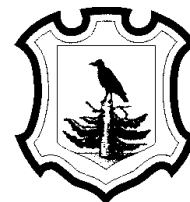


URADNE OBJAVE

OBČINE VRANSKO



VRANSKO, 12. MAREC 2026

ŠTEVILKA 2/2026

VSEBINA

PREDPISI

- 1. ODLOK** o spremembah in dopolnitvah Odloka o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost na območju Občine Vranksko
- 2. LETNI PROGRAM** sofinanciranja socialnovarstvenih programov in programov drugih društev v Občini Vranksko za leto 2026

JAVNI RAZPISI

- 3. JAVNI RAZPIS** za sofinanciranje socialnovarstvenih programov in programov drugih društev v Občini Vranksko v letu 2026
- 4. JAVNI RAZPIS** za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Vranksko v letu 2026

JAVNI POZIVI

- 5. JAVNI POZIV** k posredovanju predlogov za podelitev priznanj Občine Vranksko za leto 2025

ZAPISNIKI

- 6. ZAPISNIK** 22. redne seje občinskega sveta

PREDPISI

- 1. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost na območju Občine Vranksko**

Na podlagi četrtega odstavka 11. člena Zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. 77/25), 2 in 4. člena Pravilnika o obratovalnem času prehrabnih obratov (Uradni list RS, št. 5/26) ter 16. člena Statuta Občine Vranksko (Ur.l. RS, št. 17/10, 53/10 in Občinski Informator – Uradne objave, št. 21/12, 46/15, 54/16 in 4/25) je Občinski svet Občine Vranksko na 23. redni seji dne 24. 2. 2026 sprejel

ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost na območju Občine Vranksko

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa merila, na podlagi katerih pristojni organ lokalne skupnosti (v nadaljevanju: občinska uprava) izda ali prekliče soglasje k podaljšanju obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (v nadaljevanju: kmetija) na območju Občine Vranksko.

Gostinski obrati in kmetije obratujejo v rednem obratovalnem času, ki se evidentira in potrdi pri občinski upravi. Za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času je potrebno pridobiti pisno soglasje občinske uprave, ki o tem odloča na podlagi meril, sprejetih s tem odlokom.

2. člen

Gostinski obrat oziroma kmetija obratujeta v podaljšanem obratovalnem času, če obratujeta izven rednega obratovalnega časa, določenega v skladu s 2. in 3. členom Pravilnika o obratovalnem času prehrabnih obratov (Uradni list RS, št. 5/2026).

II. MERILA ZA IZDAJO SOGLASJA K PODALJŠANEMU OBRATOVALNEMU ČASU**3. člen**

Pri odločanju o izdaji soglasja za podaljšan obratovalni čas gostinskega obrata oziroma kmetije, se upoštevajo naslednja merila:

- če izpolnjuje vse pogoje za obratovanje v rednem obratovalnem času,
- potrebe in struktura gostov,
- značilnosti območja, kjer se gostinski obrat oziroma kmetija nahaja,
- vrsta in lokacija gostinskega obrata oziroma kmetije,
- vključenost gostinskega obrata oziroma kmetije v kulturno-zabavno, športno-rekreacijsko in turistično ponudbo (potrebe razvoja turizma v občini),
- krajevni običaji ob praznikih in dela prostih dnevih,
- mnenje vaškega ali trškega odbora, na območju katere se gostinski obrat oziroma kmetija nahaja,
- število pritožb oziroma kršitev javnega reda in miru, posredovanj policije in inšpekcijskih služb v zvezi z dosedanjim poslovanjem gostinskega obrata oziroma kmetije,
- interesi gostincev in kmetov.

Pred izdajo soglasja lahko pooblaščen delavec občinske uprave opravi ogled gostinskega obrata oziroma kmetije in o tem napiše uradni zaznamek.

4. člen

Lastnik gostinskega obrata ali kmetije oziroma od njega pooblaščen oseba mora zagotavljati uresničevanje naslednjih pogojev:

1. Glede poslovanja gostinskega obrata oziroma kmetije v zadnjem koledarskem letu ne smejo biti zabeležene več kot tri upravičene pisne pritožbe sosedov zaradi motenja javnega reda in miru ali drugih kršitev.
2. Emisija hrupa ne sme presežati mejnih emisijskih vrednosti, določenih z ustreznimi predpisi.
3. Zagotavljati mora za okolico nemoteč odhod in prihod gostov v ali iz gostinskega lokala ter parkirišča in skrbeti za urejenost in čistost okolice lokala.
4. Zvočne naprave na letnih vrtovih in terasah gostinskih obratov oziroma kmetij morajo biti, razen v primerih, ko gre za posebej prijavljene prireditve, izključene:
 - po 22. uri,
 - v času poletne sezone, tj. od 1. junija do vključno 30. septembra, od nedelje do četrтка, po 23. uri, ter ob petkih in sobotah, po 24. uri.

