

# LETNO POROČILO DRUŽBE JKP ŽALEC, D.O.O. ZA LETO 2022

Žalec, marec 2023



ID št. za DDV: SI 94086362 • Matična št.: 5068134000  
TRR - Deželna banka: 19100 - 0010276331  
Osnovni kapital: 183.235,00 EUR  
Okrožno sodišče Celje, vložna št.: 1/00146/00





# KAZALO

<b>1</b>	<b>UVOD V LETNO POROČILO</b>	<b>9</b>
1.1	Poročilo direktorja podjetja	9
1.2	Poročilo predsednika nadzornega sveta	11
1.3	Kratka predstavitev podjetja	12
<b>2</b>	<b>POSLOVNO POROČILO</b>	<b>16</b>
2.1	Povzetek pomembnejših podatkov in kazalnikov poslovanja	16
2.2	Povzetek analize poslovanja podjetja	17
2.2.1	Uspešnost poslovanja v letu 2022	17
2.3	Zaposleni v podjetju	19
2.4	<b>IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>21</b>
2.4.1	Oskrba s pitno vodo	21
2.4.1.1	Izvajanje dejavnosti GJS oskrbe s pitno vodo	21
2.4.1.2	Vzdrževanje vodomero	26
2.4.1.3	Vzdrževanje in obnova vodovodnih priključkov	27
2.4.2	Odvajanje komunalne odpadne vode	29
2.4.2.1	Gospodarska javna infrastruktura v številkah	29
2.4.2.2	Količine odvedene odpadne vode	29
2.4.2.3	Vzdrževanje javne kanalizacije	30
2.4.2.4	Vzdrževanje objektov javne kanalizacije	32
2.4.2.5	Kanalizacijski priključki	33
2.4.3	Čiščenje komunalne odpadne vode	34
2.4.3.1	Centralna čistilna naprava Kasaze	34
2.4.3.2	Male komunalne čistilne naprave (MKČN)	39
2.4.3.3	Čiščenje grezničnih gošč	41
2.4.4	Ostale gospodarske javne službe	45
2.4.4.1	Urejanje javnih površin Žalec	45
2.4.4.2	Pokopališka in pogrebna dejavnost Žalec	45
2.5	Dopolnilne dejavnosti	48
2.5.1	Vodovodne storitve	48
2.5.3	Tehnične storitve	49
2.5.3.1	Vodenje investicij v javno infrastrukturo	49
2.5.3.2	Vodenje katastra	50



2.5.3.3 Izdajanje projektnih pogojev in soglasij.....	51
2.6 Nabava in izvajanje javnih naročil.....	53
2.7 Pričakovani razvoj družbe .....	55
2.8 Upravljanje s tveganji .....	58
2.9 Pomembni poslovni dogodki po koncu poslovnega leta .....	65
2.10 Izjava o odgovornosti posloводства.....	66
<b>3 RAČUNOVODSKO POROČILO .....</b>	<b>67</b>
3.1 Bilanca stanja na dan 31. 12. 2022.....	67
3.2 Izkaz poslovnega izida za leto 2022.....	68
3.3 Izkaz drugega vseobsegajočega donosa za leto 2022.....	69
3.4 Izkaz denarnih tokov za leto 2022 .....	69
3.5 Izkaz gibanja kapitala.....	71
3.5.1 Izkaz gibanja kapitala.....	71
3.5.2 Izkaz gibanja kapitala v letu 2021.....	71
3.5.3 Izkaz bilančnega dobička kot priloga Izkaza gibanja kapitala v letu 2022.....	72
3.5.4 Podlage za sestavljanje računovodskih izkazov.....	72
3.5.5 Spremembe računovodskih usmeritev in računovodskih ocen .....	73
3.5.6 Pojasnila k bilanci stanja.....	73
3.5.7 Pojasnila k izkazu poslovnega izida .....	83
3.6 DODATNA RAZKRITJA PO SRS 32.....	96
3.6.1 Računovodski izkazi poslovnega izida po dejavnostih.....	97
3.6.1.1 Računovodski izkazi poslovnega izida po dejavnostih – GJS.....	98
3.6.1.2 Računovodski izkazi poslovnega izida po dejavnostih – dopolnilne dejavnosti.....	99
3.6.1.3 Računovodski izkazi poslovnega izida po dejavnostih – strokovne službe in delovne enote .....	100
3.6.2 Kazalnik poslovanja.....	100
3.6.3 Razkritja sodil za razporejanje splošnih prihodkov in splošnih stroškov ter odhodkov na posamezne dejavnosti.....	102
3.7 Poročilo neodvisnega revizorja.....	104

## KAZALO TABEL

Tabela 1: Pregled pomembnejših kazalnikov poslovanja.....	16
Tabela 2: Pregled števila zaposlenih po delovnih enotah in službah v obdobju 2018–2022.....	19



Tabela 3: Pregled zaposlenih po dejanski stopnji izobrazbe konec leta 2022 .....	20
Tabela 4: Poraba pitne vode po posameznih občinah v obdobju 2012–2022 po stanju na dan 31.12. (v m <sup>3</sup> ).....	21
Tabela 5: Pregled števila okvar na primarnih in sekundarnih vodovodih v obdobju 2012–2022 .....	22
Tabela 6: Pregled števila okvar na hišnih priključkih v obdobju 2012–2022 .....	22
Tabela 7: Dolžina omrežja (v km) glede na leto izgradnje po občinah.....	23
Tabela 8: Dolžina omrežja (v %) glede na leto izgradnje po občinah.....	23
Tabela 9: Pregled pomembnejših kazalnikov dejavnosti oskrbe s pitno vodo za leto 2022 .....	28
Tabela 10: Primerjalna analiza podatkov dejavnosti oskrbe s pitno vodo.....	28
<b>Tabela 11: Pregled infrastrukture, prevzete v najem in upravljanje, po občinah in letih.....</b>	<b>29</b>
<b>Tabela 12: Količine odpadne vode v kanalizacijah v obdobju 2013–2022 (v m<sup>3</sup>).....</b>	<b>29</b>
<b>Tabela 13: Dolžine strojno očiščenih kanalov v obdobju 2018–2022 (v m).....</b>	<b>31</b>
<b>Tabela 14: Pregled novih priključkov na javno kanalizacijo v obdobju 2018–2022 .....</b>	<b>33</b>
<b>Tabela 15: Celotne aktivnosti na področju kanalizacijskih priključkov .....</b>	<b>33</b>
<b>Tabela 16: Količina porabljene pitne vode (v m<sup>3</sup>) uporabnikov, ki so priključeni na kanalizacijsko omrežje in čistilne naprave.....</b>	<b>36</b>
<b>Tabela 17: Količina porabljene pitne vode uporabnikov, ki so bili priključeni na čistilne naprave v obdobju 2013–2022 (v m<sup>3</sup>).....</b>	<b>36</b>
<b>Tabela 18: Delež prečiščenih odpadnih voda v občinah glede na količino porabljene pitne vode za obdobje 2017–2022 (v %) .....</b>	<b>37</b>
<b>Tabela 19: Količina porabljene pitne vode uporabnikov, ki čistijo odpadne vode v obstoječih greznicah in IMKČN v obdobju 2017–2022 (v m<sup>3</sup>).....</b>	<b>37</b>
<b>Tabela 20: Učinek čiščenja CČN Kasaze v obdobju 2017–2022 (v %), povzet iz poročil o obratovalnem monitoringu.....</b>	<b>37</b>
<b>Tabela 21: Količina nastalega bioplina za obdobje 2017–2022 (v Nm<sup>3</sup>) .....</b>	<b>38</b>
<b>Tabela 22: Količina proizvedene električne energije za obdobje 2017–2022 (v MWh) .....</b>	<b>38</b>
<b>Tabela 23: MKČN v upravljanju JKP Žalec, d.o.o., v letu 2022 .....</b>	<b>40</b>
<b>Tabela 24: Količine sprejetih komunalnih odpadnih voda in blata systemskega praznjenja greznic v obdobju 2018–2022 .....</b>	<b>42</b>
<b>Tabela 25: Količine blata iz MKČN v upravljanju JKP Žalec, d.o.o., sprejetih na Centralni čistilni napravi Kasaze v obdobju 2017–2022 (v m<sup>3</sup>).....</b>	<b>43</b>
<b>Tabela 26: Primerjalna analiza odvajanja in čiščenja odpadnih voda .....</b>	<b>43</b>
<b>Tabela 27: Pregled temeljnih opravil v letu 2022.....</b>	<b>45</b>
<b>Tabela 28: Pregled opravljenih del na pokopališčih občine Žalec v letu 2022 .....</b>	<b>46</b>
<b>Tabela 29: Število pokopov v obdobju 2017–2022.....</b>	<b>46</b>



Tabela 30: Pregled novih priključkov na javni vodovod v obdobju 2018–2022.....	48
Tabela 31: Izdana soglasja in projektni pogoji v letu 2022.....	52
Tabela 32: Pregled izvedenih javnih naročil malih vrednosti v letu 2022 .....	53
Tabela 33: Pregled izdanih naročilnic v obdobju 2017–2022.....	54
Tabela 34: Prepoznana področja tveganj.....	58
Tabela 35: Poslovna tveganja.....	59
Tabela 36: Tveganja delovanja.....	60
Tabela 37: Operativna tveganja .....	62
Tabela 38: Finančna tveganja .....	63
Tabela 39: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2022 (v EUR).....	67
Tabela 40: Izkaz poslovnega izida za leto 2022 (v EUR).....	68
Tabela 41: Izkaz drugega vseobsegajočega donosa za leto 2022 (v EUR).....	69
Tabela 42: Izkaz denarnih tokov za leto 2022 (v EUR).....	69
Tabela 43: Izkaz gibanja kapitala v letu 2022 (v EUR) .....	71
Tabela 44: Izkaz gibanja kapitala v letu 2021 (v EUR) .....	71
Tabela 45: Izkaz bilančnega dobička (v EUR) .....	72
Tabela 46: Gibanje neopredmetenih sredstev v letu 2022 (v EUR) .....	73
Tabela 47: Pregled opredmetenih osnovnih sredstev v lasti podjetja (v EUR) .....	74
Tabela 48: Preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev za leto 2022 (v EUR) .....	74
Tabela 49: Pregled večjih investicij v opredmetena osnovna sredstva podjetja v letu 2022 (v EUR) ....	75
Tabela 50: Struktura poslovnih terjatev po zapadlosti na dan 31.12.2022 (v EUR).....	76
Tabela 51: Struktura poslovnih terjatev po zapadlosti na dan 31. 12. 2021 (v EUR) .....	76
Tabela 52: Aktivnosti izterjave v obdobju 2017–2022 (EM: število izdanih dokumentov).....	77
Tabela 53: Vrste kratkoročnih terjatev do drugih (v EUR) .....	78
Tabela 54: Pregled kratkoročnih aktivnih časovnih razmejitev (v EUR) .....	78
Tabela 55: Gibanje rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade v letu 2022 (v EUR) ...	80
Tabela 56: Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev (v EUR) .....	81
Tabela 57: Druge kratkoročne poslovne obveznosti (v EUR) .....	81
Tabela 58: Pregled nakazane okoljske dajatve občinam v letu 2022 (v EUR).....	81
Tabela 59: Pasivne časovne razmejitve (v EUR).....	82
Tabela 60: Pregled gibanja osnovnih sredstev v poslovnem najemu (v EUR) .....	82
Tabela 61: Pregled čistih prihodkov od prodaje (v EUR) .....	84



<b>Tabela 62: Čisti prihodki od opravljanja dejavnosti osnovnih GJS (v EUR)</b> .....	84
<b>Tabela 63: Pregled prihodkov od omrežnine po dejavnostih (v EUR)</b> .....	85
Tabela 64: Prihodki od zaračunanih storitev občinam v okviru najemne pogodbe (v EUR) .....	86
<b>Tabela 65: Pregled drugih poslovnih prihodkov, povezanih s poslovnimi učinki (v EUR)</b> .....	86
Tabela 66: Pregled subvencij k ceni omrežnine odvajanja in čiščenja po občinah (v EUR) .....	86
<b>Tabela 67: Subvencije COVID-19</b> .....	87
<b>Tabela 68: Pregled stroškov materiala po vrstah materiala (v EUR)</b> .....	87
Tabela 69: Pregled stroškov storitev po vrstah storitev (v EUR).....	88
<b>Tabela 70: Strošek najema infrastrukture po dejavnostih in občinah (v EUR)</b> .....	89
<b>Tabela 71: Pregled stroškov dela (v EUR)</b> .....	90
<b>Tabela 72a: Pregled prejemkov (v EUR)</b> .....	91
<b>Tabela 73: Pregled odpisov vrednosti (v EUR)</b> .....	92
<b>Tabela 74: Pregled amortizacijskih stopenj po skupinah osnovnih sredstev</b> .....	93
<b>Tabela 75: Pregled obračunane amortizacije osnovnih sredstev podjetja (v EUR)</b> .....	93
<b>Tabela 76: Pregled drugih poslovnih odhodkov (v EUR)</b> .....	94
<b>Tabela 77: Drugi prihodki (v EUR)</b> .....	94
<b>Tabela 78: Pregled postavk davka od dohodkov pravnih oseb (v EUR)</b> .....	95
<b>Tabela 79: Poslovni izid po dejavnostih (v EUR)</b> .....	97
<b>Tabela 80: Izkaz poslovnega izida – GJS (v EUR)</b> .....	98
<b>Tabela 81: Izkaz poslovnega izida – dopolnilne dejavnosti (v EUR)</b> .....	99
<b>Tabela 82: Izkaz poslovnega izida – strokovne službe in delovne enote (v EUR)</b> .....	100
<b>Tabela 83: Kazalniki poslovanja v obdobju 2018-2022</b> .....	101
<b>Tabela 84: Ključ delitve prihodkov, stroškov, odhodkov režije DE Vodovod na SM</b> .....	102
<b>Tabela 85: Ključ delitve prihodkov, stroškov, odhodkov režije DE Kanalizacija na SM</b> .....	102
<b>Tabela 86: Ključ delitve prihodkov, stroškov, odhodkov režije DE Čiščenje na SM</b> .....	102
<b>Tabela 87: Ključ delitve prihodkov, stroškov, odhodkov inkasa in rezultata poslovno-izidnega mesta tehnične storitve na SM</b> .....	103
<b>Tabela 88: Ključ delitve prihodkov, stroškov, odhodkov strokovnih služb na SM</b> .....	103



## KAZALO GRAFOV

Graf 1: Lastniška struktura podjetja .....	13
<b>Graf 2: Pregled prodanih količin pitne vode v obdobju 2012–2022 .....</b>	<b>21</b>
<b>Graf 3: Število okvar na javnih vodovodih v obdobju 2012–2022 .....</b>	<b>22</b>
Graf 4: Delež omrežja (v %) glede na leto izgradnje po občinah.....	23
Graf 5: Rezultati vzorčenja pitne vode .....	26
Graf 6: Predvidena dinamika menjav vodomero v obdobju 2021–2025 .....	27
<b>Graf 7: Pregled odvajanja odpadne vode v obdobju 2013–2022.....</b>	<b>30</b>
<b>Graf 8: Meritev nivoja na črpališču Č2 Prebold–Zg. Roje .....</b>	<b>32</b>
<b>Graf 9: Primerjava povprečnih mesečnih obremenitev odpadnih voda na vtoku CČN Kasaze v obdobju 2018–2022 (v PE) .....</b>	<b>35</b>
<b>Graf 10: Primerjava količin prečiščenih odpadnih voda na Centralni čistilni napravi Kasaze v obdobju 2018–2022 .....</b>	<b>35</b>
<b>Graf 11: Povprečne mesečne obremenitve odpadnih voda iz Mlekarne Celeia, d.o.o., v letu 2022.....</b>	<b>39</b>
<b>Graf 12: Obremenitve MKČN v letu 2022 .....</b>	<b>41</b>
<b>Graf 13: Primerjava količin sprejetih komunalnih odpadnih voda in blata v letih 2017–2022 .....</b>	<b>42</b>
<b>Graf 14: Delež prevzetih grezničnih gošč v letu 2022 .....</b>	<b>43</b>
Graf 16: Število izdanih dokumentov po občinah v letu 2022 .....	53
Graf 17: Izdane naročilnice v letu 2022.....	54
<b>Graf 18: Pregled izkaza denarnih tokov v letih 2022 in 2021 .....</b>	<b>70</b>
Graf 19: Aktivnosti izterjave v obdobju 2017–2022.....	77
<b>Graf 20: Strošek najema infrastrukture v letu 2022 po dejavnostih in občinah (v EUR) .....</b>	<b>89</b>
<b>Graf 21: Pregled gibanja zaposlenih v letih 2021 in 2022 .....</b>	<b>92</b>



## **Pregled pogosto uporabljenih kratic:**

GJS – gospodarske javne službe

CČN – Centralna čistilna naprava Kasaze

MKČN – mala komunalna čistilna naprava

ZVO-1 – Zakon o varstvu okolja (Ur. l. RS, št. 41/04 z dopolnitvami)

ZGJS – Zakon o gospodarskih javnih službah (Ur. l. RS, št. 32/11 do 57/11)

Uredba MEDO – Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. l. RS, št. 87/12 do 49/20)

ZIUZEOP – Zakon o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (Ur. l. RS, št. 49/20)

ZZUOOP – Zakon o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (Ur. l. RS, št. 152/20, PKP5)

ZIUPOPDVE – Zakon o interventnih ukrepih za pomoč pri omilitvi posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Ur. l. RS, št. 203/20, PKP7)





# 1 UVOD V LETNO POROČILO

## 1.1 Poročilo direktorja podjetja

### **Spoštovani lastniki, zaposleni in poslovni partnerji!**

Po prvem letu vodenja podjetja JKP Žalec, d.o.o., s ponosom ugotavljam, da je za nami uspešno poslovno leto. Zaznamovano je bilo s pomembnimi organizacijskimi spremembami in intenzivnim izvajanjem investicijskih projektov ter dogodki, ki so nas opozorili na pomen ravnanja z vodo in vzdrževanja visoke kakovosti upravljanja storitev oskrbe s pitno vodo ter odvajanja in čiščenja odpadnih voda kot temeljne dejavnosti našega podjetja.

Organizacijske spremembe preteklega leta niso samo posledica zavedanja pomena kontinuitete prenosa znanja s starejših na mlajše generacije, ampak tudi zavedanja, da je treba izboljšati izvajanje naših storitev in vodenje infrastrukturnih investicij. V preteklem letu so tudi podnebne spremembe pomembno vplivale na naše poslovanje. Daljša sušna obdobja in intenzivne kratkotrajne padavine so povzročile nemalo težav ter dodatne stroške pri oskrbi s pitno vodo.

Oktobrsko onesnaženje pitne vode v vodovodnem sistemu Šempeter, zaradi katerega je prišlo do zdravstvenih težav večjega števila oseb, ki vodo prejemajo iz tega vodovodnega sistema, je odjemalcem, podjetju in lastnikom povzročilo izjemne probleme, kakršnih ne pomnimo. Svet ustanoviteljev je izdal ukrepe, ki smo jih v celoti realizirali, s poglobitnim namenom, da se takšen primer nikoli več ne ponovi. Dogodek nas je hkrati opozoril, da je nujno preučiti vsa potencialna tveganja na področju oskrbe s pitno vodo in na osnovi tveganj izvesti ukrepe za izboljšavo z namenom zmanjšanja tveganj na minimum.

Poslovno leto je bilo zaključeno pozitivno. Družba JKP Žalec, d.o.o., je v letu 2022 ustvarila 9.011.553 EUR čistih prihodkov od prodaje. V primerjavi s preteklim letom so prihodki večji za 9,35 %. Največ prihodkov ustvari podjetje s storitvami GJS: z oskrbo s pitno vodo (3,5 mio EUR), čiščenjem odpadnih voda (2,6 mio EUR) in odvajanjem odpadnih voda (1,5 mio EUR), urejanjem javnih površin (0,5 mio EUR) ter pokopališko-pogrebno dejavnostjo (0,2 mio EUR).

S svežo pitno vodo oskrbujemo približno 38.500 prebivalcev. Količina prodane pitne vode je glede na leto 2021 ostala na isti ravni. Na CČN Kasaze smo v letu 2022 prečrpali 6,9 % manj odpadne vode kot v letu 2021. Družba je v letu 2022 ustvarila 52.788 EUR čistega dobička. Kazalnik dodane vrednosti na zaposlenega izkazuje kakovost poslovnih procesov. Dodana vrednost na zaposlenega v družbi JKP Žalec, d.o.o., je v letu 2022 znašala 38.870 EUR in je bila v primerjavi s preteklim letom višja za 5 %.

V podjetju je bilo konec leta 2022 zaposlenih 70 oseb, kar je eden manj kot leto pred tem. Načrtujemo, da bomo do sredine leta 2023 končali v letu 2022 uvedene organizacijske spremembe in da se bo v letu 2023 število zaposlenih povečalo za nekaj oseb, in sicer s ciljem, da se zapolnijo vsa delovna mesta vodij delovnih enot, ki so bila konec leta 2022 nezasedena, ter da zaposlimo delavce za opravljanje storitev, ki jih bomo v bodoče opravljali sami, do sedaj pa so jih opravljali zunanji izvajalci.

V letu 2022 so bile realizirane prioritete naloge, ki jih je konec leta 2021 določil Svet ustanoviteljev JKP Žalec, d.o.o. Izvedena je bila revizija poslovanja JKP Žalec, d.o.o., z namenom pregleda transparentnosti in gospodarnosti poslovanja podjetja za leti 2020 in 2021, s posebnim



poudarkom na poslovanju s podjetjem Mlekarna Celeia, d.o.o., v obdobju 2008–2021. Rezultati te revizije so bili predstavljeni v mesecu maju 2022, sledili pa so ukrepi za izboljšanje organizacije in poslovanja podjetja.

Ker je Mlekarna Celeia, d.o.o., pomemben odjemalec podjetja JKP Žalec, d.o.o., velja na tem mestu poudariti bistvene aktivnosti, ki so se v letu 2022 dogajale v zvezi s tem odjemalcem. Mlekarna Celeia, d.o.o., je konec leta 2022 pristopila k vgradnji predčistilne naprave, saj je to edini način, da se odpravi negativen vpliv odpadnih voda mlekarne na okolje. V času priprave tega letnega poročila predčistilna naprava že obratuje, je pa še v fazi končnih nastavitvev delovanja. Pričakujemo, da se bodo rezultati delovanja predčistilne naprave pokazali konec leta 2023. V pripravi je nova pogodba za odvajanje in čiščenje odpadnih voda Mlekarne Celeia, d.o.o., saj je bilo ugotovljeno, da je obstoječa pogodba slabo sestavljena, vsebina pri pomembnih določbah precej nejasna in celo kontradiktorna, hkrati pa nima dovolj omejitev, ki bi bile za Mlekarno Celeia, d.o.o., zavezujoče do te mere, da se prepreči morebitni negativen vpliv odpadnih voda na okolje.

V letu 2022 so se izvajali veliki infrastrukturni projekti v sklopu operacije Oskrba s pitno vodo v Savinjski regiji – 1. sklop. Prav tako so potekale aktivnosti za prijavo novih projektov na razpis Ministrstva za okolje in prostor iz naslova Mehanizma za okrevanje in odpornost. Poleg tega smo sami in s pomočjo zunanjih izvajalcev izvajali številne manjše projekte na področju obnove vodovodne infrastrukture.

Za podjetje JKP Žalec, d.o.o., je to pomenilo intenzivne aktivnosti na področju vodenja investicij, ki jih opravlja tehnična služba v sodelovanju z delovno enoto Vodovod in delovno enoto Kanalizacija.

Navedene aktivnosti, s katerimi smo začeli v letu 2022, bomo nadaljevali tudi v letu 2023. Še naprej bomo izboljševali poslovne procese s ciljem doseči višjo raven kakovosti opravljanja naših storitev in izboljšanja poslovnega rezultata.

Spoštovani lastniki, zaposleni in poslovni partnerji. Zahvaljujem se vam za izkazano zaupanje in sodelovanje pri doseganju ciljev preteklega leta. Želim si, da bomo tako nadaljevali tudi v bodoče, in prepričan sem, da nam bo na ta način uspelo doseči vse zastavljene cilje.



Javno  
komunalno  
podjetje  
Žalec, d.o.o.



Mag. Janez Primožič,  
direktor



## 1.2 Poročilo predsednika nadzornega sveta

Nadzorni svet JKP Žalec, d.o.o. (v nadaljevanju NS JKP Žalec), v sestavi Mihael Centrih kot predsednik ter Viktor Mitov in Janez Vodlan kot člana, se je v letu 2022 sestal štirikrat, od tega enkrat korespondenčno. Na sejah je NS JKP Žalec pregledal dokumentacijo in pripravil predloge za sprejem odločitev, ki so v pristojnosti Sveta ustanoviteljev JKP Žalec, d.o.o. (v nadaljevanju Svet ustanoviteljev JKP Žalec), ter podal razna navodila in priporočila vodstvu JKP Žalec, d.o.o. (v nadaljevanju JKP Žalec).

Na 61. redni seji 25. 2. 2022 se je NS JKP Žalec seznanil s predlagano novo organizacijsko shemo JKP Žalec in aktualnim stanjem operativnih zadev. Pregledano je bilo poročilo o strokovnem pregledu elaborata o oblikovanju cen storitev GJS. Podana so bila navodila in priporočila za nadaljnje aktivnosti, vezana na aktualno problematiko vpisov v sodni register in reševanje spora z Mlekarno Celeia, d.o.o. NS JKP Žalec se je na tej seji seznanil s poslovnim načrtom JKP Žalec za leto 2022.

Na 62. redni seji 5. 7. 2022 je NS JKP Žalec podrobno pregledal revizijsko poročilo Deloitte v povezavi s problematiko Mlekarne Celeia, d.o.o., in preučil letno poročilo za leto 2021. Ker so bile izpostavljene in ugotovljene določene nepravilnosti in pomanjkljivosti, je NS JKP Žalec k letnemu poročilu podal negativno mnenje.

Na 63. redni seji 21. 10. 2022 je NS JKP Žalec obravnaval onesnaženje vodnega vira Matke in vodovodnega sistema Šempeter. Obravnaval je predloge organizacijskih sprememb v JKP Žalec ter poslovne rezultate za obdobje od 1. 1. 2022 do 1. 10. 2022. Nadalje se je nadzorni svet JKP Žalec seznanil s problematiko komunalnega blata, katerega količino bi bilo mogoče zmanjšati z izsuševanjem. Na tej seji je bila obravnavana tudi investicija v lastno vozilo za praznjenje greznic in čiščenje kanalizacije.

Korespondenčna seja NS JKP Žalec je bila izvedena 26. 10. 2022. Seja je bila potrebna zaradi potrditve predlagane oprostitve plačila položnic odjemalcem JKP Žalec, katerim se je v mesecu oktobru 2022 dobavljalo vodo iz onesnaženega vodnega vira v Matkah.

Poslovno leto 2022 je mogoče oceniti kot uspešno, čeprav je onesnaženje vodnega vira Matke povzročilo nemalo težav. Je pa bila ta medijsko izpostavljena problematika povod za uvedbo številnih izboljšav v operativnem in administrativnem smislu delovanja JKP Žalec, konstantne izboljšave pa so predpostavka za odlične storitve na področju komunale v prihodnje. Lahko zaključimo, da bo glede na videno v letu 2022 JKP Žalec tudi v prihodnje upravičil visoka pričakovanja, ki jih imajo uporabniki, pri čemer se NS JKP Žalec zavezuje, da bo še naprej od vodstva JKP Žalec zahteval transparentno in učinkovito poslovanje, s ciljem čim nižje finančne obremenitve končnih odjemalcev.

Predsednik NS

Mihael Centrih, l.r.



### 1.3 Kratka predstavitev podjetja

#### Osnovni podatki o družbi

Polno ime družbe:	Javno komunalno podjetje Žalec, d.o.o.
Kratko ime družbe:	JKP Žalec, d.o.o.
Sedež:	Ulica Nade Cilenšek 5, 3310 Žalec
Matična številka:	5068134000
Davčna številka:	SI 94086362
Transakcijski računi:	SI56 1910 0001 0276 331 (Deželna banka Slovenije d.d.) SI56 0400 1004 9147 270 (Nova KBM d.d.)
Glavna dejavnost:	36.000 – Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
Osnovni kapital:	183.235,00 EUR
Velikost družbe:	srednja družba
Poslovodstvo:	mag. Janez Primožič
Telefon:	03 713 60 00
E-naslov:	info@jqp-zalec.si
Spletni naslov:	www.jqp-zalec.si

#### Ustanovitev in statusne spremembe

Začetek delovanja Javnega komunalnega podjetja Žalec, d.o.o., sega v leto 1963, ko je družba začela z dejavnostjo oskrbe s pitno vodo na območju Spodnje Savinjske doline. Podjetje je bilo organizirano kot javno podjetje in vpisano v sodni register 30. 8. 1974. S sklepom sodišča Srg 1109/90 z dne 12. 9. 1990 je nastalo iz enovite DO KOMUNALA, p. o., Žalec. Po uskladitvi z ZGSJ je prišlo do preoblikovanja p.o. v d.o.o., tako je bilo podjetje potem vpisano v sodni register s sklepom sodišča Srg 3506/94 z dne 31. 3. 1995.

V sedANJI pravni obliki deluje od leta 1995, ko se je skladno z Odlokom o ureditvi statusa, upravljanja in organizacije (Ur. l. RS, št. 39/15) preoblikovalo v Javno komunalno podjetje Žalec, d.o.o.

Leta 1998 se je do takrat enovita občina Žalec razdelila na šest občin. Z lastninskim preoblikovanjem leta 2000 so postale občine Braslovče, Polzela, Prebold, Tabor, Vransko in Žalec lastnice podjetja JKP Žalec, d.o.o.

Družba je z dnem 31. 12. 2022 postala subjekt javnega interesa.

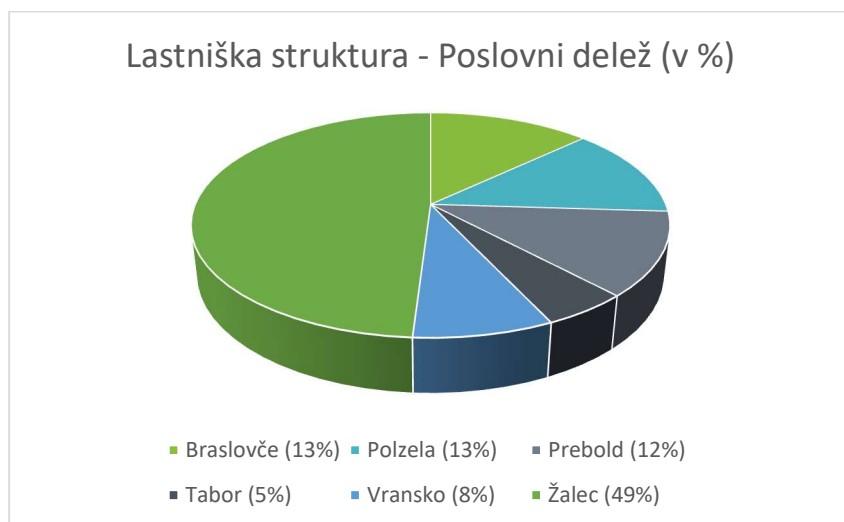


## Lastniška struktura

Lastniška struktura ustanoviteljic in hkrati družbenikov s podatki o osnovnem vložku posameznega družbenika je predstavljena v grafični obliki.

Občina	Osnovni vložek (v EUR)	Poslovni delež (v %)
Braslovče	23.820,55	13
Polzela	23.820,55	13
Prebold	21.988,20	12
Tabor	9.161,75	5
Vransko	14.658,80	8
Žalec	89.785,15	49
Skupaj	183.235,00	100

Graf 1: Lastniška struktura podjetja



## Dejavnosti družbe

Javno komunalno podjetje Žalec, d.o.o., v nadaljevanju JKP Žalec, d.o.o., v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah in Zakonom o gospodarskih javnih službah izvaja na območju občin Braslovče, Polzela, Prebold, Tabor, Vransko in Žalec naslednje dejavnosti obveznih občinskih gospodarskih javnih služb:

- oskrba s pitno vodo,
- vzdrževanje omrežja infrastrukturnih objektov in naprav, črpališč in čistilnih naprav,
- storitve, povezane z obnovo in vzdrževanjem vodovodnih priključkov,
- odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode,
- čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode,
- storitve, povezane z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami.

Družba v vseh šestih občinah opravlja tudi naslednje storitve:

- vodenje investicij na področju gradnje komunalne infrastrukture,
- vodenje knjigovodske evidence sredstev v poslovnem najemu,
- vodenje katastra komunalne infrastrukture,



- izdajanje projektnih pogojev in mnenj,
- izdajanje soglasij k projektnim rešitvam.

V podjetju je organizirana delovna enota Urejanje javnih površin, ki na območju občine Žalec opravlja naslednje storitve:

- urejanje javnih površin,
- izvajanje pokopališke in pogrebne dejavnosti,
- dejavnosti plakatiranja.

Stroške, povezane z delovanjem te delovne enote, skladno s podpisanimi pogodbami plačuje Občina Žalec.

## Organiziranost

V podjetju delujejo naslednje organizacijske enote:

- delovna enota za oskrbo s pitno vodo (DE Vodovod),
- delovna enota za odvajanje komunalnih odpadnih in padavinskih voda (DE Kanalizacija),
- delovna enota za čiščenje komunalnih odpadnih voda (DE Čiščenje),
- delovna enota za urejanje javnih površin (DE UJP),
- finančno računovodska služba (FRS),
- tehnična služba (TS),
- splošna služba (SS).

## Organi odločanja

V skladu z določili Odloka o ureditvi statusa, upravljanja in organizacije Javnega komunalnega podjetja Žalec, d.o.o. (Ur. l. RS, št. 39/15) in v skladu z določili Statuta podjetja ima družba oblikovane organe odločanja.

Organ ustanoviteljev: Svet ustanoviteljev

Organi podjetja so:

- skupščina,
- nadzorni svet,
- direktor.

**Svet ustanoviteljev** JKP Žalec, d.o.o., je šestčlanski organ, ki ga sestavljajo vsakokratni župani občin ustanoviteljic. Predsednik Sveta ustanoviteljev je župan Občine Žalec. Svet ustanoviteljev se je v letu 2022 sestel na treh rednih sejah in izvedel tri dopisne seje.

**Skupščina** JKP Žalec, d.o.o., je šestčlanski organ, ki ga sestavljajo predstavniki vsake občine ustanoviteljice, imenovani na sejah občinskih svetov. V letu 2022 so bili člani Skupščine:

- Natja Šketa Miser (predstavnica Občine Braslovče),
- Magda Cilenšek (predstavnica Občine Polzela),
- Branko Verk (predstavnik Občine Prebold),
- Žan Grobler (predstavnik Občine Tabor),
- Marija Jerman (predstavnica Občine Vranksko),



- Jože Krulec (predstavnik Občine Žalec).

Skupščina je bila v letu 2022 sklicana enkrat.

**Nadzorni svet** JKP Žalec, d.o.o., je tričlanski organ, ki ga sestavljajo predstavnik občine Žalec, predstavnik ostalih petih občin in predstavnik zaposlenih v JKP Žalec, d.o.o. Prva dva člana potrjuje občinski svet ustanoviteljic, predstavnika zaposlenih pa na volitvah izberejo zaposleni v podjetju. V letu 2022 so bili člani Nadzornega sveta:

- Mihael Centrih, predsednik (predstavnik občin: Braslovče, Polzela, Prebold, Tabor in Vransko),
- Viktor Mitov, namestnik predsednika (predstavnik Občine Žalec),
- Janez Vodlan, član (predstavnik zaposlenih v JKP Žalec, d.o.o.).

Nadzorni svet se je v letu 2022 sestel trikrat, pregledal oz. izvedel je nadzor poslovanja podjetja in opravil eno dopisno sejo.

**Direktor** v skladu z Odlokom o ureditvi statusa, upravljanja in organizacije Javnega komunalnega podjetja Žalec, d.o.o. (Ur. l. RS, št. 39/15) in v skladu s statutom podjetja vodi delo in poslovanje podjetja. Direktor zastopa in predstavlja podjetje.

Družba JKP Žalec, d.o.o., je subjekt javnega interesa, zato bi skladno z novelo ZGD-1K morali ustanoviti revizijsko komisijo, kar pa se do 31. 12. 2022 ni zgodilo. Revizijska komisija je skladno z ZGD v družbah, ki so subjekti javnega interesa, obvezna. ZGD namreč navaja 514.a člen (revizijska komisija) in 279. člen: V družbi, ki je subjekt javnega interesa, mora nadzorni svet imenovati revizijsko komisijo.



## 2 POSLOVNO POROČILO

### 2.1 Povzetek pomembnejših podatkov in kazalnikov poslovanja

Tabela 1: Pregled pomembnejših kazalnikov poslovanja

	POSTAVKA – stanje konec leta	EM	LETO 2018	LETO 2019	LETO 2020	LETO 2021	LETO 2022
<b>1.</b>	<b>FIZIČNI KAZALNIKI</b>						
<b>1.1</b>	<b>VODOVODNI SISTEM</b>						
	– prodana količina pitne vode	m <sup>3</sup>	2.338.853	2.353.871	2.359.763	2.381.746	2.364.695
	– priključki na javni vodovodni sistem	število	12.626	12.838	13.063	13.220	13.240
	– dolžina javnega vodovodnega omrežja DN 50 in več (m)	m	411.784	416.986	425.810	428.245	429.031
	– vodni viri	število	39	40	40	40	41
	– skupna prostornina rezervoarjev	m <sup>3</sup>	6.187	6.257	6.257	6.257	6.263
	– postaje za pripravo vode v objektih vodovoda	število	19	19	19	19	20
	– črpališča	število	38	38	38	39	40
	– okvare na javnem vodovodnem omrežju	število	181	158	174	180	173
<b>1.2</b>	<b>KANALIZACIJSKI SISTEM S ČISTILNIMI NAPRAVAMI</b>						
	– prodana količina odvedenih odpadnih voda	m <sup>3</sup>	1.409.301	1.432.912	1.426.917	1.460.656	1.470.747
	– priključki na javni kanalizacijski sistem	število	6.252	6.482	6.760	6.981	7.209
	– dolžina kanalizacijskega omrežja	m	232.938	237.093	240.311	242.835	249.986
	– črpališča	število	39	42	42	42	46
	– prodana količina očiščenih odpadnih voda	m <sup>3</sup>	1.409.301	1.432.912	1.426.917	1.460.656	1.470.747
	– MKČN nad 50 PE, ki so v upravljanju JKP Žalec, d.o.o.	število	7	7	7	7	7
	– MKČN nad 50 PE, ki niso v upravljanju JKP Žalec, d.o.o.	število	3	4	4	4	4
	– greznice in individualne MKČN (do 50 PE)	število	7.836	7.718	7.618	7.518	7.472
<b>2.</b>	<b>RAČUNOVODSKI IN DRUGI KAZALNIKI</b>						
<b>2.1</b>	<b>BILANCA STANJA NA DAN 31. 12.</b>						
	– bilančna vsota	EUR	2.090.235	2.390.827	2.143.300	2.285.698	2.342.544
	– dolgoročna sredstva	EUR	495.994	489.282	485.062	440.782	435.997
	– kratkoročne poslovne terjatve	EUR	1.071.588	1.263.646	1.093.464	1.145.572	1.209.039
	– druga kratkoročna sredstva in AČR	EUR	522.653	637.899	564.774	699.344	697.508
	– kapital	EUR	644.426	724.146	736.982	741.152	793.940
	– rezervacije, dolgoročne obveznosti	EUR	259.704	276.229	257.630	405.726	379.953
	– kratkoročne poslovne obveznosti	EUR	1.173.968	1.327.633	1.114.590	1.102.795	1.111.751
	– kratkoročne finančne obveznosti in PČR	EUR	39.451	45.133	34.098	36.025	56.900
	– zabilančna sredstva in obveznosti	EUR	52.966.553	52.584.327	52.268.925	51.695.988	51.703.531
<b>2.2</b>	<b>IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE</b>						
	– prihodki iz poslovanja	EUR	7.077.697	7.995.339	8.272.501	8.561.100	9.395.191
	– odhodki iz poslovanja	EUR	7.069.668	7.932.952	8.316.867	8.559.825	9.385.763
	– rezultat iz poslovanja (EBIT)	EUR	8.029	62.387	-44.366	1.275	9.428
	– čisti dobiček/izguba poslovnega leta	EUR	58.766	80.732	12.836	8.833	52.788





	POSTAVKA – stanje konec leta	EM	LETO 2018	LETO 2019	LETO 2020	LETO 2021	LETO 2022
<b>2.3</b>	<b>STROŠKI DELA IN PLAČ</b>						
	– stroški dela	EUR	1.867.736	2.077.649	2.376.597	2.603.260	2.483.187
	– stroški plač	EUR	1.406.822	1.527.625	1.751.329	1.768.701	1.808.025
	– povprečno število zaposlenih iz delovnih ur (brez javnih delavcev)	število	73,49	71,33	74,50	73,67	72,04
	– povprečni stroški plač na zaposlenega iz delovnih ur	EUR	1.595	1.784	1.959	2.001	2.091
	– povprečna bruto plača na zaposlenega v RS	EUR	1.682	1.754	1.856	1.970	2.024
<b>2.4</b>	<b>KAZALNIKI POSLOVANJA DRUŽBE</b>						
	– gospodarnost poslovanja	število	1,00	1,01	0,99	1,00	1,00
	– celotna gospodarnost	število	1,01	1,01	1,00	1,00	1,01
	– dodana vrednost na zaposlenega (iz delovnih ur)	EUR	27.610	34.581	32.833	37.016	38.870
<b>2.5</b>	<b>ŠTEVILO ZAPOSLENIH</b>						
	– stanje na koncu leta (31.12.)	število	72	76	77	71	70
	– povprečno stanje v letu	število	72,75	74,25	76,42	73,33	70,50

## 2.2 Povzetek analize poslovanja podjetja

### 2.2.1 Uspešnost poslovanja v letu 2022

V letu 2022 je podjetje v primerjavi z letom 2021 izboljšalo rezultat iz naslova rednega poslovanja, in sicer je le-ta višji za 8.153 EUR.

