

Zavod Sv. Rafaela Vransko  
Vransko 144 a, 3305 Vransko

Telefon: 03 703 42 20

Internet: [www.nasdom-vransko.com](http://www.nasdom-vransko.com)

E-mail: [info@nasdom-vransko.com](mailto:info@nasdom-vransko.com)



## Poročilo o delu Zavoda sv. Rafaela Vransko za leto 2023 za storitev POMOČ NA DOMU

### 1. OSNOVNI PODATKI

Naziv zavoda	ZAVOD SV. RAFAELA VRANSKO
Sedež	Vransko 144a, Vransko
Telefon	03 703 42 20, 040 451 733
Elektronska pošta	info@nasdom-vransko.com
Internetna stran	www.nasdom-vransko.com
Leto ustanovitve	2003
Vpis v sodni register	Okrožno sodišče Celje
Matična številka	1824317000
Davčna številka	SI85543004
Standardna klasi. dejavnosti	Q87.300

### 2. RAZVOJ

2003	Registracija Zavoda
2004	Gradnja Našega doma
2005	Prve vselitve stanovalcev 40 mest
2007	Dodatna koncesija za 20 mest
2008	Pridobitev koncesije za pomoč na domu
2010	Začetek rekonstrukcije gospodarskega poslopja
2011	Dograditev nove depandanse doma
2012	Realizacija druge koncesijske pogodbe
2013	Plaketa Občine Vransko
2014	Samooskrba - projekt Zeleno, frizerski salon
2015	Povezovalni hodnik
2016	Kavarnica s teraso
2017	Klimatizacija skupnih prostorov
2018	Gradbeno dovoljenje za podstrešje, sklenitev aneksa za pomoč na domu
2019	Zavezanci za DDV
2020	Prilagoditev zavoda epidemičnim razmeram
2021	Plaketa Občine Vransko Stanki Žičkar

2022	Spominski znak predsednika vlade za požrtvovalnost v boju proti Covid-19
2023	Uvedba podrobnejših standardov oskrbe za vse stanovalce

### 3. DEJAVNOST IN PROGRAM

Zavod sv. Rafaela Vransko je koncesionar za izvajanje socialno varstvenih storitev **institucionalnega varstva oseb starejših** od 65 let z vsemi spremljajočimi dejavnostmi, ki so vezane na varstvo in oskrbo starejših oseb in sicer na podlagi odločbe o podelitvi koncesije Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve, št. 453-03-025-03-08, z dne 08.12.2003 in odločbe št. 45303-17-05, z dne 27.01.2005 ter koncesijske pogodbe št. 453-03-025-03-11, z dne 9.2.2004 za 42 mest, storitev pa opravlja na podlagi odločbe o vpisu v register zasebnikov in drugih izvajalcev socialno varstvenih storitev pri pristojnem Ministrstvu za delo, družino in socialne zadeve št. 45303-17-2005, z dne 15.02.2006. Storitve izvajamo v hiši iz leta 2005 na naslovu Vransko 144a, v lasti Župnije Vransko. V letu 2012 smo udeležili še drugo koncesijsko pogodbo št. 45303-44/2007, z dne 15.10.2008, za 20 mest.

Od 01.04.2008 dalje na podlagi vseh ustreznih dovoljenj in koncesijske pogodbe ter odločbe izvajamo storitev **pomoč družini na domu** za območje Vranskega in Tabora ter na podlagi dovoljenja za delo tudi širše. V letu 2018 smo sopsodpisali Aneks št. 1 h koncesijski pogodbi za opravljanje javne službe pomoči na domu v občini Vransko in občini Tabor.

### 4. POMOČ NA DOMU

Zavoda sv. Rafaela že petnajst let krepí področje storitve pomoči družini na domu, konkretno socialne oskrbe na domu ter odgovarja na potrebe starejših ljudi v domačem okolju OBČINE TABOR IN VRANSKO. Gre za starejše, ki imajo doma zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje, so pa zaradi starostne ali invalidske oz. druge zdravstvene omejenosti ogroženi do te mere, da se ne morejo oskrbovati sami. Sorodstvo pa tovrstne oskrbe iz različnih razlogov ne zagotavlja. Pri PND gre v tem okolju za najbolj pomembno in najbolj razširjeno socialno varstveno storitev v okviru organizirane skupnostne oskrbe, ki pa jo želimo v prihodnje zagotoviti še večjemu številu občanov.