5. člen

Ne glede na preostale določbe tega odloka lahko občinska uprava izdajo soglasja k podaljšanemu obratovalnemu času gostinskega obrata oziroma kmetije veže na zagotovitev dodatnih pogojev (parkirišče, protihrupna zaščita, prometna varnost, nemoten odhod in prihod gostov v ali iz gostinskega lokala in drugo).

Dokler ti pogoji niso izpolnjeni, se soglasje k podaljšanemu obratovalnemu času ne izda.

6. člen

Gostinski obrati, ki so v objektih na stanovanjskih območjih in izletniške kmetije na stanovanjskih območjih, katerih redni obratovalni čas je med 6. in 22. uro, lahko zaprosijo za podaljšanje v obratovalnem času glede na vrsto gostinskega obrata, kot sledi:

- restavracije, gostilne, kavarne in izletniške kmetije, od nedelje do četrтка, najdlje do 24. ure, ob petkih in sobotah najdlje do 1. ure naslednjega dne,
- slaščičarne, okrepčevalnice in bari, od nedelje do četrтка najdlje, do 24. ure, ob petkih in sobotah, najdlje do 1. ure naslednjega dne,
- gostinski obrati, ki nudijo mehansko ali živo glasbo za ples oziroma družabni program, od nedelje do četrтка, najdlje do 1. ure naslednjega dne, ob petkih in sobotah, najdlje do 5. ure naslednjega dne,
- letni vrtovi in terase v sklopu gostinskih obratov oziroma kmetij iz prve in druge alineje tega člena lahko opravljajo gostinsko dejavnost v enakem obratovalnem času kot gostinski obrat oziroma kmetija,
- letni vrtovi in terase v sklopu gostinskih obratov, ki nudijo mehansko ali živo glasbo za ples oziroma družabni program, lahko opravljajo gostinsko dejavnost od nedelje do četrтка, najdlje do 24. ure, ob petkih in sobotah, najdlje do 1. ure naslednjega dne.

Obratovalni čas gostinskega obrata v večnamenskem objektu (trgovsko poslovni centri ipd.) mora biti določen v skladu z merili iz prejšnjega odstavka in ne sme biti v nasprotju z obratovalnim časom večnamenskega objekta, določenim na temelju pisnega soglasja večine najemnikov in lastnikov poslovnih prostorov.

7. člen

Slaščičarne, okrepčevalnice in bari, ki so v objektih izven stanovanjskih območij, ter letni vrtovi in terase v sklopu letih, lahko obratovalni čas podaljšajo še za eno uro od podaljšanega obratovalnega časa, določenega v drugi alineji prejšnjega člena tega odloka.

Šteje se, da se gostinski obrat nahaja izven stanovanjskega območja, če je najmanj 100 m oddaljen od prvega stanovanjskega objekta.

8. člen

Gostinski obrati, ki gostinsko dejavnost opravljajo v stavbah, v katerih so tudi stanovanja, lahko obratujejo najdlje do 23. ure.

9. člen

Gostinskemu obratu oziroma kmetiji, ki se nahaja v strnjem stanovanjskem območju, se dovoli obratovanje v podaljšanem obratovalnem času, kot je določeno v 7. in 9. členu tega odloka, če pridobi pisno soglasje stanovalcev s stalnim prebivališčem, ki prebivajo v neposredni bližini gostinskega obrata oziroma kmetije (stanovanjski objekti ob lokalu in čez cesto).

10. člen

Gostinski obrat oziroma kmetija lahko brez soglasja občinske uprave obratuje do pet koledarskih dni v tekočem koledarskem letu v skladu z določbami 7., 8. in 9. člena tega odloka tudi na:

- praznik ali dela prost dan v skladu z zakonom, ki ureja praznike in dela proste dneve;
 - dan, posvečen tradicionalnim običajem (pustna sobota in torek, martinovanje);
 - dan pred dnevom iz prve alineje tega odstavka;
 - občinski praznik, določen v predpisih občine.
- Gostinec oziroma kmet lahko v skladu z določbami 10. člena obratuje za vsak dan, naveden v zgornjih alinejah, po enkrat v koledarskem letu. Občinski upravi mora predhodno pisno sporočiti datum, kdaj bo izkoristil navedene možnost.