Poslovni izid pred obdavčitvijo se je glede na predhodno leto povečal za 58 % oz. 50.728 EUR, dobiček pred obdavčitvijo tako znaša 70.398 EUR.

Čisti poslovni izid za leto 2022 znaša 52.788 EUR in bo naknadno razporejen v skladu s sklepom Sveta ustanoviteljev podjetja.

Podjetje JKP Žalec, d.o.o., je v letu 2022 vsem uporabnikom, ki so priključeni na javno komunalno infrastrukturo v občinah Braslovče, Polzela, Prebold, Tabor, Vransko in Žalec, zagotovilo storitve GJS oskrbe s pitno vodo.

Opravljanje storitev oskrbe s pitno vodo je bilo v letu 2022 zagotovljeno, zaradi okvare na vodovodnem sistemu Šempeter pa je bila uporabnikom, ki so priključeni na ta vodovodni sistem, v mesecu oktobru 15 dni oskrba s pitno vodo motena.

V letu 2022 je bilo zagotovljeno nemoteno odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda v vseh javnih kanalizacijskih sistemih ter dosežena zakonsko predpisana učinkovitost čiščenja na CČN Kasaze ter sedmih MKČN (nad 50 PE – populacijskih enot), vključno s prevzemom grezničnih gošč in blata iz individualnih MKČN (do 50 PE).

Na območju občine Žalec je podjetje poleg osnovnih GJS izvajalo tudi obvezno javno službo urejanja in čiščenja javnih površin, vzdrževanja občinskih cest ter pokopališko-pogrebno dejavnost. V okviru dejavnosti urejanja javnih površin sodi tudi izbirna javna služba plakatiranja in vzdrževanja plakatnih mest.

Glavne storitve GJS so dopolnjevale vodovodne in kanalizacijske storitve ter storitve, ki jih podjetje izvaja na podlagi javnih pooblastil občin in pogodb o najemu javne infrastrukture.



## 2.2.2 Certifikati

**Certifikat ISO 9001:2015** je junija 2019 podjetju podelil Slovenski institut za kakovost in meroslovje, Ljubljana. Zadnja obnovitvena presoja je potekala 15. novembra 2022, neskladnosti z zahtevami standarda ISO 9001:2015 niso bile ugotovljene. Priporočila smo kot priložnosti za izboljševanje učinkovitosti sistema vodenja v celoti upoštevali in realizirali. Obnovitvena presoja izpolnjevanja kriterijev standarda ISO je načrtovana v mesecu maju 2023.

Po finančnih analizah za leto 2018 je JKP Žalec, d.o.o., pridobil **Certifikat zlate bonitetne odličnosti AAA**. Certifikat je podelila družba Bisnode AB, ki se je v letu 2021 pripojila mednarodni bonitetni hiši Dun & Bradstreet. Certifikat pridobi podjetje, ki mu je uspelo tri leta zapored doseči standarde bonitetne odličnosti v najvišjem možnem razredu AAA. Certifikat Zlate bonitetne odličnosti AAA smo pridobili tudi za leti 2019 in 2020. Podjetja, ki izkazujejo bonitetno odličnost, predstavljajo zanesljiv, kredibilen in nizko tvegan poslovni subjekt za sodelovanje z vsemi poslovnimi partnerji, tako strankami, kupci in dobavitelji kot drugimi poslovnimi partnerji. Certifikat je evropsko priznan. Veljavnost certifikata je do 7. maja 2022. Prizadevali si bomo, da bomo bonitetno oceno odličnosti obdržali tudi v prihodnje.

V letu 2021 je JKP Žalec, d.o.o., pridobil **Certifikat finančne zanesljivosti**, ki ga podeljuje Prva bonitetna agencija, d.o.o. Imetnik certifikata je gospodarski subjekt, katerega poslovanje in premoženjsko finančno stanje, po strokovnih kriterijih za dodelitev certifikata, kažeta na njegovo nadpovprečno uspešnost in finančno zanesljivost tako v slovenskem gospodarskem prostoru kot tudi izven njega. Po kriterijih bonitetne hiše je imetnik certifikata uvrščen v elitno skupino finančno najzanesljivejših gospodarskih subjektov v Sloveniji, ki v celotni populaciji predstavlja 7,32 % najboljših v Sloveniji. Veljavnost certifikata je do 20. junija 2022. Prizadevali si bomo za podaljšanje veljavnosti.



## 2.3 Zaposleni v podjetju

V podjetju je bilo na dan 31. 12. 2022 redno zaposlenih 70 delavcev.

Tabela 2: Pregled števila zaposlenih po delovnih enotah in službah v obdobju 2018–2022

	Delovne enote in službe	Število zaposlenih po letih				
		2018	2019	2020	2021	2022
	<b>Delovne enote</b>					
1.	DE Vodovod	19	18	20	19	19
2.	DE Kanalizacija	8	8	8	7	8
3.	DE Čiščenje	8	8	8	8	8
4.	DE Urejanje javnih površin	17	20	20	17	16
	<b>Skupaj</b>	<b>52</b>	<b>54</b>	<b>56</b>	<b>51</b>	<b>51</b>
	<b>Službe</b>					
5.	Splošna služba	3	3	3	3	4
6.	Finančno računovodska služba	9	9	9	9	8
7.	Tehnična služba	8	10	9	8	7
	<b>Skupaj</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>19</b>
	<b>Skupaj zaposleni</b>	<b>72</b>	<b>76</b>	<b>77</b>	<b>71</b>	<b>70</b>

JKP Žalec, d.o.o., je dne 30. 12. 2021 sprejel Pravilnik o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest, ki se je začel uporabljati dne 1. 1. 2022. S sprejetjem tega pravilnika je soglašal Svet ustanoviteljev JKP Žalec, d.o.o. V skladu s pravilnikom in zahtevami delovnega procesa je bila fluktuacija zaposlitev sledeča:

S prvim dnem leta 2022 je prevzel vodenje podjetja nov direktor.

Največje spremembe števila zaposlenih se sicer dogajajo v enoti tehnične službe. V Tehnični službi se je z reorganizacijo ukinilo delovno mesto s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, to je mesto vodja Tehnične službe, pri čemer so se delovne naloge tega delovnega procesa prenesle na vodje posameznih delovnih enot in delovno mesto vodenje investicij. Ker pa Pravilnik o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest v Javnem komunalnem podjetju Žalec, d.o.o., ki se je uporabljal od 1. 1. 2022, ni imel sistematiziranega delovnega mesta vodenje in nadzor investicij, se je delavcu odpovedala Pogodba o zaposlitvi. Na novo smo zaposlili dva delavca, ki se ukvarjata z investicijami na področju vodovoda in kanalizacije.

V DE Vodovod je bilo konec leta 2022 zaposlenih 19 delavcev. Število delavcev je glede na leto 2021 ostalo nespremenjeno. Septembra je nenadoma umrl popisovalec vodomeroev, na delovnem mestu vzdrževalec vodovodnega omrežja pa se je en delavec upokojil. Vodju enote Vodovod je bila podana izredna odpoved pogodbe o zaposlitvi.

V Finančno računovodski službi je decembra 2022 zaposlena na delovnem mestu podala odpoved delovnega razmerja. Konec leta je bilo zaposlenih 8 delavk.

V DE Čiščenje je število zaposlenih nespremenjeno.

V DE Urejanje javnih površin se je ena delavka na delovnem mestu vzdrževalec javnih površin upokojila.

V DE Kanalizacija smo na podlagi sodbe v imenu ljudstva ponovno sklenili delovno razmerje z vzdrževalcem kanalizacijskega omrežja 3.



Povprečna starost zaposlenih na navedenih področjih v našem podjetju je več kot 49 let, zato se bomo še v naslednjih letih soočali z upokojitvami in menjavo generacij. Baza znanja na tem področju se gradi nekaj let in je ni možno pridobiti zgolj s fakultetno izobrazbo oz. zagotoviti nemoteno izvajanje nalog z zaposlitvijo novega sodelavca. Ker je naše podjetje zavezano k trajnemu arhiviranju vseh dokumentov v upravnih postopkih in to izvajamo že od leta 1963, moramo pravočasno poskrbeti za čim bolj nemoten prenos znanja in ustreznih baz podatkov na naslednjo generacijo. V letu 2023 se bosta upokojila en delavec v tehnični službi in ena delavka v finančno računovodski službi, zato načrtujemo, da bomo na ti dve delovni mesti še pred njuno upokojitvijo zaposlili nova delavca.

**Tabela 3: Pregled zaposlenih po dejanski stopnji izobrazbe konec leta 2022**

Delovna enota ali služba/stopnja izobrazbe	Spec., mag.	Visoka	Višja	Srednja	Poklicna	Brez	Skupaj
Splošna služba	1	2	1	-	-	-	4
Tehnična služba	-	1	3	3	-	-	7
Finančno računovodska služba	-	3	1	4	-	-	8
DE Vodovod	-	-	2	3	14	-	19
DE Kanalizacija	-	-	1	1	6	-	8
DE Čiščenje	-	4	-	2	2	-	8
DE Urejanje javnih površin	-	1	-	1	8	6	16
<b>Skupaj</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>8</b>	<b>14</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>70</b>



## 2.4 IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

### 2.4.1 Oskrba s pitno vodo

#### 2.4.1.1 Izvajanje dejavnosti GJS oskrbe s pitno vodo

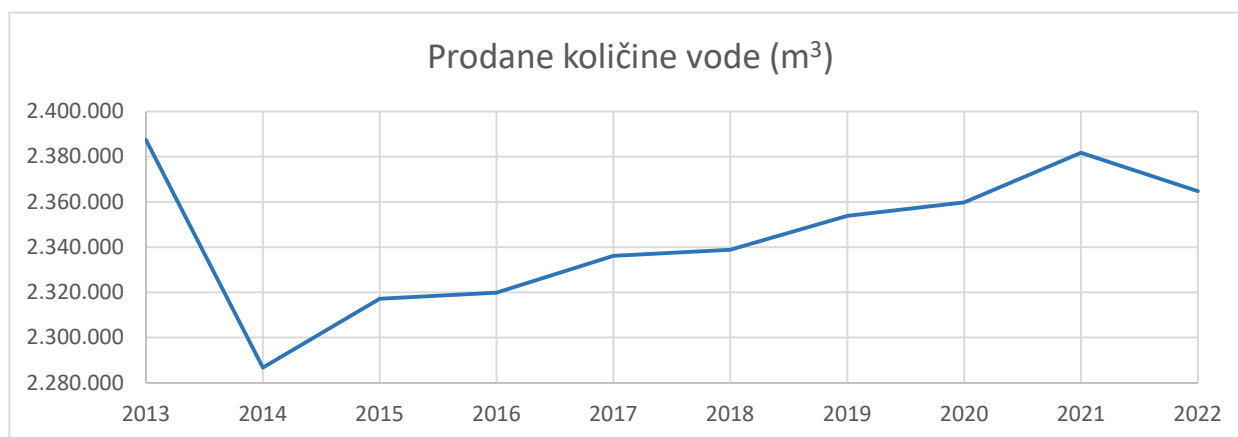
JKP Žalec, d.o.o., zagotavlja oskrbo s pitno vodo na območju občin Braslovče, Polzela, Prebold, Tabor, Vranksko in Žalec. Upravljamo z 12 vodovodnimi sistemi, 41 vodnimi viri, 429 km javnega vodovodnega omrežja in 13.240 vodomeri. Skupaj oskrbujemo približno 38.500 prebivalcev oz. 93 % vseh prebivalcev v naštetih občinah.

V letu 2022 smo na območju vseh šestih občin dobavili in prodali 2.364.695 m<sup>3</sup> pitne vode, od tega 1.705.184 m<sup>3</sup> gospodinjstvom in 659.511 m<sup>3</sup> gospodarskim dejavnostim. V primerjavi z letom 2021 pomeni zmanjšanje prodanih količin za približno 0,7 %. Povprečna mesečna poraba pitne vode na prebivalca znaša 3,75 m<sup>3</sup>. Skupna poraba pitne vode po občinah za obdobje 2012–2022 je prikazana v spodnji tabeli in grafu. S pitno vodo oskrbujemo tudi del prebivalcev na mejnem območju občin Celje, Velenje in Šmartno ob Paki.

**Tabela 4: Poraba pitne vode po posameznih občinah v obdobju 2012–2022 po stanju na dan 31. 12. (v m<sup>3</sup>)**

Občina	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Braslovče	277.710	271.494	275.307	282.819	277.334	277.046	269.596	278.077	282.384	281.652
Polzela	292.230	283.363	284.263	287.368	282.646	285.784	279.997	306.416	309.865	307.582
Prebold	235.064	225.078	234.215	229.792	232.228	235.453	238.180	242.118	247.907	243.232
Tabor	62.499	63.098	64.037	60.236	61.821	63.469	61.757	64.751	66.533	64.231
Vranksko	113.250	104.734	108.322	110.831	113.070	110.649	121.213	115.539	114.236	112.923
Žalec	1.386.637	1.319.385	1.330.634	1.329.456	1.349.421	1.347.490	1.364.667	1.333.558	1.341.380	1.336.599
Celje	7.805	9.319	7.936	8.040	8.311	7.752	7.493	7.646	8.447	7.952
Šmartno ob Paki	12.269	10.383	12.475	11.363	11.295	11.210	10.968	11.658	10.994	10.524
Skupaj	2.387.464	2.286.854	2.317.189	2.319.905	2.336.126	2.338.853	2.353.871	2.359.763	2.381.746	2.364.695

**Graf 2: Pregled prodanih količin pitne vode v obdobju 2013–2022**



V sklopu vzdrževanja vodovodnega omrežja smo v letu 2022 odpravili 173 okvar na primarnem in sekundarnem vodovodnem omrežju ter 147 okvar na vodovodnih priključkih, kar pomeni popravilo več kot ene okvare vsak delovni dan v letu.



**Tabela 5: Pregled števila okvar na primarnih in sekundarnih vodovodih v obdobju 2013–2022**

Občina	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Braslovče	29	26	27	26	35	33	27	36	38	24
Polzela	24	20	24	18	17	13	16	28	21	22
Prebold	16	10	12	17	8	18	10	10	15	14
Tabor	10	22	7	3	9	7	6	3	9	12
Vransko	10	5	8	3	6	4	7	9	3	7
Žalec	110	140	127	110	130	106	92	88	94	94
Skupaj	199	223	205	177	205	181	158	174	180	173

**Graf 3: Število okvar na javnih vodovodih v obdobju 2013–2022**



**Tabela 6: Pregled števila okvar na hišnih priključkih v obdobju 2012–2022**

Leto	Braslovče	Polzela	Prebold	Tabor	Vransko	Žalec	Skupaj
2012	25	12	13	23	8	67	148
2013	21	25	21	11	6	41	125
2014	21	12	17	7	6	47	110
2015	20	18	11	5	9	74	137
2016	25	16	10	6	14	59	130
2017	28	12	5	8	6	65	124
2018	22	17	13	7	10	49	118
2019	29	24	6	8	6	49	122
2020	15	15	15	3	9	41	98
2021	22	23	11	7	10	47	120
2022	24	24	24	9	14	52	147

Število okvar na vodovodnih priključkih se je povečalo za 22 %, kar bomo v naslednjih letih zmanjšali zaradi intenzivne obnove vodovodnih priključkov. Na primarnem in sekundarnem



omrežju se je zaradi obnov vodovodni sistemov za 4 % zmanjšalo število okvar. Najpogostejše so okvare vodovodnega omrežja iz polietilenskih in PVC cevi.

Okvare na vodovodnem omrežju povzročajo izgube pitne vode in so v največji meri posledica dotrajanih cevovodov.

Analiza starostne strukture vodovodnega omrežja kaže na nujnost vlaganja v obnovo javnega vodovodnega omrežja. Iz tabel in grafa, ki prikazujejo dolžino in delež omrežja po posameznih občinah glede na leto izgradnje, je razviden visok delež omrežja, starejšega od 50 let (Braslovče 4 km, Polzela 3 km, Prebold 6 km, Tabor 6 km, Vrnsko 2 km in Žalec 25 km). Vodovodno omrežje se še vedno stara hitreje, kot obnavlja, zato bodo v bodoče potrebna višja vlaganja v obnovo omrežja.

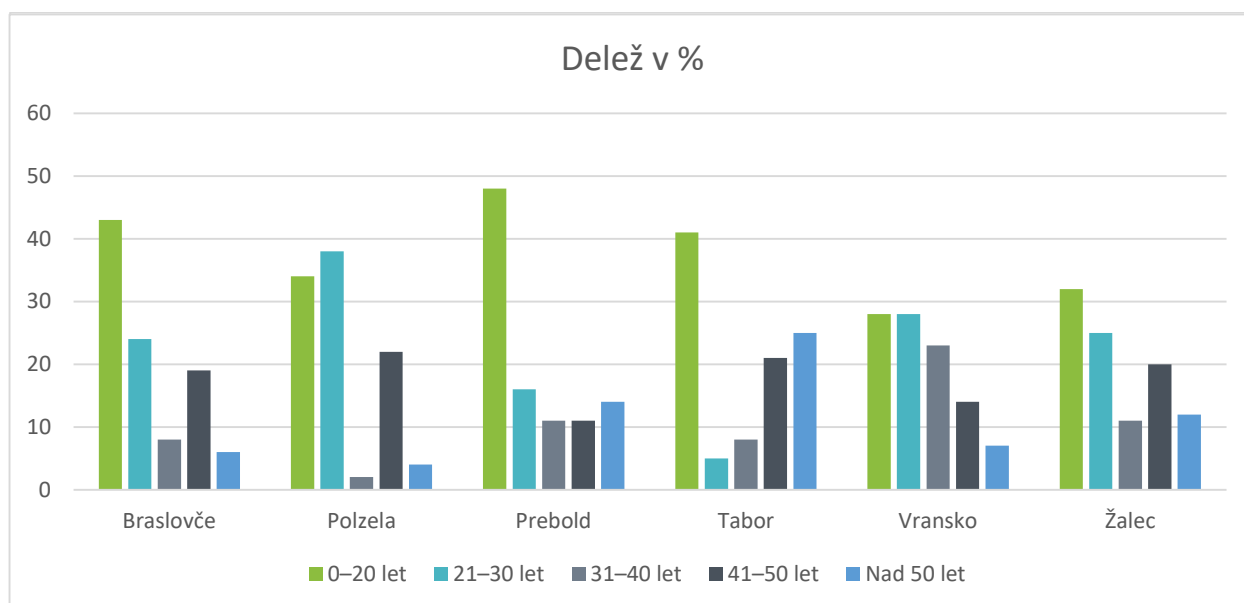
**Tabela 7: Dolžina omrežja (v km) glede na leto izgradnje po občinah**

Starost omrežja	Braslovče	Polzela	Prebold	Tabor	Vransko	Žalec
0–20 let	29	20	20	11	9	63
21–30 let	16	22	6	1	9	50
31–40 let	6	1	5	2	7	21
41–50 let	13	13	5	5	4	39
Nad 50 let	4	3	6	6	2	25

**Tabela 8: Dolžina omrežja (v %) glede na leto izgradnje po občinah**

Starost omrežja	Braslovče	Polzela	Prebold	Tabor	Vransko	Žalec
0–20 let	43	34	48	41	28	32
21–30 let	24	38	16	5	28	25
31–40 let	8	2	11	8	23	11
41–50 let	19	22	11	21	14	20
Nad 50 let	6	4	14	25	7	12

**Graf 4: Delež omrežja (v %) glede na leto izgradnje po občinah**





Poleg zagotavljanja pitne vode za gospodinjstva in industrijo vzdržujemo tudi javno hidrantno omrežje. Na celotnem območju je vgrajenih približno 1.200 hidrantov. V letu 2022 smo popravili oz. zamenjali 28 hidrantov.

Nezadostno vlaganje v obnovo in vzdrževanje komunalne infrastrukture lahko na dolgi rok privede do nižanja kakovosti komunalnih storitev. Da bi ta negativni trend omilili, smo v letu 2022 na objektih vodovoda in vodovodnih sistemih iz naslova vodarine in s pomočjo občin izvedli naslednja vzdrževalna dela:

- vgradnja merilcev motnosti v črpališču Prebold,
- vgradnja merilcev motnosti v črpališču Jedrt,
- zamenjava črpalke za doziranje klora v črpališčih Vrbje, Podlog in Likovič,
- sanacija raztežilnika Merince,
- sanacija jaška Poljče,
- obnova javnega vodovodnega omrežja v dolžini 700 m, Spodnje Gorče,
- obnova javnega vodovodnega omrežja v dolžini 800 m, Šmatevž–Kamenče,
- obnova javnega vodovodnega omrežja v dolžini 400 m, Gomilsko,
- obnova javnega vodovodnega omrežja v dolžini 640 m, Gomilsko (Rezana),
- obnova javnega vodovodnega omrežja v dolžini 300 m, Loke pri Taboru,
- obnova javnega vodovodnega omrežja v dolžini 200 m, Polzela (pod Savinjo),
- obnova javnega vodovodnega omrežja v dolžini 400 m, Breg pri Polzeli,
- obnova javnega vodovodnega omrežja s priključkom v dolžini 250 m, Polzela (Šenek),
- dograditev javnega vodovodnega omrežja v dolžini 200 m, Kaplja vas (Gorica),
- obnova javnega vodovodnega omrežja s priključki v dolžini 150 m, Prebold (Gaj),
- obnova javnega vodovodnega omrežja v dolžini 750 m, Arja vas (Arnovski gozd),
- obnova javnega vodovodnega omrežja s priključki v dolžini 150 m, Migojnice,
- obnova javnega vodovodnega omrežja s priključki v dolžini 300 m, Žalec (Gregorčičeva ulica).

Strošek električne energije v objektih javnega vodovodnega omrežja se je v primerjavi s preteklim letom sicer povečal za 18,84 % oz. 35.692,79 EUR, sama poraba električne energije pa se je povečala le za 4,16 % (leto 2021 – 1.145.052 KWh, leto 2022 – 1.197.743 KWh). S predvideno zamenjavo starejših črpalk v črpališčih se bo poraba električne energije znižala, saj imajo nove črpalke večjo izdatnost in manjšo porabo.

Redno izvajamo terenski nadzor vodovodnega omrežja in objektov. Kontrola vključuje:

- vsakodnevni pregled vodovodnih omrežij
- čiščenje vodohranov in prečrpališč za vodo,
- čiščenje vodnih zajetij,
- čiščenje javnega vodovodnega omrežja in vodovodnih priključkov do odjemnih mest,
- urejanje objektov in okolice,
- kontrola priprave pitne vode (dezinfekcije, vsakodnevna kontrola vsebnosti klora),
- iskanje okvar na vodovodnem omrežju,
- popravila okvar na javnem vodovodnem omrežju in vodovodnih priključkih,
- vzdrževalna dela na javnem vodovodnem omrežju,
- menjave črpalk na vodovodnih sistemih,





- pregled in vzdrževanje vozlišč (hidranti, jaški, zasuni, izpusti, zračniki) na javnem vodovodnem omrežju,
- vzdrževanje elektro opreme,
- popis vodomeroev,
- zamenjave in vzdrževanje vodomeroev
- vzdrževanje in obnove vodovodnih priključkov.

Daljinski nadzor izvajamo preko UKV povezav. Pod nadzorom so vsi pomembnejši objekti, v naslednjih letih pa želimo v daljinski sistem SCADA vključiti vse objekte. Nadzirajo se nivoji v vodohranih, pretoki in tlaki na zajetjih, črpališčih in vodohranih, priprava pitne vode s kontrolo vsebnosti klora. Dodatno se nadzira tudi vstop v objekte. Podatki se shranjujejo v bazo in arhivirajo.

Nadzor nad kakovostjo pitne vode izvajamo v skladu s Pravilnikom o pitni vodi (Ur. l. RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06, 25/09, 74/15, 51/17) in v sodelovanju z Nacionalnim laboratorijem za zdravje, okolje in hrano, Oddelek za okolje in zdravje Celje. V okviru nadzora se izvaja redni mesečni odvzem in analiza vzorcev pitne vode na celotnem območju upravljanja vodovodnih sistemov. Neodvisno od notranjega nadzora se izvaja državni monitoring kakovosti pitne vode. Notranji nadzor je vzpostavljen na osnovah sistema HACCP, saj omogoča prepoznavanje mikrobioloških, kemičnih in fizikalnih agensov, ki lahko predstavljajo potencialno nevarnost za zdravje ljudi. Ukrepe je treba izvajati in zagotavljati stalni nadzor na tistih mestih vodovodnega sistema, kjer se lahko pojavijo tveganja. V sklopu sistema HACCP so opredeljena tudi mesta vzorčenja, vrsta preizkušanja in najmanjša frekvenca vzorčenja.

Na osnovi rednih mesečnih analiz Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano ter državnega monitoringa je bilo zdravstveno ustreznih 97,9 % (319 od 323) preiskanih vzorcev pitne vode, odvzetih iz javnega vodovodnega omrežja. Ugotovljene neskladnosti pri treh vzorcih niso predstavljale nevarnosti za zdravje ljudi (povišana vrednost koliformnih bakterij).

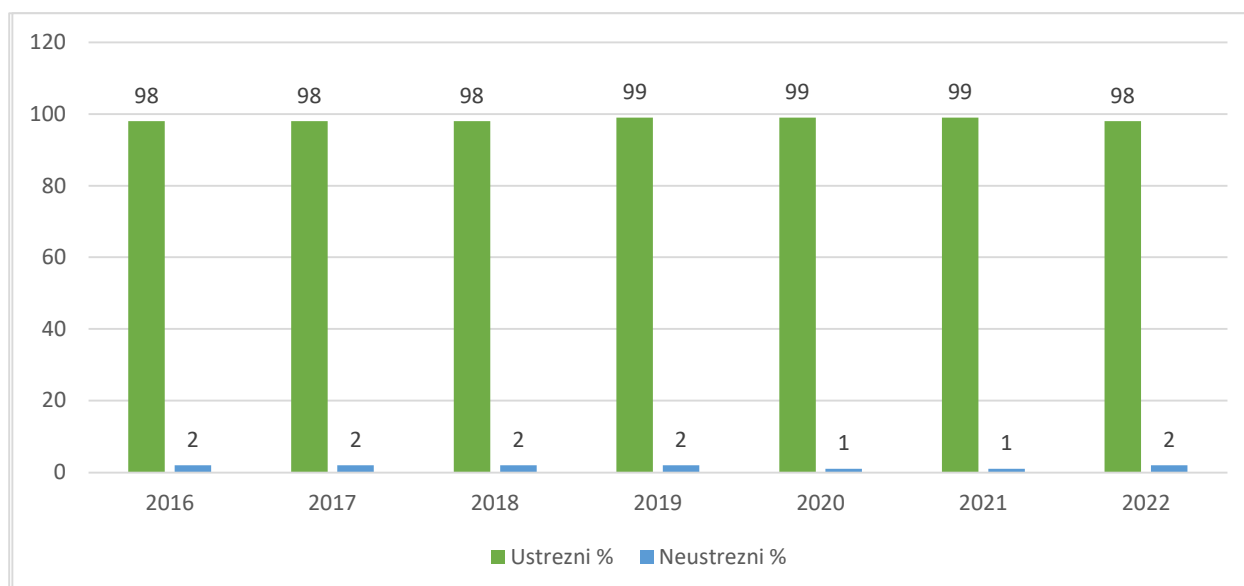
Rezultat preizkusov vzorcev pitne vode iz sistema za oskrbo s pitno vodo Šempeter pa je v mesecu oktobru zaznal prisotnost *Escherichia coli* (en vzorec), zaradi katerega je bil za to območje izdan ukrep prekuhavanja vode. Odvzetih je bilo 18 dodatnih vzorcev, v okviru katerih je bilo opravljeno tudi 10 analiz na noroviruse. V odvzetih vzorcih ni bilo potrjenih norovirusov. Opravljene so bile tudi analize surove vode (pitna voda pred pripravo), in sicer 6 analiz na vsebnost norovirusov in 2 analizi na vsebnost somatskih kolifagov. Norovirusi in somatski kolifagi v odvzetih vzorcih niso bili najdeni.

V podjetju od oktobra 2022 izvajamo dnevni notranji nadzor na osnovi sistema HACCP. S pomočjo sistema prepoznamo različne dejavnike, ki lahko predstavljajo potencialno nevarnost za zdravje ljudi in skladno s tem izvajamo potrebne ukrepe. S pomočjo računalniške aplikacije izvajamo daljinski nadzor nad samim delovanjem večine naprav za pripravo oz. dezinfekcijo pitne vode. Dnevno (tudi nedelje in prazniki) preverjamo vsebnost klora v vseh vodovodnih sistemih, po potrebi preverjamo tudi ostale parametre (na primer motnost), ki so potrebni za kakovost pitne vode.

Redne preglede izvaja tudi Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije, ki je v letu 2022 opravil 5 pregledov in 2 vzorčeni pitne vode.



**Graf 5: Rezultati vzorčenja pitne vode**



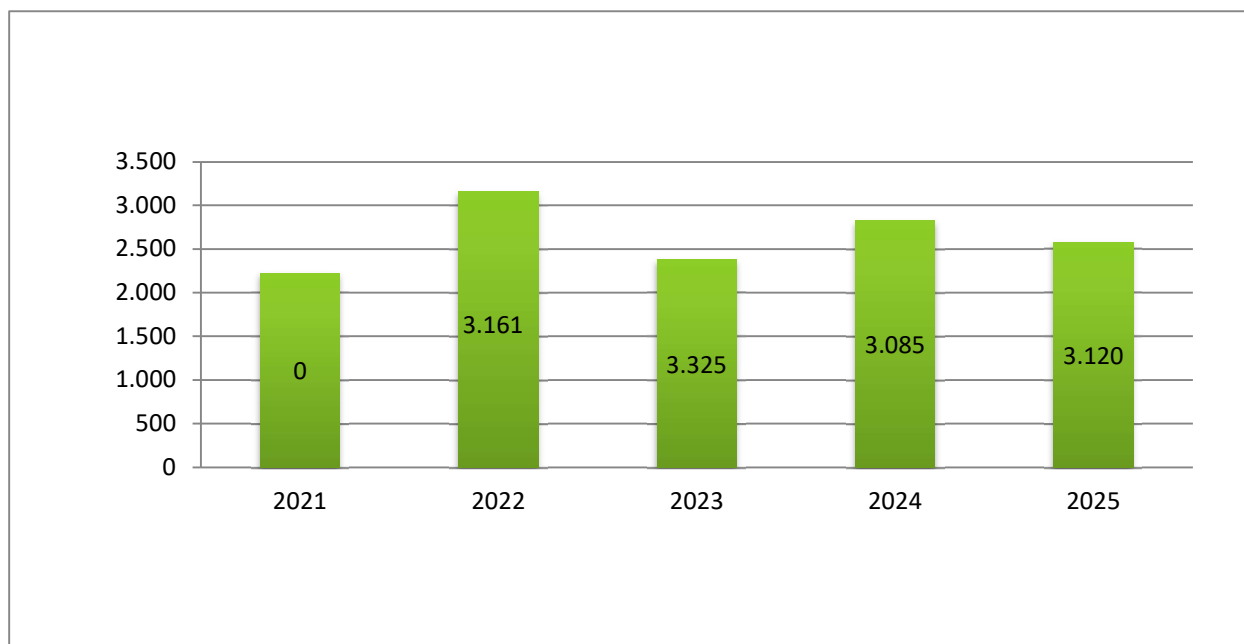
Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, Oddelek za okolje in zdravje Celje, je po naročilu Občine Žalec v aprilu in oktobru 2022 izvedel analizo pitne vode za osem lokalnih vodovodov. Od skupno 24 analiz vzorcev pitne vode je bilo zdravstveno ustreznih 16 vzorcev oz. 66,7 %. Z rezultati analiz in priporočili za ukrepanje so bili seznanjeni Občina Žalec in pooblaščen predstavniki uporabnikov lokalnih vodovodov.

#### **2.4.1.2 Vzdrževanje vodomero**

Redne menjave vodomero izvajamo na osnovi Pravilnika o merilnih instrumentih (Ur. l. RS, št. 19/16), ki določa pregled in overitev vsakih pet let. V letu 2022 smo zamenjali 2.348 vodomero, od tega 2.256 v gospodinjstvih ter 92 v gospodarskih in večstanovanjskih objektih. V okviru razpoložljivih sredstev ob menjavi vgrajujemo vodomere z radijskim oddajnikom, ki omogočajo odčitke preko dlančnika na razdalji do 50 metrov brez odpiranja vodomernega jaška oz. vstopa v stavbo.



**Graf 6: Predvidena dinamika menjav vodomero v obdobju 2021–2025**



Vodomere v večstanovanjskih objektih in pri večjih uporabnikih v gospodarstvu popisujemo mesečno, vodomere v gospodinjstvih pa najmanj enkrat letno. V letu 2022 smo daljinsko popisovali vodomere za gospodinjstva v 74,9 %, pri gospodarskih in večstanovanjskih objektih pa 86,6 %. Poleg odčitavanja vodomero opravljamo tudi analizo odčitkov. V primeru večjega odstopanja od pričakovane porabe na posameznem odjemnem mestu poskušamo ugotoviti vzroke za odstopanje ali opravimo ponovno kontrolo. V izjemnih primerih o prekomerni porabi obvestimo stranke, v primeru nedelujočega vodomera pa izvedemo izredno menjavo.

#### **2.4.1.3 Vzdrževanje in obnova vodovodnih priključkov**

Vodovodni priključek, ki je v lasti lastnika objekta, zajema spojno cev med zasunom priključka na sekundarnem vodovodnem omrežju in vodomernim mestom.

Vzdrževanje priključkov obsega pregled in preverjanje delovanja priključka oz. tesnosti, vodenje predpisanih evidenc o priključkih stavb in trasah priključkov ter njihovo vzdrževanje. Tekoče vzdrževanje zajema odpravo napak na priključku (počena cev, okvara na spoju cevi, nefunkcionalen zasun pred vodomero ali za njim, nefunkcionalen hišni zasun na sekundarnem omrežju). Obnova priključka obsega zamenjavo priključne cevi in vgradnjo vodomera v zunanjem vodovodnem jašku. Zamenja se cev v celoti od navezave na sekundarno vodovodno omrežje pa do mesta prvotne vgradnje vodomera v objektu. Dela so tehnično zahtevna in stroškovno visoka, vendar je to edini način, da zmanjšamo vodne izgube in zadostimo zahtevam zakonodaje.

Uporabnik zaradi obnove nima dodatnih stroškov, saj se stroški obnove financirajo iz omrežnine, ki se zaračunava na mesečnih položnicah. V letu 2022 smo v celoti obnovili 173 vodovodnih priključkov.



**Tabela 9: Pregled pomembnejših kazalnikov dejavnosti oskrbe s pitno vodo za leto 2022**

	Merska enota	Braslovče	Polzela	Prebold	Tabor	Vransko	Žalec	Skupaj
Skupna prodana količina pitne vode	m <sup>3</sup>	284.966	298.900	246.534	67.206	120.259	1.346.830	2.364.695
Prodana količina pitne vode za gospodinjstva	m <sup>3</sup>	240.555	250.773	184.849	58.159	84.512	886.336	1.705.184
Prodana količina pitne vode za poslovno dejavnost	m <sup>3</sup>	44.411	48.127	61.685	9.047	35.747	460.494	659.511
Delež prodane vode za gospodinjstva	%	84,4	83,9	74,9	86,5	70,3	65,8	72,1
Število priključkov na javni vodovod	kos	2.152	1.965	1.454	511	691	6.467	13.240
Število priključenih prebivalcev	osebe	5.713	5.621	4.661	1.368	1.807	19.356	38.526
Delež prebivalcev z lastno oskrbo	%	4	1	8	17	26	7	7
Dolžina omrežja – javni vodovod	m	66.025	60.172	41.407	26.443	32.430	202.554	429.031
Dolžina omrežja iz salonitnih cevi	m	3.998	1.285	2.278	2.358	612	20.298	31.008
Število okvar na javnem vodovodu	kos	24	22	14	12	7	94	173
Strošek električne energije	€	7.556	32.507	10.747	211	3.948	170.150	225.117
Število analiz vzorcev pitne vode	kos	25	18	37	42	25	176	323
Delež ustreznih vzorcev	%	100	100	100	97,6	100	98,3	97,9
Število vodnih virov	kos	1	6	6	3	4	21	41
Skupna prostornina vodohranov	m <sup>3</sup>	113	879	342	155	1.201	3.573	6.263
Število objektov (enot) za pripravo vode	kos	1	3	3	3	2	7	20
Število črpališč, prečrpališč, vodohranov	kos	2	13	9	1	7	38	70
Število hidroformnih postaj	kos	0	1	0	0	2	4	7
Obnova priključkov	kos	15	22	13	5	6	112	173
Število ukinjenih priključkov	kos	0	1	0	0	1	2	4
Število zmanjšanih vodomerov	kos	0	1	0	0	1	2	4

**Tabela 10: Primerjalna analiza podatkov dejavnosti oskrbe s pitno vodo**

	Merska enota	Braslovče	Polzela	Prebold	Tabor	Vransko	Žalec	Skupaj
Delež vseh prodanih količin v občini	%	12,06	12,64	10,43	2,84	5,08	56,95	100,00
Količina vode/priključek	m <sup>3</sup> /kos	132,42	152,12	169,55	131,52	174,04	208,26	178,60
Količina vode/priključenega prebivalca/leto	m <sup>3</sup> /preb.	42,11	44,61	39,66	42,51	46,76	45,79	44,26
Dolžina omrežja/priključek	m/kos	30,68	30,62	28,48	51,75	46,93	31,37	32,40
Delež salonitnih cevi v skupni dolžini	%	6,06	2,14	5,50	8,91	1,89	10,02	7,22
Število okvar/km omrežja	kos	0,36	0,37	0,34	0,46	0,22	0,46	0,40
Strošek električne energije/prodano vodo	€/m <sup>3</sup>	0,0265	0,109	0,0436	0,0031	0,0328	0,126	0,095



## 2.4.2 Odvajanje komunalne odpadne vode

### 2.4.2.1 Gospodarska javna infrastruktura v številkah

JKP Žalec, d.o.o., upravlja z javnimi kanalizacijskimi sistemi na območju občin Braslovče, Polzela, Prebold, Tabor, Vrnsko in Žalec. Vzdrževanje kanalizacijskih sistemov je potekalo skladno s Programom odvajanja in čiščenja 2021–2024.

V naslednji razpredelnici so podane dolžine kanalskih vodov in število črpališč po posameznih občinah, ki so bila v upravljanju (najemu) JKP Žalec, d.o.o., v letih 2018–2022. Skupaj smo imeli konec leta 2022 v najemu 46 črpališč odpadnih voda, 7 zadrževalnih objektov in sistem vakuumske kanalizacije. Kanalizacijski sistemi so delno ločenega in delno mešanega tipa.

