopredajo izvršijo pooblaščen predstavniki izvajalca in naročnika.

Primopredaja je opravljena, ko so odpravljene vse pomanjkljivosti iz zapisnika o primopredaji.

## **27. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA**

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

## **28. PRAVNO VARSTVO**

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur.l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, v nadaljevanju: ZPVPJN,) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Šteje se, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno ponudbo, če rok za oddajo ponudb še ni potekel, pa vsaka oseba, ki lahko opravlja dejavnost, potrebno za izvedbo predmeta javnega naročanja. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vložijo katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vložijo v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če ZJN-2 ali ZPVPJN ne določata drugače.

Zahtevek za revizijo se vložijo pisno, neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati Ministrstvu za finance.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vložijo v osmih delovnih dneh od dneva: objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali prejema povabila k oddaji ponudb.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo osem delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati: ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila, predmet javnega naročila, očitane kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem in navedbo, ali gre v konkretnem postopku oddaje javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in katerega sklada.

Zahtevku za revizijo obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega in drugega odstavka 71. člena ZPVPJN. Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo znaša taksa 7.000,00 evrov. Če se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o oddaji naročila ali odstop od izvedbe javnega naročila znaša taksa 2 % (dva odstotka) od vrednosti (z davkom na dodano vrednost) izbrane ponudbe za javno naročilo, za katerega se vlaga zahtevek za revizijo. Če se zahtevek za revizijo ne nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo in naročnik v postopku oddaje javnega naročila ni ali še ni sprejel odločitve o oddaji naročila, znaša taksa 2 % (dva odstotka) od ocenjene vrednosti (z davkom na dodano vrednost). Taksa se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, v skladu z navodili na spletni strani <http://www.djn.mf.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>.

Vransko, 18. 9. 2014

Naročnik:  
Občina Vransko  
Franc Sušnik, župan



### **3. PONUDBENI OBRAZCI**

Ponudnik:

---

---

Naročnik:

---

---

**PONUDBA št. \_\_\_\_\_**

Na podlagi javnega razpisa, objavljenega na Portalu javnih naročil, dne \_\_\_\_\_, pod številko objave JN \_\_\_\_\_, se prijavljamo na vaš javni razpis in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z Navodili za izdelavo ponudbe.

Podatki o gospodarskem subjektu:

Firma oz. ime: \_\_\_\_\_

---

Naslov: \_\_\_\_\_

---

Zakoniti zastopnik: \_\_\_\_\_

---

Davčna številka: \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

Številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_

Številka telefona: \_\_\_\_\_

Številka telefaksa: \_\_\_\_\_

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika: \_\_\_\_\_

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje: \_\_\_\_\_

Odgovorna oseba za podpis pogodbe: \_\_\_\_\_

Ponudbena cena:

<b>PONUDBENA CENA (brez DDV)</b>	<b>EUR</b>
+ 22 % DDV	EUR
<b>PONUDBENA CENA (z DDV)</b>	<b>EUR</b>

Ponudba velja do: \_\_\_\_\_ (najmanj do 31. 12. 2014).

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

Vodilni partner v skupni ponudbi:

---

---

Naročnik:

---

---

**PONUDBA št.** \_\_\_\_\_

Na podlagi javnega razpisa, objavljenega na Portalu javnih naročil, dne \_\_\_\_\_, pod številko objave JN \_\_\_\_\_, se prijavljamo na vaš javni razpis in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z Navodili za izdelavo ponudbe.

Podatki o vodilnem partnerju v skupni ponudbi:

Firma oz. ime: \_\_\_\_\_

---

Naslov: \_\_\_\_\_

---

Zakoniti zastopnik: \_\_\_\_\_

---

Davčna številka: \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

Številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_

Številka telefona: \_\_\_\_\_

Številka telefaksa: \_\_\_\_\_

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika: \_\_\_\_\_

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje: \_\_\_\_\_

Odgovorna oseba za podpis pogodbe: \_\_\_\_\_

Ponudbena cena:

<b>PONUDBENA CENA (brez DDV)</b>	EUR
+ 22 % DDV	EUR
<b>PONUDBENA CENA (z DDV)</b>	<b>EUR</b>

Ponudba velja do: \_\_\_\_\_ (najmanj do 31. 12. 2014).