III. PRIJAVA PODALJŠANEGA OBRATOVALNEGA ČASA

13. člen

11. člen

Gostinec oziroma kmet mora pri občinski upravi podati vlogo za izdajo soglasja za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času na predpisanem obrazcu, in sicer najmanj petnajst dni pred:

- začetkom novega koledarskega leta za naslednje koledarsko leto,
- začetkom obratovanja,
- spremembo obratovalnega časa.

12. člen

V primeru prijave obratovalnega časa pod drugo in tretjo alinejo prejšnjega člena tega odloka, mora gostinec oziroma kmet vlogi priložiti tudi:

- kopijo odločbe o izpolnjevanju pogojev za opravljanje gostinske dejavnosti v obravnavanem gostinskem obratu oziroma kmetiji,
- mnenje vaškega ali trškega odbora, na območju katere se gostinski obrat oziroma kmetija nahaja,
- najemno pogodbo z lastnikom objekta oziroma soglasje lastnika objekta, v katerem se gostinski obrat oziroma kmetija nahaja, če gostinec oziroma kmet ni lastnik gostinskega obrata oziroma kmetije oziroma ima le-tega v najemu,
- najemno pogodbo oziroma soglasje lastnika površin zunaj zaprtega dela gostinskega obrata oziroma kmetije (letni vrtovi, terase ipd.), na katerih se opravlja gostinska dejavnost, če gostinec oziroma kmet ni lastnik teh površin oziroma ima le-te v najemu,
- soglasje upravljavca večnamenskega objekta, če se gostinski obrat nahaja v poslovno trgovskem centru ali podobnih večnamenskih objektih,
- soglasje vseh solastnikov in uporabnikov objekta, skladno s pogodbo o upravljanju ali drugo pogodbo oziroma dogovorom, ki jo sklenejo solastniki, če se gostinski obrat nahaja v večstanovanjskem objektu,
- soglasje stanovalcev s stalnim prebivališčem, ki prebivajo v neposredni bližini gostinskega obrata oziroma kmetije (stanovanjski objekti ob lokalni in čez cesto), če se gostinski obrat oziroma kmetija nahaja v strnjenem stanovanjskem naselju,
- druga dokazila, potrebna za izvrševanje tega odloka.

Soglasje in mnenje je veljavno, če je izdano največ 30 dni pred vložitvijo vloge za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času.

Vaški ali trški odbor, na območju katere se gostinski obrat oziroma kmetija nahaja, mora gostincu oziroma kmetu izdati mnenje k podaljšanemu obratovalnemu času najkasneje v 30 dneh od prejema pisne vloge in ga v vednost poslati občinski upravi. Mnenje mora biti utemeljeno.

Kolikor vaški ali trški odbor v roku iz prejšnjega odstavka tega člena ne oblikuje mnenja, mora gostinec oziroma kmet v vlogi to navesti in priložiti dokazilo o tem, kdaj je vaški ali trški odbor zaprosil za izdajo mnenja, občinska uprava pa v takem primeru odloči brez mnenja vaškega ali trškega odbora.

V primeru, da je večina soglasij ali mnenj negativna in v primeru, da gostinec oziroma kmet kljub pozivu občinski upravi mnenj oziroma soglasij ne dostavi v določenem roku, občinska uprava vlogo z odločbo deloma ali v celoti zavrne.

Občinska uprava izda soglasje k podaljšanemu obratovalnemu času praviloma za obdobje enega koledarskega leta.

Po preteku obdobja mora gostinec oziroma kmet vlogo obnoviti, sicer mu pravica do podaljšanega obratovalnega časa preneha.

V izjemnih primerih lahko občinska uprava določi tudi krajši ali daljši čas trajanja soglasja.

14. člen

Če gostinski obrat oziroma kmetija ne izpolnjuje določil tega odloka, sme obratovati le v rednem obratovalnem čas.

IV. PREKLIC SOGLASJA ZA OBRATOVANJE V PODALJŠANEM OBRATOVALNEM ČASU

15. člen

Občinska uprava lahko preklicje soglasje za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času v naslednjih primerih:

1. Če so s pravnomočno odločbo sodišča ugotovljene kršitve javnega reda in miru in druge kršitve v lokalni in njegovi okolici.
2. Če se pisne pritožbe sosedov ponavljajo. Pred preklicem soglasja v tem primeru je občinska uprava dolžna pridobiti pisne informacije pristojne policijske postaje, inšpekcijskih služb ali osebnega ogleda z izdelanim uradnim zapisnikom ter mnenje vaškega ali trškega odbora.
3. Neizpolnjevanje 5., 7., 8. in 9. člena tega odloka.