#### Namen programa

Upravičenci do socialne oskrbe na domu so osebe, ki jim preostale psihofizične sposobnosti omogočajo, da z občasno pomočjo (družine ali tuje pomoči) ohranjajo zadovoljivo duševno in telesno počutje in s tem čim dlje ostajajo v znanem bivalnem okolju.

Program predvideva pomoč za:

- osebe, stare več kot 65 let, ki zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, niso sposobne za popolnoma samostojno življenje,
- osebe s statusom invalida po zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb, ki po oceni pristojne komisije ne zmorejo samostojnega življenja, če stopnja in vrsta njihove invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu,
- druge invalidne osebe, ki jim je priznana pravica do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij,



- kronično bolni in osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nimajo priznanega statusa invalida, pa so po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobne za samostojno življenje,
- hudo bolni otrok ali otrok s težko motnjo v telesnem ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju, ki ni vključen v organizirane oblike varstva.

Storitev pomoč na domu kot socialna oskrba na domu se izvaja kot javna služba. Storitve se individualno prilagajajo potrebam posameznika in se izvaja v domačem okolju v obliki pomoči pri temeljnih dnevni opravilih, gospodinjska pomoč in pomoči pri ohranjanju socialnih stikov.

Socialna oskrba na domu je strokovno voden proces in organizirana oblika praktične pomoči, pri kateri sodelujejo vodja in koordinator storitve, izvajalec storitve, upravičenec ter ključni ali odgovorni družinski člani. Storitve se organizira v dveh delih. Prvi del storitve vodi strokovni delavec, v katerem ugotavlja upravičenost, pripravi dogovor o izvajanju storitve, organizira ključne člane v okolju in opravi začetno srečanje. V drugem delu isti strokovni delavec ali koordinator nadaljuje delo z vodenjem storitve, koordinira izvajalke, jih usmerja, sodeluje z upravičenci.

Neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca izvajajo strokovni sodelavci, ki so končali najmanj srednjo strokovno šolo, ki izobražuje za socialno oskrbo ali nego, lahko pa tudi delavci, ki imajo pridobljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo za izvajanje socialne oskrbe na domu. Zaradi deficitarnosti tega poklica, bo v prihodnje potrebno pristopiti k sofinanciranju pridobivanja certifikatov NPK, v kolikor se bodo na razpise prijavljale osebe brez ustreznih kompetenc.

Izdelan imamo Protokol ravnanja za socialne oskrbovalke ob posebnih situacijah. Na ta način imamo natančneje procesirane določene naloge in pravila v primeru nujnih intervencij na domu naših uporabnikov. Uporabniki koristijo kombinirane oblike pomoči. Trenutno veljavni normativ določa 110 ur učinkovitih ur pri uporabnikih doma na eno oskrbovalko na mesec. Razliko ur do polne delovne obveznosti opravijo na poti, porabijo za administracijo, malico in izobraževanje. Naše oskrbovalke se na terenu srečujejo z materialno stisko, slabimi bivalnimi pogoji, osamljenostjo uporabnikov. Nemalokrat pa z umirajočimi in trpečimi starostniki.

### **Metodologija izvedbe storitev**

Storitve izvajamo na temelju rednih zaposlitev, ustrezno usposobljenega kadra v skladu z določili standardov in normativov socialnovarstvenih storitev, po predhodnem dogovoru z uporabnikom.

Vsak uporabnik lahko prejema storitev vse dni v tednu in največ 20 ur tedensko neposredne pomoči, o obsegu pa se strokovni vodja storitve dogovori z uporabnikom, glede na njihove konkretne potrebe.