Partner(-ji) v skupni ponudbi in področje dela v skupni ponudbi:

	Polni naziv	Področje dela
<b>Vodilni partner v skupni ponudbi</b>		
<b>Partner v skupni ponudbi</b>		
<b>Partner v skupni ponudbi</b>		
<b>Partner v skupni ponudbi</b>		

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis vodilnega partnerja v  
skupni ponudbi:

\* *Obrazec se izpolni v primeru skupne ponudbe.*

Ponudnik:

---

---

Naročnik:

---

---

### **IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV**

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje pogoje:

1. Da kot ponudnik in zakoniti zastopnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12-uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: KZ-1): sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponaređanje denarja (243. člen KZ-1), ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

2. Da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV.
3. Da na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več.
4. Da:
  - nismo v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
  - nismo v stečajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
  - nismo v postopku prisilnega prenehanja, je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče ali smo opustili poslovno dejavnost ali smo v katerem koli podobnem položaju,
  - nismo bili s pravomočno sodbo v kateri koli državi obsojeni za prestopke v zvezi z našim poklicnim ravnanjem,
  - nam naročnik na kakršni koli upravičeni podlagi ne more dokazati velike strokovne napake ali hujše kršitve poklicnih pravil,
  - pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili.
5. Da imamo veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti, ki jo prevzemamo v ponudbi.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

Pri

---

*(organ, pri katerem je gospodarski subjekt registriran)*

smo registrirani za naslednje dejavnosti, ki jih prevzemamo v ponudbi:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

*Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 109.a člena ZJN-2.*

Naročnik bo za ponudnike, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, za preverjanje izpolnjevanja pogojev iz 1., 3. in 4. točke te izjave za sodelovanje zaprosil pristojne organe v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Informacije, ki jih morajo pridobiti naročniki, se

morajo nanašati na pravne oziroma fizične osebe in vse druge osebe, ki so pooblašcene za zastopanje, odločanje ali nadzor nad ponudnikom.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokumentov iz prejšnjega odstavka, lahko naročnik namesto pisnega dokazila sprejme zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

1. da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila,
2. da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih,
3. da imamo plačane vse nesporne zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:



Ponudnik:

---

---

Naročnik:

---

---

### **IZJAVA O POSREDOVANJU PODATKOV**

S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredovali podatke o:

- naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

*Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 109.a člena ZJN-2.*

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

Ponudnik:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Polni naziv podjetja: \_\_\_\_\_

Sedež in njegova občina: \_\_\_\_\_

Št. vpisa v sodni register: \_\_\_\_\_

Št. vložka: \_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_

Naročnik:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik \_\_\_\_\_, za namene javnega razpisa »Rekonstrukcija LC 490124 Ropasija – Vransko, I. faza« objavljenega na Portalu javnih naročil, dne \_\_\_\_\_, pod številko objave JN \_\_\_\_\_, pridobi naše osebne podatke o kaznovanju, iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za VSE OSEBE, KI SO POOBLAŠČENE ZA ZASTOPANJE:

a) Ime in priimek: \_\_\_\_\_ podpis \_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_, datum in kraj rojstva \_\_\_\_\_,

stalno bivališče \_\_\_\_\_.

b) Ime in priimek: \_\_\_\_\_ podpis \_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_, datum in kraj rojstva \_\_\_\_\_,

stalno bivališče \_\_\_\_\_.

c) Ime in priimek: \_\_\_\_\_ podpis \_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_, datum in kraj rojstva \_\_\_\_\_,

stalno bivališče \_\_\_\_\_.

d) Ime in priimek: \_\_\_\_\_ podpis \_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_, datum in kraj rojstva \_\_\_\_\_,

stalno bivališče \_\_\_\_\_.

*Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 109.a člena ZJN-2.*

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

Ponudnik:

---

---

Naročnik:

---

---

### IZJAVA O NEBLOKIRANIH RAČUNIH

Izjavljamo,

- da v zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokiranih transakcijskih računov.

*Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 109.a člena ZJN-2.*

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

Ponudnik:

---



---

Naročnik:

---



---

### IZJAVA O REFERENCAH

V zadnjih petih letih pred oddajo te ponudbe smo izvedli naslednje primerljive gradnje (cestne novogradnje ali rekonstrukcije) v vrednosti vsaj 100.000,00 EUR (brez DDV):

Zap. št.	Pogodbeni partner	Predmet pogodbe	Leto realizacije	Vrednost pogodbe
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

**\* Ponudnik priloži za izpolnitev pogoja vsaj dve (2) potrdili reference (OBR-6a)!!**

*Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 109.a člena ZJN-2.*

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

PONUDNIK

---



---



---

**POTRDILO REFERENCE**

Podpisani izdajatelj potrdila:

---

kot naročnik potrjujemo, da je izvajalec:

---

za nas izvedel naslednje gradnje:

Vrsta gradenj	Kraj	Datum	Po pog. št.	Vrednost

V obdobju našega sodelovanja se je izvajalec izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca. Izvajalec je vse gradnje izvedel v skladu s pogodbenimi določili po predpisih stroke. Vse gradnje so bile tudi ustrezno zaključene.

Potrdilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javni razpis.

**Datum:** \_\_\_\_\_

**Žig in podpis izdajatelja potrdila:**

*\* Ponudnik priloži vsaj dve (2) potrdili reference.*

Ponudnik:

---

---

Naročnik:

---

---

**POOBLASTILO**

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje prijavljenim podizvajalcem, ki smo jih kot ponudnik navedli v obrazcu (OBR-8) »Seznam podizvajalcev« in zanje priložili podatke (OBR-9).

*Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Hkrati izjavljamo, da priglaščenega podizvajalca ne bomo zamenjali pred iztekom pogodbenih del. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 109.a člena ZJN-2.*

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

Ponudnik:

---

---

Naročnik:

---

---

### IZJAVA O PONUDBI BREZ PODIZVAJALCEV

Izjavljamo,

- **da v ponudbi NE nastopamo s podizvajalci.**

*Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 109.a člena ZJN-2.*

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

*\* Izjavo predložijo samo ponudniki, ki nastopajo brez podizvajalcev.*



Ponudnik:

---

---

Naročnik:

---

---

### SEZNAM PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom za »Rekonstrukcija LC 490124 Ropasija – Vransko, I. faza«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalcem, in sicer:

V ponudbi je podizvajalec \_\_\_\_\_  
(naziv)

in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal

\_\_\_\_\_  
(navesti del izvedbe)

V ponudbi je podizvajalec \_\_\_\_\_  
(naziv)

in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal

\_\_\_\_\_  
(navesti del izvedbe)

V ponudbi je podizvajalec \_\_\_\_\_  
(naziv)

in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal

\_\_\_\_\_  
(navesti del izvedbe)

V ponudbi je podizvajalec \_\_\_\_\_  
(naziv)

in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal

\_\_\_\_\_  
(navesti del izvedbe)

V ponudbi je podizvajalec \_\_\_\_\_  
(naziv)

in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal

\_\_\_\_\_  
(navesti del izvedbe)

Izjavljamo, da bomo z vsemi prijavljenimi podizvajalci, s katerimi bomo izvajali predmetno naročilo, sklenili pogodbe, in sicer do sklenitve pogodbe z naročnikom ali v času izvajanja pogodbe za predmetno naročilo.

*Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 109.a člena ZJN-2.*

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

*\* Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem. V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.*

Podizvajalec:

---

---

Naročnik:

---

---

### PODATKI O PODIZVAJALCU

Naziv podizvajalca: \_\_\_\_\_

Sedež: \_\_\_\_\_

Zakoniti zastopnik: \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

Številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_

Številka telefona: \_\_\_\_\_

Številka telefaksa: \_\_\_\_\_

Kontaktna oseba podizvajalca in št. mobilnega telefona kontaktne osebe podizvajalca:

---

Elektronski naslov kontaktne osebe podizvajalca: \_\_\_\_\_

Dela, ki jih prevzema podizvajalec:

---

---

---

---

---

Kot podizvajalec v ponudbi ponudnika

---

izjavljamo, da so vse obveznosti ponudnika do nas poravnane.

## SOGLASJE PODIZVAJALCA:

Podizvajalec \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računom, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.

*Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 109.a člena ZJN-2.*

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis podizvajalca:

*\* Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem. V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.*

**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV**

Ponudnik:

---

 (firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

---

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika OBČINA VRANSKO, Vransko 59, 3305 Vransko, da lahko podpisano menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za resnost ponudbe za javni razpis »Rekonstrukcija LC 490124 Ropasija – Vransko, I. faza«, pod številko objave JN \_\_\_\_\_/2014, skladno z določili razpisne dokumentacije in prijave za predmetni javni razpis, po predhodnem obvestilu izpolni v vseh neizpoljenih delih v višini 3.500,00 EUR. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v plačilo.

Menični znesek se nakaže naročniku OBČINA VRANSKO, Vransko 59, 3305 Vransko, na TRR št. SI56 0138 9010 0004 803, odprt pri Banka Slovenije. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČA naročnika OBČINA VRANSKO, Vransko 59, 3305 Vransko, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

---



---



---



---

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum:

Podpis in žig:

Ponudnik:

---

---

Naročnik:

---

---

**IZJAVA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO  
IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI in  
ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI IN NAPAK V GARANCIJSKI DOBI**

Izjavljamo, da bomo naročniku:

- kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti najkasneje v roku 10 dni po podpisu pogodbe izročili finančno zavarovanje (bančno ali kavcijsko) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti 8.000 EUR

in

- ob primopredaji objekta kot jamstvo za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi izročili finančno zavarovanje (bančno ali kavcijsko) v višini 5% končne pogodbene vrednosti (z DDV),

ki bosta izdani brezpogojno ter plačljivi na prvi poziv.

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

Ponudnik:

---

---

Naročnik:

---

---

### **IZJAVA O GARANCIJSKIH ROKIH**

Izjavljamo, da bomo zagotovili naslednje garancijske roke:

- za kvaliteto vseh del in vgrajeno opremo in naprave 3 (tri) leta od primopredaje objekta

Za vgrajeno opremo in industrijske izdelke veljajo garancijski roki proizvajalcev oziroma dobaviteljev.

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

**Pogodbena stranka: OBČINA VRANSKO**

Naslov: Vransko 59, 3305 Vransko

Župan: Franc Sušnik

Matična številka: 1357778

ID za DDV: SI59929286

Davčni zavezanec: DA

v nadaljnjem besedilu »naročnik«

in

**Pogodbena stranka:** .....

Naslov: .....

Zastopnik: .....

Matična številka: .....

ID za DDV: .....

Davčni zavezanec: .....

v nadaljnjem besedilu »izvajalec«

skleneta naslednjo

**POGODBO št. ....**

*za*

**»Rekonstrukcija LC 490124 Ropasija – Vransko, I. faza«**

**I. PREDMET POGODBE**

1. člen

Na osnovi razpisa za oddajo javnega naročila, objavljenega na portalu javnih naročil Uradnega lista Republike Slovenije dne ..... pod št. objave JN...../2014 in odločitve o oddaji naročila št. ....z dne ..... je bil za »Rekonstrukcija LC 490124 Ropasija – Vransko, I. faza« kot najugodnejši ponudnik izbran izvajalec po tej pogodbi, zato s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo dela razpisanega javnega naročila.

Izvajalec bo pogodbena dela izvedel po načelu fiksne cene in dejanske količine na podlagi razpisne dokumentacije.

2. člen

Izvajalec se zaveže izvesti pogodbena dela v skladu :

- z razpisno dokumentacijo in njenimi prilogami,
- s ponudbo izvajalca št. .... z dne ..... (ponudbeni predračun)
- s predpisi, standardi in ostalo zakonodajo, ki je predvidena za tovrstne objekte.



## II. VREDNOST POGODBENIH DEL

### 3. člen

Vrednost pogodbenih del je dogovorjena po načelu fiksne cene in dejanske količine v skladu z veljavnim Obligacijskim zakonikom in znaša:

POGODBENA VREDNOST :	EUR
+ DDV (22%):	EUR
<b>SKUPNA POGODBENA VREDNOST:</b>	<b>EUR</b>

(z besedo: ..... eurov in ...../100)

Skupna pogodbeni vrednost in posamezne cene so nespremenljive do primopredaje objekta naročniku oziroma uporabniku.

### 4. člen

V pogodbeni vrednosti iz 3. točke te pogodbe so zajeti vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del, ki z razpisno dokumentacijo niso predvidena, so pa predpisana z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke. Pogodba se sklepa po načelu fiksne cene in dejanske količine v skladu z veljavnim Obligacijskim zakonikom.