V primerih odvzema soglasja na podlagi prejšnjega odstavka tega člena, je gostincu oziroma kmetu odvzeta možnost pridobitve soglasja k podaljšanemu obratovalnemu času za šest mesecev, ki se šteje od dneva preklica izdanega soglasja za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času.

V primeru preklica izdanega soglasja za obratovanje gostinskega obrata oziroma kmetije v podaljšanem obratovalnem času, občinska uprava v odločbi določi ustrezno spremenjen obratovalni čas. Pritožba zoper izdano odločbo ne zadrži njene izvršljivosti.

V. ENKRATNO DODATNO PODALJŠANJE OBRATOVALNEGA ČASA

16. člen

Ne glede na določbe 7., 8. in 9. člena tega odloka in ne glede na že izdano soglasje k podaljšanemu obratovalnemu času, lahko gostinec oziroma kmet zaprosi za enkratno soglasje za prekoračitev podaljšanega obratovalnega časa.

Enkratno soglasje je možno pridobiti, kadar se v gostinskem obratu oziroma kmetiji odvijajo prireditve zaprtega tipa (poroke, proslave, srečanja ipd.) ali izven njega prireditve širšega pomena (lokalni prazniki, proslave društev ipd.).

Za izdajo enkratnega soglasja za obratovanje v dodatnem podaljšanem obratovalnem času mora gostinec oziroma kmet zaprositi najmanj osem dni pred prireditvijo na obrazcu, ki ga izda občinska uprava. Enkratno soglasje je vezano na točno določen datum.

Če je bilo enkratno soglasje za obratovanje v dodatnem podaljšanem obratovalnem času izdano zaradi prireditve zaprtega tipa, je gostinec oziroma kmet dolžan poskrbeti, da v tem času v gostinski obrat oziroma kmetijo nimajo vstopa zunanji obiskovalci.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

3.

17. člen

Soglasja občine k podaljšnemu obratovalnemu času, izdana na podlagi Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99, 107/00, 30/06, 93/07 in 16/21), in so veljala ob začetku uporabe Zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. 77/25), prenehajo veljati z začetkom uporabe tega odloka.

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v uradnem glasilu Občine Vrnsko »Občinski informator – Uradne objave Občine Vrnsko.

Številka: 007-0003/2026
Datum: 24. 2. 2026

Županja Občine Vrnsko
Nataša Juhart, l.r.

2. Letni program sofinanciranja socialnovarstvenih programov in programov drugih društev v Občini Vrnsko za leto 2026

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju socialno varstvenih programov in programov drugih društev v Občini Vrnsko (Uradni list RS, št. 14/2010, Uradne objave Občine Vrnsko, št. 90/2019) in 16. člena Statuta Občine Vrnsko (Uradni list RS, št. 17/10 in 53/10 ter Uradne objave Občine Vrnsko, št. 21/2012, 46/2015, 54/2016 in 4/2025), je Občinski svet Občine Vrnsko na 23. redni seji 24. 2. 2026 sprejel

LETNI PROGRAM sofinanciranja socialnovarstvenih programov in programov drugih društev v Občini Vrnsko za leto 2026

1.

Letni program sofinanciranja socialnovarstvenih programov in programov drugih društev v Občini Vrnsko za leto 2026 zajema sredstva, ki jih zagotavlja Občina za sofinanciranje socialnovarstvenih programov in programov drugih društev lokalnega pomena v občini Vrnsko.

2.

V proračunu Občine Vrnsko za leto 2026 so sredstva za socialnovarstvene programe in programe drugih društev namenjena za:

- sofinanciranje programov in projektov humanitarnih društev in organizacij, ki delujejo v javnem interesu na področju socialnega varstva;
- sofinanciranje letovanja zdravstveno in socialno ogroženih otrok;
- sofinanciranje skupin ostarelih za samopomoč;
- sofinanciranje programov zdravstvene preventive in vzgoje;
- organiziranje prostovoljnega dela z vsemi generacijami;
- delovanje društev, ki izvajajo programe, ki niso aktivnega komercialnega značaja in ne spadajo med projekte kulturnih društev in predstav, športnih tekmovanj, izobraževanja, področja turizma, požarnega varstva in se njihova dejavnost ne sofinancira iz drugih proračunskih postavk.

Iz sredstev proračuna za namene iz 2. točke Letnega programa sofinanciranja socialnovarstvenih programov in programov drugih društev se bodo sofinancirali različni izvajalci programov in projektov:

- organizacije za samopomoč in dobrodelne organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo posamezniki ali verske skupnosti, z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave občanov;
- invalidske organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo invalidi ali drugi posamezniki, da v njih izvajajo posebne socialne programe in storitve, utemeljene na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcionalnih okvarah, ki ogrožajo položaj invalidov in občanov občine Vrnsko;
- druga društva, zavodi, zveze, zasebne ustanove in zasebniki, ki izvajajo občinske programe na področju sociale, zdravstva ali občinske programe izboljšanja kvalitete življenja ter druge pomembne programe za občane občine Vrnsko.