**Tabela 11: Pregled infrastrukture, prevzete v najem in upravljanje, po občinah in letih**

Infrastruktura v najemu		Braslovče	Polzela	Prebold	Tabor	Vransko	Žalec	Skupaj
Leto 2018	kanali (m)	33.884	40.079	40.837	5.293	12.917	99.928	232.938
	črpališča	3	6	7	1	6	16	39
Leto 2019	kanali (m)	34.714	41.018	41.558	5.801	12.937	101.065	237.093
	črpališča	3	8	7	1	6	17	42
Leto 2020	kanali (m)	36.298	41.043	42.013	6.122	13.045	101.790	240.311
	črpališča	3	8	7	1	6	17	42
Leto 2021	kanali (m)	36.718	42.240	42.240	6.206	13.045	102.386	242.835
	črpališča	3	7	7	1	7	17	42
Leto 2022	kanali (m)	41.510	43.159	42.284	6.253	13.547	103.233	249.986
	črpališča	6	9	7	1	7	17	47

### 2.4.2.2 Količine odvedene odpadne vode

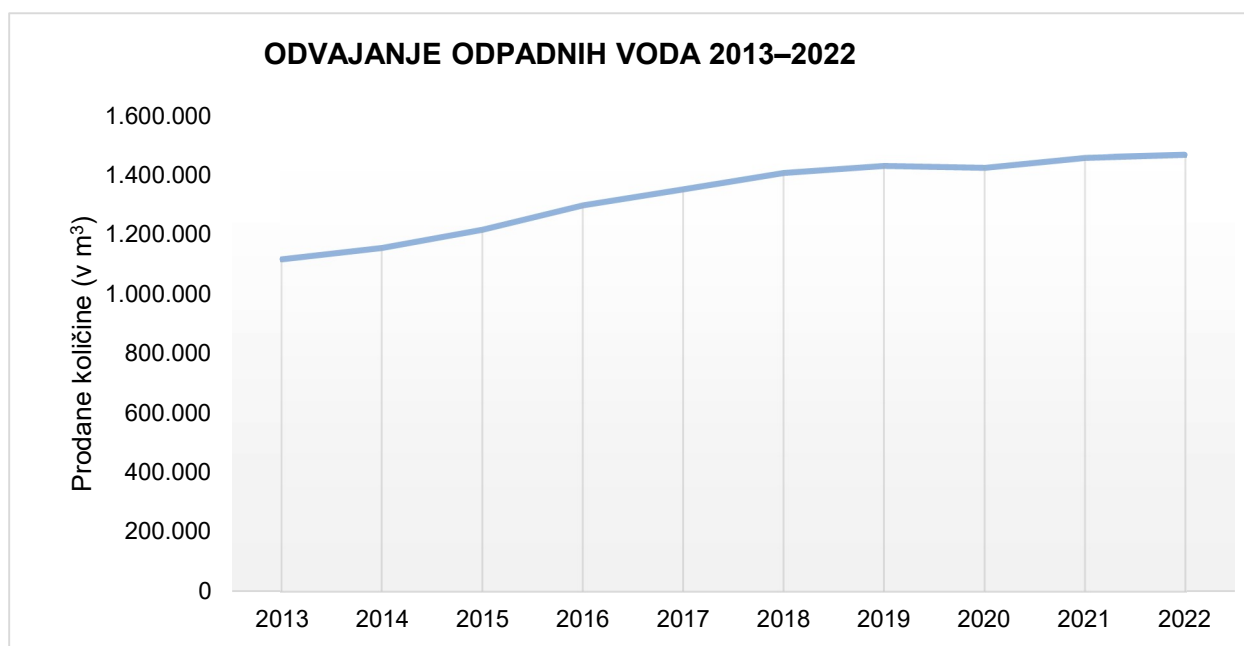
Pregled gibanja količin odvedenih odpadnih voda po kanalizacijskih sistemih po letih in občinah je prikazan v naslednji razpredelnici oz. grafu.

**Tabela 12: Količine odpadne vode v kanalizacijah v obdobju 2013–2022 (v m<sup>3</sup>)**

Občina	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2022/2021
Braslovče	20.994	38.776	51.604	67.381	78.001	85.754	95.992	99.830	112.285	110.199	98
Polzela	139.916	139.680	151.877	166.366	178.118	195.932	184.481	195.715	201.354	200.468	100
Prebold	134.536	142.586	158.731	175.728	185.409	198.457	201.962	209.649	212.707	213.126	100
Tabor	12.203	13.905	16.102	17.529	19.462	20.750	21.886	22.259	22.772	24.257	107
Vransko	42.281	43.495	52.907	55.802	57.711	56.063	59.116	57.302	60.432	68.226	113
Žalec	768.900	778.903	787.060	817.958	835.887	852.345	869.475	842.162	851.106	854.471	100
Skupaj	1.118.830	1.157.344	1.218.281	1.300.764	1.354.587	1.409.301	1.432.912	1.426.917	1.460.656	1.470.747	101



**Graf 7: Pregled odvajanja odpadne vode v obdobju 2013–2022**



Obseg vseh prodanih količin odpadne vode se je povečal za 1 % v primerjavi z letom 2021. Povečane prodane količine so v večji meri odraz kombinacije manj restriktivnih ukrepov v gospodarskih in negospodarskih dejavnostih, povezanih z razvojem epidemije covid-19 in novopriključenimi objekti. Trend padanja deleža prodanih količin iz gospodarstva se je ustavil. Leta 2022 je delež prodanih količin v gospodarstvu znašal 31 % glede na celotne prodane količine in je za odstotek večji, kot je bil v letu 2021.

#### **2.4.2.3 Vzdrževanje javne kanalizacije**

Vzdrževanje javne kanalizacije se je izvajalo načrtovano s poudarkom na preventivnem vzdrževanju. Kadrovske težave, s katerimi smo se soočali vse leto, so pomembno vplivale na učinkovitost izvajanja vzdrževanja predvsem pri doseganju ciljev preventivnih pregledov delovanja kanalizacijskih sistemov po naseljih. Celotno leto 2022 smo dela izvajali brez enega sodelavca, ki zaradi omejitev ni več sposoben izvajati vzdrževalnih del na javni kanalizaciji skladno z opisom del in nalog ter je bil napoten na čakanje na delo na domu. Zaradi navedenega smo preventivne preglede kanalizacijskih sistemov po naseljih prilagajali danim možnostim glede razpoložljivega kadra. Na objektih (črpališča, razbremenilniki, sifoni) javne kanalizacije smo z rednim preventivnim vzdrževanjem pravočasno zaznavali potrebe po vzdrževanju, ki smo ga v določenem delu izvajali sami s svojim usposobljenim osebjem. V primerih, kjer je bilo to potrebno, smo za primeren nivo vzdrževanja uporabili zunanje specializirane izvajalce.

Izvedli smo nujne zamenjave poškodovanih pokrovov revizijskih jaškov (35 kosov), ki smo jih v primeru vgradnje v cestnem telesu nadomestili z višinsko prilagodljivimi pokrovi. Na sistemih javne kanalizacije je vgrajeno veliko različnih tipov pokrovov revizijskih jaškov različnih proizvajalcev. Pri določenih tipih pokrovov so načini vgradnje in uporabljeni materiali protihrupnih tesnil izvedeni manj dodelano (plastično tesnilo, ležišče tesnila), posledično se je pogosto pojavila



težava z ropotom pokrovov. V takšnih primerih (18-krat) smo nadomestili obstoječe tesnilo z novim in na takšen način preprečili ropot, ki nastaja pri prehajanju vozil čez pokrove.

Interventno smo sanirali porušitev javne kanalizacije v Ojstriški vasi. Saniran je bil odsek kanala Ojstriška vas (PVC DN 315) med revizijskima jaškoma J17 in J18. Odsek je bil saniran v dolžini 13 m. Poškodovani del kanala je bil nadomeščen z novo PVC cevjo.

Strojno čiščenje kanalizacije je pomemben prispevek k vzdrževanju kanalizacijskih sistemov in zahteva znatna finančna sredstva. Zagotavljanje učinkovite porabe razpoložljivih finančnih virov je bil osnovni cilj, ki smo ga zasledovali. Strategija čiščenja, ki temelji na potrebah, je nastavljena kot nujna za obvladovanje stroškov. Osnova strategije čiščenja, usmerjenega k dejanskim potrebam, so redni pregledi kanalov, pri katerih ugotavljamo stopnjo zasičenosti posameznega kanala. Na podlagi zbranih podatkov se je načrtovalo in izvajalo strojno čiščenje le na kanalih ali odsekih kanalov, kjer je zasičenost kanala povzročala zastajanje odpadnih voda višje od četrte profila kanala. Kritični odseki (39 lokacij), kjer redno prihaja do zastajanja odpadne vode, so bili mesečno pregledani in po potrebi strojno očiščeni. V letu 2022 smo strojno očistili 12 % kanalov glede na celoto v najemu. Povečujejo se potrebe po točkovnem čiščenju posameznih jaškov hišnih priključkov. Področje točkovnega čiščenja jaškov hišnih priključkov, ki so del mreže javne kanalizacije, smo v celoti zagotovili z lastnimi zmogljivostmi.

**Tabela 13: Dolžine strojno očiščenih kanalov v obdobju 2018–2022 (v m)**

Občina	2018	2019	2020	2021	2022
Braslovče	3.078	2.199	3.564	1.727	5.606
Polzela	8.486	5.952	8.714	7.280	5.514
Prebold	2.238	2.541	4.605	4.167	4.060
Tabor	455	525	1.940	738	829
Vransko	2.652	2.073	3.788	1.741	959
Žalec	11.237	20.141	16.599	12.846	12.599
Skupaj	28.146	33.431	39.210	28.499	29.567

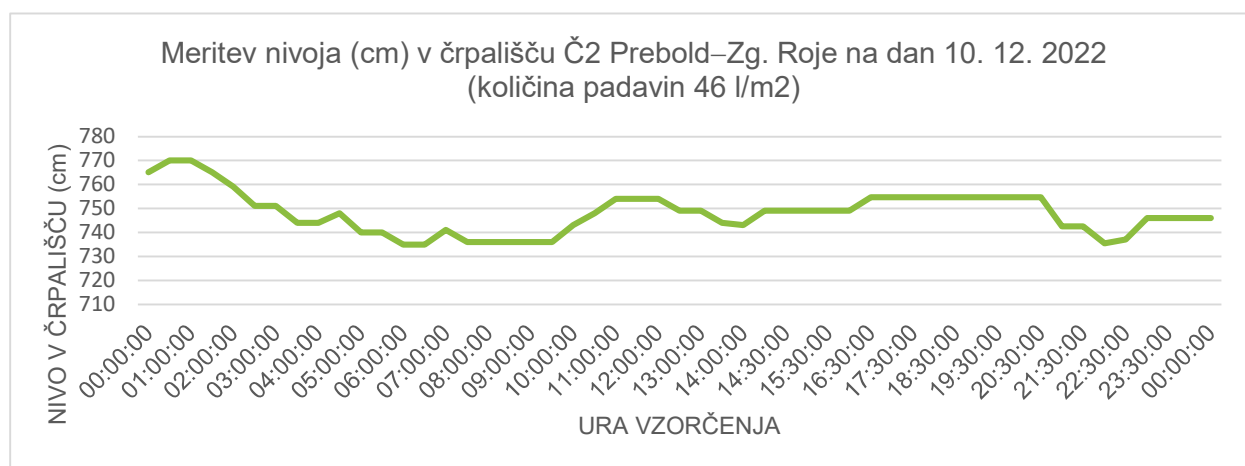
Področje čiščenja peskolovov na zasebnih in javnih površinah ostaja podobno neurejeno kot v preteklih letih. Iz neočiščenih peskolovov se še vedno spirajo večje količine peska, kar dodatno povzroča zasičenost kanalov, pogostejše strojno čiščenje in višje stroške pri ravnanju z ostanki strojnega čiščenja.

Na območju vseh šestih občin skozi daljše obdobje preteklih let zaznavamo nezaželeno hidravlično obremenitev (tuje vode) kanalizacije. Kratki in intenzivni vremenski dogodki z močnimi kratkotrajnimi nalivi povzročajo poplavljanje javne kanalizacije na več lokacijah. Preteklo leto je bilo glede intenzivnih vremenskih dogodkov manj problematično in posledično ni bilo večjih težav zaradi poplavljanja javne kanalizacije. Kljub manj intenzivnemu vremenskemu dogajanju v letu



2022 ostaja problematična hidravlična obremenitev na črpališču Č2 Prebold–Zg. Roje, kjer ob padavinah kanalizacija redno poplavlja na lokaciji žage Lapur.

**Graf 8: Meritev nivoja na črpališču Č2 Prebold–Zg. Roje**



Deratizacijo smo izvedli na javnem kanalizacijskem omrežju v občinah Braslovče, Polzela, Prebold, Tabor, Vranksko in Žalec. Deratizacija se je izvajala spomladi in jeseni skladno s smernicami za nadzor nad glodavci, ki jih je pripravila Sekcija izvajalcev DDD. Za redno deratizacijo javnega kanalizacijskega omrežja smo porabili 2.400 vab. Obseg deratizacije skozi leta sledi gradnji novih zmogljivosti na področju odvajanja odpadnih voda. Cilj deratizacije je na celotnem javnem kanalizacijskem omrežju konstantno obvladovati populacijo glodavcev, ki predstavljajo predvsem tveganje za širjenje nevarnih nalezljivih bolezni.

#### **2.4.2.4 Vzdrževanje objektov javne kanalizacije**

Redno smo opravljali vzdrževalna dela na objektih kanalizacijskega sistema, kot so črpališča, zadrževalniki in podhodi. Na vseh črpališčih (46) smo tedensko izvajali preventivne preglede in preizkuse delovanja opreme. Na črpališčih in vakuumski kanalizaciji smo izvedli 176 intervencijskih posegov. V povprečju se je vsakih 50 ur na črpališčih ali vakuumski kanalizaciji zgodil nepredviden dogodek, ki je zahteval posredovanje na lokaciji objekta.

Redni servis črpalk smo izvedli enkrat letno. Servis je izvedla pooblaščen servisna služba. Na podlagi servisnih poročil, ki so izhajala iz rednih servisov, smo izvedli zamenjavo vseh izrabljenih delov črpalk, ki so bili izven tovarniških toleranc.

Zaradi okvare črpalke Č1 na črpališču 1 Prebold-Zg. Roje je bil izveden izreden servis. Na črpalki je bilo treba menjati statorsko ohišje, navitje motorja in komplet tesnil vključno s hidravličnim obročem.

Na podlagi preventivnih pregledov objektov smo izvajali strojna čiščenja na črpališčih in vakuumski kanalizaciji (192), strojna čiščenja sifonov (16) ter strojna čiščenja dušilk in razbremenilnikov (6). Strojno čiščenje posamičnega objekta je bilo izvedeno na podlagi predhodnega pregleda (tedenske/mesečne preventivne kontrole) oz. ob ugotovitvi, da usedline





in odpadki že ovirajo normalno delovanje. Na objektih je bilo izvedenih 530 delovnih ur strojnega čiščenja.

#### 2.4.2.5 Kanalizacijski priključki

Leta 2022 je bilo na javno kanalizacijo izvedenih 154 priključkov. Uporabnikom smo v fazi priprav na priključevanje nudili možnost predhodnega brezplačnega ogleda s svetovanjem. V sodelovanju s predstavniki občin smo iskali rešitve za tiste uporabnike, ki niso imeli možnosti izvedbe priključitve na javno kanalizacijo. Spodnja tabela prikazuje število priključkov po občinah, ki so se zaključili s spremembo obračuna storitev.

**Tabela 14: Pregled novih priključkov na javno kanalizacijo v obdobju 2018–2022**

	Braslovče	Polzela	Prebold	Tabor	Vransko	Žalec	Skupaj
2018	72	77	75	5	15	93	337
2019	56	34	24	-	5	27	146
2020	42	35	17	5	4	35	138
2021	41	25	21	9	8	44	148
2022	67	55	11	3	2	16	154
<b>Skupaj</b>	<b>278</b>	<b>226</b>	<b>148</b>	<b>22</b>	<b>34</b>	<b>215</b>	<b>923</b>

Za vse uporabnike, ki so izvajali priključevanje objekta na javno kanalizacijo in so nas o tem predhodno (skladno s posebnimi pogoji mnenja/soglasja) ter pravočasno obvestili, smo izvedli ogled hišnega priključka. Hkrati smo strankam organizirali izvedbo zadnjega praznjenja greznice. V preteklih letih smo redno izvajali kontrolne preglede objektov, ki imajo možnost priključitve na javno kanalizacijo, priključitev objekta pa ni bila izvedena ali pa je bil priključek izveden brez prisotnosti upravljavca. Pri objektih, ki so bili na javno kanalizacijo priključeni brez prisotnosti upravljavca, zaznavamo nepravilnosti, ki se nanašajo predvsem na nedovoljeno priključevanje dodatnih količin odpadne vode na ločenih sistemih odvajanja. Dodatne količine odpadne vode nastajajo predvsem zaradi nedovoljenega priključevanja padavinskih odtokov s streh in utrjenih površin. Začeli smo z evidentiranjem priključkov, kjer ob padavinah zaznamo dodatne količine odpadne vode. Uporabnike v primeru nedovoljenih odtokov pozovemo k sanaciji interne kanalizacije, ki mora zagotoviti prekinitev obremenjevanja javne kanalizacije z dodatnimi količinami tujih voda.

**Tabela 15: Celotne aktivnosti na področju kanalizacijskih priključkov**

Vrsta ogleda	Število	Delež (v %)
Ogled izvedenega priključka na podlagi predhodne najave	115	29
Kontrola priključkov po naseljih	39	10
Ogled možnosti priključitve	0	0
Uvedeni inšpekcijski postopki	161	41
Inšpekcijski priključki, zaključeni s priključitvijo na JK	75	19
<b>Skupaj</b>	<b>390</b>	<b>100</b>

V podjetju od leta 2005 dalje vodimo natančno evidenco priključevanja uporabnikov na javne kanalizacijske sisteme po naseljih v posamezni občini in hkrati preverjamo status posameznega lastnika stavbe (možnost priključitve, izdana odločba o plačilu komunalnega prispevka, mnenje za priključitev, datum priključitve). V ta namen vodimo evidence priključkov, ki jih stalno



dopolnjujemo s podatki, ki nam jih posredujejo občinske službe, in podatki, zbranimi na terenu. Še vedno je v vseh šestih občinah več objektov, ki imajo vse pogoje za izvedbo priključitve na javno kanalizacijo, vendar priključitev še ni izvedena.

V letu 2022 smo na podlagi evidenc priključkov na javno kanalizacijo izvajali kontrole nepriključenih objektov in evidentirali morebitne priključke, ki so bili izvedeni brez prisotnosti JKP Žalec. Vse uporabnike, ki priključka niso izvedli, smo predali v obravnavo pooblaščenih inšpekcijskih službi. Pri priključevanju so se občinske strokovne službe, inšpekcijske službe in JKP Žalec srečevale z različnimi primeri, ko uporabniki zavračajo ali ne zmorejo izvesti priključitve na javno kanalizacijo. Najpogosteje so se pojavljali primeri socialnih stisk, zapuščenih objektov brez porabe pitne vode in nerešena lastniška razmerja. Inšpekcijski postopki se nadaljujejo v leto 2023.

## 2.4.3 Čiščenje komunalne odpadne vode

### 2.4.3.1 Centralna čistilna naprava Kasaze

CČN Kasaze je mehansko-biološka čistilna naprava za čiščenje odpadne vode Spodnje Savinjske doline. Na napravo pritekajo odpadne vode iz naselij Petrovče, Arja vas, Ruše, Dobriša vas, Žalec, Ložnica pri Žalcu, Podvin pri Žalcu, Vrbje, Gotovlje, Šempeter, Ločica ob Savinji, Breg pri Polzeli, Polzela, Braslovče, Parižlje, Rakovlje, Trnava, Šentrupert, Dolenja vas, Prebold, Šešče, Latkova vas, Kaplja vas, Sv. Lovrenc, Orla vas, Zakl, Drešinja vas, Kasaze, Liboje, Griže, Zabukovica, Migojnice, Orova vas, Podvin pri Polzeli, Male Braslovče, Preserje, Topovlje, Matke, Gomilsko, Šmatevž, Sp. Roje in Zg. Roje. Poleg komunalnih in padavinskih odpadnih voda omenjenih naselij pritekajo na CČN Kasaze tudi industrijske odpadne vode Mlekarne Celeia, d.o.o., iz Arje vasi ter podjetij Juteks d.o.o., Novem Car Interior Design d.o.o. iz Ložnice, Omco Metals Slovenija, Gorenje Surovina Žalec, Avtopralnica Top Car, Sip strojna industrija Šempeter d.d., Petrol BS Šentrupert, Petrol BS Žalec in Odelo Slovenija d.o.o.

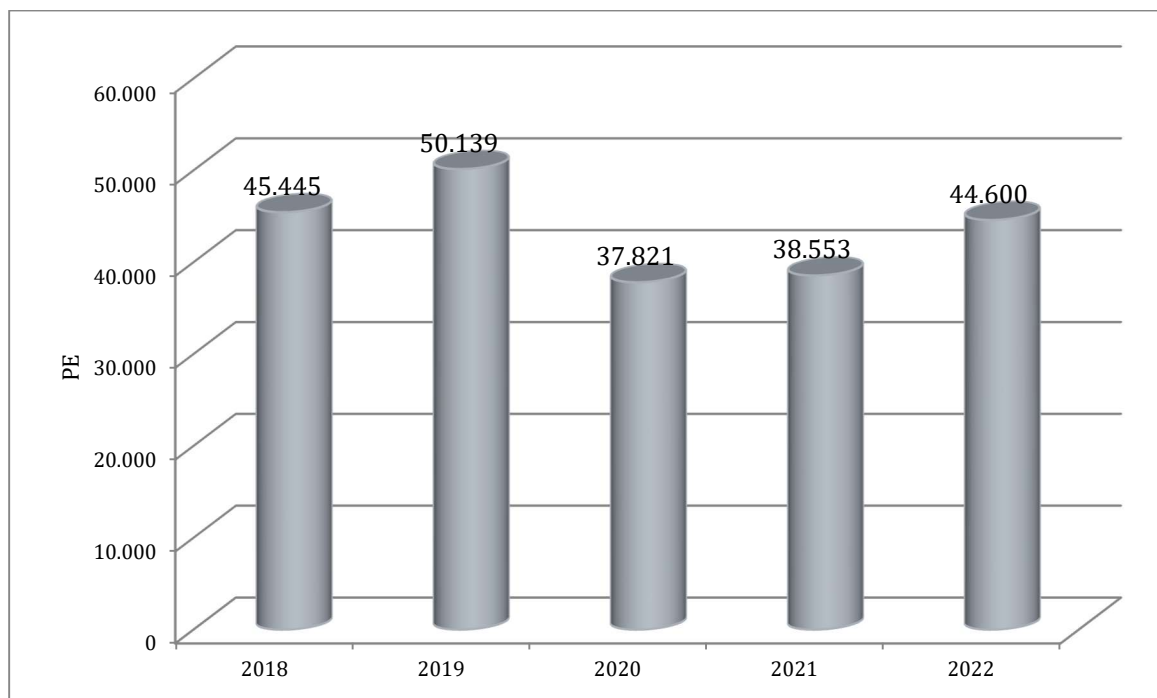
Nazivna zmogljivost CČN Kasaze znaša 60.000 PE,  $Q_s = 150$  l/s, maks.  $Q_s = 228$  l/s, maks. deževni  $Q = 373$  l/s. Naprava je bila dograjena v letu 2013, uporabno dovoljenje pa je bilo izdano 23. 1. 2014. Zaradi pojavljanja presežene največje dnevne količine prečiščene vode na iztoku (z okoljevarstvenim dovoljenjem dovoljeno  $13.000$  m<sup>3</sup>) smo v letu 2014 pridobili Odločbo o spremembi Okoljevarstvenega dovoljenja, s katero je dovoljena največja dnevna količina na iztoku  $21.000$  m<sup>3</sup>.

Na napravi lahko čistimo le biološko razgradljive oz. delno razgradljive odpadne vode. Očiščena voda je razbremenjena organskih snovi in nosilka hranilnih snovi. Nosilci biološkega čiščenja so vodni organizmi oz. aktivna biomasa. Glede na obliko aktivne biomase je tip naše čistilne naprave naprava z razpršeno biomaso, najpogosteje imenovano aktivno blato.

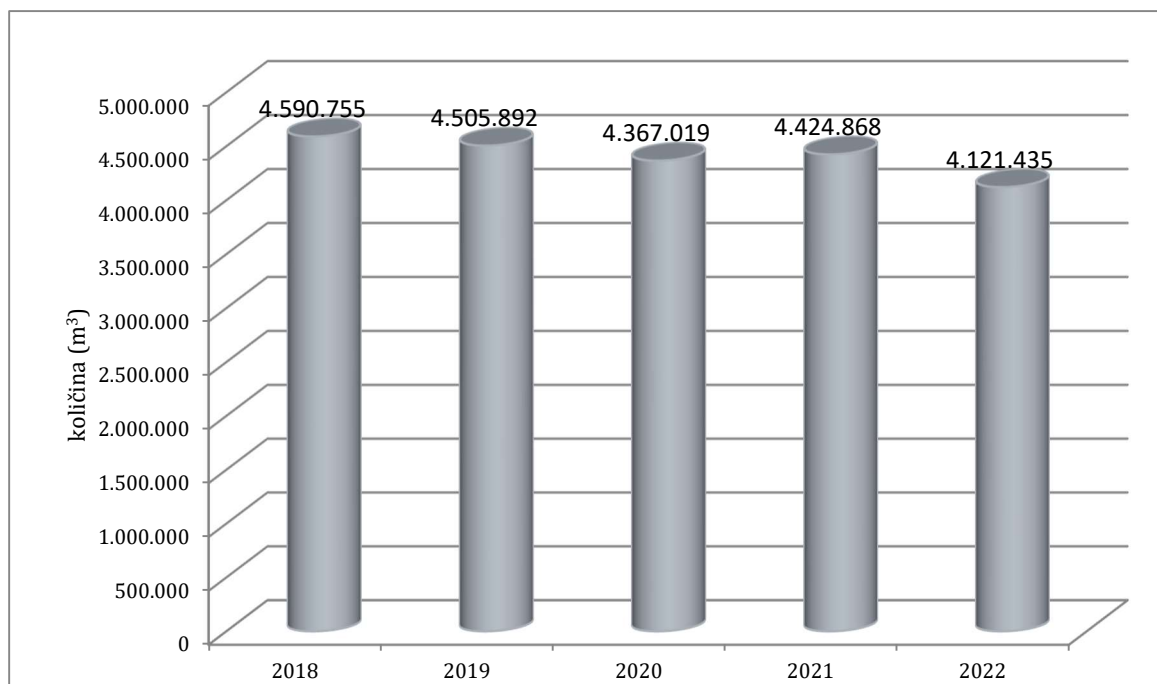
V letu 2022 je naprava dosegala organske obremenitve od 5.833 PE do 149.965 PE (povprečno 44.600 PE).



**Graf 9: Primerjava povprečnih mesečnih obremenitev odpadnih voda na vtoku CČN Kasaze v obdobju 2018–2022 (v PE)**



**Graf 10: Primerjava količin prečiščenih odpadnih voda na CČN Kasaze v obdobju 2018–2022**





Količina porabljene pitne vode uporabnikov, ki so priključeni na kanalizacijsko omrežje in čistilne naprave, se je v primerjavi z letom 2021 zvišala za 0,7 % (približno 10,1 tisoč m<sup>3</sup>).

**Tabela 16: Količina porabljene pitne vode (v m<sup>3</sup>) uporabnikov, ki so priključeni na kanalizacijsko omrežje in čistilne naprave**

Občina	Nepridobitna dejavnost	Pridobitna dejavnost	Skupaj	%
Braslovče	98.698	11.501	110.199	7,5
Polzela	179.614	20.854	200.468	13,6
Prebold	163.561	49.565	213.126	14,5
Tabor	22.622	1.635	24.257	1,7
Vransko	48.112	20.114	68.226	4,6
Žalec	494.921	359.550	854.471	58,1
<b>Skupaj</b>	<b>1.007.528</b>	<b>463.219</b>	<b>1.470.747</b>	<b>100</b>

V letu 2022 smo na čistilni napravi v Kasazah očistili 1.374.631 m<sup>3</sup> odpadnih voda, kar je 2.821 m<sup>3</sup> manj kot v letu 2021, ko smo očistili 1.377.452 m<sup>3</sup>. Osnova za te podatke so prodani m<sup>3</sup> pitne vode. Na CČN Kasaze smo v letu 2022 prečrpali 4.121.435 m<sup>3</sup> odpadne vode oz. 6,9 % manj kot v letu 2021 (približno 303 tisoč m<sup>3</sup>). Vzrok za razliko je v mešanem javnem kanalizacijskem sistemu, dotrajanosti in netesnosti kanalizacijskih kanalov ter jaškov in padavinski ter tuji vodi, ki priteče na čistilno napravo. Posebej je treba upoštevati še vodo iz črpališča efluenta v višini 140.940 m<sup>3</sup>, ki jo ob večjem deževju prečrpamo neposredno v Savinjo. Celotna količina tujih in padavinskih voda tako znaša 67,7 % vseh odpadnih voda na CČN Kasaze in je nižja 3,3 % v primerjavi z letom 2021.

Količina vseh prečiščenih odpadnih voda na področju Spodnje Savinjske doline je prikazana v spodnji razpredelnici. V teh količinah so zajete tudi odpadne vode ostalih čistilnih naprav, ki so bile v letu 2022 v upravljanju JKP Žalec, d.o.o.

**Tabela 17: Količina porabljene pitne vode uporabnikov, ki so bili priključeni na čistilne naprave v obdobju 2013–2022 (v m<sup>3</sup>)**

Občina	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Braslovče	20.994	38.776	51.604	67.381	78.001	85.754	95.992	99.830	112.285	110.199
Polzela	140.058	139.680	151.877	166.366	178.118	195.932	184.480	195.718	201.354	200.468
Prebold	129.631	142.586	158.731	175.728	185.409	198.457	201.962	209.649	212.707	213.126
Tabor	12.203	13.905	16.102	17.529	19.462	20.750	21.886	22.259	22.772	24.257
Vransko	42.293	43.495	52.907	55.802	57.711	56.063	59.116	57.302	60.432	68.226
Žalec	751.012	778.903	787.060	817.958	835.887	852.345	869.475	842.162	851.106	854.471
<b>Skupaj</b>	<b>1.096.191</b>	<b>1.157.344</b>	<b>1.218.281</b>	<b>1.300.764</b>	<b>1.354.587</b>	<b>1.409.301</b>	<b>1.432.912</b>	<b>1.426.917</b>	<b>1.460.656</b>	<b>1.470.747</b>

Od celotne količine porabljene pitne vode v vseh občinah se prečisti 62 % vode. Deleži prečiščene porabljene pitne vode po občinah so razvidni iz razpredelnice.



**Tabela 18: Delež prečiščenih odpadnih voda v občinah glede na količino porabljene pitne vode za obdobje 2017–2022 (v %)**

Občina/leto	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Braslovče	27	30	34	34	38	39
Polzela	63	69	66	63	65	67
Prebold	80	84	85	86	86	86
Tabor	31	33	35	34	34	36
Vransko	51	51	49	49	53	57
Žalec	61	63	63	62	63	63

**Tabela 19: Količina porabljene pitne vode uporabnikov, ki čistijo odpadne vode v obstoječih greznicah in IMKČN v obdobju 2017–2022 (v m<sup>3</sup>)**

Občina	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Braslovče	177.416	168.210	154.224	157.356	149.323	140.978
Polzela	85.133	73.514	65.487	74.768	72.867	64.081
Prebold	59.740	51.380	47.119	44.118	44.443	42.360
Tabor	43.957	43.189	40.777	43.727	45.124	42.370
Vransko	61.389	62.065	67.741	61.902	56.417	57.353
Žalec	478.565	460.012	448.064	462.703	461.053	447.361
<b>Skupaj</b>	<b>906.200</b>	<b>858.370</b>	<b>823.412</b>	<b>844.574</b>	<b>829.227</b>	<b>794.503</b>

Naprava je 19. 4. 2022 zaradi izrednega dogodka presegala predpisano mejno vrednost za parameter BPK<sub>5</sub> (mejna vrednost je 20 mg/l, izmerjena vrednost je bila 22 mg/l). Učinek čiščenja je razviden iz tabele 20.

Za parametre KPK, BPK<sub>5</sub>, celotni fosfor in celotni dušik so učinki čiščenja povzeti iz Poročil o obratovalnem monitoringu, ki jih je izdelal pooblaščen izvajalec, za amonijev dušik pa je učinek čiščenja izračunan na osnovi interne kontrole.

**Tabela 20: Učinek čiščenja CČN Kasaze v obdobju 2017–2022 (v %), povzet iz poročil o obratovalnem monitoringu**

Učinek čiščenja	2017	2018	2019	2020	2021	2022
KPK	93	93	93	91	93	94
BPK <sub>5</sub>	96	96	96	94	95	95
Celotni fosfor	79	83	82	74	80	84
Celotni dušik	78	82	81	81	75	86
Amonijev dušik	93	89	93	94	86	96

Učinki čiščenja so skladni s predpisi (za KPK 80 %, za BPK<sub>5</sub> 90 %).

Eden večjih problemov pri vodenju bioloških čistilnih naprav je novonastala biomasa v procesu razgradnje snovi, ki jo navadno imenujemo kar odvečno blato. Veliko energije ostane v biomasi, ki se useda v sekundarnih usedalnikih. To biomaso anaerobno obdelamo v anaerobnih digesterijah (gniliščih), pri čemer se tvori bioplin. Bioplin nam služi kot vir energije za ogrevanje in produkcijo električne energije.

V letu 2022 je nastalo 275.345 Nm<sup>3</sup> bioplina. Produkcija bioplina je bila 8,2 % višja kot v letu 2021. Največ bioplina je nastalo v aprilu, maju in juniju, ker smo v čiščenje sprejeli veliko grezničnih



gošč. Tudi v avgustu in novembru je bila količina grezničnih gošč velika, vendar je bila v teh mesecih obremenitev dotoka na CČN Kasaze nižja (v novembru je bilo veliko padavin).

**Tabela 21: Količina nastalega bioplina za obdobje 2017–2022 (v Nm<sup>3</sup>)**

Leto	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Bioplin	244.048	231.353	262.619	246.467	254.466	275.345

Z energetske izrabe bioplina smo začeli v decembru 2013, in jo povečali v decembru 2019 z dodatnim plinomotor generatorjem. Količina proizvedene električne energije v letu 2022 je razvidna iz spodnje razpredelnice. Predstavlja 54 % porabljene električne energije ali drugače, 54 % potreb po električni energiji smo zagotovili sami s svojo kogeneracijo. V letu 2021 je bil delež proizvedene energije 55 %.

V letu 2022 je bila na CČN Kasaze energetska izraba bioplina na generatorju nazivne zmogljivosti 90 kW in 30 kW.

**Tabela 22: Količina proizvedene električne energije za obdobje 2017–2022 (v MWh)**

Leto	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Električna energija	494	454	540	520	574	607

V letu 2022 smo dehidrirano blato do 31. 5. oddali podjetju Saubermacher Slovenija d.o.o. v količini 741,56 tone in od 1. 6. dalje podjetju Surovina d.o.o. v količini 1.037,54 tone. Skupna letna količina oddanega blata je bila 1.779,10 tone s 24,0-% sušino. Za odvoz in sprejem blata s CČN Kasaze smo v letu 2021 izvedli postopek oddaje javnega naročila, ki se je zaključil v maju 2022.

V sklopu rednega vzdrževanja smo izvedli vzdrževalna dela v vodni liniji, liniji blata in plina, na sistemu aktivne požarne zaščite in nadzornem sistemu WTOS (odstranjevanje dušika in obarjanje fosforja). Izvedli smo vse potrebne servise na obeh plinomotor generatorjih, centrifugah, tračnem situ, črpalkah, mešalih in drugi opremi. Naročili smo meritve emisij v vode in ocene odpadkov. V sklopu izrednega vzdrževanja smo odpravili okvare na potopnih in vijačnih črpalkah, v črpališču odvečnega in povratnega blata ter puhalu 3.

Kupili smo PC za potrebe obdelave blata, EM zapornico AUMA za primarni usedalnik in termostatsko omaro za določanje parametra BPK<sub>5</sub> v odpadni vodi ter sanirali streho na transformatorski postaji na CČN. Investicije so sofinancirale občine.

Vzdrževanje Ex opreme smo izvajali skladno certifikatu, ki smo ga prejeli od pooblaščenega presojevalca Bureau Veritas (v letih 2017 in 2022 za obdobje petih let). Za Geodetsko upravo RS smo izpolnili obsežen vprašalnik za pridobivanje podatkov za potrebe množičnega vrednotenja elektrarn, za GZS pa za Primerjalne analize izvajanja obveznih občinskih GJS varstva okolja. Izpolnili smo poročilo o evidenci MKČN do 50 PE, poročilo o nastalih odpadkih in ravnanju z njimi, pripravili podatke za pooblaščenca izvajalce obratovalnih monitoringov, za Statistični urad izpolnili vprašalnik o porabi energije, goriv in izbranih naftnih proizvodov ter sodelovali v notranjem nadzoru po izrednem dogodku v delovni enoti Vodovod.

V mesecu aprilu (19. 4. 2022) smo imeli izredni dogodek na CČN Kasaze. V čiščenje smo sprejeli 3,3 m<sup>3</sup> gošče iz greznice na naslovu Efenkova 2, Žalec, ki je bila onesnažena z odpadnim oljem. Dovoz vsebine iz omenjene greznice smo takoj prekinili. Onesnaženje smo s pomočjo Poklicne gasilske enote Celje in PGD Liboje zajezili na CČN. O dogodku smo obvestili inšpektorat RS za



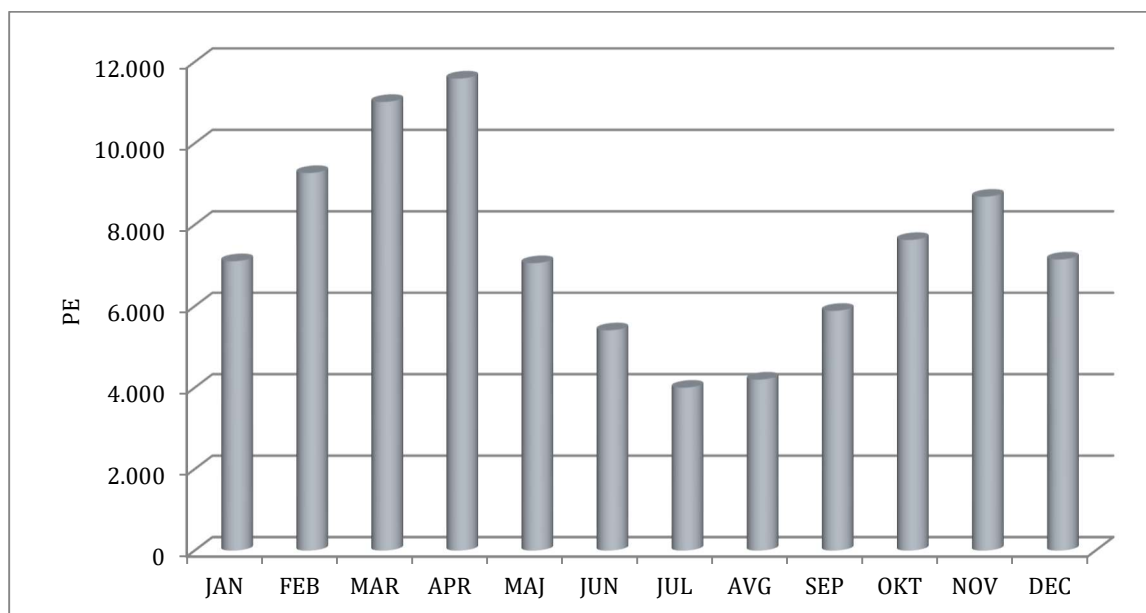
okolje in prostor, medobčinsko inšpekcijo, Policijsko postajo Žalec, Ribiško družino Celje in Občino Žalec.

Mlekarna Celeia, d.o.o., je v letu 2022 dosegala obremenitev od 935 PE do 17.376 PE. Odpadno vodo smo dnevno nadzirali. Po pogodbi, ki jo je z JKP Žalec, d.o.o., sklenila januarja 2015, ima sprejemljivo konično obremenitev 13.800 PE.

V letu 2022 je bila konična obremenitev presežena 1-krat v februarju (14.106 PE), 5-krat v marcu (17.376 PE, 13.987 PE, 14.976 PE, 14.172 PE, 14.105 PE) in 1-krat v aprilu (13.895 PE). MC še ni imela vzpostavljenega stabilnega predčiščenja odpadnih voda. Količina odpadne vode, njena sestava in dinamika odvajanja v javno kanalizacijo čez dan nihajo dnevno. Odpadna voda ima visoko organsko obremenitev, občasno je mogoče zaznati tudi izplavljanje biomase.