## III. ROK DOKONČANJA DEL

### 5. člen

Izvajalec se zaveže z deli, ki so predmet te pogodbe, pričeti takoj in dela v skladu z izdelanim terminskim planom dokončati v 30 dneh od podpisa pogodbe.

V roku 10 dni po podpisu pogodbe mora izvajalec izdelati podroben terminski plan izvedbe, ki ga potrdi naročnik.

### 6. člen

Če izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del, je o tem dolžan takoj pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka dokončanja del, kar se dogovori in potrdi pisno v obliki aneksa k osnovni pogodbi.

V primeru dogovorjenega podaljšanja roka dokončanja del mora izvajalec predložiti naročniku ustrezno podaljšanje veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

### 7. člen

Izvajalec je uveden v delo v 8 dneh po podpisu pogodbe in ko mu naročnik izroči:

- vso razpoložljivo dokumentacijo in zagotoviti informacije, ki so potrebne za realizacijo pogodbe,
- objekt in zemljišče, potrebno za izvedbo pogodbenih del.

#### **IV. OBVEZNOSTI NAROČNIKA**

##### 8. člen

Naročnik bo:

- izročil vso razpoložljivo dokumentacijo in zagotoviti informacije, ki so potrebne za realizacijo pogodbe,
- izročil objekt in zemljišče, potrebno za izvedbo pogodbenih del, tekoče obveščal izvajalca o spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del,
- sam ali po pooblaščenem strokovnem nadzoru potrjeval vzorce opreme in materialov najkasneje v roku 10 delovnih dni od predložitve le-teh, vključno s tehničnimi podatki in atestno dokumentacijo,
- uredil plačilne obveze, izhajajoče iz pogodbe in
- prijavil pričetek del pri pristojnih organih.

##### 9. člen

Naročnik se tudi obvezuje pravočasno dostaviti dokumentacijo za vse spremembe, skladno z načrtom dinamike del izvajalca, tako da bo napredovanje del lahko potekalo nemoteno.

#### **V. OBVEZNOSTI IZVAJALCA**

##### 10. člen

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisno dokumentacijo in popisi del ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.

##### 11. člen

Izvajalec se zaveže, da bo:

- po uvedbi v posel zavaroval predana zemljišča, potrebna za izvedbo del tako, da ne bo moteno izvajanje del s strani tretjih oseb;
- naročniku pred pričetkom del predložil načrt organizacije gradbišča, naročniku pa bo predal podatke za prijavo gradbišča na pristojni inšpekciji za delo;
- naročniku najkasneje v roku 10 dni po sklenitvi pogodbe izročil finančno zavarovanje (bančno ali kavcijsko) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 8.000,00 EUR, ki bo izdano brezpogojno ter plačljivo na prvi poziv;
- pred izstavitvijo končne situacije izročil naročniku finančno zavarovanje (bančno ali kavcijsko), ki bo izdano brezpogojno in plačljivo na prvi poziv, v višini 5% (pet odstotkov) končne pogodbene vrednosti z DDV, kot jamstvo za odpravo napak, reklamiranih v garancijski dobi;
- med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzel polno odgovornost;