Izvajanje programov se mora nanašati na območje občine Vrnsko oziroma za njene občane.

Za financiranje navedenih vsebin je namenjenih 9.200,00 EUR, kot sledi:

1.	18049001 – programi veteranskih organizacij	500,00 EUR
2.	18049004 – programi drugih posebnih skupin	3.000,00 EUR
3.	20049006 – programi varstva drugih ranljivih skupin, od tega	5.700,00 EUR
	Programi letovanja socialno in zdravstveno ogroženih otrok	1.100,00 EUR
	Programi ostalih ranljivih skupin	1.500,00 EUR
	Programi humanitarnih organizacij	3.100,00 EUR

Skupaj: 9.200,00 EUR

4.

Socialnovarstvene programe in programe drugih društev za leto 2026 bo Občina Vrnsko sofinancirala na osnovi javnega razpisa v skladu s potrjenimi merili in kriteriji.

5.

Izjemoma sme županja iz sredstev splošne proračunske rezervacije s pogodbo dodeliti sredstva za posamezen program ali projekt tudi brez javnega razpisa, če gre za program ali projekt, za katerega se ugotovi posebna pomembnost in ga ni bilo mogoče vnaprej načrtovati.

Številka: 4302-0012/2025
Datum: 24. 2. 2026

Županja Občine Vrnsko
Nataša Juhart, l.r.

JAVNI RAZPISI

3. Javni razpis za sofinanciranje socialnovarstvenih programov in programov drugih društev v Občini Vrnsko v letu 2026

JAVNI RAZPIS za sofinanciranje socialnovarstvenih programov in programov drugih društev v Občini Vrnsko v letu 2026

Javni razpis se izvaja na podlagi Pravilnika o sofinanciranju socialno varstvenih programov in programov drugih društev v

Občini Vranksko (Uradni list RS, št. 14/2010, Uradne objave Občine Vranksko, št. 90/2019).

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje naslednjih socialnovarstvenih programov in programov drugih društev, organizacij in zvez:

- sofinanciranje letovanja zdravstveno in socialno ogroženih otrok,
- sofinanciranje programov in projektov humanitarnih društev in organizacij, ki delujejo v javnem interesu na področju socialnega varstva,
- sofinanciranje skupin ostarelih za samopomoč,
- sofinanciranje programov zdravstvene preventive in vzgoje,
- organiziranje prostovoljnega dela z vsemi generacijami,
- delovanje društev, zavodov in zvez, ki izvajajo programe, ki niso aktivnega komercialnega značaja in ne spadajo med projekte kulturnih društev in predstav, športnih tekmovanj, izobraževanja, področja turizma, požarnega varstva in se njihova dejavnost ne sofinancira iz drugih proračunskih postavk.

Vloga mora biti izdelana in oddana v skladu z Javnim razpisom za sofinanciranje socialnovarstvenih programov in programov drugih društev v Občini Vranksko v letu 2026, ki je bil objavljen dne 12. 3. 2026 na spletni strani Občine Vranksko Aktualni javni razpisi, naročila in objave - Občina Vranksko.

V tem roku lahko zainteresirani razpisno dokumentacijo dvignejo tudi v sprejemni pisarni Občina Vranksko, Vranksko 59, 3305 Vranksko, v času uradnih ur. Dokumentacijo lahko prejmejo tudi na elektronski naslov. Zaprošilo pošljejo na e-naslov pooblaščenca osebe za dajanje informacij.

Izvajalci programov morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Vranksko in izvajajo dejavnost na območju občine ali ne glede na sedež, če je program dela zastavljen tako, da aktivno vključuje občane Občine Vranksko,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, kot jo določa zakonodaja,
- so registrirani in delujejo najmanj eno leto,
- imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo načrtovanih aktivnosti,
- občini redno dostavljajo poročila o realizaciji programov za preteklo in načrte za prihodnje leto,
- so organizacije za samopomoč in dobredelne organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo posamezniki ali verske skupnosti, z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave občanov,
- so invalidske organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo invalidi ali drugi posamezniki, da v njih izvajajo posebne socialne programe in storitve, utemeljene na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcionalnih okvarah, ki ogrožajo položaj invalidov in občanov Občine Vranksko,
- so druga društva, zavodi, zveze, zasebne ustanove in zasebniki, ki izvajajo občinske programe na področju sociale, zdravstva ali občinske programe izboljšanja kvalitete življenja ter druge pomembne programe za občane Občine Vranksko.