### **Časovni načrt**

Program izvajamo vse dni v tednu (od ponedeljka do nedelje) v času od 6<sup>00</sup> do 21<sup>00</sup> ure. V primeru, da sorodstvo ne zmore oskrbe čez vikende in praznike, se prilagodimo njihovim potrebam in storitve nudimo tudi ob sobotah, nedeljah, praznikih. Osebni načrt izvajanja pomoči je narejen za vsakega uporabnika individualno.

### **Postopek ugovora in pritožbe**

Ob pričetku izvajanja storitve so vsi upravičenci seznanjeni z možnostjo pritožb, dajanja pobud za inšpekcijski nadzor in potni ugovora. V dogovoru, ki ga upravičenec podpiše, so navedene te možnosti.

Upravičenec se lahko pritoži zoper izvajalca neposredne oskrbe vodji storitve, ki v posebnem razgovoru poišče vzroke in skupaj z upravičencem preuči možnost rešitve za nastali problem. Možno je tudi, da se za reševanje problema sestanejo skupaj vodja storitve, izvajalec neposredne oskrbe in upravičenec. Dogovori, ki sledijo so sprejeti od vseh udeleženih v sporu. V primeru, da dogovorne rešitve problema ni, poda upravičenec ugovor na Socialno zbornico Slovenije. Institut nadzora mora ugovor preizkusiti, določiti, kaj naj se ukrene ter o tem obvestiti upravičenca. Uporabnik oz. njegov zakoniti zastopnik ima v skladu z Zakonom o socialnem varstvu pravico zahtevati tudi inšpekcijski nadzor nad izvajanjem storitve. Ob kršitvi varovanja osebnih podatkov lahko upravičenec ali njegov zakoniti zastopnik o tem obvesti Urad informacijskega pooblaščenca. V letu 2023 ni bilo prejete nobene pritožbe in tudi ugovora ne.

### **Evalvacija**

Ocena opravljenega dela poteka (evalvacija):

- po potrebi - ob konkretni novo nastali situaciji pri uporabnikih doma,
- 1x mesečno srečanje koordinatorja, strokovnega vodja in izvajalcev programa – sprotna analiza dela,
- 1x mesečni kontakti z uporabniki in njihovimi svojci (koordinator),
- uporabniki občasno odgovarjajo pisno na vprašanja o zadovoljstvu z opravljenimi storitvami s pomočjo standardiziranega vprašalnika.

### **Količinske potrebe uporabnikov po pomoči na domu kot socialni oskrbi**

V letu 2023 smo se sproti odzivali na potrebe po vključevanju naše storitve v življenje starejših. Čakalne liste nismo ustvarili, smo pa v storitev vključili 23 novih uporabnikov. Aktivno smo oskrbovali 54 občanov Vranskega in Tabora. Sami smo sproti skušali zadostiti vsem potrebam uporabnikov. Na podlagi korekcije urnikov smo dosegli takojšnjo vključenost novih uporabnikov. Štirje uporabniki so bili nameščeni v institucionalno varstvo. Pet naših uporabnikov je umrlo, pri petih smo izvajali paliativno oskrbo. Za pet uporabnikov so po zaključku storitve skrb v celoti prevzeli svojci ali pa so si opomogli toliko, da zmorejo lastno oskrbo.

**Tabela: VKLJUČENOST**

OBCINA	Št. starejših+65 let	Koristniki po normativu	Pomoč prejema mesečno povprečje	% ciljne populacije ReNPSV v PND
VRANSKO	541	16	23	4,3%
TABOR	299	9	11,33	3,8%
<b>SKUPAJ</b>	<b>840</b>	<b>26</b>	<b>34,33</b>	<b>4,1%</b>



Drugi			2,5	
SKUPAJ			36,83	

Pomoč na domu smo na dan 31.12.2023 izvajali za 37 uporabnikov. Šestič zapored odkar opravljamo storitev, je presežen ciljni delež populacije, kar dokazuje trditve o dolgoživi družbi. Nacionalni programa socialnega varstva, ki predvideva vključitev 3% populacije starejših, je v obeh občinah že krepko presežen.