Načrtovan povprečni letni faktor obremenitve odpadnih voda iz Mlekarnice Celeia, d.o.o., je bil 2,0, realiziran pa 3,091.

**Graf 11: Povprečne mesečne obremenitve odpadnih voda iz Mlekarnice Celeia, d.o.o., v letu 2022**



#### **2.4.3.2 Male komunalne čistilne naprave (MKČN)**

Čiščenje odpadnih voda se v občinah Vranksko in Tabor izvaja na MKČN zmogljivosti nad 50 PE (in pod 2.000 PE). V občini Vranksko so štiri MKČN, v občini Tabor pa ena. V občinah Braslovče in Žalec se čiščenje odpadnih voda izvaja na CČN Kasaze in na MKČN zmogljivosti nad 50 PE (in pod 2.000 PE). V vsaki občini je ena MKČN. Skupaj je sedem MKČN, ki jih upravlja JKP Žalec, d.o.o.

V letu 2022 smo na MKČN Šmatevž in MKČN Prekopa imeli občasno težave zaradi vpliva tujih voda (padavinske vode), na MKČN Tabor pa zaradi okvare tripotnega ventila in težav v programu delovanja MKČN – za odpravo napake smo se povezali z dobaviteljem (S5 Projekt) in proizvajalcem iz Belgije (Eloy Water).

Na vseh napravah smo izvedli vsa planirana vzdrževalna dela. Občina Vranksko je zaključila investicijo izgradnje II. faze MKČN Vranksko, s katero se je kapaciteta MKČN Vranksko povečala z dosedanjih 700 PE na 1.400 PE.



MKČN Prekopa kljub izvedenim obsežnim vzdrževalnim delom občasno ne zagotavlja kakovosti iztoka, ki bi bila skladna s predpisi. Izdelana je idejna zasnova (IDZ) širitve MKČN Prekopa z 800 PE na 1.600 PE.

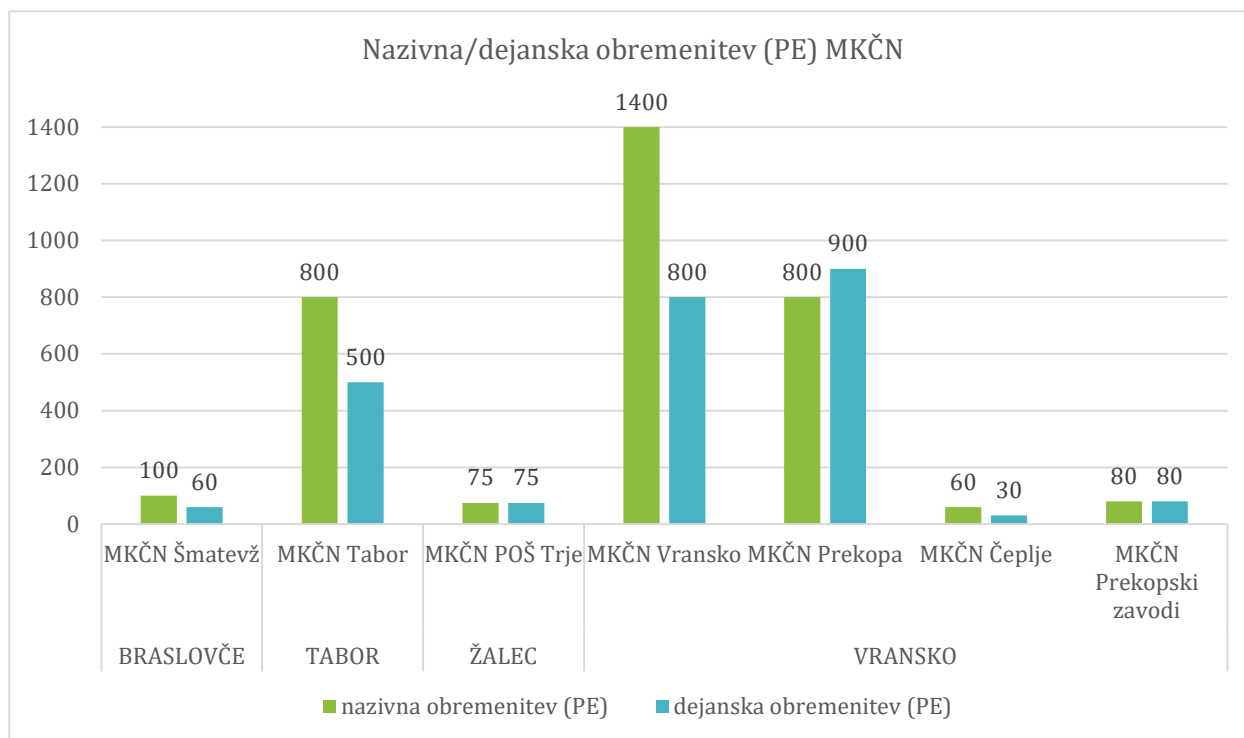
**Tabela 23: MKČN v upravljanju JKP Žalec, d.o.o., v letu 2022**

<b>Naziv MKČN</b>	<b>Leto zagona</b>	<b>Tip naprave</b>	<b>Sprejemnik prečiščene vode</b>	<b>Leto zadnjega monitoringa odpadnih voda</b>	<b>Pogostost izvajanja monitoringa odpadnih voda</b>
Šmatevž	2009	CLEAR REX SBR	Nova meteorna kanalizacija, ki se zaključuje v Bolski.	2022	na dve leti
Tabor	2012	AIROXY II RB, SBR	Bolska	2022	vsako leto
Vransko	2005, 2022	aerobna s suspendirano biomaso	Podgrajščica	2022	vsako leto
Čeplje	2007	EURO MEC OXI/P	Poltav	2021	na dve leti
Prekopski zavodi	2009	AS-VARIOcomp, N-80, ProSIGMA	neimenovan potok	2022	na dve leti
Prekopa	2011	Rešetilovs N2	ponikovalnica	2022	vsako leto
POŠ Trje	2003	Bioclere B-75	neimenovan potok	2022	na dve leti





**Graf 12: Obremenitve MKČN v letu 2022**



#### 2.4.3.3 Čiščenje grezničnih gošč

Čiščenje grezničnih gošč (GJS) iz greznic in prevzem blata iz MKČN se izvaja na območju občin Braslovče, Polzela, Prebold, Tabor, Vransko in Žalec. Za izvajanje dejavnosti imamo z zunanjimi izvajalci do 31. 12. 2023 sklenjen okvirni sporazum.

V avgustu 2013 smo začeli s praznjenjem greznic skladno z Načrtom praznjenja po posameznih naseljih. V letu 2016 smo pripravili načrt za drugo triletno obdobje (2016–2019), v letu 2018 za tretje triletno obdobje (2019–2022), v letu 2022 pa za tretje triletno obdobje 2022–2025. Načrt je, skladno z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Ur. l. RS, št. 98/15, 76/17, 81/19, 194/21 in 44/22-ZVO-2), pripravljen za obdobje treh let. Objavljen je na spletni strani našega podjetja.

Storitev praznjenja greznic in MKČN ter prevoza grezničnih gošč ali blata iz MKČN za naše podjetje izvajajo trije zunanji izvajalci. Predstavnik izvajalca uporabnika predhodno pokliče in se dogovori za termin praznjenja (datum, uro). Ob izvedbi storitve je navzoč tudi uporabnik.

Greznične gošče in blato iz MKČN izvajalci pripeljejo na CČN Kasaze, na odjemno postajo grezničnih muljev, kjer se beležijo količine pripeljanih gošč po datumu, uri in izvajalcu.

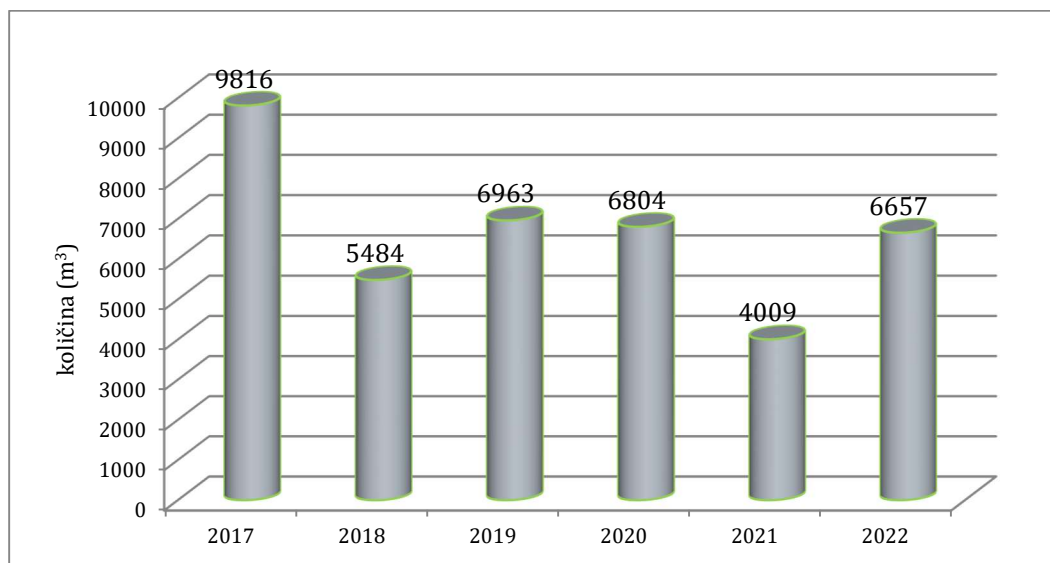
Naše podjetje uporabnike o izvedbi storitve predhodno pisno obvesti (navedemo mesec izvedbe storitve, izvajalca storitve in kontaktne podatke izvajalca) vsaj 15 dni pred predvideno izvedbo storitve in v mesecu januarju tekočega leta, ko v obvestilu za javnost navedemo vsa naselja, kjer bo opravljeno redno praznjenje greznic.

V letu 2022 smo na odjemni postaji grezničnih muljev prevzeli 6.657,3 m<sup>3</sup> odpadnih voda, grezničnih muljev in blata iz MKČN (povprečno 555 m<sup>3</sup>/mesec). Redno praznjenje greznic se je izvajalo od aprila do decembra 2022. V letu 2022 smo poslali 2.136 lastnikom objektov obvestilo o rednem praznjenju, ki se izvaja v triletnem ciklusu.



Pregledali smo 95 individualnih MKČN ter pripravili 41 Pogodb za zagotovitev obratovanja male čistilne naprave in 38 Poročil o prvih meritvah.

**Graf 13: Primerjava količin sprejetih komunalnih odpadnih voda in blata v letih 2017–2022**



**Tabela 24: Količine sprejetih komunalnih odpadnih voda in blata systemskega praznjenja greznic v obdobju 2018–2022**

Vrsta praznjenja	2018		2019		2020		2021		2022	
	Število prevozov	Količina (m³)	Število prevozov	Količina (m³)	Število prevozov	Količina (m³)	Število prevozov	Količina (m³)	Število prevozov	Količina (m³)
Redno	1.064	4.186	2.108	6.440	2.119	6.301	1.032	3.429	2.126	6.000
Izredno	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zadnje	250	1.014	83	333	62	245	100	315	122	416
Naročniško	76	284	76	190	87	257	109	265	112	241
<b>Vsota</b>	<b>1.390</b>	<b>5.484</b>	<b>2.267</b>	<b>6.963</b>	<b>2.268</b>	<b>6.804</b>	<b>1.241</b>	<b>4.009</b>	<b>2.360</b>	<b>6.657</b>



Graf 14: Delež prevzetih grezničnih gošč v letu 2022

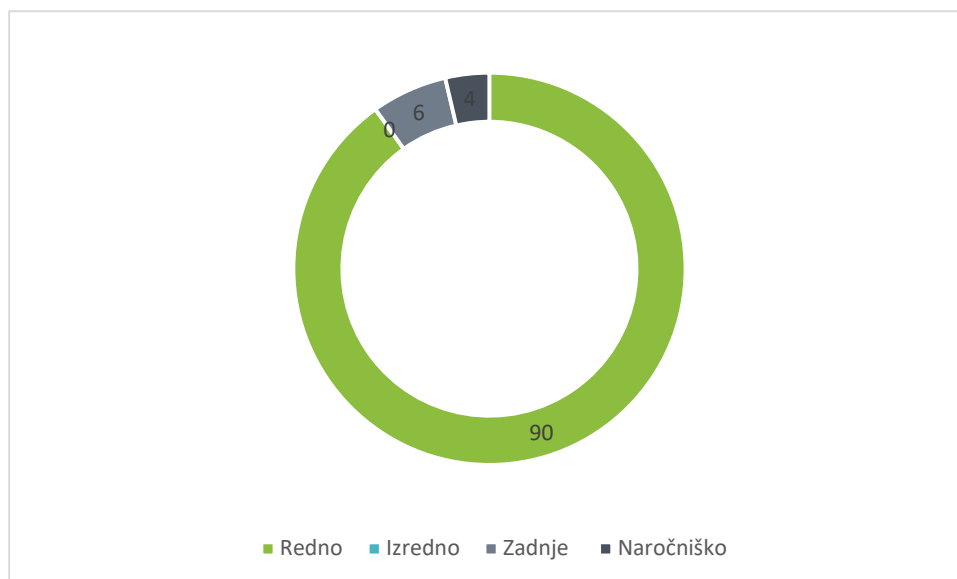


Tabela 25: Količine blata iz MKČN v upravljanju JKP Žalec, d.o.o., sprejetih na CČN Kasaze v obdobju 2017–2022 (v m<sup>3</sup>)

MKČN	2017	2018	2019	2020	2021	2022
POŠ Trje	19	21	56	60	35	42
Vransko	534	619	676	658	735	539
Čeplje	14	24	49	42	49	35
Prekopski zavodi	35	91	56	91	42	49
Prekopa	154	168	199	327	404	403
Šmatevž	39	84	40	98	42	35
Tabor	182	277	252	245	189	161
<b>Skupaj</b>	<b>977</b>	<b>1.284</b>	<b>1.328</b>	<b>1.521</b>	<b>1.496</b>	<b>1.264</b>

Tabela 26: Primerjalna analiza odvajanja in čiščenja odpadnih voda

	Merska enota	Braslovče	Polzela	Prebold	Tabor	Vransko	Žalec	Skupaj
Skupna prodana količina odvedenih odpadnih voda	m <sup>3</sup>	110.119	200.468	213.126	24.257	68.226	854.471	1.470.747
Prodana količina odvedenih voda – nepridobitna dejavnost	m <sup>3</sup>	98.698	179.614	163.561	22.622	48.112	494.921	1.007.528
Prodana količina odvedenih voda – pridobitna dejavnost	m <sup>3</sup>	11.501	20.854	49.565	1.635	20.114	359.550	463.219
<b>Delež prodane vode – nepridobitna dejavnost</b>	<b>%</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>77</b>	<b>93</b>	<b>71</b>	<b>58</b>	<b>69</b>
Število vseh objektov v občini	kos	2.084	1.959	1.460	618	904	6.412	13.437



	Merska enota	Braslovče	Polzela	Prebold	Tabor	Vransko	Žalec	Skupaj
Število priključkov na javni kanalizacijski sistem	kos	929	1.303	1.190	198	374	3.215	7.209
Število priključenih prebivalcev (ocena)	osebe	2.602	4.085	3.987	513	997	10.725	22.909
Dolžina kanalizacijskega omrežja	m	41.510	43.159	42.284	6.253	13.547	103.233	249.986
Število črpališč na kanalizaciji	kos	6	9	6	1	7	17	46
Število razbremenilnih objektov	kos	0	1	1	0	0	5	7
Število individualnih MKČN do 50 PE	kos	73	53	6	33	30	175	370
Število obstoječih (pretočnih) greznic	kos	1.217	666	646	335	485	3.075	6.424
Število nepretočnih greznic	kos	75	98	61	16	48	380	678
Skupno število objektov (greznice in MKČN do 50 PE)	kos	1.365	817	713	384	563	3.630	7.472
<b>Delež objektov (greznice in MKČN do 50 PE)</b>	<b>%</b>	<b>68</b>	<b>44</b>	<b>50</b>	<b>61</b>	<b>60</b>	<b>57</b>	<b>56</b>
Število objektov brez greznice z izjavo lastnika	kos	23	31	11	6	4	67	142
Število kmetijskih gospodarstev z izjavo o obdelavi greznične gošče	kos	58	39	20	44	98	81	340
Število greznic z iztokom v javno kanalizacijo (ocena)	kos	0	0	75	1	0	55	131
Število objektov, ki se lahko priključijo na javni kanalizacijski sistem	kos	172	70	36	8	17	63	366
Delež vseh prodanih količin v občini	%	7,5	13,6	14,5	1,6	4,6	58,1	100,0
Količina pitne vode/priključen objekt	m <sup>3</sup> /kos	118,6	153,9	179,1	122,5	182,4	265,8	204,0
Količina vode/priključenega prebivalca/leto	m <sup>3</sup> /preb.	42,4	49,1	53,5	47,3	68,4	79,7	64,2
Dolžina omrežja/priključen objekt	m/kos	45	33	36	32	36	32	35
Število prevzetih gošč iz greznic v letu 2022	kos	373	189	192	193	159	1.130	2.236
Delež prevzetih gošč iz vseh objektov	%	17,90	9,65	13,15	31,23	17,59	17,62	17,86



	Merska enota	Braslovče	Polzela	Prebold	Tabor	Vransko	Žalec	Skupaj
Indeks v primerjavi z letom 2021	%	1,66	0,92	1,82	4,01	2,70	1,84	2,16

## 2.4.4 Ostale gospodarske javne službe

### 2.4.4.1 Urejanje javnih površin Žalec

V letu 2022 so delavci DE Urejanja javnih površin na območju občine Žalec opravljali dela in naloge urejanja in vzdrževanja javnih površin in občinskih cest. Poleg vzdrževanja javnih površin in občinskih cest so izvajali tudi zimsko službo, ki zajema čiščenje pločnikov, trgov in drugih pohodnih površin. Med letom so po potrebi opravljali tudi dela pri izvajanju pokopališke in pogrebne dejavnosti na vseh šestih pokopališčih v občini Žalec.

V spodnji razpredelnici je prikazanih nekaj najosnovnejših opravil, ki so jih v letu 2022 opravili pri urejanju javnih površin.

**Tabela 27: Pregled temeljnih opravil v letu 2022**

Opis postavke	EM	Količina/leto	Opomba
Travnate površine	m <sup>2</sup>	1.7915,17	Košnja v conah 1 in 2
Gredice in cvetlična korita	m <sup>2</sup>	12.156	Zasaditev enoletnic
Žive meje	m <sup>2</sup>	15.500	Obrez, čiščenje, odvoz
Grabljenje zelenic	m <sup>2</sup>	254.619	Grabljenje zelenic v conah 1 in 2
Ceste in pločniki	m <sup>2</sup>	198.000	Zimska služba
Ceste	h	1.234	Čiščenje muld, jarkov in vegetacije
Pobiranje smeti ob cestiščih	km	1.451	Pobiranje smeti v conah 1 in 2
Strojna in ročna košnja ob cestiščih	m <sup>2</sup>	19.976	Strojna, ročna košnja, košnja nadvozov
Strojno pometanje	km	1.727	Pometanje cest, pločnikov, kolesarskih stez
Ekološki otoki, koši, urbana oprema	kos		Čiščenje in vzdrževanje
Drevesa	kos	924	Zasaditev, obrezi, oskrba

Poleg vsega naštetega v zgornji tabeli so delavci DE UJP vse leto skrbeli za redno čiščenje avtobusnih postajališč, izpraznjevali koše za pasje iztrebke in nameščali vrečke ter čistili okoli ekoloških otokov. Ob državnih praznikih so nameščali zastave.

Redno so skrbeli tudi za čiščenje brežin vodotokov ter čiščenje in saniranje črnih odlagališč kosovnih odpadkov. Opravljali so razna dela za potrebe javnih zavodov, krajevnih skupnosti, Mestne skupnosti Žalec in Občine Žalec.

Pri izvajanju dejavnosti plakatiranja so dvakrat tedensko na javna plakatna mesta izobesili plakate in istočasno poskrbeli, da so bila plakatna mesta ustrezno oskrbovana oz. očiščena. Redno so odstranjevali tudi plakate, ki so jih na plakatna mesta namestile nepooblaščen osebe, storilce so prijavljali Medobčinskemu inšpektoratu v Celju.

### 2.4.4.2 Pokopališka in pogrebna dejavnost Žalec

Na območju občine Žalec se je v DE Urejanje javnih površin v sklopu pokopališke dejavnosti izvajalo upravljanje in urejanje pokopališč Galicija, Gotovlje, Griže, Ponikva, Šempeter in Žalec. Poleg pokopališke dejavnosti se je izvajala tudi pogrebna dejavnost, ki je zajemala opravljanje pogrebnih protokolov s pogrebno slovesnostjo, vključno s pripravo grobov.



Na vseh pokopališčih so zaposleni skrbeli za vzdrževanje skupnih objektov in naprav, vzdrževali skupne glavne poti, zelenice, žive meje in drevesa, skrbeli za odvoz odpadkov ter izvajali zimsko službo. V okviru razpoložljivih finančnih sredstev so skrbeli tudi za investicijsko vzdrževanje pokopališč in mrliških vežic.

### Pokopališka dejavnost

V letu 2022 so za urejenost vseh pokopališč na območju občine Žalec izvedli dela, ki so razvidna iz tabele v nadaljevanju.

**Tabela 28: Pregled opravljenih del na pokopališčih občine Žalec v letu 2022**

Opis postavke	Količina	Merska enota	Oskrba	Količina	Opomba
Travnate površine	5.686	m <sup>2</sup>	16-krat letno	90.976	košnja
Poti po pokopališčih	6.655	m	18-krat letno	119.790	pometanje
Žive meje	10.432	m <sup>2</sup>	2-krat letno	20.864	obrez

Poleg omenjenega dela so v sklopu zimske službe čistili sneg in solili zaledenele površine na pokopališčih ter okoli mrliških vežic. Skrbeli so za obrezovanje drevja, odstranjevali plevel, pobirali smeti po pokopališčih in v njihovi okolici. Opravljali so nadzor nad odvozom smeti iz kontejnerjev, ločenim zbiranjem odpadnih nagrobnih sveč in njihovo predajo podjetju Simbio d.o.o. Redno so skrbeli tudi za vzdrževanje in čistočo zunanosti in notranosti mrliških vežic.

Na pokopališču v Žalcu se je končala izgradnja žarnega stenskega zidu, na prostoru za raztros pepela je postavljeno spominsko obeležje.

Na pokopališču v Grižah je na novo zasajena živa meja iz cipres, na objektu mrliške vežice so zamenjana okna in vrata.

Na pokopališču v Šempetru je na prostoru za raztros pepela postavljeno novo spominsko obeležje, na objektu mrliške vežice so zamenjana okna in vrata. Pri vhodu na pokopališče sta sanirana vhodna portalna stebra.

Na pokopališču na Ponikvi je izvedena zamenjava dvoje zunanjih vrat na objektu mrliške vežice.

### Pogrebna dejavnost

Izvajanje pogrebne dejavnosti v letu 2022 so opravljali s pomočjo delavcev, s katerimi se je sklenila podjemna pogodba. Pri pogrebni dejavnosti so sodelovali tudi z drugimi pogrebnimi službami.

V letu 2022 smo na vseh pokopališčih v občini Žalec opravili 207 pokopov, kar je v primerjavi s prejšnjim letom 49 pokopov manj. Žarnih pokopov je bilo 193, klasičnih pokopov 4 in 10 pokopov z raztrosom pepela.

**Tabela 29: Število pokopov v obdobju 2017–2022**

Pokopališče/leto	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Galicija	12	21	5	12	18	11
Gotovlje	10	9	9	60	11	9



<b>Pokopališče/leto</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Griže	35	32	46	61	59	45
Ponikva	14	10	7	8	5	10
Šempeter	22	32	21	41	42	31
Žalec	110	97	102	100	121	101
<b>Skupaj</b>	<b>203</b>	<b>201</b>	<b>190</b>	<b>242</b>	<b>256</b>	<b>207</b>



## 2.5 Dopolnilne dejavnosti

### 2.5.1 Vodovodne storitve

DE Vodovod poleg GJS opravlja še dopolnilno dejavnost na področju gradenj javne komunalne infrastrukture (javno vodovodno omrežje, vodovodni priključki).

V okviru dopolnilnih dejavnosti v DE Vodovod strankam nudimo izvedbo naslednjih storitev:

- izvedbo priključkov na javno vodovodno omrežje, ki vključuje izdelavo tehnične dokumentacije za izvedbo del, pripravo ponudb in izvedbo vseh montažnih del;
- vgradnjo vodomero in posebne opreme za izboljšanje kakovosti oskrbe;
- iskanje okvar in popravilo poškodb vodovodnega omrežja za zasebne lastnike in podjetja;
- popravilo okvar na javnem vodovodnem omrežju, ki jih povzročajo izvajalci gradbenih del;
- izdelavo načrtov izvedenih del (PID) za vodovodne priključke, montažne sheme vozlišč;
- izvedbo označitve poteka obstoječega vodovodnega omrežja;
- pregled in meritve izdatnosti hidrantov;
- izvedbo del na javnem vodovodnem omrežju v primeru obnovitvenih del (zapore vode, prevezave javnega vodovodnega omrežja in individualnih priključkov).

V letu 2022 smo izvedli 155 novih priključkov na javno vodovodno omrežje. Vgrajujemo vodomere z radijskim oddajnikom, ki omogočajo popis vodomero preko dlančnika na razdalji do 50 metrov. V večstanovanjskih stavbah so vodomeri za posamezna stanovanja vgrajeni v skupnih prostorih stavbe, pri individualnih stanovanjskih stavbah in poslovnih objektih pa v zunanjem vodomernem jašku.

**Tabela 30: Pregled novih priključkov na javni vodovod v obdobju 2018–2022**

Občina	2018	2019	2020	2021	2022
Braslovče	28	29	15	24	20
Polzela	33	62	43	24	30
Prebold	23	11	28	21	19
Tabor	2	3	6	18	13
Vransko	14	7	38	5	10
Žalec	41	44	39	72	63
<b>Skupaj</b>	<b>141</b>	<b>156</b>	<b>169</b>	<b>164</b>	<b>155</b>

**Graf 15: Novi priključki na javni vodovod v obdobju 2018–2022**







## 2.5.2 Kanalizacijske storitve

V okviru dopolnilnih dejavnosti v delovni enoti Kanalizacija smo strankam nudili izvedbo kronskega vrtanja priključnega jaška ob priključitvi na javni kanalizacijski sistem, strojno čiščenje interne kanalizacije in video kontrolo interne kanalizacije.

V okviru kanalizacijskih storitev je tudi zaprta deponija komunalnih odpadkov Ložnica.

JKP Žalec, d.o.o., po sklepu skupščine upravlja tudi zaprto deponijo Ložnica. Postopek sanacije tega odlagališča je bil zaključen leta 2002. Upravljanje deponije (vzdrževanje objektov in naprav, komunalne storitve, monitoring) se je izvajalo skladno z Uredbo o odlagališčih odpadkov (Ur. l. RS, št. 10/14, 54/15, 36/16, 37/18, 13/21) in Programom vzdrževanja in upravljanja zaprte deponije VNG Maribor št. 2230/99. Čiščenje izcednih voda je izvajalo JKP Žalec, d.o.o. Cena je vključevala vse zahtevane prispevke in takse. Faktor onesnaženosti izcednih voda je bil 1,0, povprečni dnevni pretok izcednih voda pa je bil 34 m<sup>3</sup> na dan.

## 2.5.3 Tehnične storitve

### 2.5.3.1 Vodenje investicij v javno infrastrukturo

Dela in naloge na področju izvajanja novih in obnovitvenih investicij v gospodarsko javno infrastrukturo se izvajajo na področju gradnje nove kanalizacije in obnove dotrajane obstoječe kanalizacije. Podobno velja za javni vodovodni sistem, kjer je pretežni del finančnih sredstev namenjen obnovi obstoječega vodovoda, ko se pojavljajo pogoste okvare in vodne izgube. Storitve investicijskega inženiringa za področje kanalizacije se mesečno zaračunajo vsem občinam v skladu s pogodbo o poslovnem najemu in poslovnem načrtu podjetja za tekoče leto, kjer so na podlagi deleža lastništva občin določene vrednosti opravljanja storitev investicijskega inženiringa za vsako občino posebej. Strošek storitve investicijskega inženiringa pokrivajo občine iz proračunskih sredstev.

Obseg in dinamiko izvajanja del posameznih projektov usklajujemo z občinami glede na potrebe in sprejeti proračun za investicije kanalizacije in vodovoda.

V okviru vodenja investicijskega inženiringa smo v letu 2022 izvajali predvsem naslednje aktivnosti na področju vodovoda in kanalizacije:

- Priprava predlogov strokovnih podlag za proračune občin za področje vodovoda in kanalizacije, ki zajema predvidene investicije z ocenjenimi vrednostmi stroškov projektiranja, izvajanja del in ostalih aktivnosti, potrebnih za realizacijo investicij. Predlogi strokovnih podlag za posamezne proračunske postavke se medsebojno usklajujejo z občinami glede na razpoložljiva finančna sredstva.
- Priprava projektnih nalog za izdelavo projektne dokumentacije, izbor projektanta in koordinacija s projektantom v fazi izdelave projektne dokumentacije do zaključka projektiranja.
- Usklajevanje posegov na parcelah, ki so predmet pridobitve pravice gradnje ali obnove in priprava služnostne pogodbe.



- Aktivnosti za pridobitev izdaje gradbenega dovoljenja in ob zaključku gradnje investicije pregled dokazil o zanesljivosti objekta za pridobitev uporabnega dovoljenja.
- Naročila za večje investicije, ki jih je treba izvesti preko Portala javnih naročil, izvedejo občine večinoma same, JKP Žalec, d.o.o., pripravi vso potrebno tehnično dokumentacijo, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. V letu 2022 smo v JKP Žalec, d.o.o. preko Portala javnih naročil izvedli dva razpisa za izbor izvajalca del za obnovo vodovoda in kanalizacije. Manjša evidenčna naročila s pripravo celotne razpisne dokumentacije in postopek najugodnejšega ponudnika izvedemo v JKP Žalec, d.o.o., po dogovoru z občinami.
- Potrjevanje računov, ki se nanašajo na izvajanje investicij v občini Žalec. Za preostale občine je postopek enak, le da plačila izvajalcem potekajo v tujem imenu in za tuj račun.
- Upravljavski nadzor gradnje infrastrukture kot strokovna pomoč naročniku in pooblaščenemu nadzoru; kontrola vseh faz realizacije projektov (projektno-tehnična dokumentacija, tehnično-ekonomski elaborati, uporaba ustreznih materialov in njihova pravilna vgradnja).
- Odgovori na vprašanja strank in svetovanje glede možnega priklopa in uporabe javne infrastrukture.
- Koordinacija in reševanje problematike, ki je vezana na gradnjo ali obnovo javnega vodovoda in kanalizacije za vse občine.
- Obseg vodenja investicij se razlikuje med občinami, saj za nekatere občine JKP Žalec, d.o.o., vodi večino investicij vodovoda in kanalizacije, za druge pa le del, kar je odvisno od predhodnih dogovorov z občinami. V nekaterih primerih je naše sodelovanje vezano le na spremljanje izvajanja del med gradnjo in prevzem infrastrukture v upravljanje.

### 2.5.3.2 Vodenje katastra

Področje dela v katastru opredeljujejo trije sklopi:

- operativni del katastra vodovoda in kanalizacije, ki vsebuje izris vseh vodovodnih in kanalizacijskih priključkov ter evidentiranje okvar na javnih vodovodih in priključkih;
- kataster gospodarske javne infrastrukture vodovoda in kanalizacije, ki ga vzdržujemo v imenu občin in o njem poročamo Geodetski upravi Republike Slovenije in MKO;
- uporaba mobilnih aplikacij za izvajanje nalog v okviru javne službe.

Dela in naloge na področju katastra opravljata dva sodelavca.

V okviru **operativnega katastra** izvajamo predvsem naslednje naloge:

- Izdelava katastra vodovodnega sistema:
  - izmera vodovodnih priključkov (delo na terenu, izris v DWG),
  - priključki dimenzij, večjih kot DN 50 mm, se posnamejo s pooblaščenim geodetom;
  - podlage z vrsti obstoječih vodov za potrebe tekočega vzdrževanja in izvajanja investicij.
- Kontrola in pregled geodetskih posnetkov, ki jih za občine izdelujejo zunanji izvajalci storitev, katerih posnetki morajo biti izdelani v skladu z veljavnimi predpisi in pripravljene za vpis v kataster gospodarske javne infrastrukture na nivoju Republike Slovenije.
- Izdelovanje katastra kanalizacijskega omrežja:
  - pregled in obdelava podatkov geodetskih posnetkov novozgrajene infrastrukture;



- novo infrastrukturo, za katero prejmemo ustrezne geodetske posnetke, dodamo v spletni GIS in ji po evidentiranju v poslovnih knjigah, ki jih vodimo za občine, dodelimo številko osnovnega sredstva.
- Evidenca okvar: vse okvare na javnih vodovodnih sistemih in vodovodnih priključkih vnašamo v aplikacijo modula vzdrževanja vodovoda. Okvaro opredeljujejo: geolokacija, material, vrsta poškodbe cevovoda, način popravila (uporabljena metoda) in datum popravila. Statistika okvar je na voljo vsem uporabnikom aplikacije iKomunala v podjetju in občinah.
- Evidenca streh: v avgustu 2015 smo vzpostavili digitalni model evidence streh, ki je povezan z evidencami države. Podatke bomo v Elaborate cen GJS vključili, ko bo sprejet ustrezen sklep.

V okviru **katastra gospodarske javne infrastrukture** izvajamo naslednje naloge:

- evidentiranje obnove vodovodov in kanalizacije;
- nove vodovodne in kanalizacijske odseke geodetsko posnamemo in dokumente predamo Geodetski upravi Republike Slovenije.

S tem dosegamo zastavljene cilje:

- učinkovitejši nadzor kvalitete podatkov v digitalnih bazah in s tem tudi lažje delo vseh uporabnikov baz podatkov (izvajalci javne službe, občine, projektanti);
- večjo učinkovitost in kontrolo statusa uporabnikov obveznih gospodarskih javnih služb in njihovega obsega storitev, ki jih koristijo;
- natančen vpogled v status stranke in način odvajanja odpadnih voda (obvezno priključevanje na javni vodovod in kanalizacijo ali individualno odvajanje odpadnih voda).

Vsem zaposlenim v podjetju in občinskim strokovnim službam na podlagi posebne pogodbe in vstopnih gesel omogočamo vpogled v podatke oz. digitalne baze:

- celoten vodovodni in kanalizacijski sistem, s katerim upravlja JKP Žalec, d.o.o.;
- vpogled v vsa odjemna mesta na vodovodu in kanalizaciji ter s tem dostop do vrste storitev, ki jih koristijo in plačujejo uporabniki;
- podatke o infrastrukturi kolektivne komunalne rabe, ki se ustrezno evidentira (predvsem meteorna kanalizacija);
- infrastruktura v zasebni lasti, ki ima posreden vpliv na javno infrastrukturo (vodovodi v zasebni lasti, meteorna kanalizacija s streh in ostalih prispevnih površin).

Poleg naštetega služba vodenja katastra skrbi tudi za digitalno dokumentiranje vseh letno pregledanih hidrantov. Dokumentiranje izdelamo v obliki poročila, ki poleg fotografije in označene lege v prostoru vključuje tudi podatek o statičnem tlaku in stanju hidranta (funkcionalnost in dostopnost).

### ***2.5.3.3 Izdajanje projektnih pogojev in soglasij***

V okviru Tehnične službe na podlagi javnega pooblastila izdajamo dokumente v upravnih postopkih:



- projektni pogoji in smernice,
- strokovna mnenja,
- mnenja k projektnim rešitvam,
- soglasja in mnenja za priključitev na javni vodovod,
- soglasja in mnenja za priključitev na javno kanalizacijo.

Veljavni predpisi povzročajo vrsto težav pri obsegu in kvaliteti izdelave projektne dokumentacije, ki jo, prejeta od investitorjev oz. pooblaščenih projektantov, obravnavamo v upravnem postopku. Dokumentacija, ki jo projektanti predložijo v postopku, je žal vse bolj pomanjkljiva in nepopolna, kar povzroča zaradi trajanja postopka slabo voljo predvsem pri naročnikih – investitorjih.

V okviru Tehnične službe izvajamo tudi:

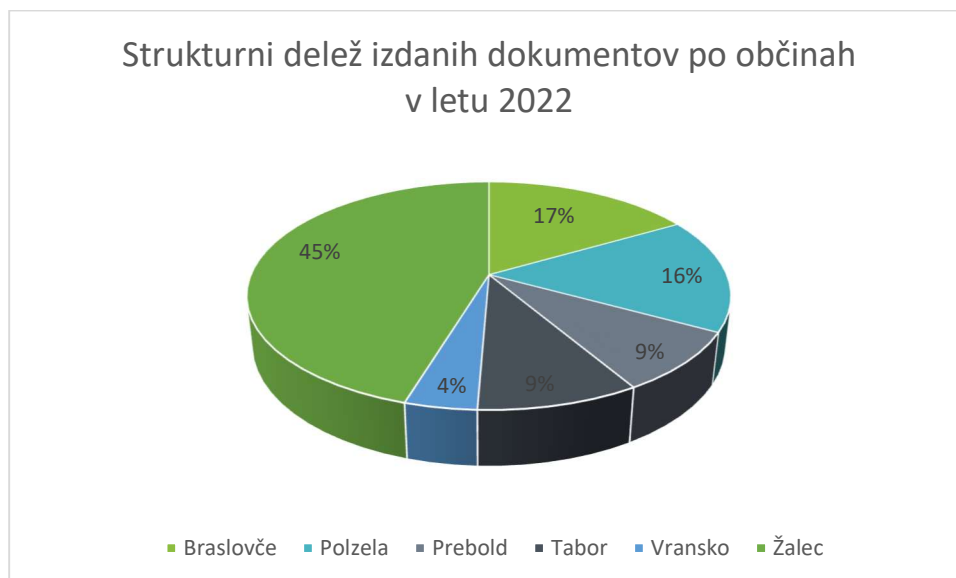
- terenske ogleda in pripravo ponudb za izvedbo novih vodovodnih priključkov,
- pripravo pogodb za gradbiščne vodovodne priključke,
- izvajanje vseh nalog s področja varstva pri delu (plani, izobraževanja, zdravniški pregledi, zaščitna sredstva, vodenje predpisanih evidenc v sodelovanju z zunanjim izvajalcem),
- pregled računov za nabavo goriva za podjetje in obvladovanje avtoparka za vozila tehnične službe.

**Tabela 31: Izdana soglasja in projektni pogoji v letu 2022**

<b>Vrsta dokumenta</b>	<b>Braslovče</b>	<b>Polzela</b>	<b>Prebold</b>	<b>Tabor</b>	<b>Vransko</b>	<b>Žalec</b>	<b>Skupaj</b>
Soglasje za hišo	93	101	55	58	24	242	<b>573</b>
Soglasje za poslovni objekt	18	4	1	0	0	30	<b>53</b>
Evidenčno soglasje, smernice, mnenje	2	1	1	0	0	8	<b>12</b>
Projektni pogoji – enodružinska hiša	6	16	5	6	3	37	<b>73</b>
Projektni pogoji – večstanovanjski ali poslovni objekt	4	2	3	3	1	15	<b>28</b>
Projektni pogoji – infrastruktura do 1.000 m	8	4	2	5	4	24	<b>47</b>
<b>Skupaj</b>	<b>131</b>	<b>128</b>	<b>67</b>	<b>72</b>	<b>32</b>	<b>356</b>	<b>786</b>



**Graf 15: Število izdanih dokumentov po občinah v letu 2022**



## 2.6 Nabava in izvajanje javnih naročil

### Javna naročila in nabavna funkcija

V letu 2022 smo naročila izvajali na osnovi Navodil za oddajo naročil po postopku zbiranja ponudb, v katerih so opredeljeni:

- način izvedbe naročila glede na ocenjeno vrednost, tehnično in tehnološko zahtevnost ter finančne posledice naročila;
- način priprave razpisne dokumentacije;
- pristojne osebe za zbiranje ponudb in način preverjanja ponujene cene;
- način vodenja evidenc, dokumentiranja ponudb in hranjenja dokumentov;
- način izvedbe sklenjene pogodbe in nadzora nad izvedbo pogodb, sklenjenih na podlagi določb tega poglavja;
- način uporabe naročilnic in drugih vnaprej pripravljenih dokumentov v teh postopkih.