Razpisna dokumentacija za vlogo na javni razpis za sofinanciranje socialnovarstvenih programov in programov drugih društev v Občini Vranksko v letu 2026 vsebuje:

- povabilo k oddaji vloge,
- izpolnjen obrazec Osnovni podatki o vlagatelju,
- izpolnjen obrazec Podatki o programu,
- izpolnjen obrazec Finančna konstrukcija programa (v letu 2026),
- izpolnjen obrazec Izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji.

Vloga mora biti izdelana v skladu z razpisno dokumentacijo.

Vlagatelji lahko vlogo pošljejo po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Vranksko, Vranksko 59, 3305 Vranksko, in sicer najkasneje do vključno 13. 4. 2026 (velja datum poštne žige) ali pa jo do istega datuma oddajo v času uradnih ur v sprejemni pisarni Občine Vranksko.

Na hrbtne strani ovojnice ali prednji strani levo zgoraj mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja. Vloga mora biti poslana v zaprti obojnici in z obvezno navedbo razpisnega področja na prednji strani obojnice:

• »NE ODPIRAJ - ZA SOFINANCIRANJE SOCIALNOVARSTVENIH PROGRAMOV IN PROGRAMOV DRUGIH DRUŠTEV V OBČINI VRANSKO V LETU 2026«;

Nepravočasne vloge bodo zavržene.

Odpiranje vlog bo dne 14. 4. 2026 ob 8.00 v prostorih Občina Vranksko, Vranksko 59, 3305 Vranksko. Odpiranje vlog ni javno.

O vlogi odloči občinska uprava s sklepom. Zoper sklep je mogoče v roku 21 dni od vročitve vložiti pritožbo, o kateri odloči župan.

Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom posreduje Iva Zorenč, telefon: 03 703 28 13 v času uradnih ur ali preko elektronskega naslova: iva.zorenc@vranksko.si.

Številka: 4302-0012/2025 – 2 Županja Občine Vranksko
Datum: 12. 3. 2026 **Nataša Juhart, l.r.**

4. Javni razpis za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja V Občini Vranksko v letu 2026

Občina Vranksko na podlagi 51. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 100/25) in Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Vranksko (Uradne objave Občine Vranksko, št. 8/24) objavlja

JAVNI RAZPIS za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Vranksko v letu 2026

1. Naziv in sedež izvajalca javnega razpisa

Izvajalec javnega razpisa je Občina Vranksko, Vranksko 59, 3305 Vranksko.

2. Razpoložljiva sredstva

V proračunu Občine Vranksko za leto 2026 so v okviru proračunske postavke 11020 Sofinanciranje naložb v kmetijstvu zagotovljena sredstva v višini 30.000,00 EUR in proračunske postavke 11032 Sofinanciranje društev s področja kmetijstva v višini 3.000,00 EUR.

3. Predmet javnega razpisa

Občina Vranksko (v nadaljevanju: Občina) razpisuje nepovratna finančna sredstva za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja za leto 2026 v višini 33.000,00 EUR po shemi državnih pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 in drugih ukrepov občine. Sredstva se dodelijo za naslednje ukrepe:

VRSTE POMOČI	UKREPI		VIŠINA SREDSTEV
Državna pomoč po skupinski izjemi v kmetijstvu v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472	UKREP 1: Pomoč za naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo	PODUKREP 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev	30.000,00 EUR
		PODUKREP 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov	
Drugi ukrepi občine	UKREP 2: Sofinanciranje dejavnosti društev, registriranih stanovskih združenj in zvez, ki delujejo na področju kmetijstva.		3.000,00 EUR

- ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine,
- naložbe v namakanje,
- dela v zvezi z odvodnjavanjem,
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
- naložbe, povezane s proizvodnjo biogoriv ali proizvodnjo energije iz obnovljivih virov;
- naložbe, ki se izvajajo izven območja občine,
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami,
- obratna sredstva.

3) Upravičenci do pomoči so mikro, mala in srednja podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisana v register kmetijskih gospodarstev ter opravljajo dejavnost na območju občine in imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine.

4) Višina predvidenih sredstev je 30.000,00 EUR. Intenzivnost pomoči znaša do 65 % upravičenih stroškov. Najvišji skupni znesek pomoči na upravičenca lahko znaša 3.000 EUR na leto. Pomoč, ki ne presega 200 EUR na upravičenca, se ne dodeli.