Na število uporabnikov storitve pomoči na domu zagotovo vpliva tudi cena, saj je leta odvisna od odstotka subvencioniranja občin. Večina slovenskih občin še dodatno subvencionira storitev pomoči na domu, tako da je doplačilo uporabnika le minimalni strošek. Občina Vransko je v letu 2023 financirala višji znesek od zakonsko določenega in sicer 70%. Tudi občina Tabor financira višji znesek od zakonsko določenega, njihov delež znaša 60% cene. V obeh občinah je število ur glede na preteklo leto malenkost upadlo.

Na dan 31.12.2023 je le ena uporabnica Tabora deloma oproščena plačila storitve.

Na dan 31.12.2023 je le ena uporabnica Vranskega deloma oproščena plačila storitve.

Na podlagi dovoljenja za delo, storitev opravljamo tudi za prebivalstvo s stalnim bivališčem izven meja koncesije, trije uporabniki so bili občani Braslovč, en občan Kamnika, en občan Ljubljane in ena občanka Velenja.

#### **Tabela: EFEKTIVA**

OBCINA	ŠT.EF. UR 2017	ŠT.EF. UR 2018	ŠT.EF. UR 2019	ŠT.EF. UR 2020	ŠT.EF. UR 2021	ŠT.EF. UR 2022	ŠT.EF. UR 2023
<b>VRANSKO</b>	2798	2746	3578	3676	3463	3492	<b>3023</b>
<b>TABOR</b>	1463	1849	2673	1899	2116	2095	<b>2030</b>
DRUGI	29	58	60	28	86	52	<b>226</b>
SKUPAJ	4290	4653	6311	5603	5665	5639	<b>5279</b>
Samoplačniki	4	0	0	2	0	0	<b>0</b>
<b>Skupaj</b>	4294	4653	6311	5603	5665	5639	<b>5279</b>

**Specifične značilnosti:** HRIBOVITO, VAŠKO OKOLJE, TEŽJA DOSTOPNOST DO DRUGIH OBLIK POMOČI, IZ ČESAR IZHAJA VELIKO ŠTEVILO PREVOŽENIH KILOMETROV IZVAJALK IN VISOKA PORABA ČASA ZA POT.

V letu 2023 so imele neposredne izvajalke pomoč na domu 1768 ur boleznin. Kar pomeni, da je bila skozi celo leto odsotna 0,85 delavke. Primanjkljaj zaposlenih smo nadomestili z nadomestno zaposlitvijo. Skozi celo leto so bile neposredne izvajalke pomoči na domu deležne supervizije in izobraževanj, ki smo jih pripravili za zaposlene. Vodja storitve je z delavkami izvedla 10 sestankov.

## 5. ZAKLJUČEK

Zavod ima primerne prostorske pogoje za opravljanje dejavnosti pomoči na domu, ustrezno izobrazbeno strukturo, za delo in izobraževanje motivirane, predvsem pa zavodu zelo pripadne zaposlene. Ves čas se trudimo zaposlovati kader iz neposredne bližine, torej občin Vranskega in Tabora. Kljub nekaj razpisom pa kadra za to delo v domačem okolju ne najdemo več. Na PND zaznavamo višje povpraševanje po storitvah in preseganje ciljev 3% vključenosti starejše populacije.

Z vidika strokovnega dela ugotavljamo, da je perečih problemov in stisk, predvsem starejše populacije tako v tem okolju kot tudi širše, precej.

S storitvijo pomoči na domu smo družbeni akterji skupaj zagotovili neprekinjen nivo oskrbe za starejše, bolne, invalide in vlagali velike napore v koordinacijo javnih in humanitarnih organizacij, uporabnikov in svojcev. Hitra odzivnost, dostopnost in informiranost je bistvena kvaliteta odnosa, ko je nekdo v stiski. Nemalokrat nas potrebujejo tudi ljudje iz drugih okolij in mejnih področij naše občine. Ohranjali smo dobre medsebojne odnose med različnimi akterji življenja in dela v zavodu. Uporabnikom smo zagotavljali kvalitetne storitve na njihovem domu, glede na individualne sposobnosti in interes. Plan dela Zavoda za leto 2023 na področju pomoči na domu je bil realiziran skladno z načrtom. Zaradi spreminjajočih okvirov plačne politike za področje javnih uslužbencev in dviga cen goriv beležimo na storitvi pomoči na domu primanjkljaj prihodkov nad odhodki, ki ga je kril izvajalec sam.