- izvršil zavarovanje objekta, delavcev ter materiala na gradbišču v času izvajanja del, od začetka del do primopredaje objekta naročniku. Zavarovanje mora biti sklenjeno pri zavarovalnici, izvajalec mora kopijo police za vrednost pogodbenih del dostaviti naročniku, najkasneje v roku 10 dni po podpisu pogodbe;
- zagotovil morebitne cestne zapore za potrebe gradbišča na svoje stroške;
- vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer ažurno za ves čas gradnje;
- pogodbeno dogovorjeno delo opravil vestno, pošteno in skladno s to pogodbo, veljavnimi predpisi in pravili stroke;
- ruševine in ostanke pri gradnji odlagal na za to predvidene deponije, kar bo dokazal z ustreznimi potrdili in končnim poročilom o ravnanju z gradbenimi odpadki;
- izvršil dela vestno, pošteno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in gradbenimi normativi in s to pogodbo;
- izvršil dela gospodarno v korist naročnika, upošteval predloge naročnika glede racionalne in ekonomske izvedbe ter tolmačil naročniku vse nejasnosti iz obsega pogodbenih storitev;
- na svoje stroške in v pogodbenem roku izvršil dopolnitve in spremembe v prevzetem obsegu, če se ugotovi, da je izvajalec del pomanjkljivo opravil dela iz pogodbenih obveznosti;
- sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti;
- še pred naročilom materialov (predvidenih s projektno dokumentacijo) predložil pooblaščenemu strokovnemu nadzoru vzorce le-teh v vpogled in odobritev;
- za vgrajene materiale, naprave in za izvedena dela pred vgradnjo predloži pooblaščenemu strokovnemu nadzoru predpisane ateste, certifikate in/ali opravil predpisane preizkuse na svoje stroške;
- dela opravljal v skladu s potrjenim terminskim planom izvajanja del;
- naročnika z dopisom obvestil o pričetku in dokončanju del;
- naročniku izročil geodetski posnetek novega stanja po končani gradnji še pred tehničnim pregledom oziroma primopredajo objekta, skupno z vso predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del (atesti, certifikati.....) ter navodili za obratovanje in vzdrževanje objekta ter naprav.

## **VI. NAČIN OBRAČUNAVANJA OPRAVLJENIH DEL**

### 12. člen

Obračunavanje del bo izvajalec opravil mesečno z izstavitvijo začasnih situacij in končne situacije. Končna situacija se izda po izvedeni primopredaji izvedenih del in predaji geodetskega posnetka po končani gradnji.

Pri izstavitvi situacije se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe.

## **VII. NAČIN PLAČEVANJA OPRAVLJENIH DEL**

### 13. člen

Izvajalec je obvezen dostaviti naročniku začasne situacije v 4-ih izvodih do 5. v mesecu za dela, opravljena v preteklem mesecu. Nadzor je dolžan, da najkasneje v roku 8 dni od prejema potrdi prejeto situacijo ali jo zavrne.

Naročnik bo začasne situacije plačeval naslednji dan po prejetju sredstev sofinanciranja investicij po 23. členu ZFO s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Naročnik bo končno situacijo plačal naslednji dan po prejetju sredstev sofinanciranja investicij po 23. členu ZFO s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Zčasne mesečne situacije z manjšimi korekturami se ne popravljajo in zavračajo, ker se te korekture upoštevajo v naslednji situaciji.

Naročnik se obvezuje, da bo obveznosti plačeval na transakcijski račun izvajalca, št....., odprt pri .....

### 14. člen

Izvajalec se zaveže izvesti tudi vsa morebitna poznejša dela, ki mu jih bo pisno naročil naročnik. V primeru posebnega pisnega naročila naročnika, se poznejša in opuščena dela obračunajo po enotnih cenah iz ponudbenega predračuna, za postavke, ki niso zajete v ponudbenem predračunu, pa po cenah na podlagi izvedenega postopka oddaje javnega naročila s pogajanjem brez predhodne objave.

Te cene morajo biti dokumentirane z ustreznimi analizami in potrjene s strani naročnika na podlagi pregleda strokovnega nadzora naročnika.

Za ta dela se sklene ustrezen aneks pred izvedbo teh del, v katerem se tudi določi morebitno podaljšanje ali skrajšanje pogodbenega roka.

## VIII. POGODBENA KAZEN

### 15. člen

Če izvajalec po svoji krivdi ne bo izvršil pogodbenih del v dogovorjenem roku ali v sporazumno podaljšanem roku, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 2‰ (dveh promilov) od skupne vrednosti pogodbenih del za vsak zamujeni koledarski dan.

Pogodbena kazen se obračuna pri končni situaciji.

Izvajalec se prav tako zaveže poravnati vse stroške strokovnega in projektantskega nadzora ter morebitne druge stroške naročnika, zaradi neupravičeno prekoračenega roka.

## IX. GARANCIJA ZA KAKOVOST DEL

### 16. člen

Morebitne skrite napake se vpišejo v zapisnik o komisijskem pregledu in se sporazumno določi rok za njihovo odpravo. Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je, po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

### 17. člen

Izvajalec daje garancijo za kvaliteto svojih del :

- za kvaliteto vseh del in vgrajeno opremo in naprave 3 (tri) leta od primopredaje objekta

Za vgrajeno opremo in industrijske izdelke veljajo garancijski roki proizvajalcev oziroma dobaviteljev.