5) Glede na višino razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog z upravičenimi naložbami se vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižajo.

6) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

7) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se dodeli za:

- Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev
- Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Podukrep 1.1 : Posodabljanje kmetijskih gospodarstev-pomoč se dodeli za naložbe v kmetijska gospodarstva v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo.

Upravičeni stroški so:

- stroški gradnje, nakupa ali izboljšanja nepremičnin na kmetijskem gospodarstvu; nakup zemljišč je upravičen v obsegu do 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije,
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij,
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku,
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (preventivni ukrepi, npr. protitočne mreže),
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Pogoji za dodelitev pomoči:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- priloga projektne dokumentacije za izvedbo naložbe, predračuni/računi o stroških povezanih z naložbo, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu so predpisi o posegih v okolje, mora biti navedena presoja opravljena in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt, pred datumom dodelitve individualne pomoči oziroma predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo;

UKREP 1: Pomoč za naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo

1) Namen in cilji ukrepa:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti proizvodnje ali z zmanjšanjem stroškov izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov za dobrobit živali;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem s trajnostno energijo, energijsko učinkovitostjo, oskrbo in varčevanjem z vodo;
- prispevanje k blažitvi podnebnih sprememb in prilagajanju nanje, vključno z zmanjšanjem emisij toplogrednih plinov in povečanjem sekvestracije ogljika ter spodbujanje trajnostne energije in energijske učinkovitosti;
- prispevanje k trajnostnemu krožnemu biogospodarstvu ter spodbujanje trajnostnega razvoja in učinkovitega upravljanja naravnih virov, kot so voda, tla in zrak, vključno z zmanjšanjem odvisnosti od kemikalij;
- prispevanje k zaustavitvi in obnovitvi trenda izgube biotske raznovrstnosti, krepitev ekosistemskih storitev ter ohranjanje habitatov in krajine.

2) Pomoč se ne dodeli za:

- za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoznimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- če je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga;
- za davek na dodano vrednost, razen, kadar po predpisih, ki urejajo davek na dodano vrednost, le-ta ni izterljiv.
- nakup pravic,
- nakup in zasaditev letnih rastlin,
- nakup živali,

- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov - pomoč se dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnih površin na območju občine.

Upravičeni stroški so:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, ureditev pašnikov, ureditev poljskih poti),
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Pogoji za dodelitev pomoči:

- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- predračun za stroške urejanja kmetijskih zemljišč in pašnih površin, za katere se uveljavlja pomoč;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma druga oseba, ki jo za to pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.

UKREP 2: Podpora delovanju društev, registriranih stanovskih združenj in zvez s področja kmetijstva

1) Namen in cilji ukrepa:

Namen podpore je sofinanciranje obratovalnih stroškov društev s področja kmetijstva z namenom večanja prepoznavnosti društva v lokalnem pomenu ali širše.

2) Upravičeni stroški so:

- obratovalni stroški društva (stroški najema prostorov, elektrike, telefona, itd.);
- stroški izobraževanja na vsebinah splošnega pomena za ohranjanje kmetijstva in razvoj podeželja, namenjena splošni javnosti.

3) Pogoji za dodelitev sofinanciranja:

- seznam članov društva/združenja iz Občine Vranksko z njihovimi podpisi;
- poročilo o delu društva/združenja v letu 2025;
- predložitev morebitnih dokazil o izvajanju izobraževanja splošnega pomena za ohranjanje kmetijstva;
- finančno ovrednoten letni program dela društva/združenja za leto 2026;
- izjava o točnosti podatkov;
- izjava, da vlagatelj za prijavljen program dela še ni prejel drugih javnih sredstev oziroma, v kolikor jih je prejel, izjava o višini drugih prejetih javnih sredstev.

4) Upravičenci do pomoči so:

- društva, registrirana stanovska in interesna združenja in zveze, ki delujejo na področju kmetijstva ter imajo urejeno evidenco o članstvu

- delujejo na območju občine oziroma združujejo člane iz občine,
- da izpolnjujejo pogoje in merila javnega razpisa in k prijavi za razpis priložijo vso popolno zahtevano dokumentacijo,
- da izvajajo in se vključujejo v aktivnosti na območju občine in o tem vodijo evidenco.

5) V proračunu za leto 2026 je rezervirano za sofinanciranje društev s področja kmetijstva 3.000,00 EUR.

Komisija vloge posameznih vlagateljev na podlagi meril za točkovanje vlog – programov točkuje. Na podlagi vseh točkovanih vlog komisija izračuna vrednost točke in tako izračuna dodeljena sredstva posameznem društvu s področja kmetijstva.