### Obseg izvedenih javnih naročil

V letu 2022 smo izvedli dve javni naročili:

- odvoz in sprejem blata iz Centralne čistilne naprave Kasaze (storitev),
- prevzem grezničnih gošč iz MKČN (storitev),
- strojno čiščenje javnega kanalizacijskega sistema in čistilnih naprav v upravljanju JKP Žalec,
- gradnja kanalizacije in obnova vodovoda Migojnice (gradbena dela),
- rekonstrukcija vodovoda Grmovje–Železno–Hramše, VOD 5, 6 (gradbena dela).

**Tabela 32: Pregled izvedenih javnih naročil malih vrednosti v letu 2022**

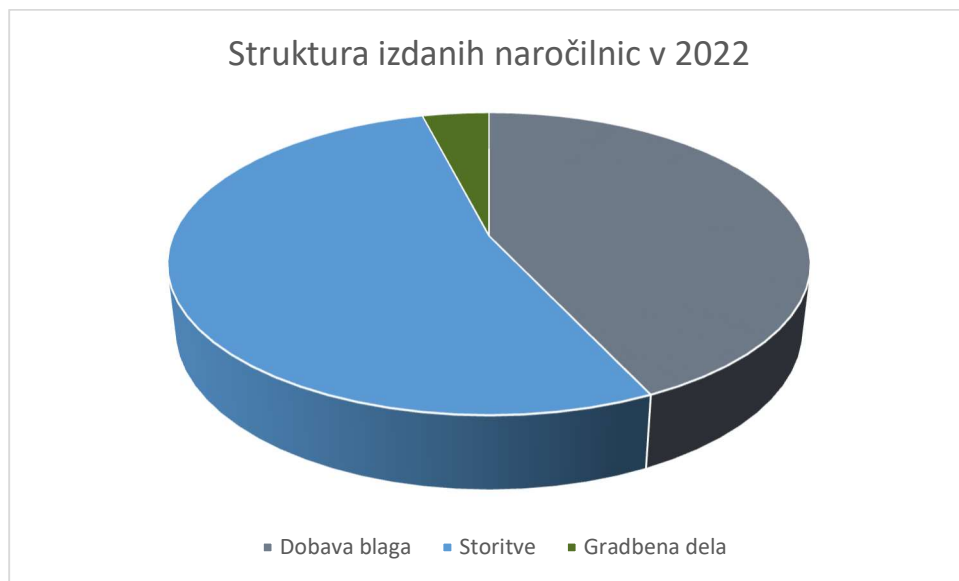
Dobava blaga	Naročilo storitev	Izvedba gradbenih del	Skupaj
0	3	2	5



**Tabela 33: Pregled izdanih naročilnic v obdobju 2017–2022**

Vrsta naročila	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Blago	530	509	495	402	270	302
Storitve	497	471	484	471	393	373
Gradnje	54	48	64	62	41	29
<b>Skupaj</b>	<b>1.081</b>	<b>1.028</b>	<b>1.043</b>	<b>935</b>	<b>704</b>	<b>704</b>

**Graf 16: Izdane naročilnice v letu 2022**





## 2.7 Pričakovani razvoj družbe

Direktor podjetja je v letu 2022 podrobneje spoznal področja delovanja in procese v podjetju, ki jih je treba izboljševati in razvijati v začrtano smer. Prav tako je izredni dogodek, onesnaženje pitne vode iz vodovodnega sistema Šempeter, opozoril na pomanjkljivosti v podjetju, ki jih je treba urediti.

Svet ustanoviteljev je ob izrednem dogodku izdal številne ukrepe, ki so se realizirali od oktobra do decembra 2022. Kljub temu ostaja več področij, ki jih bomo v prihodnjem letu izboljševali in razvijali še naprej.

Uvajanje organizacijskih sprememb v letu 2022 se bo zaključilo do pomladi 2023. Že v času nastajanja tega letnega poročila so bili storjeni ključni koraki na tem področju. Svet ustanoviteljev je potrdil novo sistematizacijo delovnih mest in organizacijsko shemo. Cilj tovrstnih sprememb je ustrežnejše poimenovanje delovnih enot in definiranje novih delovnih mest, ki so bila prepoznana kot nujno potrebna pri nadaljnjem dolgoročnem razvoju podjetja. Ugotavljamo, da je za storitve, ki jih podjetje opravlja na področju GJS na višjem nivoju, nujno opravljanje določenih ključnih aktivnosti z lastnim kadrom. Dosedanja praksa je bila, da so precej teh področij opravljali zunanji izvajalci. Sistematizirali smo delovna mesta, ki v bližnji prihodnosti še ne bodo zasedena, so pa temelj za nadaljnji razvoj. Tako smo med drugim na novo sistematizirali delovno mesto projektanta vodarstva in okoljskega inženirstva, nadzornega inženirja gradenj, razvojnega inženirja, geodeta, skrbnika kakovosti pitne vode, skrbnika storitev IMKČN in strokovnega sodelavca za javna naročila. Pomembna naloga pri organizacijskih spremembah je ustrezno kadrovanje na mestih vodij delovnih enot. Tovrstne spremembe bodo prav tako izvedene do konca pomladi 2023.

Ukrepi oktobrskega onesnaženja pitne vode iz vodovodnega sistema Šempeter so pokazali, da podjetje nujno potrebuje sanitarnega inženirja. Sanitarni inženir je oseba, ki je strokovno najbolj usposobljena za izboljšave HACCP načrta, opravljanje analiz kakovosti pitne vode in celovit nadzor nad kakovostjo pitne vode. V ta namen načrtujemo, da bomo v začetku leta 2023 zaposlili sanitarnega inženirja na delovno mesto skrbnik kakovosti pitne vode.

Do sedaj se je kot problematična infrastruktura na področju oskrbe s pitno vodo označevalo vodovodno omrežje. Ugotavljamo pa, da je bistveno bolj pomembno in problematično stanje vodnih virov ter objektov za pripravo pitne vode. Težko razumemo, zakaj tovrstna problematika do sedaj ni bila bolj izpostavljena in njen pomen prepoznan kot prioriteta za reševanje. Kakorkoli, onesnaženje pitne vode iz vodovodnega sistema Šempeter je povod, da se reševanja tovrstne problematike takoj lotimo, zato načrtujemo prednostno ureditev vodnih virov in objektov za pripravo pitne vode. Dodatni razlog za prioritarno reševanje te problematike so tudi podnebne spremembe in v letu 2023 napovedane zakonodajne spremembe. Neurejene vodne vire moramo opremiti z opremo za meritev in regulacijo motnosti vode, mikroprocesorskim krmiljenjem, merilniki pretoka ter opremo za dezinfekcijo vode. Pri tem velja poudariti, da imamo objekte, kjer ni električnega napajanja, kar je osnovni pogoj za vgradnjo navedene opreme. Temeljito je treba preveriti in ukrepati takoj, da se uredijo področja, kjer dezinfekcija vode ni primerno urejena. Vse naštetje je naša prva skrb in aktivnost nadaljnjega razvoja družbe.

Področje, ki nujno zahteva nadaljnji razvoj, je področje meritev porabe pitne vode. Ugotavljamo, da je število reklamacij zaradi odčitavanja vodomeroev možno bistveno zmanjšati. Zatečeno



stanje, ugotovljeno konec leta 2022, je, da večje število vodomeroev ni bilo zamenjano v zakonsko predpisanem petletnem obdobju. Ugotavljamo tudi, da morajo popisovalci vodomeroev poleg daljinskega odčitavanja prepogosto odčitek zajemati ročno. Število vgrajenih vodomeroev, ki nimajo možnosti daljinskega odčitavanja je preveliko, da bi lahko v doglednem času prišli do stanja, ko bo vse vodomere možno odčitati daljinsko.

Zakonodaja, za katero je predvideno, da bo stopila v veljavo leta 2027, zahteva, da se vsi vodomeri odčitajo najmanj enkrat mesečno.

Zaradi navedenih dejstev je naš načrt, da najprej uredimo vse vodomere tako, da bodo omogočali daljinsko odčitavanje, nato pa pristopimo k izvedbi pilotnega projekta, ki bo temelj za nadaljnji razvoj daljinskega odčitavanja vodomeroev. Če želimo zadostiti nastajajoči zakonodaji, ki bo zahtevala, da se vodomeri odčitavajo minimalno enkrat mesečno, je treba določiti, katera tehnološka rešitev prenosa signalov je najustreznejša za vodovodni sistem, ki ga upravljamo. Obstaja vrsta tehnoloških rešitev, pilotski projekt, ki ga bomo izvedli, pa bo določil, katera je najustreznejša.

V letu 2022 so bile prepoznane tudi slabosti klicnega centra, ki ga podjetje uporablja od jeseni 2018. Kljub sledljivosti vhodnih klicev in sledljivosti nadaljnje obravnave prejetih klicev nas stranke opozarjajo, da smo v določenih primerih nedosegljivi. Poleg tega ugotavljamo, da so informacije, ki jih strankam v našem imenu posreduje zunanji izvajalec, ki opravlja storitev klicnega centra, v določenih primerih slabše komunicirane s strankami, kot bi bile, če bi bile posredovane direktno od tistih oseb v našem podjetju, ki so odgovorne za svoje področje.

Tovrstno prakso je v kratkem težko spremeniti, saj zahteva tudi organizacijske spremembe v podjetju, zato se izboljšav na tem področju lotevamo premišljeno in postopoma. To področje je ena izmed prioritet, ki jih moramo izboljšati v naslednjem letu.

Pošiljanje obvestil o motnjah oskrbe s pitno vodo preko SMS sporočil in e-sporočil smo v letu 2022 uredili do zelenega nivoja. Obveščanje o motnjah vodooskrbe sedaj poteka preko spletne strani, Facebook strani, objave na Radiu Celje ter pošiljanja SMS sporočil in e-sporočil.

Od oktobra 2021 dalje pošiljanje masovnih SMS sporočil, kamor spada tudi naše obveščanje javnosti, ni več brezplačno, ne glede na naročniški paket telekomunikacijskih operaterjev. Zaradi tega bomo v naslednjem letu iskali rešitve za optimizacijo stroškov, ki nastajajo iz naslova obveščanja javnosti. Uporabnike vseskozi pozivamo k prijavi na obveščanje s SMS sporočili in e-sporočili, v prihodnjem letu pa bomo pozive k tej prijavi še intenzivirali.

V prihodnjem letu bomo na spletni strani prenovili oz. dopolnili tiste dele, ki so se v letu 2022 izkazali kot problematični pri obveščanju javnosti. Takšno področje je prikaz aktualnih obvestil, kajti pri okvari na vodovodnem sistemu Šempeter se je prav to področje izkazalo za pomanjkljivo.

Poleg navedenih izboljšav in razvoja je pomembno nadaljevati že lani načrtan razvoj v smislu stalnega izboljševanja poslovne učinkovitosti podjetja. Potrebno je obvladovanje cen storitev, ki jih podjetje opravlja v okviru dejavnosti gospodarskih javnih služb.

Prav tako nadaljujemo z izboljšavami pri opravljanju storitev tehničnega svetovanja, vodenja investicij, vodenja katastra in storitev izdaje soglasij. Pri tem je ključnega pomena, da v bodoče zaposlimo tudi delavce s projektantskim znanjem ali da obstoječi kadri tovrstna znanja pridobijo, kajti le na ta način bomo inženirske storitve sami kvalitetno opravljali.





Na področju čiščenja odpadnih voda nadaljujemo lani začrtan razvoj. V letu 2023 bomo izvedli študijo energetske optimizacije CČN Kasaze in opravili analizo blata CČN Kasaze glede bioplinskega potenciala. Rezultat te študije in analiz bo temelj za nadaljnji razvoj CČN Kasaze. Dejstvo je, da ima kogeneracijsko postrojenje tolikšno število obratovalnih ur, da je treba določiti, ali se bo v bodoče postrojenje obnavljalo ali zamenjalo z novim. Predvidevamo, da ima blato iz CČN še določen bioplinski potencial, ki ni v celoti izrabljen. Če bi biopotencial blata iz CČN še bolje izkoristili, bi s tem pridobili več bioplina in s tem električne energije, blata za odvoz pa bi bilo manj. To so predvidevanja, ki pa jih bosta potrdili ali ovrgli analiza in študija. Po drugi strani predstavljajo stroški odvoza blata iz CČN Kasaze pomemben strošek. Strošek odvoza se lahko zmanjša, če se zmanjša količina blata. Količina blata se lahko zmanjša, če to blato dodatno sušimo. Za sušenje pa je potrebno v sušilno napravo investirati in pri tem upoštevati obratovalne stroške, predvsem porabo energije. Študija energetske optimizacije, ki je v izdelavi, bo dala odgovor tudi na vprašanje, ali je morebitna investicija v napravo za sušenje blata smiselna ali ne. Pri tem bo seveda treba upoštevati tudi namero investitorjev, ki v naslednjih šestih letih načrtujejo izvedbo dveh monosežigalnic, ene v Ljubljani, druge na Ptuj.

V podjetju smo v letu 2022 prepoznali pomanjkljivosti načrta delovanja podjetja v izrednih razmerah in opreme, potrebne za tovrstno obvladovanje. Z namenom izboljšave na tem področju bomo v prihodnje izvedli vse potrebne aktivnosti.

V bodoče bomo namenili še več pozornosti stalni skrbi za zdravje in varstvo pri delu ter požarno varstvo. To področje bomo izboljšali s pomočjo zunanjih izvajalcev storitev varstva pri delu in požarnega varstva. Dodatna sredstva so potrebna za izboljševanje zaščitne in varovalne opreme. V upravni stavbi podjetja je treba vgraditi protivolmni in protipožarni javljalni sistem, saj objekt tega nima.

S ciljem urejenih poslovnih odnosov in izboljšanja vpliva na okolje bomo po svojih najboljših močeh poskrbeli za sodelovanje in dober poslovni odnos z našim pomembnim odjemalcem Mlekarno Celeia, d.o.o. Pričakujemo, da bo njihova na novo vgrajena predčistilna naprava kvalitetno delovala in omogočala čiščenje odpadnih voda Mlekarne Celeia, d.o.o., do te mere, da ne bo negativnega vpliva na okolje in bo s tem odpravljena dolgoletna problematika smradu v Petrovčah. V letu 2023 bomo z Mlekarno Celeia, d.o.o., sklenili novo pogodbo za odvajanje in čiščenje odpadnih voda. Pogodba je v pripravi in usklajevanju s strokovnimi službami občin.

Tako kot v preteklem letu bo podjetje tudi v prihodnje poudarjalo potrebo po stalnem izobraževanju in motivaciji zaposlenih. Strokovna izpopolnjevanja so v podjetju stalnica. Z reorganizacijo in prihodom novih kadrov se bodo zaposleni udeleževali izobraževanj, ki jih izvaja Inženirska zbornica Slovenije in Zbornica komunalnega gospodarstva. Ker je izdaja soglasij, vodenje in upravljavski nadzor infrastrukturnih gradenj naša pomembna dejavnost, ki zakonodajno temelji na gradbeni zakonodaji, je sodelovanje in izobraževanje z Inženirsko zbornico Slovenije ključnega pomena, ne samo v smislu aktualnih izobraževanj, ampak tudi pridobitve ustreznih licenc inženirske zbornice. Dolgoročno mora podjetje imeti zaposlene inženirje, ki bodo pooblašeni inženirji za vodenje, nadzor in projektiranje infrastrukturnih objektov. Le na ta način bomo storitve inženiringa opravljali na višjem nivoju.



## 2.8 Upravljanje s tveganji

Kot podjetje smo zavezani k kakovostnemu opravljanju storitev GJS, to je dobavi zdravstveno ustrezne pitne vode v vseh javnih vodovodnih sistemih, nemotenemu odvajanju komunalnih in padavinskih odpadnih voda v vseh kanalizacijskih sistemih ter doseganju zakonsko predpisane učinkovitosti čiščenja na CČN Kasaze in sedmih MKČN. Prav tako je pomembno kakovostno opravljanje storitev urejanja javnih površin in pokopališko-pogrebne dejavnosti v občini Žalec.

S ciljem obvladovanja tveganj je pomembno tveganja prepoznati, spremljati in organizacijske procese izboljševati tako, da bodo tveganja na vseh področjih čim manjša.

V nadaljevanju so navedena prepoznana tveganja s stopnjami tveganj in razdeljena na poslovna, operativna in finančna ter tveganja delovanja.

**Tabela 34: Prepoznana področja tveganj**

Področje tveganj	Stopnja tveganja			
	A Nizko	B Srednje	C Pomembno	D Veliko
<b>1. POSLOVNA TVEGANJA</b>				
1.1 Lastniško tveganje			•	
1.2 Izguba podatkovnih baz			•	
1.3 Izdaja dokumentov v upravnih postopkih		•		
1.4 Izguba zaupanja v podjetje		•		
1.5 Klimatske spremembe			•	
<b>2. TVEGANJA DELOVANJA</b>				
2.1 Neustrezna kvaliteta pitne vode			•	
2.2 Neustrezen iztok iz čistilnih naprav v upravljanju JKP Žalec, d.o.o.			•	
2.3 Zastoj odvajanja odpadne vode			•	
2.4 Zdravstveno tveganje – epidemija			•	
<b>3. OPERATIVNA TVEGANJA</b>				
3.1 Neustrezni kadri			•	
3.2 Razkritje dokumentov/podatkov		•		
3.3 Neupravičena oz. neprimerna uporaba osebnih podatkov		•		
3.4 Neustrezne zaloge materiala na področju oskrbe s pitno vodo			•	
3.5 Neustrezna zaloga rezervnih delov za črpalke in vakuumsko kanalizacijo			•	
<b>4. FINANČNA TVEGANJA</b>				
4.1 Likvidnostno tveganje		•		
4.2 Kreditno tveganje			•	
4.3 Prenizke cene GJS			•	

Register tveganj vodimo s pomočjo aplikacije DNA.



Tabela 35: Poslovna tveganja

Vrsta tveganja	Stopnja tveganja	Možne posledice	Ukrepi za obvladovanje tveganj
<b>1. Lastniško tveganje</b>	C – pomembno tveganje	Program izgradnje in obnove skupne infrastrukture ni potrjen s strani vseh sodelujočih občin.	Uskladitev in potrditev letnega obsega dejavnosti vsake posamezne občine (oblikovanje proračunske postavke).
<b>2. Izguba podatkovnih baz</b>	C – pomembno tveganje	Digitalni podatki se ne kopirajo na arhivske enote, namenjene dodatni hrambi podatkovnih baz. Brez zagotovljene varnosti hrambe digitalnih podatkov in njihove istovetnosti na kopijah ni mogoče zagotavljati zanesljivosti poslovanja podjetja.	Istovetnost podatkov med posameznimi arhivskimi enotami se preverja najmanj enkrat mesečno. Podrobnejša kontrola istovetnosti vseh podatkov se izvaja najmanj enkrat letno. Proces kontrole izvajajo zunanji izvajalci (Bass, Kaliopa, Nets, RC IKTS), pregled izvedenih kontrol pa spremlja zaposleni v podjetju.
<b>3. Izdaja dokumentov v upravnih postopkih</b>	B – srednje tveganje	Podjetje strankam (projektantom, investitorjem) izdaja projektne pogoje in mnenja v upravnem postopku. Če se pri navedbi posebnih pogojev ali omejitev le-ti spregledajo, obstaja tveganje za odškodninske zahteve investitorjev oz. vgradnjo opreme na stroške podjetja. Hkrati si podjetje okrni ugled kot verodostojen in skrben upravljavec.	Ukrepi: <ul style="list-style-type: none"><li>– skrben pregled prejete vloge/projekta;</li><li>– izdelava pogojev/mnenja v predpisanem roku z najmanj eno interno kontrolo dokumenta pred pošiljanjem stranki;</li><li>– nenehno preverjanje podatkov in njihovo ažuriranje v zbirnem katastru GJI (aplikacija iKomunala).</li></ul>
<b>4. Izguba zaupanja v podjetje</b>	B – srednje tveganje	Težave pri delu z osebnimi podatki so lahko eden od vzrokov pomanjkanja zaupanja v podjetje, zlasti če se izkaže, da je podjetje z osebnimi podatki ravnalo malomarno in neodgovorno, v škodo posameznikom ali korist podjetja.	S Pravilnikom o varstvu osebnih podatkov so seznanjeni vsi zaposleni. Zahtevano je dosledno spoštovanje določil pravilnika in nabora delujočih pravil informacijske varnosti. V primeru morebitnih incidentov je delovanje oz. ukrepanje hitro in transparentno.



Vrsta tveganja	Stopnja tveganja	Možne posledice	Ukrepi za obvladovanje tveganj
<b>5. Klimatske spremembe</b>	C – pomembno tveganje	Zaradi klimatskih sprememb se predvidevajo dolgotrajnejša sušna obdobja, izjemno huda kratkotrajna deževja in zime brez zadostnih snežnih padavin; pogosti lomi cevovodov, poplavljanje, kaljenje vodnih virov, prekomerno hidravlično obremenjevanje kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav.	Ukrepi: <ul style="list-style-type: none"><li>– redno vzdrževanje vodovodnih in kanalizacijskih sistemov;</li><li>– preventivna vgradnja ustrezne opreme;</li><li>– pravočasno predvidevanje možnosti nastanka poškodb.</li></ul>

Tabela 36: Tveganja delovanja

Vrsta tveganja	Stopnja tveganja	Možne posledice	Ukrepi za obvladovanje tveganj
<b>1. Neustrezna kvaliteta pitne vode</b>	C – pomembno tveganje	Uporabnikom ni zagotovljena zdravstveno ustrezna pitna voda.	Ukrepi: <ul style="list-style-type: none"><li>– redna dezinfekcija pitne vode;</li><li>– vsakodnevno spremljanje kvalitete vode v vsakem vodovodnem sistemu;</li><li>– pooblaščen zunanji izvajalec, ki izvaja analize kakovosti pitne vode.</li></ul>
<b>2. Neustrezen iztok iz čistilnih naprav v upravljanju JKP Žalec, d.o.o.</b>	C – pomembno tveganje	Neustrezen iztok ne izpolnjuje zakonodajnih zahtev.	Izvajanje: <ul style="list-style-type: none"><li>– rednih nadzorov čistilnih naprav;</li><li>– rednih in izrednih vzdrževalnih del;</li><li>– avtomatizacija delovanja.</li></ul>



Vrsta tveganja	Stopnja tveganja	Možne posledice	Ukrepi za obvladovanje tveganj
<b>3. Zastoj odvajanja odpadne vode</b>	C – pomembno tveganje	Zamašeni ali omejeno pretočni kanali hitro negativno vplivajo na prebivalce, imetje in okolje.	Izvajanje preventivnih ukrepov: <ul style="list-style-type: none"><li>– letni vizualni pregled kanalov z namenom ugotavljanja zasičenosti kanala z depoziti oz. odpadki;</li><li>– podroben video pregled kanalov ali odsekov kanalov, kjer je zaznati pogosto zastajanje;</li><li>– predlogi za izvedbe večjih investicijskih obnov;</li><li>– obnove z vidika rednega vzdrževanja, ki zagotavlja primerno stanje infrastrukture.</li></ul> Kanali ali odseki kanalov, ki so zasičeni z depoziti oz. odpadki, se strojno očistijo.
<b>4. Zdravstveno tveganje – epidemija</b>	C – pomembno tveganje	JKP Žalec, d.o.o., izvaja dejavnosti obveznih občinskih GJS, zato bi izpad izvajanja teh dejavnosti pomenil pomembno tveganje za kvalitetno oskrbo prebivalstva s pitno vodo, odvajanjem in čiščenjem odpadne vode, izvajanjem pokopališko-pogrebne dejavnosti in dejavnosti urejanja javnih površin.	V JKP Žalec, d.o.o., smo z ustrežno organizacijo sprejeli ukrepe za preprečevanje vnosa epidemičnih virusov v podjetje. Z ukrepi so seznanjeni vsi zaposleni, saj smo poskrbeli za zadostne količine zaščitnih sredstev in razkužil za zaposlene.



Tabela 37: Operativna tveganja

Vrsta tveganja	Stopnja tveganja	Možne posledice	Ukrepi za obvladovanje tveganj
<b>1. Neustrezni kadri</b>	C – pomembno tveganje	Kandidati, ki se prijavijo na razpisano delovno mesto, pogosto ne izpolnjujejo objavljenih zahtev. Tudi manjša odstopanja lahko imajo velik vpliv na kasnejše delo.	Ponovitev razpisa na način, da je z njim seznanjen čim večji krog morebitnih iskalcev zaposlitve.
<b>2. Razkritje dokumentov/podatkov</b>	B – srednje tveganje	Zaposleni nehote razkrije dokumente oz. podatke.	Vsi dokumenti oz. podatki so digitalno označeni s primerno oznako tajnosti (interno, zaupno, odprto), s čimer je že vnaprej določena tajnost podatka. Poleg zaupnosti in seznanjenosti se vodi tudi dostop, vpogled in tiskanje dokumentov oz. podatkov. Nepooblaščen osebe dostopa nimajo.
<b>3. Neupravičena oz. neprimerna uporaba osebnih podatkov</b>	B – srednje tveganje	Za zbiranje in uporabo osebnih podatkov ni ustrezne zakonske podlage, pridobljenega soglasja oz. le-to ni pridobljeno za vse namene uporabe osebnih podatkov.	Za vse zbirke in obdelave osebnih podatkov se preverja, ali so zakonske podlage ustrezne. V nasprotnem primeru se pridobijo potrebna soglasja.
<b>4. Neustrezne zaloge materiala na področju oskrbe s pitno vodo</b>	C – pomembno tveganje	Od hitrega popravila okvare je odvisna zanesljivost oskrbe s pitno vodo, zato mora biti za popravilo katerekoli okvare na javnem vodovodu ustrezen material (vrsta materiala ali premer cevi) vedno na zalogi v podjetju ali pri dobaviteljih (24/7).	Optimalne zaloge materiala, ki je potreben za popravilo okvare na javnem vodovodu ali priključku.



Vrsta tveganja	Stopnja tveganja	Možne posledice	Ukrepi za obvladovanje tveganj
<b>5. Neustrezna zaloga rezervnih delov za črpalke in vakuumsko kanalizacijo</b>	C – pomembno tveganje	Okvara črpalke na kanalizacijskih črpališčih.  Okvara vakuumskega ventila.	Zaradi dolgih dobavnih rokov rezervnih delov za črpalke je treba zagotavljati zalogo osnovnih rezervnih delov (predvsem kompletov za pretesnitev črpalk).  Na lokaciji vakuumske kanalizacije v Malih Braslovčah je potrebna stalna zagotovitev kompleta za servisiranje vakuumskega ventila.

**Tabela 38: Finančna tveganja**

Vrsta tveganja	Stopnja tveganja	Možne posledice	Ukrepi za obvladovanje tveganj
<b>1. Likvidnostno tveganje</b>	B – srednje tveganje	Nezmožnost plačila obveznosti do občin (najemnina, okoljska dajatev), države (DDV, vodna povračila), zaposlenih in dobaviteljev.	Ukrepi: <ul style="list-style-type: none"><li>– pravočasno potrjevanje zadostnih cen GJS (elaborati);</li><li>– reden nadzor nad denarnim tokom;</li><li>– uskladitev večjih odlivov s pričakovanimi prilivi (vodomeri, obnove vodovodnih priključkov, večja vzdrževalna dela, nakup osnovnih sredstev ipd.);</li><li>– redna izdaja računov za opravljene storitve.</li></ul>



Vrsta tveganja	Stopnja tveganja	Možne posledice	Ukrepi za obvladovanje tveganj
<b>2. Kreditno tveganje</b>	C – pomembno tveganje	Uporabniki opravljenih in zaračunanih storitev ne plačajo oz. jih plačajo z zamudo.	Ukrepi: <ul style="list-style-type: none"><li>– redno spremljanje stanja zapadlih terjatev, objave insolvenčnih postopkov in postopkov izbrisa brez likvidacije, pravočasna prijava v stečajni postopek;</li><li>– telefonska izterjava;</li><li>– izdaja pisnih opominov (redni, pred prekinitvijo dobave vode, pred izvršbo) v skladu s terminskim planom;</li><li>– izvedba prekinitve dobave pitne vode oz. izvršbe preko COVL-a;</li><li>– avansna plačila za izgradnjo vodovodnih priključkov.</li></ul>
<b>3. Prenizke cene GJS</b>	C – pomembno tveganje	V primeru, da občine ne potrdijo cene, potrebne za nemoteno zagotavljanje storitev javne službe, se prenizke cene odrazijo v finančni izgubi.	Aktivna komunikacija s pristojnimi predstavniki občin in ozaveščanje o možnih posledicah nepotrjenih elaboratov o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih GJS varstva okolja.





## 2.9 Pomembni poslovni dogodki po koncu poslovnega leta

Mlekarna Celeia, d.o.o., je oktobra 2021 ter februarja, marca in aprila 2022 odvajala v kanalizacijski sistem zelo obremenjene odpadne vode. Zaradi tega je bil v teh mesecih faktor onesnaženja, po katerem se skladno s pogodbo, sklenjeno med JKP Žalec, d.o.o., in Mlekarno Celeia, d.o.o., obračunava storitev čiščenja odpadnih, izredno visok. Zaradi preseganja maksimalne obremenitve odpadnih voda, ki je lahko največ 13.800 PE, pa je bil v teh mesecih upoštevan še t. i. faktor obremenitve 1,5. Mlekarna Celeia, d.o.o., je račune, izdane za te mesece, delno poravnala, delno pa zavrnila. Kot razlog zavrnitve navaja, da se faktor obremenitve ne upošteva za celotno obračunsko obdobje, temveč le za dan, ko je bila presežena maksimalno dovoljena obremenitev. Takšno tolmačenje pogodbe po stališču JKP Žalec, d.o.o., ni pravilno. Iz tega naslova ima JKP Žalec, d.o.o., terjatev do Mlekarne Celeia, d.o.o., v višini 159.598 EUR. Zaradi te terjatve smo v oktobru 2022 in maju 2023 vložili izvršbo na podlagi verodostojne listine. Mlekarna Celeia, d.o.o., je ugovarjala, o zadevi bo sodišče odločalo v pravnem postopku. Gospodarski spor, ki se je začel pred Okrožnim sodiščem v Celju, se nadaljuje pred Okrožnim sodiščem na Ptujju.

Z namenom zmanjšati obremenitev odpadnih voda je Mlekarna Celeia, d.o.o., februarja 2023 vgradila predčistilno napravo. Pričakujemo, da se bodo rezultati delovanja predčistilne naprave pokazali konec leta 2023. V pripravi je nova pogodba za odvajanje in čiščenje odpadnih voda Mlekarne Celeia, d.o.o. Trenutno je v fazi usklajevanja s strokovnimi službami občin, čemur bo sledilo usklajevanje z Mlekarno Celeia, d.o.o.

Zaradi onesnaženja pitne vode iz VS Šempeter, ki se je pripetila v začetku oktobra 2022, je imelo podjetje dodatne nepredvidene stroške (odprava okvare in izvedba tehničnih ukrepov, oskrba z vodo v obdobju, ko je bil izdan ukrep prekuhavanja, stroški analiz vode, odškodninski zahtevki idr.).

Delni izpad prihodka v novembru 2022 temelji na osnovi sklepa sveta ustanoviteljev, nadzornega svet in skupščine. Podjetje je odjemalcem pitne vode (gospodinjstvom, vrtcem, šolam in gostinskimi dejavnostim, razen poslovnim dejavnostim) na prizadetih območjih za mesec oktober 2022 izdalo položnice s 100-odstotnim popustom na vse opravljene storitve GJS, vključno s plačilom omrežnine in okoljske dajatve.

Posledica ukrepov, ki so bili izdani ob onesnaženju pitne vode iz VS Šempeter, so kadrovske spremembe, ki smo jih začeli izvajati v začetku leta 2023 in bodo dokončno izvedene do konca leta 2023.

Onesnaženje pitne vode iz VS Šempeter ima poleg nastale poslovne škode in ukrepov, izdanih ob tem dogodku, za posledico tudi naslednji še nedokončani pravni zadevi.

Ob onesnaženju pitne vode iz VS Šempeter je podjetje policijski postaji Žalec podalo prijavo suma kaznivega dejanja. Policija je do februarja 2023 preiskala sum kaznivega dejanja, storjenega na škodo JKP Žalec, d.o.o., in podala poročilo Okrožnemu državnemu tožilstvu v Celju.

Zaradi onesnažene pitne vode VS Šempeter je enajst odjemalcev naši zavarovalnici izdalo odškodninske zahtevke. Zavarovalnica je rešila devet zahtevkov, dva pa sta še v reševanju. V soglasju z JKP Žalec, d.o.o., je bilo na osnovi rešenih zahtevkov oškodovancem skupno izplačano 5.895 EUR.



Na Okrožnem sodišču v Celju poteka predkazenski postopek zaradi suma kaznivega dejanja povzročitve splošne nevarnosti po 314/3. členu Kazenskega zakonika (KZ-1).

Na Okrožnem sodišču v Celju poteka sodni spor s tožečo stranko, izvajalcem obnov vodovodnih priključkov Hidroplanum d.o.o. Podjetje Hidroplanum d.o.o. je namreč vložilo tožbo zaradi delno zavrnjenih in neplačanih računov s strani JKP Žalec, d.o.o. Sodišče je dne 9. 3. 2023 izdalo predlog reševanja spora z mediacijo, s čimer smo v JKP Žalec, d.o.o., soglašali.

Na Delovnem sodišču v Celju poteka mediacija glede delovnega spora, tožeče stranke bivšega delavca.

## 2.10 Izjava o odgovornosti posloводства

Uprava je odgovorna za pripravo letnega poročila, da le-to predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto 2022.

Uprava potrjuje, da so bile dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve in da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti ter dobrega gospodarja. Uprava tudi potrjuje, da so računovodski izkazi skupaj s pojasnili izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnjem poslovanju družbe in v skladu z veljavno zakonodajo ter Slovenskimi računovodskimi standardi.

Uprava je odgovorna za ustrezno vodeno računovodstvo, sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja in preprečevanje ter odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti oz. nezakonnosti.

Davčne oblasti lahko kadarkoli v roku petih let po poteku leta, v katerem je bilo treba davek odmeriti, preverijo poslovanje družbe, kar lahko posledično povzroči nastanek dodatne obveznosti plačila davka, zamudnih obresti in kazni iz naslova DDPO ali drugih davkov ter dajatev. Uprava družbe ni seznanjena z okoliščinami, ki bi lahko povzročile morebitno pomembno obveznost iz tega naslova.

Mag. Janez Primožič,  
direktor



Javno  
komunalno  
podjetje  
Žalec, d.o.o. <sup>①</sup>

*Primožič*



## 3 RAČUNOVODSKO POROČILO

### 3.1 Bilanca stanja na dan 31. 12. 2022

Tabela 39: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2022 (v EUR)

Št.	Postavka	Pojasnila	31. 12. 2022	31. 12. 2021	Indeks 2022/2021
1	2	3	4	5	6 = 4/5
	<b>SREDSTVA</b>		<b>2.342.544</b>	<b>2.285.698</b>	<b>102</b>
<b>A.</b>	<b>DOLGOROČNA SREDSTVA</b>		<b>435.997</b>	<b>440.782</b>	<b>99</b>
I.	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	1	15.776	8.344	189
II.	Opredmetena osnovna sredstva	2	419.902	432.378	97
V.	Dolgoročne poslovne terjatve		319	60	532
<b>B.</b>	<b>KRA TKOROČNA SREDSTVA</b>		<b>1.902.197</b>	<b>1.842.548</b>	<b>103</b>
II.	Zaloge	3	60.171	53.957	112
III.	Kratkoročne finančne naložbe	4	0	403.907	-
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve		1.209.039	1.145.572	106
	2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	5	1.058.116	979.981	108
	3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	6	150.923	165.591	91
V.	Denarna sredstva		632.987	239.112	265
<b>C.</b>	<b>KRA TKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	7	<b>4.350</b>	<b>2.368</b>	<b>184</b>
	<i>Zabilančna evidenca</i>	22	<i>51.703.531</i>	<i>51.695.988</i>	100
	<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>		<b>2.342.544</b>	<b>2.285.698</b>	<b>102</b>
<b>A.</b>	<b>KAPITAL</b>	8	<b>793.940</b>	<b>741.152</b>	<b>107</b>
I.	Vpoklicani kapital	9	183.235	183.235	100
	1. Osnovni kapital		183.235	183.235	100
II.	Kapitalske rezerve	10	79.401	79.401	100
III.	Rezerve iz dobička	11	419.761	419.761	100
	1. Zakonske rezerve		18.323	18.323	100
	5. Druge rezerve iz dobička		401.438	401.438	100
V.	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	12	-13.034	-13.034	100
VI.	Preneseni čisti poslovni izid	13	71.789	62.956	114
VII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	14	52.788	8.833	598
<b>B.</b>	<b>REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>		<b>379.953</b>	<b>405.726</b>	<b>94</b>
	1. Rezervacije	15	353.919	378.505	94
	2. Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	16	26.034	27.221	96
<b>Č.</b>	<b>KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI</b>		<b>1.139.065</b>	<b>1.130.109</b>	<b>101</b>
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	17	27.314	27.314	100
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti		1.111.751	1.102.795	101
	2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	18	858.107	849.401	101
	5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	19	253.644	253.394	100
<b>D.</b>	<b>KRA TKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	20	<b>29.586</b>	<b>8.711</b>	<b>340</b>
	<i>Zabilančna evidenca</i>	21	<i>51.703.531</i>	<i>51.695.988</i>	100



### 3.2 Izkaz poslovnega izida za leto 2022

Tabela 40: Izkaz poslovnega izida za leto 2022 (v EUR)

Št.	Naziv	Pojasnila	2022	2021	Indeks 2022/2021
1	2	3	4	5	6 = 4/5
<b>1.</b>	<b>Čisti prihodki od prodaje</b>	<b>22</b>	<b>9.011.553</b>	<b>8.240.646</b>	<b>109</b>
	a) Čisti prihodki od prodaje storitev – GJS		4.851.437	4.450.499	109
	b) Čisti prihodki od prodaje storitev – druge dejavnosti		675.155	430.638	157
	c) Omrežnina		3.484.961	3.359.509	104
<b>2.</b>	<b>Subvencije in drugi prihodki, ki so povezani s poslovnimi učinki</b>	<b>23</b>	<b>315.244</b>	<b>296.859</b>	<b>106</b>
<b>4.</b>	<b>Drugi poslovni prihodki</b>	<b>24</b>	<b>68.394</b>	<b>23.595</b>	<b>290</b>
<b>5.</b>	<b>Stroški blaga, materiala in storitev</b>		<b>6.393.166</b>	<b>5.657.584</b>	<b>113</b>
	Nabavna vrednost prodanega materiala	25	<b>187.942</b>	<b>59.494</b>	<b>316</b>
	a) Stroški porabljenega materiala	25	<b>1.061.581</b>	<b>916.418</b>	<b>116</b>
	Stroški materiala		569.208	495.151	115
	Stroški energije		430.952	349.737	123
	Drugi stroški materiala		61.421	71.530	86
	b) Stroški storitev	26	<b>5.143.643</b>	<b>4.681.672</b>	<b>110</b>
	Transportne storitve		188.896	197.639	96
	Najemnina infrastrukture		2.602.719	2.510.770	104
	Povračila stroškov zaposlenim v zvezi z delom		953	2.412	40
	Drugi stroški storitev		2.351.075	1.970.851	119
<b>6.</b>	<b>Stroški dela</b>	<b>27</b>	<b>2.483.187</b>	<b>2.603.260</b>	<b>95</b>
	a) Stroški plač		1.808.025	1.768.701	102
	b) Stroški socialnih in pokojninskih zavarovanj		342.933	332.480	103
	c) Drugi stroški dela		332.229	355.013	94
	d) Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade		0	147.066	-
<b>7.</b>	<b>Odpisi vrednosti</b>	<b>28</b>	<b>307.572</b>	<b>122.463</b>	<b>251</b>
	a) Amortizacija		89.046	92.187	97
	c) Prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi s poslovnimi terjatvami		218.526	30.276	722
<b>8.</b>	<b>Drugi poslovni odhodki</b>	<b>29</b>	<b>201.838</b>	<b>176.518</b>	<b>114</b>
	b) Izdatki za varstvo okolja		180.767	165.313	109
	c) Drugi stroški		21.071	11.205	188
<b>10.</b>	<b>Finančni prihodki iz danih posojil</b>	<b>30</b>	<b>15</b>	<b>25</b>	<b>60</b>
	b) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim		15	25	60
<b>11.</b>	<b>Finančni prihodki iz poslovnih terjatev</b>	<b>31</b>	<b>10.508</b>	<b>9.188</b>	<b>114</b>
	b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih		10.508	9.188	114
<b>14.</b>	<b>Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti</b>	<b>32</b>	<b>156</b>	<b>550</b>	<b>28</b>
	b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti		57	5	1.140
	c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		99	545	18
<b>15.</b>	<b>Drugi prihodki</b>	<b>33</b>	<b>50.603</b>	<b>10.186</b>	<b>497</b>
<b>16.</b>	<b>Drugi odhodki</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>454</b>	<b>0</b>
<b>17.</b>	<b>Davek iz dobička</b>	<b>35</b>	<b>17.610</b>	<b>10.837</b>	<b>162</b>
<b>19.</b>	<b>Čisti dobiček obračunskega obdobja</b>		<b>52.788</b>	<b>8.833</b>	<b>598</b>
	<b>Povprečno št. zaposlenih na podlagi delovnih ur</b>		<b>72,04</b>	<b>73,67</b>	<b>98</b>
	<b>Število mesecev poslovanja</b>		<b>12</b>	<b>12</b>	<b>100</b>
	<b>Celotni prihodki</b>		9.456.317	8.580.499	110
	<b>Celotni odhodki</b>		9.403.529	8.571.666	110
	<b>Razlika</b>		52.788	8.833	598