### 18. člen

V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške, ko ga naročnik obvesti o nastali napaki. K delu mora pristopiti najkasneje v roku 10 dni.

Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je, po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik in to na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo izvajalec ob primopredaji izvedenih del izročil naročniku finančno zavarovanje (bančno ali kavcijsko) za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi, ki se bo glasilo na 5% (pet odstotkov) vrednosti izvedenih del (z DDV), ugotovljene na podlagi končne situacije.

Brez predloženega finančnega zavarovanja za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi primopredaja izvedenih del ni opravljena.

V primeru, da se v garancijski dobi odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom garancijskega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi.

## **X. PRIMOPREDAJA IZVEDENIH DEL**

### 19. člen

Kvalitetni pregled pogodbenih del ter kvalitetni in količinski pregled opreme opravijo predstavniki naročnika, strokovnega nadzora in izvajalca v 8 dneh po pisnem obvestilu izvajalca o dokončanju del.

Za primopredajo objekta mora izvajalec :

- izvršiti vsa pogodbeno dogovorjena dela,
- odpraviti vse pomanjkljivosti s kvalitetnega pregleda,
- predati naročniku vso potrebno dokumentacijo,
- predati geodetski posnetek novega stanja po končani gradnji,
- predložiti naročniku finančno zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi.

Po uspešno opravljeni primopredaji so izpolnjeni pogoji za izstavitev končne situacije.

## **XI. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK**

### 20. člen

Naročnik določa za skrbnika pogodbe Marijo Jerman, ki je pooblaščen, da ga zastopa glede vprašanj, ki so povezana s predmetno pogodbo.

Pooblaščen izvajalec za strokovni nadzor: .....

Pooblaščen zastopnik izvajalca po tej pogodbi: .....

Odgovorni vodja del na gradbišču: .....

Spremembe predstavnikov morata pogodbeni stranki pisno sporočiti druga drugi najkasneje v petih dneh pred nastankom spremembe, razen primeru višje sile.

## **XII. REŠEVANJE SPOROV**

### 21. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta pogodbeni stranki reševali predvsem sporazumno. Če v tem ne bi uspeli, pa bo v sporih odločilo pristojno sodišče glede na sedež naročnika.

## **PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA**

### 22. člen

V skladu s 14. členom ZIntPK se vsaka pogodbeni stranka zavezuje, da ne bo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubila, ponudila ali dala kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da nedovoljene koristi za zgoraj navedena ravnanja, je nična.

### **XIII. OSTALA DOLOČILA**

#### 23. člen

Naročnik lahko odstopi od te pogodbe in unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe v primeru, da izvajalec:

- v roku 10 dni od podpisa pogodbe naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- v roku 10 po podpisu pogodbe naročniku ne predloži terminskega plana dela;
- postane insolventen ali bankrotira, če je v postopku prisilne poravnave ali je nad njim uveden stečajni postopek;
- ne bi pričel z izvedbo pogodbenega dela v dogovorjenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga je določil naročnik.

V teh primerih je izvajalec dolžan plačati tudi vso škodo, ki jo je s svojim ravnanjem povzročil naročniku.

#### 24. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe tudi v primeru, da izvajalec :

- ne bi dosegal pogodbeno dogovorjene kvalitete materiala in dela;
- prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika;
- zamuja s kritičnimi faznimi roki in teh zamud ne bi nadoknadil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik.

V teh primerih je naročnik upravičen unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

#### 25. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta za razlago te pogodbe in za razmerja med pogodbenima strankama, ki niso urejena s to pogodbo, uporabljala določila Obligacijskega zakonika.

#### 26. člen

Izvajalec ne bo brez predhodnega pisnega soglasja naročnika, prenesel na tretjo osebo pogodbe ali dela pogodbe, ali kakršnokoli pravico, korist, obveznost ali interes iz pogodbe ali na podlagi te pogodbe.

Spremembe in dopolnitve pogodbe veljajo, če jih sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki.

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Ta pogodba je sklenjena v šestih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme tri izvode.

V/Na ..... dne .....

Na Vranskem, dne .....

**IZVAJALEC:**

.....  
.....

**NAROČNIK:**

OBČINA VRANSKO  
Franc Sušnik, župan