Mag. Mojca Hrastnik  
direktorica

Vransko, 29.2.2024



Priloga: IOP za leto 2023





IME PRAVNE OSEBE ZASEBNEGA PRAVA: MATIČNA ŠTEVILKA: 1824317000  
ZAVOD SV. RAFAELA VRANSKO

DAVČNA ŠTEVILKA: SI85543004

SEDEŽ PRAVNE OSEBE ZASEBNEGA PRAVA:  
VRANSKO 144A, 3305 VRANSKO

PODATKI IZ IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV  
za obdobje 1.1.2023 do 31.12.2023

v EUR (brez centov)

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	pomoč na domu	
			Tekočega leta	
1	2	3	4	
	PRIHODKI OD POSLOVANJA (081+086)	080	127.036	
	A. POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA DEJAVNOSTI NEGOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB (082 do 084-085)	081	92.113	
del 76	1. Prihodki iz sredstev javnih financ	082	92.113	
del 76	Drugi prihodki od opravljanja 2. dejavnosti negospodarskih javnih služb	083		
	3. Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	084		
	Zmanjšanje vrednosti zalog 4. proizvodov in nedokončane proizvodnje	085		
	B. POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA LASTNE DEJAVNOSTI (087+088-089)	086	34.923	
del 76	1. Poslovni prihodki od opravljanja lastne dejavnosti	087	34.923	
	2. Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	088		
	Zmanjšanje vrednosti zalog 3. proizvodov in nedokončane proizvodnje	089		
77	C. FINANČNI PRIHODKI	090		
78	Č. DRUGI PRIHODKI	091		
	D. CELOTNI PRIHODKI (080+090+091)	092	127.036	
	E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (094 do 096)	093	22.897	
del 70	1. Nabavna vrednost prodanega blaga	094		
40	2. Stroški materiala	095	2.779	
41	3. Stroški storitev	096	20.118	
	F. STROŠKI DELA (098 do 100)	097	106.784	
del 47	1. Plače in nadomestila plač	098	85.593	
del 47	2. Prispevki za socialno varnost zaposilencev	099	15.127	
del 47	3. Drugi stroški dela	100	6.064	
	G. AMORTIZACIJA (102+103)	101	0	
del 43	1. Amortizacija, nadomeščena v breme dolgoročno odloženih prihodkov	102		
del 43	2. Druga amortizacija	103		
44	H. REZERVACIJE	104		

48, 72	I. DRUGI STROŠKI (106+107)	105	0
72	1. Prevrednotovalni odhodki	106	
48	2. Ostali drugi stroški	107	
74	J. FINANČNI ODHODKI	108	
75	K. DRUGI ODHODKI	109	
	L. CELOTNI ODHODKI (093+097+101+104+105+108+109)	110	129,681
80	M. PRESEŽEK PRIHODKOV (092-110)	111	-2,645
80	M. PRESEŽEK ODHODKOV (110-092)	112	
del 81	N. DAVEK OD DOHODKOV PRIDOBITNE DEJAVNOSTI	113	
del 81	O. ČISTI PRESEŽEK PRIHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (111-113)	114	-2,645
89	P. PRESEŽEK ODHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (112+113)	115	0
del 80	R. PRESEŽEK PRIHODKOV IZ PREJŠNJIH LET, NAMENJEN POKRITJU PRESEŽKA ODHODKOV ALI IZBRANIH STROŠKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	116	
	S. POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENCEV NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU (na dve decimalki)*	117	5,07
	Š. ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA	118	12

Opomba:

\* Izračun podatka na AOP 117: Število delovnih ur v koledarskem (obračunskem) letu, za katere so zaposleni dobili plačo in nadomestilo plače ((deljeno) s številom možnih delovnih ur za koledarsko (poslovno) leto.

Mag. Mojca Hrastnik

Direktorica