### 3.3 Izkaz drugega vseobsegajočega donosa za leto 2022

Tabela 41: Izkaz drugega vseobsegajočega donosa za leto 2022 (v EUR)

	Naziv	2022	2021	Indeks 2022/2021
S.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	52.788	8.833	589
T.	Spremembe presežka iz prevrednotenja neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev	0	0	-
U.	Spremembe presežka iz prevrednotenja finančnih sredstev, razpoložljivih za prodajo	0	0	-
V.	Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov v tujini (vplivov sprememb deviznih tečajev)	0	0	-
Z.	Druge sestavine vseobsegajočega donosa	0	-4.663	-
Ž.	Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	52.788	4.170	1.154

### 3.4 Izkaz denarnih tokov za leto 2022

Tabela 42: Izkaz denarnih tokov za leto 2022 (v EUR)

Naziv	2022	2021	Indeks 2022/2021
<b>A. DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU</b>			
<b>a) Postavke izkaza poslovnega izida</b>	<b>146.855</b>	<b>126.609</b>	<b>116</b>
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	9.456.302	8.580.474	110
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-9.291.837	-8.443.028	110
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-17.610	-10.837	162
<b>b) Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja</b>	<b>-67.864</b>	<b>70.146</b>	<b>-97</b>
Začetne manj končne poslovne terjatve	-63.726	-80.799	79
Začetne manj končne AČR	-1.982	-428	463
Začetne manj končne zaloge	-6.214	13.145	-47
Končni manj začetni poslovni dolgovi	8.956	-11.795	-76
Končne manj začetne PČR in rezervacije	-4.898	150.023	-3
<b>c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a + b)</b>	<b>78.991</b>	<b>196.755</b>	<b>40</b>
<b>B. DENARNI TOKOVI PRI INVESTORANJU</b>			
<b>a) Prejemki pri investiranju</b>	<b>403.922</b>	<b>-364.976</b>	<b>-111</b>
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	15	25	60
Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	0	0	-
Prejemki od odtujitve finančnih naložb	403.907	-365.001	-111
<b>b) Izdatki pri investiranju</b>	<b>-89.038</b>	<b>315.507</b>	<b>-28</b>
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-8.587	0	-
Izdatki za pridobitev OOS	-80.451	-49.493	163
Izdatki za pridobitev finančnih naložb	0	365.000	-

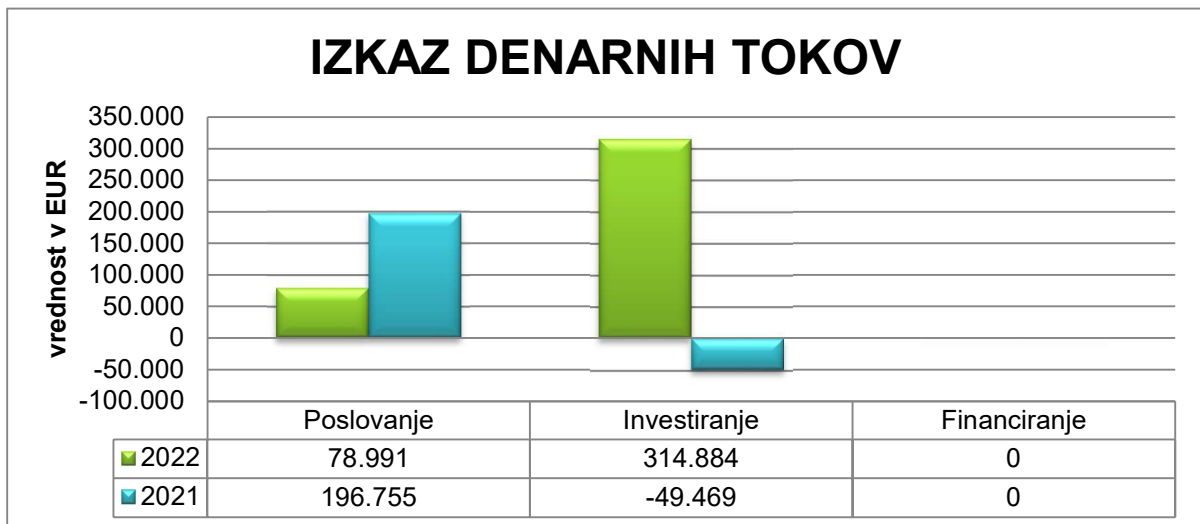


c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a + b)	314.884	-49.469	-637
<b>C. DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU</b>			
b) Izdatki pri financiranju	0	0	-
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	0	0	-
Izdatki za vračila kapitala	0	0	-
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a + b)	0	0	-
<b>Č. KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV</b>	<b>632.987</b>	<b>239.112</b>	265
x) Denarni izid v obdobju (Ac + Bc + Cc)	393.875	147.286	267
y) Začetno stanje denarnih sredstev	239.112	91.826	260

Izkaz denarnih tokov je sestavljen po posredni metodi (II. različica) in prikazuje pritoke in odtoke, izračunane na podlagi podatkov iz izkaza poslovnega izida in sprememb kategorij v bilanci stanja ter dodatnih podatkov o nedennarnih zneskih, ki so vplivali na te kategorije. Pritoki in odtoki se približujejo pravim prejemkom in izdatkom denarnih sredstev v obdobju, zato lahko iz izkaza denarnega toka sklepamo tudi o sposobnosti pridobivanja denarja kot najbolj likvidne oblike sredstev (finančna moč podjetja) in o dolgoročni plačilni sposobnosti podjetja. Denarna sredstva v izkazu denarnih tokov so enaka denarnim sredstvom, predstavljenim v bilanci stanja.

Iz izkaza denarnega toka je razvidno, da je bil v letu 2022 ustvarjen pozitiven denarni izid pri poslovanju v višini 79 tisoč EUR in pozitiven denarni izid pri investiranju v višini 315 tisoč EUR.

**Graf 17: Pregled izkaza denarnih tokov v letih 2022 in 2021**





### 3.5 Izkaz gibanja kapitala

Izkaz gibanja kapitala predpisuje SRS 23 – Oblike izkaza gibanja kapitala za zunanje poslovno poročanje. Gibanje kapitala izhaja iz postavk, izkazanih v bilanci stanja na dan 31. 12. 2022 in 31. 12. 2021.

#### 3.5.1 Izkaz gibanja kapitala

Tabela 43: Izkaz gibanja kapitala v letu 2022 (v EUR)

	IZKAZ GIBANJA KAPITALA	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	Preneseni čisti dobiček	Čisti dobiček poslovnega leta	Skupaj
		I/1	II	III/1	III/5	IV	VI/1	VII/1	VIII
<b>A.1</b>	<b>Stanje 31. 12. 2021</b>	<b>183.235</b>	<b>79.401</b>	<b>18.323</b>	<b>401.438</b>	<b>-13.034</b>	<b>62.956</b>	<b>8.833</b>	<b>741.152</b>
<b>A.2</b>	<b>Stanje 1. 1. 2022</b>	<b>183.235</b>	<b>79.401</b>	<b>18.323</b>	<b>401.438</b>	<b>-13.034</b>	<b>62.956</b>	<b>8.833</b>	<b>741.152</b>
<b>B.1.</b>	<b>Spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B.2.</b>	<b>Celotni vseobsegajoči donos 2022</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>52.788</b>	<b>52.788</b>
a)	Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	52.788	52.788
č)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>B.3.</b>	<b>Spremembe v kapitalu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8.833</b>	<b>-8.833</b>	<b>0</b>
c)	Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	0	0	0	0	0	8.833	-8.833	0
č)	Poravnava izgube kot odbitne postavke kapitala	0	0	0	0	0	0	0	0
f)	Druge spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>C.</b>	<b>Končno stanje 31. 12. 2022</b>	<b>183.235</b>	<b>79.401</b>	<b>18.323</b>	<b>401.438</b>	<b>-13.034</b>	<b>71.789</b>	<b>52.788</b>	<b>793.940</b>

#### 3.5.2 Izkaz gibanja kapitala v letu 2021

Tabela 44: Izkaz gibanja kapitala v letu 2021 (v EUR)

	IZKAZ GIBANJA KAPITALA	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	Preneseni čisti dobiček	Čisti dobiček poslovnega leta	Skupaj
		I./1	II.	III./1	III./5	IV.	VI./1	VII./1	VIII.
<b>A.1</b>	<b>Stanje 31. 12. 2020</b>	<b>183.235</b>	<b>79.401</b>	<b>18.323</b>	<b>401.438</b>	<b>-8.371</b>	<b>50.120</b>	<b>12.836</b>	<b>736.982</b>
<b>A.2</b>	<b>Stanje 1. 1. 2021</b>	<b>183.235</b>	<b>79.401</b>	<b>18.323</b>	<b>401.438</b>	<b>-8.371</b>	<b>50.120</b>	<b>12.836</b>	<b>736.982</b>
<b>B.1</b>	<b>Spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B.2</b>	<b>Celotni vseobsegajoči donos 2021</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-4.663</b>	<b>0</b>	<b>8.833</b>	<b>4.170</b>
a)	Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	8.833	8.833
č)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-4.663	0	0	-4.663
<b>B.3.</b>	<b>Spremembe v kapitalu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12.836</b>	<b>-12.836</b>	<b>0</b>
c)	Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	0	0	0	0	0	12.836	-12.836	0
č)	Poravnava izgube kot odbitne postavke kapitala	0	0	0	0	0	0	0	0
f)	Druge spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>C.</b>	<b>Končno stanje 31. 12. 2021</b>	<b>183.235</b>	<b>79.401</b>	<b>18.323</b>	<b>401.438</b>	<b>-13.034</b>	<b>62.956</b>	<b>8.833</b>	<b>741.152</b>



### 3.5.3 Izkaz bilančnega dobička kot priloga Izkaza gibanja kapitala v letu 2022

Tabela 45: Izkaz bilančnega dobička (v EUR)

	Postavka	2022	2021
A.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	52.788	8.833
B.	+ preneseni čisti dobiček	71.789	62.956
B.	– prenesena čista izguba	0	0
C.	+ zmanjšanje rezerv iz dobička	0	0
Č.	– povečanje rezerv iz dobička (zakonske rezerve)	0	0
D.	– povečanje rezerv iz dobička (druge rezerve)	0	0
<b>E.</b>	<b>BILANČNI DOBIČEK/IZGUBA</b>	<b>124.577</b>	<b>71.789</b>

### 3.5.4 Podlage za sestavljanje računovodskih izkazov

Računovodski izkazi so pripravljani v skladu z zahtevami prenovljenih Slovenskih računovodskih standardov 2016 (v nadaljevanju: SRS) in Zakona o gospodarskih družbah (v nadaljevanju: ZGD-1). Po kriterijih 55. člena ZGD-1 je bilo v letu 2021 podjetje še razvrščeno med majhne družbe, čeprav je povprečno število zaposlenih ob koncu leta preseglo 50 in so bili čisti prihodki od prodaje višji od 8 mio EUR. Podjetje je tudi v letu 2022 presegalo dve od treh meril, zato je razvrščeno med srednja podjetja:

- povprečno število zaposlenih 70,5 (nad 50),
- čisti prihodki od prodaje 9.011.553 EUR (nad 8.000.000 EUR).

SRS se nanašajo predvsem na gospodarske družbe, uporabljajo pa jih tudi druge organizacije, zato se v prenovljenih SRS, ki so začeli veljati s 1. 1. 2016 uporablja izraz »organizacija« kot najširši pojem za vse uporabnike SRS. Ne glede na navedeno uporablja letno poročilo termin »podjetje«. Spremembe Slovenskih računovodskih standardov 2016 niso vplivale na vrednotenje in izkazovanje posameznih bilančnih postavk, zato ni bilo treba opraviti preračunov oz. prerezvrstitev.

V okviru računovodskega poročila so v skladu s SRS predstavljeni naslednji računovodski izkazi:

- bilanca stanja (SRS 20.4.),
- izkaz poslovnega izida (SRS 21.6., različica I.),
- izkaz drugega vseobsegajočega donosa (SRS 21.8., različica I.),
- izkaz denarnih tokov (SRS 22.9., različica II.),
- izkaz gibanja kapitala (SRS 23.4.),
- izkaz bilančnega dobička (SRS 23.9.).

Poslovno leto je enako koledarskemu.

Računovodski izkazi so predstavljeni v evrih (EUR).

V skladu z usmeritvami 1. točke okvira SRS temeljijo podani računovodski izkazi na temeljnih računovodskih predpostavkah, in sicer upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov in upoštevanje časovne neomejenosti delovanja. Izkazi v skladu s 1. točko okvira SRS upoštevajo načela





razumljivosti, ustreznosti, zanesljivosti in primerljivosti. Računovodske usmeritve se v primerjavi s predhodnim letom niso spremenile. Upoštevana so Pravila skrbnega računovodenja.

V primeru, da katera od sicer predpisanih teoretičnih postavk v izkazih morebiti ni navedena, to pomeni, da je njena vrednost na dan izkazanega stanja v tem poročilu enaka 0 (SRS 20.5., SRS 21.9., SRS 23.6.).

Kot podjetje, ki izvaja GJS, smo zavezani upoštevati tudi SRS 32 – Računovodske rešitve za izvajalce gospodarskih javnih služb. Dodatna pojasnila, ki jih zahteva SRS 32, so podana v poglavju 3.6 – Dodatna razkritja po SRS 32.

### 3.5.5 Spremembe računovodskih usmeritev in računovodskih ocen

Skladno s 56. členom Zakona o interventnih ukrepih za zaježitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo – ZIUZEOP (Ur. l. RS, št. 206/21) delodajalcem v času veljavnosti zakona pripada nadomestilo obveznega zdravstvenega zavarovanja za zadržanost z dela delavca že prvi dan, ko delavec manjka zaradi bolezni. Takšen znesek za namene predstavitve računovodskih izkazov predstavlja državno pomoč. Skladno s SRS 11.35 podjetje za znesek prejetih državnih pomoči pripozna prihodke.

V povezavi s knjiženjem prejetih državnih pomoči zaradi epidemije je Slovenski inštitut za revizijo sprejel *Pojasnilo 1 k SRS 15 (2019) – Računovodsko izkazovanje državnih pomoči zaradi COVID-19*. Organizacije, ki so dobile državno podporo, to knjižijo na konto 768 – *Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki*. Po bruto načelu je JKP Žalec, d.o.o., v letu 2020 knjižilo boleznine po ZIUZEOP. Bruto načelo pomeni, da delodajalec v celoti, tudi za nadomestilo, ki ga je kot boleznino povrnil Zavod, pripozna strošek dela v celoti in obveznost do delavca. Za boleznino vzpostavi terjatev do Zavoda in pripozna prihodke iz poslovanja. Glede na namen računovodskega evidentiranja vsebinsko enakih poslovnih dogodkov na enak način je podjetje v letu 2021 prešlo na knjiženje po bruto načelu tudi za ostale refundirane boleznine. Iz naslova refundiranih boleznin je podjetje v letu 2022 pridobilo prihodke v višini 55.376 EUR.

### 3.5.6 Pojasnila k bilanci stanja

#### *Pojasnilo 1: Neopredmetena sredstva*

Neopredmetena sredstva so razpoznavna nedenarna sredstva, ki praviloma fizično ne obstajajo. Podjetje med neopredmetenimi sredstvi izkazuje naložbe v pravice za uporabo računalniške programske opreme. Za vrednotenje neopredmetenih sredstev uporablja metodo vrednotenja po nabavni vrednosti. V letu 2022 ni bilo izvedeno prevrednotenje.

Podatki o vrednostnem stanju in gibanju neopredmetenih sredstev so podani v spodnji tabeli.

**Tabela 46: Gibanje neopredmetenih sredstev v letu 2022 (v EUR)**

Postavka	Premoženjske pravice
<b>Nabavna vrednost</b>	
a) Stanje 1. 1. 2022	<b>58.397</b>
b) Povečanja	8.587
c) Zmanjšanja	0
d) Stanje 31. 12. 2022	<b>66.984</b>
<b>Popravek vrednosti</b>	
a) Stanje 1. 1. 2022	<b>50.053</b>



b) Zmanjšanja	0
c) Amortizacija	1.155
d) Stanje 31. 12. 2022	<b>51.208</b>
<b>Neodpisana vrednost</b>	
Stanje 1. 1. 2022	<b>8.344</b>
Stanje 31. 12. 2022	<b>15.776</b>

### Pojasnilo 2: Opredmetena osnovna sredstva

Najpomembnejša opredmetena osnovna sredstva v postavki zgradbe so upravna zgradba s skladiščem, delavnico in stavbo na dvorišču. Med proizvodjalnimi stroji in napravami prevladujejo osebna in tovorna vozila ter rovkopač.

**Tabela 47: Pregled opredmetenih osnovnih sredstev v lasti podjetja (v EUR)**

Postavka	31. 12. 2022	Struktura 2022	31. 12. 2021	Struktura 2021	Indeks 2022/2021	% odpisanosti 2022
Zemljišče	5.369	1 %	5.369	1 %	100	-
Zgradbe	198.607	47 %	207.096	49 %	96	53 %
Proizvajalni stroji in naprave	207.798	49 %	214.388	51 %	97	79 %
Druga oprema	4.978	1 %	5.525	1 %	90	72 %
Investicije v teku	0	0 %	0	0 %	0	-
Predujmi za OOS	3.150	1 %	0	0 %	0	-
<b>Skupaj</b>	<b>419.902</b>	<b>100 %</b>	<b>432.378</b>	<b>103 %</b>	<b>97</b>	<b>68 %</b>

Na dan 31. 12. 2022 znaša skupna stopnja odpisanosti amortizirljivih opredmetenih osnovnih sredstev 68 %, kar ostaja na istem nivoju kot v preteklem letu.

Opredmetena osnovna sredstva so vrednotena po modelu nabavne vrednosti. V letu 2022 prevrednotenje ni bilo izvedeno.

**Tabela 48: Preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev za leto 2022 (v EUR)**

Postavka	Zemljišča	Zgradbe	Oprema	Drobni inventar	Skupaj
<b>Nabavna vrednost</b>					
a) Stanje 1. 1. 2022	<b>5.369</b>	<b>422.066</b>	<b>914.738</b>	<b>17.415</b>	<b>1.359.588</b>
b) Povečanja	0	0	76.129	1.172	77.301
c) Zmanjšanja	0	0	10.600	560	11.160
d) Stanje 31. 12. 2022	<b>5.369</b>	<b>422.066</b>	<b>980.267</b>	<b>18.027</b>	<b>1.425.729</b>
<b>Popravek vrednosti</b>					
a) Stanje 1. 1. 2022	<b>0</b>	<b>214.971</b>	<b>700.349</b>	<b>11.890</b>	<b>927.210</b>
b) Zmanjšanja	0	0	5.727	397	6.124
c) Amortizacija	0	8.487	77.847	1.557	87.891
d) Stanje 31. 12. 2022	<b>0</b>	<b>223.458</b>	<b>772.469</b>	<b>13.050</b>	<b>1.008.977</b>
<b>Neodpisana vrednost</b>					
Stanje 1. 1. 2022	<b>5.369</b>	<b>207.095</b>	<b>214.389</b>	<b>5.525</b>	<b>432.378</b>
Stanje 31. 12. 2022	<b>5.369</b>	<b>198.608</b>	<b>207.798</b>	<b>4.977</b>	<b>416.752</b>
DANI AVANSI – OS					<b>3.150</b>

Družba na dan 31. 12. 2022 nima investicij v teku.



Obračunana amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev za leto 2022 znaša 89 tisoč EUR. Ob prenosu neporabljenih amortizacijskih sredstev preteklih let je podjetje v letu 2022 investiralo 86 tisoč EUR v nakup osnovnih sredstev podjetja.

**Tabela 49: Pregled večjih investicij v opredmetena osnovna sredstva podjetja v letu 2022 (v EUR)**

Investicije v osnovna sredstva	Nabavna vrednost
Službeno vozilo	21.250
Aparat za iskanje okvar na vodovodnem omrežju	11.741
Računalniška oprema	11.332
Ureditev upravne stavbe (klimatske naprave, prezračevanje)	6.129
Računalniške aplikacije (paket za vodomere)	7.227
Geodetski inštrument LEICA	6.311
Pisarniška oprema	5.631
Napihljive zagatnice	4.204
MPN analizator	3.479
Oprema ČN Kasaze	2.308
Potopna črpalka	2.536
Radijska postaja Vransko	1.680
Modul skladišče	1.360
Merilec klora	700
<b>Skupaj</b>	<b>85.888</b>

Iz naslova investicij v opredmetena sredstva so bile na dan 31. 12. 2022 odprte nezapadle obveznosti do dobaviteljev v višini 14.726 EUR.

Podjetje nima opredmetenih osnovnih sredstev, pridobljenih s finančnim najemom, in nima finančnih obvez (najetih kreditov) za pridobitev osnovnih sredstev. Nobeno osnovno sredstvo ni zastavljeno kot jamstvo za obveznosti podjetja.

### *Pojasnilo 3: Zaloge*

Zaloge materiala se izkazujejo po dejanskih nabavnih cenah, ki vključujejo tudi neposredne stroške nabave. Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste. Poraba materiala se obračunava po prvih nabavnih cenah z izčrpavanjem zaloge od prve nabave proti zadnji (FIFO – *first in first out*).

Zaloge materiala se zaradi oslabitve prevrednotujejo, če njihova knjigovodska vrednost presega čisto iztržljivo vrednost. Zmanjšanje (poraba) zalog se obračunava sproti mesečno.

Zaloge materiala so na dan 31. 12. 2022 znašale 60 tisoč EUR in so se v primerjavi s stanjem 31. 12. 2021 zvišale za 12 %. Zalogo materiala v pretežnem delu predstavljajo vodovodne cevi, reparaturne objemke, kolena, spojke, vodomeri, vgradilne garniture, cestne kape in ventili.

Pri rednem letnem popisu zalog materiala je bil ugotovljen inventurni manko v višini 956 EUR in inventurni višek v višini 905 EUR.

### *Pojasnilo 4: Kratkoročne finančne naložbe*

Zaradi izrazitega padca obrestnih mer so banke v letu 2022 odpovedale vse pogodbe za vezane depozite. Na dan 31. 12. 2022 tako podjetje nima kratkoročnih bančnih depozitov.



### Pojasnilo 5: Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev

Terjatve vseh vrst se ob začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo plačane.

Podjetje oblikuje 100-% popravek vrednosti za terjatve:

- z zapadlostjo plačila več kot 365 dni,
- v postopku izvršbe,
- družb, ki so na dan sestave bilance stanja v prisilni poravnavi ali stečaju.

Oslabitev terjatev se v knjigah prikaže kot popravek vrednosti terjatev.

**Tabela 50: Struktura poslovnih terjatev po zapadlosti na dan 31. 12. 2022 (v EUR)**

Vrste terjatev	31. 12. 2022	Nezapadle	Zapadle	Struktura zapadlih terjatev			
				do 60 dni	61–180 dni	181–365 dni	nad 366 dni
Kratkoročne terjatve do kupcev – inkaso	871.614	738.364	133.250	107.971	20.774	4.454	51
Terjatve za grobnine	265	0	265	-27	-50	298	44
Terjatve za plakatiranje	512	267	245	245	0	0	0
Kratkoročne terjatve do kupcev – storitve	181.987	77.214	104.773	104.623	146	4	0
Kratkoročne terjatve do kupcev – pogrebne storitve	4.061	2.407	1.654	1.654	0	0	0
Kratkoročne terjatve – popravki tožene	183.130	0	183.130	556	1.767	141.398	39.409
Dvomljive terjatve – popravki stečaji	69.488	0	69.488	0	529	219	68.740
Kratkoročne terjatve – popravki grobnin – tožene	310	0	310	0	0	84	226
Kratkoročne terjatve – popravki pogrebi – tožene	0	0	0	0	0	0	0
<b>Skupaj</b>	<b>1.311.367</b>	<b>818.252</b>	<b>493.115</b>	<b>215.022</b>	<b>23.166</b>	<b>146.457</b>	<b>108.470</b>

Opomba: stanje bruto terjatev 31. 12. 2022 ne zajema popravka terjatev v vrednosti 253.251 EUR.

**Tabela 51: Struktura poslovnih terjatev po zapadlosti na dan 31. 12. 2021 (v EUR)**

Vrste terjatev	31. 12. 2021	Nezapadle	Zapadle	Struktura zapadlih terjatev			
				do 60 dni	61–180 dni	181–365 dni	nad 366 dni
Kratkoročne terjatve do kupcev – inkaso	837.394	690.111	147.283	120.691	22.690	3.508	394
Terjatve za grobnine	769	0	769	0	-37	623	183
Terjatve za plakatiranje	379	233	146	0	146	0	0
Kratkoročne terjatve do kupcev – storitve	136.380	71.351	65.029	65.025	4	0	0
Kratkoročne terjatve do kupcev – pogrebne storitve	5.639	4.767	872	872	0	0	0
Kratkoročne terjatve – popravki tožene	39.016	0	39.016	10.193	1.847	3.654	23.322
Kratkoročne terjatve – popravki grobnin – tožene	234	0	234	0	0	76	158
<b>Skupaj</b>	<b>1.098.590</b>	<b>766.462</b>	<b>332.128</b>	<b>196.781</b>	<b>24.650</b>	<b>7.930</b>	<b>102.767</b>

Opomba: stanje bruto terjatev 31. 12. 2021 ne zajema popravka terjatev v vrednosti 118.609 EUR.

V strukturi poslovnih terjatev po zapadlosti na dan 31. 12. 2022 prevladujejo terjatve do kupcev – inkaso za oskrbo s pitno vodo, odvajanje in čiščenje odpadne vode v višini 872 tisoč EUR (tj. 66 % vseh terjatev). V primerjavi s preteklim letom so se terjatve za inkaso zvišale za 4 % oz. 34 tisoč EUR, kar je posledica dviga cen v aprilu 2022.



Sledijo jim terjatve v tožbi, ki so v primerjavi z letom 2021 višje za 144 tisoč EUR, kar je posledica znatno višjih terjatev do Mlekarne Celeia, d.o.o., zaradi povečanega faktorja obremenitve čistilne naprave.

Višina vseh terjatev se je v primerjavi z enakim lanskim obdobjem zvišala za 213 tisoč EUR, od tega zapadle terjatve za 161 tisoč EUR, nezapadle terjatve pa za 52 tisoč EUR.

V letu 2022 je podjetje izdalo približno 203 tisoč faktur, od tega 2 tisoč za storitve, 4 tisoč za grobnine in 201 tisoč za vodarino, odvajanje in čiščenje.

Obračunane zamudne obresti v letu 2022 so znašale 8 tisoč EUR, od tega pravnim osebam 2 tisoč EUR.

**Tabela 52: Aktivnosti izterjave v obdobju 2017–2022 (EM: število izdanih dokumentov)**

Leto	Navadni opomini	Opomini pred izvršbo	Opomini pred odklopi	Število odklopov	Podane izvršbe	Plačane izvršbe
2017	11.757	650	725	6	133	91
2018	9.000	500	655	7	106	90
2019	10.000	470	520	24	81	84
2020	8.750	280	212	6	77	54
2021	10.425	362	218	4	71	47
2022	8.364	301	370	8	52	53
Letno povprečje	9.716	427	450	9	87	70

Izterjava zapadlih terjatev se izvaja z izdajanjem navadnih opominov, opominov pred izvršbo ali pred odklopom, prekinitvami dobave vode ali sodno izterjavo. K poplačilu terjatev pripomorejo kompenzacije, asignacije, izvensodne poravnave, obročno odplačevanje, telefonska izterjava in poplačila terjatev lastnikov stanovanj po subsidiarni odgovornosti.

**Graf 18: Aktivnosti izterjave v obdobju 2017–2022**



Podjetje svojih terjatev nima posebej zavarovanih, terjatve tudi niso zastavljene oz. kakorkoli obremenjene.



### Pojasnilo 6: *Kratkoročne poslovne terjatve do drugih*

**Tabela 53: Vrste kratkoročnih terjatev do drugih (v EUR)**

Vrste kratkoročnih terjatev do drugih	31. 12. 2022	31. 12. 2021	Indeks 2022/2021
Terjatve do države za vstopni DDV	54.176	43.618	124
Terjatve do zdravstvene skupnosti (refundacije bolezni)	5.035	2.827	178
Terjatve do občin za subvencije k ceni GJS	42.718	42.578	100
Terjatve do Občine Žalec (rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade za DE UJP)	0	7.043	-
Terjatve do občin za zahtevke	0	4.323	-
Druge kratkoročne terjatve	48.994	65.202	75
<b>Skupaj</b>	<b>150.923</b>	<b>165.591</b>	<b>91</b>

Kratkoročne poslovne terjatve do drugih so se v primerjavi s preteklim letom znižale za 15 tisoč EUR (indeks 91).

### Pojasnilo 7: *Kratkoročne aktivne časovne razmejitev*

Postavka kratkoročnih aktivnih časovnih razmejitev obsega kratkoročno odložene stroške za izdatke, povezane s poslovnimi učinki v naslednjem obdobju.

**Tabela 54: Pregled kratkoročnih aktivnih časovnih razmejitev (v EUR)**

Vrsta kratkoročnih AČR	31. 12. 2022	31. 12. 2021	Indeks 2022/2021
Odloženi ostali stroški (zavarovanje, naročnine idr.)	4.150	2.164	192
DDV od prejetih predujmov	200	204	98
<b>Skupaj</b>	<b>4.350</b>	<b>2.368</b>	<b>184</b>

Med kratkoročno odloženimi stroški prevladujejo vnaprej plačane licence za Kaliopo in naročnine za strokovno literaturo.

### Pojasnilo 8: *Kapital*

Celotni kapital podjetja na dan 31. 12. 2022 je v primerjavi s stanjem 31. 12. 2021 višji za 53 tisoč EUR oz. 7 % in znaša 794 tisoč EUR.

V osnovnem kapitalu podjetja so na zadnji dan poročevalskega obdobja udeleženi lastniki – občine, katerih lastniška struktura je prikazana v poglavju 1.1.

### Pojasnilo 9: *Vpoklicani kapital*

Vpoklicani kapital je enak osnovnemu kapitalu in znaša 183.235 EUR. V primerjavi z letom 2021 se ni spreminjal.

### Pojasnilo 10: *Kapitalske rezerve*



Kapitalske rezerve so ostale na enakem nivoju kot konec leta 2021 in predstavljajo splošni prevrednotovalni popravek kapitala (revalorizacija pred letom 2001).

#### *Pojasnilo 11: Rezerve iz dobička*

Rezerve iz dobička v skupni višini 419.761 EUR vključujejo:

- a) zakonske rezerve v višini 18.323 EUR  
Po 64. členu ZGD-1 morajo zakonske rezerve dosegati 10 % osnovnega kapitala.
- b) druge rezerve iz dobička 401.438 EUR  
Druge rezerve iz dobička sestavljajo ustvarjeni čisti dobiček preteklih let:
  - v letu 2010 v višini 47.702 EUR,
  - v letu 2012 v višini 14.153 EUR,
  - v letu 2014 v višini 18.408 EUR,
  - v letu 2015 v višini 134.616 EUR,
  - v letu 2016 v višini 11.629 EUR,
  - v letu 2017 v višini 35.433 EUR,
  - v letu 2018 v višini 58.765 EUR in
  - v letu 2019 v višini 80.732 EUR.

Čisti dobiček leta 2010 v višini 47.702 EUR je bil v obdobju 2011–2017 likvidnostno v celoti porabljen za investicije v osnovna sredstva podjetja. Za ureditev skladiščnih prostorov v letu 2017 je bil v višini 34.616 EUR likvidnostno porabljen del čistega dobička leta 2015. Del čistega dobička leta 2019 v višini 23.224 EUR pa se je v letu 2021 namenil sanaciji vhoda v upravno stavbo podjetja. Tako je bilo iz naslova drugih rezerv iz dobička likvidnostno porabljeno skupaj 105.542 EUR, kar predstavlja 26 % celotnih drugih rezerv iz dobička.

Čisti dobiček leta 2013 v višini 25.785 EUR je bil v skladu s Sklepom Skupščine JKP Žalec, d.o.o., izplačan občinam po lastniškem ključu.

#### *Pojasnilo 12: Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti*

Postavka rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti v višini -13.034 EUR, se nanaša na aktuarsko izgubo pri izračunu potrebnih rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi na dan 31. 12. 2021.

#### *Pojasnilo 13: Preneseni čisti poslovni izid*

Postavka prenesenega čistega poslovnega izida v višini 71.789 EUR vključuje:

- ustvarjen čisti dobiček v letu 2011 v višini 48.802 EUR, ki je bil po sklepu Skupščine podjetja razporejen na preneseni čisti dobiček;
- aktuarski dobiček ob izračunu rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi v višini 1.318 EUR na dan 31. 12. 2015;
- ustvarjen čisti dobiček v letu 2020 v višini 12.836 EUR, ki je zaradi nepotrjenega Letnega poročila JKP Žalec, d.o.o., za leto 2020 s strani Sveta ustanoviteljev ostal neuporabljen,
- ustvarjen čisti dobiček v letu 2021 v višini 8.833 EUR.

#### *Pojasnilo 14: Čisti poslovni izid poslovnega leta*

V poslovnem letu 2022 je podjetje ustvarilo čisti poslovni izid v višini 52.788 EUR, ki bo naknadno razporejen v skladu s sklepom Sveta ustanoviteljev podjetja.



### Pojasnilo 15: Rezervacije

Skladno s Slovenskim računovodskim standardom 10 morajo družbe oblikovati rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi, ki jih bodo v prihodnosti izplačale svojim zaposlencem. Rezervacije se oblikujejo kot sedanja vrednost obveznosti delodajalca do zaposlenca iz naslova jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi. Zaradi kompleksnosti izračuna sedanje vrednosti pričakovanih obveznosti, ki upošteva številne matematično-aktuarske kategorije, izračune rezervacij opravljajo aktuarske hiše.

Dolgoročne rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi je na podlagi določil SRS 10 podjetje prvič oblikovalo že v letu 2006.

V primerjavi z letom 2021 se je stanje rezervacij nominalno znižalo v skupni višini 25 tisoč EUR, od tega za izplačilo jubilejnih nagrad 13 tisoč EUR in izplačilo odpravnin ob upokojitvi 12 tisoč EUR. Iz sredstev oblikovanih rezervacij se je v letu 2022 izplačalo osem jubilejnih nagrad in dve odpravnini ob upokojitvi. Odpravnine, ki so izplačane iz drugih vzrokov (npr. odpoved pogodbe iz poslovnih razlogov), se ne črpajo iz rezervacij, ampak se knjižijo direktno v stroške dela.

Podjetje na dan 31. 12. 2022 ni oblikovalo dodatnih rezervacij iz tega naslova.

**Tabela 55: Gibanje rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade v letu 2022 (v EUR)**

Gibanje rezervacij v letu 2022	Odpravnine	Jubilejne nagrade	Skupaj
Oblikovanje rezervacij 1. 1. 2022	287.569	90.936	378.505
Poraba med letom	-11.796	-12.790	-24.586
Dodatno oblikovanje v letu 2022	0	0	0
<b>Stanje rezervacij 31. 12. 2022</b>	<b>275.773</b>	<b>78.146</b>	<b>353.919</b>

### Pojasnilo 16: Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Pasivne časovne razmejitve zajemajo vnaprej vračunanane stroške oz. vnaprej vračunanane odhodke in odložene prihodke, ki se izkazujejo posebej in razčlenjujejo na pomembnejše vrste.

Vnaprej vračunanani stroški oz. vnaprej vračunanani odhodki nastajajo na podlagi enakomernega obremenjevanja dejavnosti ali poslovnega izida pa tudi zalog s pričakovanimi stroški, ki se še niso pojavili. Odloženi prihodki nastajajo, če še niso opravljene sicer že zaračunanane ali celo plačane storitve, vendar zaradi tega ni običajnih obveznosti do kupcev, ki bi veljale kot dobljeni predujmi. Med odložene prihodke se uvrščajo tudi državne podpore in donacije, prejete za pridobitev osnovnih sredstev oz. za pokrivanje določenih stroškov. Namenjene so pokrivanju stroškov amortizacije teh amortizirljivih sredstev oz. določenih stroškov in se porabljajo s prenašanjem med poslovne prihodke.

Med dolgoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami v skupni višini 26.034 EUR podjetje vodi vnaprej vračunanane stroške za vodomere v višini 18.674 EUR, odložene prihodke od grobnin v višini 2.797 EUR in odložene prihodke subvencije Eko sklada za nakup električnega vozila v višini 4.563 EUR.

### Pojasnilo 17: Kratkoročne finančne obveznosti

Kratkoročne finančne obveznosti v višini 27.314 EUR se nanašajo na kratkoročne obveznosti do lastnikov – občin v zvezi z razdelitvijo dobička CČN Kasaze iz preteklih let. Stanje teh obveznosti se v letu 2022 ni spreminjalo in je ostalo enako stanju predhodnega leta.





Podjetje izkazuje finančno obveznost do občine Polzela (8.300 EUR), Prebold (309 EUR), Tabor (7.194 EUR) in Vranksko (11.511 EUR).

#### Pojasnilo 18: *Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev*

**Tabela 56: Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev (v EUR)**

Vrsta obveznosti	31. 12. 2022	31. 12. 2021	Indeks 2022/2021
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev za OS	14.726	0	-
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	296.214	304.768	97
Kratkoročne obveznosti za najemnino	545.145	537.196	101
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v tujini	0	5.229	-
Prejeti kratkoročni predujmi	2.022	2.208	92
<b>Skupaj</b>	<b>858.107</b>	<b>849.401</b>	<b>101</b>

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev so se v letu 2022 glede na predhodno leto zvišale za 1 % ali 9 tisoč EUR. V strukturi prevladujejo obveznosti do občin za najemnino (64 %), ki pa so v primerjavi z letom 2021 višje za 8 tisoč EUR.

Med največjimi dobavitelji so podjetja za dobavo vodovodnega materiala, električne energije, prevzem grezničnih gošč in obnovo vodovodnih priključkov.

#### Pojasnilo 19: *Druge kratkoročne poslovne obveznosti*

**Tabela 57: Druge kratkoročne poslovne obveznosti (v EUR)**

Vrsta obveznosti	31. 12. 2022	31. 12. 2021	Indeks 2022/2021
Kratkoročne obveznosti iz poslovanja za tuj račun	3.874	8.197	47
Kratkoročne obveznosti do zaposlencev	232.325	214.646	108
Kratkoročne obveznosti do države	15.489	28.842	54
Ostale kratkoročne obveznosti (pogodbeno delo)	1.956	1.709	114
<b>Skupaj</b>	<b>253.644</b>	<b>253.394</b>	<b>100</b>

Med kratkoročne obveznosti do države se knjiži poleg obveznosti za davek od dohodka pravnih oseb in obveznosti za davčni odtegljaj tudi obveznosti iz naslova vodnih povračil in okoljske dajatve.

V skladu z Uredbo o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Ur. l. RS, št. 104/09, 14/10, 71/12) je JKP Žalec, d.o.o., na osnovi zaračunane okoljske dajatve v letu 2021 pripravilo osnove za obračun akontacij za leto 2022 ter nakazalo občinam 491 tisoč EUR okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda. Znesek nakazane okoljske dajatve je bil v letu 2022 glede na preteklo leto nižji za 22 tisoč EUR.

**Tabela 58: Pregled nakazane okoljske dajatve občinam v letu 2022 (v EUR)**

Občina	Vrednost
Braslovče	73.531
Polzela	59.736
Prebold	35.054
Tabor	25.605



Vransko	29.760
Žalec	267.531
Skupaj	491.217

### Pojasnilo 20: *Kratkoročne pasivne časovne razmejitve*

Kratkoročne časovne razmejitve so terjatve in druga sredstva ter obveznosti, ki se bodo po predvidevanjih pojavile v letu dni in katerih nastanek je verjeten, velikost pa zanesljivo ocenjena; terjatve in obveznosti se nanašajo na znane ali še neznanne pravne oz. fizične osebe, do katerih bodo tedaj nastale prave terjatve in dolgovi, s sredstvi pa so mišljeni proizvodi ali storitve, ki jih bodo bremenile. Časovne razmejitve, ki se bodo uporabljale v letu dni, se opredelijo kot kratkoročne, časovne razmejitve, ki se bodo uporabljale v obdobju, daljšem od leta dni, pa se opredelijo kot dolgoročne

Pasivne časovne razmejitve predstavljajo kratkoročno vnaprej vračunanane stroške oz. odhodke in kratkoročno odložene prihodke. Vnaprej vračunanani stroški nastajajo na podlagi enakomernega obremenjevanja dejavnosti s pričakovanimi stroški, ki se še niso pojavili. Kratkoročno odloženi prihodki pa nastanejo, če še niso opravljene sicer že zaračunanane storitve ali celo plačane storitve, vendar zaradi tega še ni običajnih obveznosti do kupcev, ki bi se štete kot dobljeni predujmi.

**Tabela 59: Pasivne časovne razmejitve (v EUR)**

Vrsta PČR	31. 12. 2022	31. 12. 2021	Indeks 2022/2021
Vkalkulirani stroški hišnih priključkov – zavrjnjeni računi Hidroplanum in Paritet	23.182	0	-
Vkalkulirani stroški revizije	3.075	3.150	98
Vkalkulirani ostali stroški	2.178	5.561	39
Kratkoročno odloženi prihodki od grobnin	583	0	-
DDV od danih predujmov	568	0	-
<b>Skupaj</b>	<b>29.586</b>	<b>8.711</b>	<b>340</b>

Pasivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2022 so se v primerjavi z letom 2021 zvišale za 21 tisoč EUR zaradi višjih vkalkuliranih stroškov za izvedbo hišnih priključkov podjetja Hidroplanum.

### Pojasnilo 21: *Zabilančna sredstva in obveznosti*

Do 31. 12. 2009 se je infrastruktura, s katero je podjetje izvajalo GJS, vodila v bilančnih evidencah podjetja pod kategorijo »sredstva v upravljanju«. Od sprememb takratnega SRS 35 (SRS 2006), tj. od 1. 1. 2010, se ta sredstva vodijo zabilančno. Vzpostavljene so ločene evidence po posameznih občinah in posameznih dejavnostih.

JKP Žalec, d.o.o., v zabilančni evidenci vodi podatke o osnovnih sredstvih v poslovnem najemu (51.623.261 EUR) in prejetih instrumentih zavarovanja (80.270 EUR).

**Tabela 60: Pregled gibanja osnovnih sredstev v poslovnem najemu (v EUR)**

Postavka	Neopredmetena sredstva	Zemljišča	Zgradbe	Proizvajalna oprema	Zgradbe v pridobivanju	Drobni inventar	Oprema v pridobivanju	Neopredmetena sredstva v pridobivanju	Skupaj
<b>Nabavna vrednost</b>									
a) Stanje 1. 1. 2022	234.580	84.175	67.234.122	9.269.033	2.122.517	121.732	0	8.050	79.074.209
b) Povečanja	6.485	1.621	817.815	235.881	2.077.666	10.262	54.912	0	3.204.642
c) Zmanjšanja/ popravek	0	0	0	-8.465	1.017.153	0	54.912	0	1.063.600



d) Stanje 31. 12. 2022	241.065	85.796	68.051.937	9.513.379	3.183.030	131.994	0	8.050	81.215.251
<b>Popravek vrednosti</b>									
a) Stanje 1. 1. 2022	213.419	0	19.954.292	7.221.709	0	86.759	0	0	27.476.179
b) Popravek	0	0	0	-1.560	0	0	0	0	-1.560
c) Zmanjšanja/ popravki	0	0	0	-10.024	0	0	0	0	-10.024
d) Amortizacija	19.434	0	1.457.286	620.955	0	9.672	0	0	2.107.347
d) Stanje 31. 12. 2022	232.853	0	21.411.578	7.851.128	0	96.431	0	0	29.591.990
<b>Neodpisana vrednost</b>									
Stanje 1. 1. 2022	21.161	84.175	47.279.830	2.047.324	2.122.517	34.973	0	8.050	51.598.030
Stanje 31. 12. 2022	8.212	85.796	46.640.359	1.662.251	3.183.030	35.563	0	8.050	51.623.261

### Potencialne obveznosti

Podjetje nima potencialnih obveznosti, ki ne bi bile ustrezno zajete in izkazane v bilanci stanja na dan 31. 12. 2022.

### Dogodki po datumu bilance stanja

Po sestavitvi bilance stanja na dan 31. 12. 2022 ni bilo pomembnejših dogodkov, ki bi vplivali na postavke bilance.

## 3.5.7 Pojasnila k izkazu poslovnega izida

### Pojasnilo 22: Čisti prihodki od prodaje

V skladu s SRS 15 so prihodki povečanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki povečanj sredstev (na primer denarja ali terjatev zaradi prodaje blaga ali storitev) ali zmanjšanj dolgov (na primer zaradi opustitve njihove poravnave). Prek poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

Prihodki se razčlenjujejo na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke. Poslovni prihodki in finančni prihodki se upoštevajo (ali veljajo) kot redni prihodki.

Prihodki od prodaje so tisti, ki izhajajo iz pogodb s kupci o prodaji blaga ali storitev. Prihodki od prodaje odražajo prenose (dobave) pogodbeno dogovorjenega blaga ali storitev kupcem, in sicer v višini pričakovanih nadomestil, do katerih bo organizacija upravičena v zameno za to blago ali storitve.

Drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki, so subvencije, dotacije, regres, kompenzacije, premije in podobni prihodki.

Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev kot presežki njihove prodajne vrednosti nad njihovo knjigovodsko vrednostjo.

Finančni prihodki so prihodki iz investiranja. Pojavljajo se v zvezi s finančnimi naložbami ter v zvezi s terjatvami. Sestavljajo jih obračunane obresti in deleži v dobičku drugih pa tudi prevrednotovalni finančni prihodki.

Poslovni prihodki in finančni prihodki se razčlenjujejo na tiste, ki se nanašajo na odvisne organizacije v skupini, pridružene organizacije in skupne podvige ter druge.

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke in ostali prihodki, ki povečujejo poslovni izid.



Sodila za pripoznavanje prihodkov od prodaje natančneje določa SRS 15.11. Glede pripoznavanja prihodkov od omrežnin se od leta 2014 dalje upošteva Stališče Odbora sekcije preizkušenih računovodij in računovodij (PR-RAČ, 16-2/2014).

Razčlenijo se le tiste vrste prihodkov, ki predstavljajo pomembne zneske. V okviru razkrivanja postavk izkaza poslovnega izida se prihodki razkrivajo po njihovih naravnih vrstah (razčlenitev po posameznih dejavnostih je prikazana v poglavju 3.6).

Čisti prihodki od prodaje so prihodki, doseženi iz opravljanja GJS (izvajanje dejavnosti in omrežnine) in drugih dejavnosti. V primerjavi z letom 2021 so višji za 771 tisoč EUR.

**Tabela 61: Pregled čistih prihodkov od prodaje (v EUR)**

Postavka	Doseženo 2022	Doseženo 2021	Indeks 2022/2021
Vodarina – nepridobitna dejavnost	909.623	901.148	101
Vodarina – pridobitna dejavnost	348.691	307.309	113
Odvajanje – nepridobitna dejavnost	512.572	479.376	107
Odvajanje – pridobitna dejavnost	239.296	203.768	117
Čiščenje odpadnih voda – nepridobitna dejavnost	788.630	725.287	109
Čiščenje odpadnih voda – pridobitna dejavnost	723.391	482.699	150
Greznice, MKČN – nepridobitna dejavnost	432.690	425.108	102
Greznice, MKČN – pridobitna dejavnost	43.498	35.959	121
Omrežnina voda – nepridobitna dejavnost	1.722.069	1.619.111	106
Omrežnina voda – pridobitna dejavnost	464.728	438.770	106
Omrežnina odvajanje – nepridobitna dejavnost	569.450	564.217	101
Omrežnina odvajanje – pridobitna dejavnost	171.365	171.731	100
Omrežnina čiščenje – nepridobitna dejavnost	449.192	456.528	98
Omrežnina čiščenje – pridobitna dejavnost	108.157	109.152	99
Prihodki od vodnih prispevkov – vodna povračila	135.692	143.950	94
Prihodki od prodaje trg. blaga in mat. na domačem trgu	207.142	1.486	13.940
Naročniška dela – dopolnilna dejavnost	681.929	695.533	98
Prihodki od storitev strokovnih služb	193.313	183.216	106
Prihodki pokopališke in pogrebne dejavnosti	70.960	87.284	81
Prihodki od grobnin	121.624	112.234	108
Prihodki od prefakturiranja	94.691	79.415	119
Drugi prihodki	22.850	17.365	132
<b>Skupaj</b>	<b>9.011.553</b>	<b>8.240.646</b>	109

V strukturi čistih prihodkov prevladujejo prihodki od opravljanja dejavnosti osnovnih GJS (44 % oz. 4 mio EUR) in od omrežnine (39 % oz. 3,5 mio EUR).

**Tabela 62: Čisti prihodki od opravljanja dejavnosti osnovnih GJS (v EUR)**

Opravljanje dejavnosti	2022	2021	Indeks 2022 /2021
Oskrba s pitno vodo – vodarina	1.258.314	1.208.457	104
Odvajanje odpadne vode	751.868	683.144	110
Čiščenje odpadne vode	1.512.021	1.207.986	125
Storitve, povezane z greznicami	476.187	461.067	103



<b>Prihodki skupaj</b>	<b>3.998.390</b>	<b>3.560.654</b>	<b>112</b>
------------------------	------------------	------------------	------------

Čisti prihodki od opravljanja dejavnosti so se v primerjavi z letom 2021 povečali za 12 % oz. za 438 tisoč EUR. Povečanje prihodkov prodanih količin čiščenja za 304 tisoč EUR je bilo posledica za 99 % višjih prihodkov faktorja onesnaženja Mlekarne Celeia, d.o.o., (povišanje za 173 tisoč EUR) in 17-% dviga cene. Prihodki prodanih količin odvajanja komunalnih voda so se povečali za 69 tisoč EUR zaradi 14-% dviga cene. Cena vodarine se je povečala za 6 %, količine prodane vodarine pa so se zmanjšale za 1 %, tako se je prihodek povečal za 50 tisoč EUR. Cena storitev, povezanih z greznicami, se je povečala za 11 %, prodane količine so se zmanjšale za 4 %, prihodek pa se je povečal za 15 tisoč EUR.

**Tabela 63: Pregled prihodkov od omrežnine po dejavnostih (v EUR)**

Omrežnina	2022	2021	Indeks 2022/2021
Oskrba s pitno vodo	2.186.798	2.057.881	106
– amortizacija, zavarovanje	1.084.489	1.009.568	107
– števšina	276.750	277.149	100
– priključnina	825.559	771.164	107
Odvajanje odpadne vode	740.814	735.948	101
Čiščenje odpadne vode	557.349	565.680	99
<b>Omrežnina skupaj</b>	<b>3.484.961</b>	<b>3.359.509</b>	<b>104</b>

Prihodki od omrežnin izkazujejo porast za 4 % oz. 125 tisoč EUR zaradi spremenjenih cen omrežnin v letu 2022. Pretežni del povečanja predstavlja za 6 % višja omrežnina za oskrbo s pitno vodo. Višje cene omrežnin (amortizacija, zavarovanje) za oskrbo s pitno vodo so vplivale na višje prihodke v občinah Prebold (31 % višja cena), Tabor (13 % višja cena), Vrnsko (4 % višja cena) in Žalec (2 % višja cena). Ceni števšine in priključnine sta ostali nespremenjeni. Cena omrežnine za odvajanje se je povišala le v občini Polzela (4 % višja cena), cena omrežnine za čiščenje pa se je v vseh občinah znižala.

Ostali čisti prihodki predstavljajo 17 % oz. 1,5 mio EUR in so v primerjavi s predhodnim letom višji za 207 tisoč EUR. V strukturi prevladujejo naročniška dela na trgu (682 tisoč EUR), sledijo jim prihodki od prodaje trgovskega blaga (207 tisoč EUR), storitve strokovnih služb (193 tisoč EUR), prihodki od vodnih prispevkov – vodnih povračil (136 tisoč EUR) in prihodki od grobnin (122 tisoč EUR).

V primerjavi s preteklim letom so se najbolj povečali prihodki od prodaje trgovskega blaga za izvedbo novih projektov v letu 2022: Avtomatizacija Vrnsko–Vindija, Merilnik motnosti Prebold, Merilnik motnosti Jedrt, Avtomatizacija Merince–Poljče, Vodovod Trnava 51, Vodovod Gorca 1, Črpališče Vrbje, VS Porenca, ČR Ajtnik in ČR Volk.

Storitve strokovnih služb vključujejo vodenje investicij za potrebe občin, izvajanje katastra, izdajanje dokumentov v upravnih postopkih in storitve vodenja analitičnih evidenc (register OS infrastrukture). Na podlagi določil najemne pogodbe se navedene storitve zaračunavajo občinam v višini, potrjeni v letnem načrtu. Obračun opravljenih storitev za občine in s tem prejeti prihodki temeljijo na vrednostih iz leta 2014.

**Tabela 64: Prihodki od zaračunanih storitev občinam v okviru najemne pogodbe (v EUR)**

Občina	Vodenje evidence OS infrastrukture	Vodenje investicij	Vodenje katastra	Izdaja dokumentov	Skupaj
Braslovče	2.080	4.650	5.020	9.887	21.637
Polzela	2.080	4.650	5.020	9.887	21.637
Prebold	1.980	4.290	4.630	9.126	20.026
Tabor	840	1.790	1.930	3.802	8.362
Vransko	1.360	2.860	3.090	6.084	13.394
Žalec	8.010	17.520	18.910	37.264	81.704
<b>Skupaj</b>	<b>16.350</b>	<b>35.760</b>	<b>38.600</b>	<b>76.050</b>	<b>166.760</b>

*Pojasnilo 23: Subvencije in drugi prihodki, ki so povezani s poslovnimi učinki*

**Tabela 65: Pregled drugih poslovnih prihodkov, povezanih s poslovnimi učinki (v EUR)**

Postavka	Doseženo 2022	Doseženo 2021	Indeks 2022/2021
Subvencije za omrežnino (po sklepu občinskih svetov)	232.475	233.540	100
Subvencije COVID-19	23.652	14.754	160
Prihodki boleznine, gasilci	55.912	38.172	146
Pokrivanje rezervacij UJP	0	7.043	-
Drugi poslovni prihodki	2.381	2.126	112
Prihodki od opominov	647	1.041	62
Prihodki za DE UJP	177	183	97
<b>Skupaj</b>	<b>315.244</b>	<b>296.859</b>	<b>106</b>

Med prihodki prevladujejo subvencije k ceni omrežnine, ki so bile potrjene na občinskih svetih občin Prebold, Braslovče in Tabor.

**Tabela 66: Pregled subvencij k ceni omrežnine odvajanja in čiščenja po občinah (v EUR)**

Dejavnost	Odvajanje odpadne vode		Čiščenje odpadne vode		Skupaj		
	2022	2021	2022	2021	2022	2021	Indeks 2022/2021
Občina	2022	2021	2022	2021	2022	2021	Indeks 2022/2021
Braslovče	75.458	74.567	0	0	75.458	74.567	101
Prebold	88.406	89.282	63.519	63.695	151.925	152.977	99
Tabor	0	0	5.092	5.996	5.092	5.996	85
<b>Skupaj</b>	<b>163.864</b>	<b>163.849</b>	<b>68.611</b>	<b>69.691</b>	<b>232.475</b>	<b>233.540</b>	<b>100</b>

V letu 2022 je zaradi spremenjenega načina knjiženja (bruto načelo) več prihodkov iz naslova refundiranih bolezni, kar pomeni višje prihodke za 55 tisoč EUR.

V letu 2020 se je zaradi razglašene epidemije pojavila nova vrsta prihodkov subvencije COVID-19, ki vključuje vse vrste pomoči države v zvezi s karanteno, višjo silo, izolacijo, izplačilom kriznega dodatka in oprostitvijo plačila prispevkov.

**Tabela 67: Subvencije COVID-19**

Vrsta subvencije	Doseženo 2022	Doseženo 2021
Minimalna plača	0	1.604
Izolacija	19.621	7.464
Karantena	3.173	3.154
Višja sila	0	2.254
Sobivanje	0	278
Hitri testi	858	0
<b>Skupaj</b>	<b>23.652</b>	<b>14.754</b>

**Pojasnilo 24: Drugi poslovni prihodki**

Drugi poslovni prihodki v skupni višini 68 tisoč EUR vključujejo prihodke od izterjanih toženih terjatev in so bili v letu 2022 za 45 tisoč EUR višji kot leto poprej, predvsem zaradi plačila Mlekarnice Celeia, d.o.o., v višini 55 tisoč EUR.

**Pojasnilo 25: Stroški porabljenega materiala**

Stroški porabljenega materiala se izkazujejo v skladu z metodo FIFO.

**Tabela 68: Pregled stroškov materiala po vrstah materiala (v EUR)**

Postavka	Doseženo 2022	Doseženo 2021	Indeks 2022/2021
<b><i>Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala</i></b>	<b>187.942</b>	<b>59.494</b>	<b>316</b>
Stroški materiala	569.208	495.151	115
Stroški električne energije	354.780	290.186	122
Stroški pogonskega goriva, kuriva in plina za ogrevanje	76.173	59.551	128
Odpis drobnega inventarja in embalaže	33.143	25.658	129
Stroški pisarniškega materiala, strokovne literature	23.056	34.689	66
Stroški nadomestnih delov za osnovna sredstva	5.221	11.183	47
<b><i>Skupaj stroški materiala</i></b>	<b>1.061.581</b>	<b>916.418</b>	<b>116</b>
<b>Skupaj nabavna vrednost in stroški materiala</b>	<b>1.249.523</b>	<b>975.912</b>	<b>128</b>

Skupni materialni stroški so se v primerjavi z letom 2021 zvišali za 28 % oz. nominalno za 274 tisoč EUR, kar je posledica predvsem zvišanja nabavne vrednosti prodanega blaga za izvedbo novih projektov v letu 2022 v višini 148 tisoč EUR. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge nevratljive nakupne dajatve (tudi davek na dodano vrednost, ki se ne povrne) ter neposredni stroški nabave in se zmanjša za dobljene popuste.

V strukturi materialnih stroškov prevladujejo porabljene surovine in osnovni material (46 %), sledijo stroški električne energije (28 %) in nabavna vrednost prodanega materiala (15 %).

Poraba osnovnega materiala se je zvišala za 15 % oz. 74 tisoč EUR, predvsem v enoti Vodovod, kjer se je zvišala za 36 tisoč EUR, v enoti Čiščenje pa za 14 tisoč EUR.

Zvišali so se tudi stroški električne energije (za 22 % oz. 65 tisoč EUR), kar je posledica višjih cen (nova pogodba od 1. 11. 2021 z veljavnostjo 3 let).

Stroški pogonskega goriva so bili za 28 % oz. 17 tisoč EUR višji kot v preteklem letu predvsem zaradi višjih cen.



Odpis drobnega inventarja se je v primerjavi z letom 2021 zvišal za 29 % oz. 7 tisoč EUR. V letu 2022 je prevladoval strošek nabave zimskih delovnih jaken in obutve.

#### Pojasnilo 26: Stroški storitev

Stroški storitev v skupni višini 5.144 tisoč EUR so se v primerjavi s preteklim letom povečali za 10 % oz. 462 tisoč EUR.

**Tabela 69: Pregled stroškov storitev po vrstah storitev (v EUR)**

Postavka	Doseženo 2022	Doseženo 2021	Indeks 2022/2021
Najemnine za infrastrukturo	2.602.719	2.510.770	104
Komunalne storitve	838.360	632.592	133
Gradbene in strojne storitve	506.278	532.969	95
Vzdrževanje opredmetenih osnovnih sredstev	395.101	345.332	114
Poštne, telefonske, internetne storitve	139.192	149.366	93
Vzdrževanje voznega parka	86.118	42.107	205
Kontrole in analize (voda, blato)	57.906	57.963	100
Zavarovalne premije	53.785	52.859	102
Prevoz pitne vode	49.197	11.658	422
Ostale storitve	47.522	34.629	137
Vzdrževanje računalniških aplikacij	37.513	36.503	103
Popravila vodomerov	33.514	22.420	149
Storitve cestnega in želez. prometa	25.705	24.273	106
Tehnična dokumentacija, geoposnetki, snemanja	24.504	11.473	214
Storitve klicnega centra	24.000	24.000	100
Storitve v zvezi z obračunom inkasa	23.337	23.658	99
Odvetniške storitve	22.623	8.472	267
Drugi stroški storitev pri opravljanju dejavnosti	21.527	5.299	406
Stroški plačilnega prometa, bančnih storitev	19.971	19.016	105
Uporabnine	18.972	17.630	108
Čiščenje poslovnih prostorov in pranje	16.695	13.308	125
Intelektualne in osebne storitve	16.411	22.877	72
Cenitev škod, nadzor	15.364	17.994	85
Nakup vode	13.290	0	-
Revizorske storitve	9.575	3.075	311
Storitve v zvezi z e-računi	6.736	5.441	124
Objave v zvezi z opravljanjem storitev	5.796	7.503	77
Stroški reprezentance	5.491	3.262	168
Registracije vozil	5.382	5.356	100
Deratizacija	5.335	7.514	71
Strokovno izobraževanje	4.882	12.629	39
Varstvo pri delu	4.311	4.392	98
Zdravstvene storitve	3.665	5.337	69
Pokopališke in pogrebne storitve	1.798	2.968	61
Povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom	953	2.412	40
Bančne storitve – mestna blagajna	115	4.615	2
<b>Skupaj</b>	<b>5.143.643</b>	<b>4.681.672</b>	<b>110</b>

Največji delež med stroški storitev zavzemajo stroški najemnine za infrastrukturo (51 %) v višini 2.575 tisoč EUR za najemnino za osnovno GJS in 27 tisoč EUR za najemnino za pokopališko-pogrebno dejavnost.

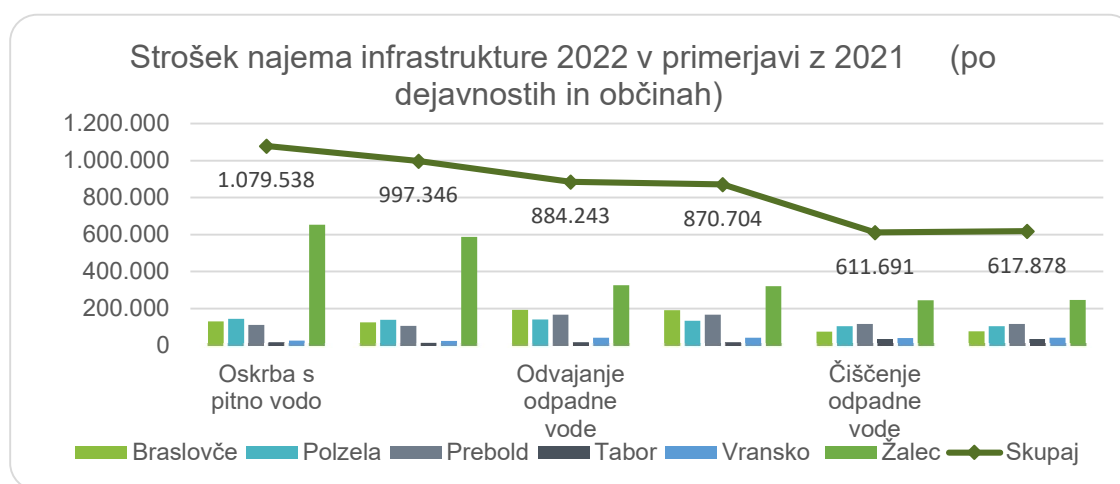




**Tabela 70: Strošek najema infrastrukture po dejavnostih in občinah (v EUR)**

Dejavnost	Oskrba s pitno vodo		Odvajanje odpadne vode		Čiščenje odpadne vode		Skupaj		
	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	Indeks 2022/2021
Občina									
Braslovče	129.231	125.383	192.906	190.814	75.003	75.976	397.140	392.173	101
Polzela	143.712	138.852	140.997	133.924	103.239	104.272	387.948	377.048	103
Prebold	111.132	106.479	165.680	167.100	115.152	115.659	391.964	389.238	101
Tabor	16.560	14.595	17.301	16.896	34.260	34.629	68.121	66.120	103
Vransko	26.079	25.066	42.144	42.212	39.102	40.910	107.325	108.188	99
Žalec	652.824	586.971	325.215	319.758	244.935	246.432	1.222.974	1.153.161	106
<b>Skupaj</b>	<b>1.079.538</b>	<b>997.346</b>	<b>884.243</b>	<b>870.704</b>	<b>611.691</b>	<b>617.878</b>	<b>2.575.472</b>	<b>2.485.928</b>	104

**Graf 19: Strošek najema infrastrukture v letu 2022 po dejavnostih in občinah (v EUR)**



Največjo rast stroškov najema izkazuje dejavnost oskrbe s pitno vodo. V primerjavi z letom 2021 so se povišali za 8 % oz. 82 tisoč EUR, najemnina za odvajanje se je povečala za 2 % oz. 14 tisoč EUR, najemnina za čiščenje pa se je v primerjavi s prejšnjim letom znižala za 1 % oz. 6 tisoč EUR. V skupnem se je strošek najemnine v letu 2022 glede na predhodno leto povečal za 4 % oz. 90 tisoč EUR.

Preostanek stroškov storitev (brez najema infrastrukture) znaša 2.541 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2021 so ti stroški višji za 370 tisoč EUR oz. 17 %. Pretežni del povečanja je nastal v enoti čiščenje (za 25 % ali 220 tisoč EUR), sledi enota vodovod (za 8 % ali 69 tisoč EUR).

Stroški komunalnih storitev so se povišali za 33 % ali 206 tisoč EUR. Povečanje je nastalo v enoti čiščenje (za 40 % ali 195 tisoč EUR) zaradi večjih količin in novih višjih cen praznjenja greznic ter v enoti odvajanje (za 7 % ali 10 tisoč EUR) zaradi višjih cen storitev čiščenja kanalov.

Stroški gradbenih in strojnih storitev so se zmanjšali za 5 % ali 27 tisoč EUR na račun manjše izvedbe vodovodnih priključkov (zmanjšanje za 15 % oz. za 63 tisoč EUR). Povečanje smo beležili



v enoti odvajanje – sanacije jaškov, pokrovov jaškov, druga sanacijska dela (za 32 % oz. za 16 tisoč EUR) ter enoti skupnih služb (asfaltiranje parkirišč 10 tisoč EUR).

Stroški vzdrževanja opredmetenih osnovnih sredstev so višji za 50 tisoč EUR, od tega v enoti čiščenje za 18 tisoč EUR več (servis motor plinogeneratorja, servis merilne opreme, servis puhala, sanacija strehe idr.), v enoti vodovod za 16 tisoč EUR (meritve elektroinstalacij, inox oprema, popravilo črpalk idr.), v enoti kanalizacija pa za 13 tisoč EUR (servisi črpalk, meritve elektroinstalacij idr.).

Strošek prevozov pitne vode, ki so jih opravila prostovoljna gasilska društva, se je v primerjavi s preteklim letom povečal za 38 tisoč EUR zaradi pomanjkanja vode v sušnem obdobju. Ti stroški so bili delno prefakturirani občinam. Nastali so tudi stroški nakupa vode v vrednosti 13 tisoč EUR, deloma zaradi pomanjkanja vode v sušnem obdobju, deloma zaradi okvare klorirne naprave v oktobru.

Stroški vzdrževanja voznega parka so bili v primerjavi z letom 2021 višji za 105 % oz. za 46 tisoč EUR, od tega so na vodovodu višji za 28 tisoč EUR. Škodo zaradi toče v višini 30 tisoč EUR je povrnila zavarovalnica.

Stroški odvetniških storitev so narasli za 167 % oz. za 14 tisoč EUR, predvsem na račun vložene tožbe do Mlekarne Celeia, d.o.o., tožbe Hidroplanuma in svetovanj glede kadrovske zadeve.

Stroški tehnične dokumentacije, geoposnetkov in snemanj so se povečali glede na leto 2021 za 114 % oz. za 13 tisoč EUR zaradi več projektov po naročilu občin.

Stroški storitev cestnega in železniškega prometa so višji za 6 % in znašajo 26 tisoč EUR kot posledica dviga cen goriv.

Stroški popravil vodomerov so se povečali za 149 % oz. 11 tisoč EUR.

Stroški drugih storitev so se povečali za 16 tisoč EUR na 22 tisoč EUR predvsem zaradi delitve pitne vode v času okužbe.

Stroški poštnih, telefonskih in internetnih storitev so se zmanjšali za 7 % oz. 10 tisoč EUR.

### *Pojasnilo 27: Stroški dela*

JKP Žalec, d.o.o., je podpisnik Kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti. V skladu z določbami kolektivne pogodbe in splošnimi akti podjetja je vsako delovno mesto razvrščeno v ustrezni tarifni in plačilni razred ter ovrednoteno z ustreznim koeficientom, ki odraža razmerje do najenostavnejšega dela. V letu 2021 je bila podpisana nova Kolektivna pogodba komunalnih dejavnosti (Ur. l. RS, št. 105/21) z veljavnostjo od 28. 6. 2021 dalje, ki je v letu 2022 prinesla zvišanje izhodiščnih plač za 5 %.

Povprečna bruto plača na zaposlenega (za vse zaposlene) je za leto 2022 znašala 2.092 EUR (5-% povečanje glede na leto 2021, ko je znašala 2.001). Regres za letni dopust je bil izplačan v enaki višini kot v letu 2021 – 1.500 EUR.

Povračilo stroškov za prevoz na delo in z dela se je v skladu z Uredbo o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja od 1. 7. 2022 dalje zvišalo z 0,18 EUR na 0,21 EUR na prevožen kilometer. Tudi strošek prehrane med delom se je v skladu z Uredbo od 1. 9. 2022 dalje zvišal s 6,12 EUR na 7,96 EUR.

### **Tabela 71: Pregled stroškov dela (v EUR)**



Postavka	Doseženo 2022	Doseženo 2021	Indeks 2022/2021
<b>1. Stroški plač</b>	<b>1.808.025</b>	<b>1.768.701</b>	<b>102</b>
Plače zaposlenih	1.464.800	1.452.708	101
Nadomestila plač (bolezni, državni prazniki)	258.307	253.062	102
Nadomestila plač (krizni dodatek, karantena, višja sila)	66.946	45.216	148
Božičnica	17.972	17.715	101
<b>2. Stroški socialnih in pokojninskih zavarovanj</b>	<b>342.933</b>	<b>332.480</b>	<b>103</b>
Prispevki za ZPIZ	161.116	155.985	103
Drugi prispevki (zdravstveno zavarovanje, poškodbe, porodniške idr.)	136.514	132.834	103
Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja	45.303	43.661	104
<b>3. Drugi stroški dela</b>	<b>332.229</b>	<b>355.013</b>	<b>94</b>
Prevoz na delo in z dela	57.934	45.879	126
Prehrana med delom	102.135	94.910	108
Regres za letni dopust	107.250	109.875	98
Odškodnina za neizkoriščen dopust	9.040	5.272	171
Neizkoriščen dopust	1.924	9.596	20
Odpravnine	50.357	85.541	59
Solidarnostne pomoči	3.589	3.940	91
<b>4. Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade</b>	<b>0</b>	<b>147.066</b>	<b>-</b>
<b>Skupaj</b>	<b>2.483.187</b>	<b>2.603.260</b>	<b>95</b>

Stroški dela so v letu 2022 znašali 2.483 tisoč EUR in so se v primerjavi z letom 2021 znižali za 5 % oz. 120 tisoč EUR. Nižji stroški dela so predvsem posledica tega, da podjetje v skladu z računovodskimi usmeritvami na dan 31. 12. 2022 ni izračunalo dodatnih rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade in tudi zaradi nižjih izplačanih odpravnin iz drugih razlogov (za 35 tisoč EUR manj).

Če iz stroškov dela izzamemo odpravnine in rezervacije, bi le-ti znašali 2.433 tisoč EUR in bi bili v primerjavi z letom 2021 višji za 3 % oz. 62 tisoč EUR.

Na podlagi 79. in 108. člena ZDR-1 sta bili v letu 2022 izplačani 2 odpravnini ob upokojitvi in 2 odpravnini ob prenehanju Pogodbe o zaposlitvi.

V skladu s Kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti in Podjetniško kolektivno pogodbo je bilo v letu 2022 izplačanih 8 jubilejnih nagrad v skupni višini 13 tisoč EUR, ki so bile v celoti črpane iz oblikovanih rezervacij (konto 963).

Zaradi bolezni, ki traja 3 mesece ali več, sta bili izplačani 2 solidarnostni pomoči v višini 50 % povprečne plače v RS za pretekle 3 mesece in 1 solidarnostna pomoč v višini 80 % povprečne plače v RS za pretekle 3 mesece zaradi smrti delavca.

Na podlagi 69. člena ZGD-1 so v tabeli prikazani podatki o prejemkih člana posloводства in drugih delavcev podjetja, zaposlenih na podlagi pogodbe, za katero ne velja tarifni del kolektivne pogodbe, ter članov nadzornega sveta.

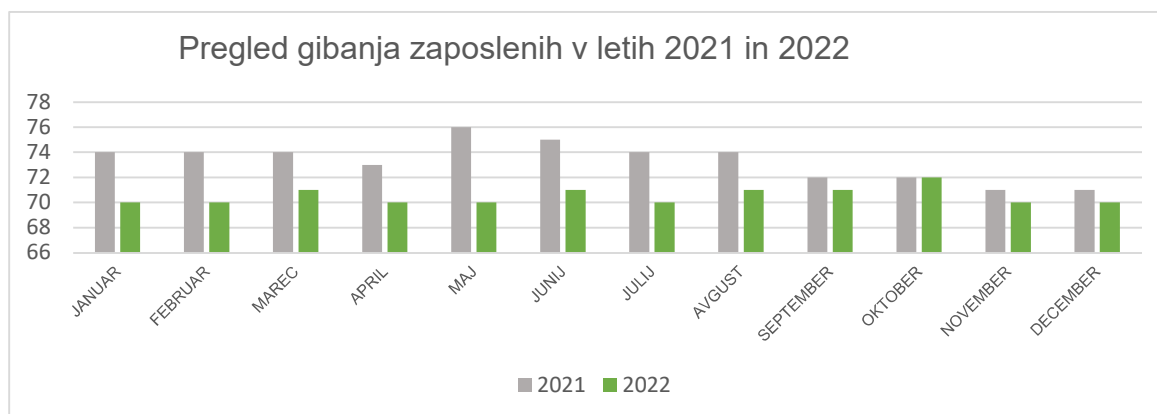
**Tabela 72a: Pregled prejemkov (v EUR)**



Prejemnik	Dogovorjena višina mesečnih prejemkov	Skupna višina izplačanih prejemkov v preteklem letu (neto) v EUR
Član posloводства	v višini 3-kratnika povprečne plače podjetja v preteklem letu	41.670,95
Drugi delavci, zaposleni na podlagi pogodbe, za katero ne velja tarifni del kolektivne pogodbe	individualna pogodba	52.500,57
Predsednik NS	170,00 EUR/sejo	850,00
Član NS	140,00 EUR/sejo	700,00
Član NS	140,00 EUR/sejo	700,00

Plača direktorja je usklajena z Zakonom o prejemkih poslovodnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti RS in samoupravnih lokalnih skupnostih ter Uredbo o določitvi najvišjih razmerij za osnovna plačila ter višine spremenljivih prejemkov direktorja (Ur. l. RS, 34/10 in naslednji). Osnovno plačilo direktorja je določeno v višini treh povprečnih bruto plač, izplačanih v družbi v preteklem poslovnem letu.

**Graf 20: Pregled gibanja zaposlenih v letih 2021 in 2022**



Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur je v letu 2022 znašalo 72,04 in se je v primerjavi s preteklim letom znižalo za 2 % (v letu 2021 73,67 zaposlenih).

### Pojasnilo 28: Odpisi vrednosti

**Tabela 73: Pregled odpisov vrednosti (v EUR)**

Postavka	Doseženo 2022	Doseženo 2021	Indeks 2022/2021
1. Amortizacija JKP	89.046	92.187	97
Amortizacija neopredmetenih dolgoročnih sredstev	1.155	1.700	68
Amortizacija zgradb	8.488	8.422	101
Amortizacija opreme in nadomestnih delov	77.847	80.301	97
Amortizacija drobnega inventarja	1.556	1.764	88
2. Prevrednotovalni odhodki	218.526	30.276	722
Neopredmetenih in opredmetenih OS	594	1.358	44



Obratnih sredstev	217.932	28.918	754
<b>3. Skupaj</b>	<b>307.572</b>	<b>122.463</b>	<b>251</b>

Amortizacija se obračunava od vrednosti neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter drobnega inventarja, ki ima značilnosti osnovnih sredstev. Zneski, ki se vračunavajo v nabavno vrednost osnovnih sredstev, so prikazani pri razkritjih neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih ne določamo, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti osnovnih sredstev.

Osnovna sredstva se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva.

**Tabela 74: Pregled amortizacijskih stopenj po skupinah osnovnih sredstev**

Skupina osnovnih sredstev	Amortizacijska stopnja
Neopredmetena sredstva	10 % in 40 %
Gradbeni objekti	od 2 % do 3 %
Cevovodi, omrežja	od 2 % do 2,5 %
Oprema	od 7 % do 20 %
Transportna oprema in osebni avtomobili	od 12,5 % do 14,3 %
Računalniška oprema	od 10 % do 40 %
Drobni inventar	od 10 % do 33,3 %

Amortizacijske stopnje za istovrstna sredstva so enake. Pri vseh sredstvih se za obračun stroškov amortizacije za posamezno poslovno leto in v obračunskih obdobjih znotraj leta uporablja enakomerna časovna metoda.

**Tabela 75: Pregled obračunane amortizacije osnovnih sredstev podjetja (v EUR)**

	Kosmati znesek vrednosti amortizirljivih sredstev na dan 31. 12. 2022	Popravek vrednosti na dan 31. 12. 2022	Amortizacija v letu 2022	Amortizacija v letu 2021	Indeks 2022/2021
Neopredmetena sredstva	66.984	51.208	1.155	1.700	68
Gradbeni objekti	422.066	223.459	8.488	8.422	101
Oprema	980.267	772.469	77.847	80.301	97
Drobni inventar	18.028	13.050	1.556	1.764	88
<b>Skupaj</b>	<b>1.487.345</b>	<b>1.060.186</b>	<b>89.046</b>	<b>92.187</b>	<b>97</b>

Prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi s poslovnimi terjatvami v višini 219 tisoč EUR se nanašajo na oslabitve (popravke vrednosti) dvomljivih terjatev do kupcev, med katerimi je najvišji znesek terjatev do Mlekarne Celeia, d.o.o., v višini 204 tisoč EUR.

#### *Pojasnilo 29: Drugi poslovni odhodki*

Drugi poslovni odhodki znašajo 201.838 EUR in so v primerjavi z letom 2021 višji za 14 % oz. 25 tisoč EUR. Največji delež (90 %) predstavljajo izdatki za varstvo okolja – vodna povračila v znesku 181 tisoč EUR, ki so se v primerjavi z letom 2021 zvišali za 9 % oz. 15 tisoč EUR.



**Tabela 76: Pregled drugih poslovnih odhodkov (v EUR)**

Postavka	Doseženo 2022	Doseženo 2021	Indeks 2022/2021
Izdatki za varstvo okolja – vodna povračila	180.767	165.313	109
Prispevek za stavbno zemljišče	3.862	3.177	122
Članarine gospodarski zbornici, združenjem	4.878	4.865	100
Takse, sodni stroški, stroški sodnih izvršb	6.784	3.091	219
Prispevek za zaposlovanje invalidov	5.265	0	-
Nagrade dijakom in študentom	83	0	-
Drugi stroški – DDV od primanjkljaja	199	72	276
<b>Skupaj</b>	<b>201.838</b>	<b>176.518</b>	<b>114</b>

Prispevek za zaposlovanje invalidov se plačuje v skladu z Zakonom o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Ur. l. RS, št. 100/05, 114/06, 16/07) kakor tudi Uredbo o določitvi kvote za zaposlovanje invalidov (Ur. l. RS, št. 32/07). Po navedeni uredbi in klasifikaciji dejavnosti oskrbe z vodo je podjetje dolžno zagotavljati 6-% kvoto zaposlenih invalidov v primerjavi z vsemi zaposlenimi. V letu 2022 podjetje zaradi smrti zaposlenega ni zaposlovalo zadostno število invalidov, zato je bilo treba poleg nadomestne kvote zaposlenih invalidov podjetja INO Celje plačevati prispevek za zaposlovanje invalidov.

#### *Pojasnilo 30: Finančni prihodki iz danih posojil*

Prihodki od obresti depozitov v višini 15 EUR so se v letu 2022 glede na preteklo leto še znižali zaradi zniževanja obrestnih mer na strani Evropske centralne banke (ECB), zato so banke v letu 2022 odpovedale vse pogodbe za vezane depozite.

#### *Pojasnilo 31: Finančni prihodki iz poslovnih terjatev*

Finančni prihodki od zamudnih obresti so v letu 2022 znašali 10.508 EUR in so bili v primerjavi s preteklim letom višji za 14 %.

#### *Pojasnilo 32: Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti*

Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti vsebujejo odhodke iz obresti v višini 57 EUR in stotinske izravnave v višini 99 EUR.

#### *Pojasnilo 33: Drugi prihodki*

**Tabela 77: Drugi prihodki (v EUR)**

Postavka	Doseženo 2022	Doseženo 2021	Indeks 2022/2021
Prejete odškodnine	46.642	6.861	680
Prihodki od sodnih izterjav	3.961	3.325	119
<b>Skupaj</b>	<b>50.603</b>	<b>10.186</b>	<b>497</b>

Med drugimi prihodki največji znesek predstavljajo prejete odškodnine zaradi poškodb voznega parka in opreme na čistilni napravi.

#### *Pojasnilo 34: Drugi odhodki*

Med druge odhodke podjetje uvršča izplačila odškodnin za zmanjšanje prihodka od kmetijske dejavnosti na vodovarstvenih območjih, ki pa v letu 2022 niso bile izplačane.



### Pojasnilo 35: Davek iz dobička

**Tabela 78: Pregled postavk davka od dohodkov pravnih oseb (v EUR)**

	2022	2021
Poslovni izid pred davki	70.398	19.670
Popravek prihodkov na raven davčno priznanih	-6.785	-8.985
Popravek odhodkov na raven davčno priznanih	184.447	145.253
Uporaba davčnih olajšav	-157.816	-97.123
Drugo	2.441	-1.775
Skupaj davčna osnova	92.686	57.040
Obračun davka od dobička	17.610	10.838
Davek od dobička	17.610	10.838

V letu 2022 je podjetje ustvarilo davčni dobiček v višini 70 tisoč EUR.

V postavki uporaba davčnih olajšav je vključena olajšava za pokrivanje izgube, za dijakinjo na obvezni praksi, za investiranje, zaposlene invalide in plačilo premij za prostovoljno pokojninsko zavarovanje za zaposlene.

Družba je nepokrito davčno izgubo preteklih let zmanjšala za 55.542 EUR in počrpala neizkoriščeno olajšavo za investiranje v znesku 10.211 EUR. Družba nima oblikovanih terjatev za odloženi davek zaradi negotove prihodnje obdavčljive osnove za davek od dohodka pravnih oseb.



### 3.6 DODATNA RAZKRITJA PO SRS 32

SRS 32, ki ureja računovodske rešitve za izvajalce GJS, nalaga izvajalcem teh služb ločeno spremljanje prihodkov in odhodkov ter izdelave izkaza poslovnega izida za posamezno gospodarsko javno službo in druge dejavnosti.

Podjetje izvaja GJS na področju:

- oskrbe s pitno vodo,
- odvajanja odpadne vode,
- čiščenja odpadne vode,
- urejanja javnih površin,
- pokopališko-pogrebne dejavnosti.

Poleg GJS podjetje izvaja še druge dopolnilne dejavnosti:

- vodovodne storitve,
- kanalizacijske storitve,
- tehnične storitve.

Z vidika financiranja posameznih vrst dejavnosti jih lahko smiselno razdelimo na:

- GJS t. i. **individualne komunalne rabe**, za katere velja Uredba MEDO. Tu gre za uporabo javnih dobrin, ki je glede na posameznega uporabnika ali glede na določene skupine uporabnikov izmerljiva, pri čemer se storitve lahko plačujejo v obliki tarife, taks, nadomestil ali povračila (1. odstavek 59. člena ZGJS). Takšne GJS se lahko poleg plačil uporabnikov na podlagi 4. odstavka 59. člena ZGJS subvencionirajo iz občinskega proračuna. JKP Žalec, d.o.o., kot individualni GJS izvaja oskrbo s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode. Način financiranja teh dejavnosti podrobneje ureja Uredba MEDO.
- GJS t. i. **kolektivne komunalne rabe** in drugih storitev splošnega gospodarskega pomena, ki so financirane iz občinskega proračuna, ker uporabniki niso določljivi ali katerih uporaba ni izmerljiva (60. člen ZGJS). JKP Žalec, d.o.o., izvaja GJS urejanja javnih površin (6. točka 1. odstavka 149. člena ZVO-1). V to skupino je mogoče uvrstiti tudi pokopališko dejavnost, čeprav le-ta z uveljavitvijo Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Ur. l. RS, 62/16) ni več izrecno določena kot GJS in se financira iz grobnine.
- **Javna pooblastila** oz. druge izključne pravice na podlagi predpisov, ki urejajo graditev objektov, prostorsko načrtovanje, urejanje prostora in geodetsko dejavnost. JKP Žalec, d.o.o., v okviru tehničnih storitev izdaja razna mnenja, soglasja, projektne pogoje in vodi kataster. Za navedene storitve velja, da niso naloge GJS, zato se stroški za izvajanje teh storitev ne smejo vključiti v cene GJS po Uredbi MEDO. Za navedene storitve velja, da se ne zaračunavajo uporabnikom, ampak je treba vire financiranja zagotoviti na drug način (iz proračuna).
- **Dopolnilne (tržne) dejavnosti**: JKP Žalec, d.o.o., izvaja običajne dopolnilne dejavnosti, kot so izdelava vodovodnih in kanalizacijskih priključkov, vodenje analitičnih evidenc GJI, vodenje investicij v GJI.





V nadaljevanju te točke podajamo najprej računovodske izkaze poslovnega izida po dejavnostih ter razkritja sodil, v skladu s katerimi so na posamezne GJS in druge dejavnosti razporejeni prihodki in odhodki.

V skladu s 4. alinejo 1. odstavka SRS 32.9. podbilanc stanja sredstev in obveznosti do njihovih virov za posamezne GJS in druge dejavnosti ne podajamo.

### 3.6.1 Računovodski izkazi poslovnega izida po dejavnostih

Tabela 79: Poslovni izid po dejavnostih (v EUR)

Dejavnost	PRIHODKI			STROŠKI, ODHODKI			POSLOVNI IZID		
	Doseženo 2022	Doseženo 2021	Indeks 2020/2019	Doseženo 2022	Doseženo 2021	Indeks 2020/2019	Doseženo 2022	Doseženo 2021	Indeks 2022/2021
1	2	3	4 = 2/3	5	6	7 = 5/6	8	9	10 = 8/9
Oskrba s pitno vodo	3.651.239	3.421.151	107	3.645.936	3.512.906	104	5.303	-91.755	-
Odvajanje odpadne vode	1.670.403	1.594.225	105	1.681.775	1.599.787	105	-11.372	-5.562	204
Čiščenje odpadne vode	2.736.671	2.396.475	114	2.724.571	2.332.035	117	12.100	64.440	19
Urejanje javnih površin	511.443	534.589	96	511.403	534.589	96	40	0	-
Pokopališko-pogrebna dejavnost	195.725	200.994	97	194.630	200.994	97	1.095	0	-
<b>GJS skupaj</b>	<b>8.765.481</b>	<b>8.147.434</b>	<b>108</b>	<b>8.758.315</b>	<b>8.180.311</b>	<b>107</b>	<b>7.166</b>	<b>-32.877</b>	<b>-22</b>
Vodovodne storitve	495.910	257.068	193	463.327	223.853	207	32.583	33.215	98
Kanalizacijske storitve	22.381	21.224	105	9.342	12.729	73	13.039	8.495	153
Tehnične storitve	172.545	154.773	111	172.545	154.773	111	0	0	-
<b>Dopolnilne dejavnosti skupaj</b>	<b>690.836</b>	<b>433.065</b>	<b>160</b>	<b>645.214</b>	<b>391.355</b>	<b>165</b>	<b>45.622</b>	<b>41.710</b>	<b>109</b>
<b>JKP skupaj</b>	<b>9.456.317</b>	<b>8.580.499</b>	<b>110</b>	<b>9.403.529</b>	<b>8.571.666</b>	<b>110</b>	<b>52.788</b>	<b>8.833</b>	<b>598</b>

Na področju GJS je podjetje v letu 2022 izkazalo pozitiven izid na dejavnosti oskrbe s pitno vodo in dejavnosti čiščenja, kar je zadoščalo za pokritje negativnega izida na dejavnosti odvajanja. Posledično so GJS v letu 2022 izkazovale pozitiven izid v višini 7 tisoč EUR.

#### *Urejanje javnih površin in pokopališko-pogrebna dejavnost v občini Žalec*

GJS urejanja javnih površin in pokopališko-pogrebna dejavnost v občini Žalec izkazujeta rahlo pozitiven rezultat.

V letu 2022 je bilo preko zaračunanih storitev urejanja javnih površin pokritih 47.890 EUR stroškov strokovnih služb in 17.650 EUR (znesek je nespremenjen od leta 2011 dalje) za pokopališko-pogrebno dejavnost.

#### *Druge dopolnilne dejavnosti*

Rezultat drugih dejavnosti je v primerjavi z letom 2021 višji za 9 % oz. 14 tisoč EUR. Največji delež v rezultatu predstavljajo vodovodne storitve (33 tisoč EUR), preostanek pa se nanaša na kanalizacijske storitve (13 tisoč EUR).

Tehnične storitve se nanašajo na vodenje investicij v javno infrastrukturo, vodenje katastra in izdajanje dokumentov v upravnih postopkih (projektni pogoji in soglasja). Prihodki od zaračunanih storitev ne zadoščajo za pokritje odhodkov. Presežek stroškov/odhodkov se na podlagi sodila 2 prenese na GJS.



### 3.6.1.1 Računovodski izkazi poslovnega izida po dejavnostih – GJS

Tabela 80: Izkaz poslovnega izida – GJS (v EUR)

Naziv	Oskrba s pitno vodo	Odvajanje odpadne vode	Čiščenje odpadne vode	Urejanje javnih površin	Pokopališko-pogrebna dejavnost	Skupaj GJS
2	3	4	5	6	7	8 = 3+4+5+6+7
<b>Čisti prihodki od prodaje</b>	<b>3.554.515</b>	<b>1.486.744</b>	<b>2.592.212</b>	<b>492.587</b>	<b>192.584</b>	<b>8.318.642</b>
a) Čisti prihodki od prodaje storitev – GJS	1.367.717	745.930	2.034.863	492.587	192.584	4.833.681
c) Omrežnina	2.186.798	740.814	557.349	0	0	3.484.961
<b>Subvencije in drugi prihodki, ki so povezani s poslovnimi učinki</b>	<b>23.083</b>	<b>166.962</b>	<b>70.741</b>	<b>12.771</b>	<b>1.153</b>	<b>274.710</b>
<b>Drugi poslovni prihodki</b>	<b>53.409</b>	<b>14.435</b>	<b>61.710</b>	<b>0</b>	<b>109</b>	<b>129.663</b>
a) Drugi poslovni prihodki	21.912	5.833	40.382	0	109	68.236
b) Prisojeni prihodki delovnih enot	2.594	60	4	0	0	2.658
c) Prisojeni prihodki strokovnih služb	28.903	8.542	21.324	0	0	58.769
<b>Stroški blaga, materiala in storitev</b>	<b>2.397.779</b>	<b>1.289.865</b>	<b>1.923.192</b>	<b>109.476</b>	<b>90.939</b>	<b>5.811.251</b>
Nabavna vrednost prodanega materiala	2.550	1.272	33.396	0	0	37.218
a) Stroški porabljenega materiala	<b>531.433</b>	<b>88.104</b>	<b>190.080</b>	<b>59.404</b>	<b>16.792</b>	<b>885.813</b>
Stroški materiala	300.419	12.367	84.240	28.320	7.941	433.287
Stroški energije	211.640	69.877	101.463	22.604	6.828	412.412
Drugi stroški materiala	19.374	5.860	4.377	8.480	2.023	40.114
b) Stroški storitev	<b>1.863.796</b>	<b>1.200.489</b>	<b>1.699.716</b>	<b>50.072</b>	<b>74.147</b>	<b>4.888.220</b>
Transportne storitve	97.099	21.592	50.574	2.018	3.493	174.776
Najemnina infrastrukture	1.079.539	884.243	611.691	0	27.247	2.602.720
Povračila stroškov zaposlenec v zvezi z delom	56	189	26	0	0	271
Drugi stroški storitev	687.102	294.465	1.037.425	48.054	43.407	2.110.453
<b>Stroški dela</b>	<b>576.950</b>	<b>194.493</b>	<b>268.917</b>	<b>351.439</b>	<b>85.539</b>	<b>1.477.338</b>
a) Stroški plač	429.173	148.208	197.005	248.553	62.716	1.085.655
b) Stroški socialnih in pokojninskih zavarovanj	78.021	28.261	36.721	46.784	11.949	201.736
c) Drugi stroški dela	69.756	18.024	35.191	56.102	10.874	189.947
d) Rezervacije	0	0	0	0	0	0
<b>Odpisi vrednosti</b>	<b>60.137</b>	<b>28.973</b>	<b>178.281</b>	<b>332</b>	<b>502</b>	<b>268.225</b>
a) Amortizacija	42.235	5.013	3.204	300	0	50.752
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi s poslovnimi terjatvami	17.902	23.960	175.077	32	502	217.473
<b>Drugi poslovni odhodki</b>	<b>611.030</b>	<b>168.416</b>	<b>336.570</b>	<b>50.156</b>	<b>17.650</b>	<b>1.183.822</b>
b) Izdatki za varstvo okolja	180.767	0	0	0	0	180.767
c) Drugi stroški	8.691	2.076	2.579	2.266	0	15.612
d) Prisojeni odhodki delovnih enot	48.888	55.954	60.281	0	0	165.123
e) Prisojeni odhodki strokovnih služb	372.684	110.386	273.710	47.890	17.650	822.320
<b>Finančni prihodki iz danih posojil</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15</b>
b) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	8	2	5	0	0	15
<b>Finančni prihodki iz poslovnih terjatev</b>	<b>5.273</b>	<b>1.611</b>	<b>3.589</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.473</b>
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	5.273	1.611	3.589	0	0	10.473
<b>Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti</b>	<b>40</b>	<b>28</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>69</b>
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	13	1	1	0	0	15
<b>Drugi prihodki</b>	<b>14.951</b>	<b>649</b>	<b>8.414</b>	<b>6.085</b>	<b>1.879</b>	<b>31.978</b>
<b>Drugi odhodki</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Davek iz dobička</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>17.610</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>17.610</b>
<b>Čisti dobiček/izguba obračunskega obdobja</b>	<b>5.303</b>	<b>-11.372</b>	<b>12.100</b>	<b>40</b>	<b>1.095</b>	<b>7.166</b>
<b>Celotni prihodki</b>	<b>3.651.239</b>	<b>1.670.403</b>	<b>2.736.671</b>	<b>511.443</b>	<b>195.725</b>	<b>8.765.481</b>
<b>Celotni odhodki</b>	<b>3.645.936</b>	<b>1.681.775</b>	<b>2.724.571</b>	<b>511.403</b>	<b>194.630</b>	<b>8.758.315</b>
<b>Razlika</b>	<b>5.303</b>	<b>-11.372</b>	<b>12.100</b>	<b>40</b>	<b>1.095</b>	<b>7.166</b>



### 3.6.1.2 Računovodski izkazi poslovnega izida po dejavnostih – dopolnilne dejavnosti

Tabela 81: Izkaz poslovnega izida – dopolnilne dejavnosti (v EUR)

Št.	Naziv	Vodovodne storitve	Kanalizacijske storitve	Tehnične storitve	Dopolnilne dejavnosti skupaj
1	2	3	4	5	6 = 3 + 4 + 5
<b>1.</b>	<b>Čisti prihodki od prodaje</b>	<b>492.241</b>	<b>22.253</b>	<b>160.661</b>	<b>675.155</b>
	b) Čisti prihodki od prodaje storitev – druge dejavnosti	492.241	22.253	160.661	675.155
<b>2.</b>	<b>Subvencije in drugi prihodki, ki so povezani s poslovnimi učinki</b>	<b>214</b>	<b>0</b>	<b>5.692</b>	<b>5.906</b>
<b>4.</b>	<b>Drugi poslovni prihodki</b>	<b>2.588</b>	<b>128</b>	<b>3.019</b>	<b>5.735</b>
	a) Drugi poslovni prihodki	50	0	0	50
	b) Prisojeni prihodki delovnih enot	226	0	0	226
	c) Prisojeni prihodki strokovnih služb	2.312	128	3.019	5.459
<b>5.</b>	<b>Stroški blaga, materiala in storitev</b>	<b>379.854</b>	<b>5.129</b>	<b>14.666</b>	<b>399.649</b>
	Nabavna vrednost prodanega materiala	150.725	0	0	150.725
	a) Stroški porabljenega materiala	<b>132.608</b>	<b>36</b>	<b>5.212</b>	<b>137.856</b>
	Stroški materiala	128.008	36	53	128.097
	Stroški energije	4.065	0	1.366	5.431
	Drugi stroški materiala	535	0	3.793	4.328
	b) Stroški storitev	<b>96.521</b>	<b>5.093</b>	<b>9.454</b>	<b>111.068</b>
	Transportne storitve	581	0	999	1.580
	Najemnina infrastrukture	0	0	8.455	8.455
	Povračila stroškov zaposlencev v zvezi z delom	19	0	0	19
	Drugi stroški storitev	95.921	5.093	0	101.014
<b>6.</b>	<b>Stroški dela</b>	<b>50.131</b>	<b>2.086</b>	<b>162.650</b>	<b>214.867</b>
	a) Stroški plač	38.752	1.583	126.502	166.837
	b) Stroški socialnih in pokojninskih zavarovanj	6.747	284	21.332	28.363
	c) Drugi stroški dela	4.632	219	14.816	19.667
<b>7.</b>	<b>Odpisi vrednosti</b>	<b>1.064</b>	<b>0</b>	<b>2.898</b>	<b>3.962</b>
	a) Amortizacija	1.064	0	2.898	3.962
	c) Prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi s poslovnimi terjatvami	0	0	0	0
<b>8.</b>	<b>Drugi poslovni odhodki</b>	<b>32.278</b>	<b>2.127</b>	<b>36.751</b>	<b>71.156</b>
	b) Izdatki za varstvo okolja	0	0	0	0
	c) Drugi stroški	0	0	160	160
	d) Prisojeni odhodki delovnih enot	4.251	570	0	4.821
	e) Prisojeni odhodki strokovnih služb	28.027	1.557	36.591	66.175
<b>15.</b>	<b>Drugi prihodki</b>	<b>867</b>	<b>0</b>	<b>3.173</b>	<b>4.040</b>
<b>16.</b>	<b>Drugi odhodki</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-44.420</b>	<b>-44.420</b>
	f) Pokrivanje negativnega izida na PIM TS	0	0	-44.420	-44.420
<b>19.</b>	<b>Čisti dobiček obračunskega obdobja</b>	<b>32.583</b>	<b>13.039</b>	<b>0</b>	<b>45.622</b>
	<b>Celotni prihodki</b>	495.910	22.381	172.545	<b>690.836</b>
	<b>Celotni odhodki</b>	463.327	9.342	172.545	<b>645.214</b>
	<b>Razlika</b>	<b>32.583</b>	<b>13.039</b>	<b>0</b>	<b>45.622</b>



### 3.6.1.3 Računovodski izkazi poslovnega izida po dejavnostih – strokovne službe in delovne enote

Tabela 82: Izkaz poslovnega izida – strokovne službe in delovne enote (v EUR)

Št.	Naziv	Strokovne službe	Delovne enote	Skupaj
1	2	3	4	5 = 3 + 4
<b>1.</b>	<b>Čisti prihodki od prodaje</b>	<b>17.756</b>	<b>0</b>	<b>17.756</b>
	a) Čisti prihodki od prodaje storitev	17.756	0	17.756
<b>2.</b>	<b>Subvencije in drugi prihodki, ki so povezani s poslovnimi učinki</b>	<b>34.562</b>	<b>65</b>	<b>34.627</b>
<b>4.</b>	<b>Drugi poslovni prihodki</b>	<b>110</b>	<b>0</b>	<b>110</b>
	a) Drugi poslovni prihodki	110	0	110
<b>5.</b>	<b>Stroški blaga, materiala in storitev</b>	<b>174.144</b>	<b>8.123</b>	<b>182.267</b>
	a) Stroški porabljenega materiala	36.457	1.455	37.912
	Stroški materiala	7.824	0	7.824
	Stroški energije	11.938	1.171	13.109
	Drugi stroški materiala	16.695	284	16.979
	b) Stroški storitev	<b>137.687</b>	<b>6.668</b>	<b>144.355</b>
	Transportne storitve	11.637	904	12.541
	Povračila stroškov zaposlencev v zvezi z delom	232	430	662
	Drugi stroški storitev	125.818	5.334	131.152
<b>6.</b>	<b>Stroški dela</b>	<b>630.222</b>	<b>160.760</b>	<b>790.982</b>
	a) Stroški plač	430.007	125.525	555.532
	b) Stroški socialnih in pokojninskih zavarovanj	89.397	23.436	112.833
	c) Drugi stroški dela	110.818	11.799	122.617
<b>7.</b>	<b>Odpisi vrednosti</b>	<b>34.324</b>	<b>1.061</b>	<b>35.385</b>
	a) Amortizacija	33.271	1.061	34.332
	c) Prevednotovalni poslovni odhodki v zvezi s poslovnimi terjatvami	1.053	0	1.053
<b>8.</b>	<b>Drugi poslovni odhodki</b>	<b>5.298</b>	<b>0</b>	<b>5.298</b>
	c) Drugi stroški	5.298	0	5.298
<b>11.</b>	<b>Finančni prihodki iz poslovnih terjatev</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>34</b>
	b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	34	0	34
<b>14.</b>	<b>Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti</b>	<b>87</b>	<b>0</b>	<b>87</b>
	b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	4	0	4
	c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	83	0	83
<b>15.</b>	<b>Drugi prihodki</b>	<b>11.766</b>	<b>2.820</b>	<b>14.586</b>
<b>16.</b>	<b>Drugi odhodki</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>19.</b>	<b>Čisti dobiček/izguba obračunskega obdobja</b>	<b>-779.847</b>	<b>-167.059</b>	<b>-946.906</b>
	<b>Celotni prihodki</b>	64.228	2.885	67.113
	<b>Celotni odhodki</b>	844.075	169.944	1.014.019
	<b>Razlika</b>	-779.847	-167.059	-946.906

### 3.6.2 Kazalnik poslovanja

Na podlagi računovodskih podatkov so v skladu s priporočili Pravil skrbnega računovodenja 8 (2016) oblikovani nekateri računovodski kazalniki.



**Tabela 83: Kazalniki poslovanja v obdobju 2018–2022**

	Skupine kazalnikov	2018	2019	2020	2021	2022
1	<b>KAZALNIK FINANCIRANJA</b>					
	Delež lastniškega financiranja v %	30,83	30,29	34,39	32,43	33,89
2	<b>KAZALNIK INVESTIRANJA</b>					
	Delež osnovnih sredstev v sredstvih v %	23,72	20,46	22,63	19,28	18,61
3	<b>KAZALNIKI VODORAVNE FINANČNE SESTAVE</b>					
	Hitri koeficient	0,42	0,44	0,43	0,57	0,56
	Pospešeni koeficient	1,33	1,36	1,39	1,58	1,62
	Kratkoročni koeficient	1,36	1,38	1,45	1,63	1,67
4	<b>KAZALNIKI GOSPODARNOSTI</b>					
	Koeficient gospodarnosti poslovanja	1,00	1,01	0,99	1,00	1,00
	Koeficient celotne gospodarnosti	1,01	1,01	1,00	1,00	1,01
5	<b>KAZALNIK DODANE VREDNOSTI</b>					
	Dodana vrednost na zaposlenega v EUR	27.610	34.581	32.833	37.016	38.870

Delež lastniškega financiranja kaže razmerje med deležem kapitala in celotnimi obveznostmi do virov sredstev. Po stanju na dan 31. 12. 2022 znaša njegova vrednost 33,89 % (leta 2021 32,43 %). Višji delež na dan 31. 12. 2022 izhaja predvsem iz povečanja kapitala za čisti poslovni izid tekočega leta. Delež osnovnih sredstev v celotnih sredstvih se je z 19,28 % v letu 2021 znižal na 18,61 % v letu 2022. Znižanje deleža izvira iz visoke stopnje odpisanosti sredstev in manjšega investiranja v osnovna sredstva podjetja.

Hitri koeficient ali koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti kaže razmerje med likvidnimi sredstvi na dan 31. 12. in kratkoročnimi obveznostmi, ki zapadejo v plačilo v roku enega leta. Kazalnik prikaže sposobnost podjetja, da zmore sproti poravnati tekoče obveznosti. Na dan 31. 12. 2022 podjetje razpolaga z likvidnimi sredstvi, ki zadostujejo za pokritje 56 % kratkoročnih obveznosti.

Pri izračunu pospešenega koeficienta ali koeficienta pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti se za pokritje kratkoročnih obveznosti upoštevajo likvidna sredstva in kratkoročne terjatve. Vrednost kazalnika se je povečala z 1,58 v letu 2021 na 1,62 v letu 2022. Tudi na podlagi tega kazalnika je težko presojati plačilno sposobnost podjetja, saj ni rečeno, da kratkoročne terjatve po bilanci stanja zapadejo v plačilo v enakih rokih kot kratkoročni dolgovi.

Kratkoročni koeficient ali koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti kaže razmerje med celotnimi kratkoročnimi sredstvi (likvidna sredstva, kratkoročne terjatve in zaloge) in kratkoročnimi obveznostmi. V zadnjih dveh letih se je povečal z 1,63 v letu 2021 na 1,67 v letu 2022. Pri zalogah je bistvenega pomena, ali bodo pravočasno pretvorjene v denarno obliko, potrebno za poravnavo v plačilo zapadlih obveznosti.

Koeficient gospodarnosti poslovanja je izražen kot razmerje med poslovnimi prihodki in poslovnimi odhodki, koeficient celotne gospodarnosti pa vključuje celotne prihodke in odhodke. Ker je razlika med prihodki in odhodki poslovni izid v obdobju, je vrednost obeh kazalnikov 1,0.

Dodana vrednost na zaposlenega je izračunana kot razlika med poslovnimi prihodki in vsoto stroškov blaga, materiala, storitev in drugih poslovnih odhodkov na povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur. Kazalnik dodane vrednosti na zaposlenega je temeljni za merjenje gospodarske aktivnosti in uspeha podjetja.



### 3.6.3 Razkritja sodil za razporejanje splošnih prihodkov in splošnih stroškov ter odhodkov na posamezne dejavnosti

Način razporejanja splošnih prihodkov, stroškov in odhodkov ter ugotavljanje poslovnih izidov po posameznih dejavnostih ostaja nespremenjen že nekaj let. Določen je s Pravilnikom o sodilih za razporejanje prihodkov, stroškov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih podjetja JKP Žalec, d.o.o., in je sestavni del Pravilnika o računovodstvu. Vsa sodila so potrjena s strani Sveta ustanoviteljev v okviru potrjevanja poslovnega načrta.

Vsi prihodki in stroški so spremljani po posameznih dejavnostih v okviru stroškovnih mest (v nadaljevanju SM). V strukturi stroškov in odhodkov za leto 2022 prevladujejo neposredni stroški – 89 % oz. 8,3 mio EUR. Posredni stroški DE Vodovod, Kanalizacija in Čiščenje predstavljajo 2 % oz. 170 tisoč EUR. Preostanek stroškov v višini 9 % oz. 888 tisoč EUR se nanaša na splošne stroške strokovnih služb (Uprava, Tehnična služba in Finančno računovodska služba). Sodila za leto 2022 je s sprejetjem poslovnega načrta za leto 2022 na 29. seji dne 17. 2. 2022 potrdil Svet ustanoviteljev JKP Žalec, d.o.o.

Za potrebe zagotavljanja ločenih poslovnih izidov po dejavnostih so v podjetju oblikovana sodila (ključi – v %) za razporejanje splošnih stroškov organizacijskih enot in strokovnih služb podjetja na posamezne dejavnosti. Splošni stroški, za katere je značilno, da niso neposredno odvisni od izvajanja dejavnosti in jih ni mogoče neposredno razporediti na temeljne dejavnosti, se evidentirajo v okviru delovnih (organizacijskih) enot in strokovnih služb.

#### Sodilo 1

Splošni proizvodjalni prihodki, stroški in odhodki delovnih enot Vodovod, Kanalizacija in Čiščenje se razporedijo na dejavnosti po ključu izdelavnih ur.

**Tabela 84: Ključ delitve prihodkov, stroškov, odhodkov režije DE Vodovod na SM**

Oskrba s pitno vodo	65,50 %
Vzdrževanje vodomerov	11,30 %
Obnova vodovodnih priključkov	15,20 %
Vodovodne storitve	8,00 %

**Tabela 85: Ključ delitve prihodkov, stroškov, odhodkov režije DE Kanalizacija na SM**

Odvajanje komunalne odpadne vode	93,60 %
Storitve, povezane z greznicami in MKČN (do 50 PE)	6,40 %

**Tabela 86: Ključ delitve prihodkov, stroškov, odhodkov režije DE Čiščenje na SM**

Čiščenje komunalne odpadne vode	71,30 %
Storitve čiščenja, povezane z greznicami in IMKČN (do 50 PE)	11,80 %
MKČN (nad 50 PE)	15,90 %
Kanalizacijske storitve	1,00 %



### Sodilo 2

Splošni stroški nabave, prodaje, uprave za obračun vodarine, odvajanja in čiščenja odpadnih voda se po ključu neposrednih prihodkov razporedijo na posamezne dejavnosti. V osnovo za izračun ključa so vključeni konti skupine 76, z izločitvijo prihodkov od omrežnine, vodnih povračil, naročniških storitev in morebitnih prihodkov od prefakturiranja. Ne glede na to, da prihodki načeloma niso najbolj ustrezno sodilo, smo ocenili, da je za pokrivanje stroškov, ki so potrebni za ustvarjanje prihodkov preko zaračunanih storitev uporabnikom (položnice), osnova prihodkov najprimernejša.

Sodilo 2 se uporablja že ob knjiženju na konte skupin 4 in 7, kar pomeni, da imajo že ob samem nastanku poslovnega dogodka značaj neposrednih stroškov (storitve inkasa, izterjave, bančni stroški, e-računi, del stroškov klicnega centra, stroški stacionarnega telefona in mobilne številke za klicni center, računalniške aplikacije za spremljanje insolvenčnih postopkov, stečajev ipd.).

**Tabela 87: Ključ delitve prihodkov, stroškov, odhodkov inkasa in rezultata poslovno-izidnega mesta tehnične storitve na SM**

Oskrba s pitno vodo	26,80 %
Vzdrževanje vodomerov	6,30 %
Obnova vodovodnih priključkov	17,20 %
Odvajanje komunalne odpadne vode	15,40 %
Čiščenje komunalne odpadne vode	23,40 %
Storitve čiščenja, povezane z greznicami	10,90 %

### Sodilo 3

Za razporejanje splošnih stroškov strokovnih služb se uporablja sodilo delitve na podlagi deleža neposrednih (proizvajalnih) stroškov. Stroški strokovnih služb se najprej zmanjšajo za višino pokrivanja strokovnih služb za DE UJP Žalec. Preostanek stroškov se na dejavnosti razporedi po deležu neposrednih stroškov. Pri izračunu ključa se iz osnove izločijo stroški najemnine za komunalno infrastrukturo.

Podlaga za določitev merila »delež proizvajalnih stroškov« izhaja iz Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. l. RS, št. 63/09), ki je v 7. členu določal, da je sodilo za razporejanje splošnih stroškov GJS delež proizvajalnih stroškov teh GJS v celotnih proizvajalnih stroških vseh dejavnosti, ki jih izvaja izvajalec. Čeprav je Pravilnik prenehal veljati z Uredbo MEDO, se je uporaba navedenega merila v večini komunalnih podjetij nadaljevala.

**Tabela 88: Ključ delitve prihodkov, stroškov in odhodkov strokovnih služb na SM**

<b>1</b>	<b>GJS</b>	<b>91,50 %</b>
	Oskrba s pitno vodo	25,50 %
	Vzdrževanje vodomerov	4,80 %
	Obnova vodovodnih priključkov	14,70 %
	Odvajanje komunalne odpadne vode	13,30 %
	Čiščenje komunalne odpadne vode	22,60 %
	Storitve čiščenja, povezane z greznicami in MKČN (do 50 PE)	8,00 %
	MKČN (nad 50 PE)	2,60 %
<b>2</b>	<b>Druge dejavnosti</b>	<b>8,50 %</b>



Vodovodne storitve	3,60 %
Kanalizacijske storitve	0,20 %
Investicijski inženiring	2,10 %
Vodenje katastra	0,80 %
Izdaja dokumentov v upravnih postopkih (soglasja, projektni pogoji)	1,80 %

Osnove določanja ključev za razporejanje nekaterih splošnih stroškov:

- po ključu zaposlenih v posameznih enotah se delijo stroški bančne provizije za izplačilo plač, stroški storitev varstva pri delu (ocena tveganja, preiskave delovnega okolja, navodila za varno delo, usposabljanje, pregled delovne opreme, kontrola in svetovanje) in članarina Gospodarske zbornice Slovenije;
- po ključu uporabnikov v posameznih enotah se delijo stroški uporabe DNA (NETS), stroški dostopa do interneta (NOVATEL) in stroški najema oblaka (BASS);
- po ključu vseh delovnih enot se delijo stroški izdelave ter objave letnega poročila in poslovnega načrta;
- po ključu uprave in DE UJP se delijo stroški tiskanja in nabave kuvert;
- po ključu avtoparka se glede na to, v kateri DE se vozilo uporablja, delijo stroški goriva, popravil, registracije, sledenje vozil ipd.;
- strošek čiščenja upravne stavbe se ne deli in bremeni samo SM uprave.

### **3.7 Poročilo neodvisnega revizorja**





## Poročilo neodvisnega revizorja o računovodskih izkazih

Družbenikom gospodarske družbe JKP Žalec, d.o.o.

### Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe JKP Žalec, d.o.o., ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2022, izkaz poslovnega izida in drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe JKP Žalec, d.o.o. na dan 31. decembra 2022 ter njen poslovni izid in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

### Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR) in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zadevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa (»Uredba (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta«). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

### Poudarjanje zadeve

Poudarjamo, da družba JKP Žalec, d.o.o. kljub določilom Zakona o gospodarskih družbah nima konstituirane Revizijske komisije, kot je podrobneje zapisano v pojasnilu 1.3 »Kratka predstavitev podjetja« oziroma »Ustanovitev in statusne spremembe«, poslovnega dela Letnega poročila družbe za leto 2022. Naše mnenje v zvezi s poudarjeno zadevo ni prilagojeno.

### Ključne revizijske zadeve

Ključne revizijske zadeve so tiste, ki so po naši strokovni presoji najpomembnejše pri reviziji računovodskih izkazov tekočega obdobja. Te zadeve smo upoštevali pri reviziji računovodskih izkazov kot celote ter pri oblikovanju našega mnenja o teh računovodskih izkazih in o teh zadevah ne izražamo ločenega mnenja.

<p>Čisti prihodki od prodaje za poslovno leto 2022 znašajo 9.012 tisoč Eur.</p> <p>Kot je pojasnjeno v točki 22. »Čisti prihodki od prodaje« so skladu s SRS 15 prihodki povečanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki povečanj sredstev (na primer denarja ali terjatev zaradi prodaje blaga ali storitev) ali zmanjšanj dolgov (na primer zaradi opustitve njihove poravnave).</p> <p>Prihodki od prodaje so tisti, ki izhajajo iz pogodb s kupci o prodaji blaga ali storitev. Prihodki od prodaje odražajo prenose (dobave) pogodbeno dogovorjenega blaga ali storitev kupcem, in sicer v višini pričakovanih nadomestil, do katerih bo organizacija upravičena v zameno za to blago ali storitve</p>	<p>V okviru izvajanja revizijskih postopkov smo ocenili ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev družbe v zvezi s pripoznavanjem prihodkov in njihovo skladnost s Slovenskimi računovodskimi standardi in izvedli naslednje revizijske postopke:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ocenili smo zasnovo ter izvajanje notranjih kontrol v zvezi s pripoznavanjem prihodkov s poudarkom na ključnih kontrolah;</li><li>- preizkusili smo učinkovitost delovanja ključnih notranjih kontrol pomembnih za pripoznavanje prihodkov;</li><li>- izvedli smo analitične postopke preizkušanja podatkov;</li><li>- na podlagi izbranega vzorca smo detajlno preizkusili pravilnost evidentiranja prihodkov od prodaje (test podrobnosti);</li><li>- pregledali smo popolnost in primernost razkritij v letnem poročilu družbe.</li></ul>
---	--

MAZARS, družba za revizije, d.o.o., Verovškova ulica 55A, 1000 Ljubljana | T: +386 50 049 500 | info@mazars.si | www.mazars.si

Poslovni račun pri SRS: 556 0310 0100 0899 386 | Regისტracija: Okrožno sodišče v Ljubljani, SRD 2011/11129  
Osnovni kapital: 35.957,45 EUR | Matična številka: 8880025000 | Davčna številka: SI 80105571

11



Zaradi pomembnosti računovodske postavke, velike količine obdelovanih podatkov, različnih prihodkov po vrstah opravljenih storitev različnih gospodarskih javnih služb ter tveganja ustreznosti njihovega priznavanja, smo prihodke od prodaje opredelili kot ključno revizijsko zadevo.	
--	--

## Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo informacije v letnem poročilu, razen računovodskih izkazov in revizorjevega poročila o njih. Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z našo revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili pomembno napačnih navedb.

## Odgovornost poslovodstva in nadzornega sveta za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenja, razen če namerava poslovodstvo podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

## Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v z MSR in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- Prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;



## mazars

- Pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- Presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- Na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost družbe, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje družbe kot delujočega podjetja;
- Ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- Pristojne za upravljanje med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Med drugim smo Pristojnim za upravljanje predložili našo izjavo, da smo izpolnili vse etične zahteve v zvezi z neodvisnostjo ter jih obvestili o vseh razmerjih in drugih zadevah, za katere bi se lahko upravičeno menilo, da vplivajo na našo neodvisnost, in jih seznanili s tem povezanimi nadzornimi ukrepi.

### **Druge poročevalske obveznosti v skladu z Uredbo EU št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta**

#### *Imenovanje in potrditev revizorja*

Revizijska družba MAZARS d.o.o. je bila na skupščini leta 2020 imenovana za zakonitega revizorja družbe JKP Žalec, d.o.o. za poslovna leta 2020, 2021 in 2022. Odkar je družba postala subjekt javnega interesa smo revizijo računovodskih izkazov opravili prvič, pred tem smo revizijo neprekinjeno opravljali 5 let.

#### *Skladnost z dodatnim poročilom revizijski komisiji*

Ker pri družbi ni imenovane revizijske komisije nadzornega sveta dodatnega poročila revizijski komisiji v skladu z Uredbo EU št. 537/2014 nismo pripravili.

#### *Opravljanje nerevizijskih storitev*

Za revidirano družbo nismo opravili nobenih prepovedanih nerevizijskih storitev iz prvega odstavka petega člena Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta ter pri opravljanju revizije zagotovili našo neodvisnost od revidirane družbe.

Poleg storitev obvezne revizije in tistih, ki so razkrite v letnem poročilu in računovodskih izkazih, nismo za družbo opravili nobenih drugih storitev.

Ljubljana, 19.5.2023

**MAZARS, družba za revizijo, d.o.o.**

Mag. Aleš Juhart, pooblaščen revizor