6) Višina pomoči – bruto intenzivnost pomoči znaša:

- do 100 % upravičenih stroškov, znesek pomoči se določi z javnim razpisom;
- sredstva niso namenjena za investicije v prostore, temveč zgolj za obratovalne stroške, ter niso namenjena dejavnostim v korist kmetijskim gospodarstvom.

4. Nadzor nad namensko porabo sredstev

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti in s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, obračunana od dneva nakazila prejemniku, če se ugotovi:

- da sredstva niso bila delno ali v celoti porabljenata za namen, za katerega so bila dodeljena;
- da je prejemnik za katerikoli namen navajal neresnične podatke;
- da prejemnik pomoči iz istega naslova za isti namen že pridobil finančna sredstva;
- da prejemnik pomoči projekta ne izvede;
- da je prejemnik davčni dolжник.

Prejemnik, ki ustreza kateremkoli kriteriju iz prejšnjega odstavka, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

V primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi, bodisi, da je le tega iz neupravičenih razlogov zamudil, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

5. Način in rok za predložitev vlog za dodelitev sredstev

Vlagatelji se prijavijo na javni razpis z izpolnjenim ustreznim razpisnim obrazcem glede na ukrep in prilogami, ki so zahtevane kot dokazila k posameznim ukrepom.

Rok za prijavo na razpis je **30. 4. 2026**. Za pravočasne vloge se štejejo vse vloge, ki bodo prispele do navedenega datuma ali so do tega datuma oddane na pošto.

Prijava za **UKREP 1** mora biti oddana v zaprti kuverti s pripisom: »Ne odpiraj – RAZPIS KMETIJSTVO 2026 – UKREP 1« ter opremljena z imenom in naslovom prijavitelja v vložišče Občine ali poslana na naslov: Občina Vranksko, Vranksko 59, 3305 Vranksko.

Prijava za **UKREP 2** mora biti oddana v zaprti kuverti s pripisom: »Ne odpiraj – RAZPIS KMETIJSTVO 2026 – UKREP 2« ter opremljena z imenom in naslovom prijavitelja v vložišče Občine ali poslana na naslov: Občina Vranksko, Vranksko 59, 3305 Vranksko.

Javni razpis se objavi v uradnem glasilu Občine Vranksko »Občinski informator - Uradne objave Občine Vranksko«, na

spletni strani Občine Vranksko www.vransko.si in na oglasni deski Občine Vranksko.

Dodatne informacije, povezane z javnim razpisom, lahko dobite v občinski upravi Občine Vranksko, na telefonski številki 03 703 28 12 ali na elektronskem naslovu [danijela.kodrnja@vransko.si](mailto:danjela.kodrnja@vransko.si).

6. Odpiranje in ocenjevanje vlog

Obravnavanje vlog:

- Vloge bo obravnavala strokovna komisija, imenovana s sklepom županje. Odpiranje vlog ni javno. Komisija bo prejete vloge obravnavala v roku 8 dni od poteka roka za oddajo vlog. Delež sofinanciranja po posameznih ukrepih komisija določi glede na število prispelih popolnih in upravičenih vlog, višino upravičenih stroškov in višino razpoložljivih razpisanih sredstev.
- Če vloga ne bo popolna, bo prijavitelj v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno obveščen s pozivom na dopolnitev. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v določenem roku, bodo zavržene.
- Upravičencem bo na predlog komisije izdan sklep o višini odobrenih sredstev za posamezen ukrep. Medsebojne obveznosti med Občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

7. Obveščanje o izidu javnega razpisa

Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni do 22. 5. 2026.

8. Poraba dodeljenih sredstev

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca, kateremu morajo biti priložena dokazila najkasneje do 13. 11. 2026.

Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun /situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu);
- druga dokazila, določena z javnim razpisom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oz. storitvi,...).

9. Dodatne informacije

Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko dobite na tel. št. 03 703 28 12 ali na elektronskem naslovu [danijela.kodrnja@vransko.si](mailto:danjela.kodrnja@vransko.si).

Številka: 4302-0006/2026-2

Županja Občine Vranksko

Datum: 12. 3. 2026

Nataša Juhart, l.r.

JAVNI POZIVI

5. Javni poziv k posredovanju predlogov za podelitev priznanj Občine Vranksko za leto 2025

Na podlagi 21. člena Odloka o podeljevanju priznanj Občine Vranksko (Uradni list RS, št. 44/99 in Uradne objave Občine Vranksko, št. 64/2017) in 23. člena Statuta Občine Vranksko (Uradni list RS, št. 17/10 in 53/10 ter Uradne objave Občine Vranksko, št. 21/2012, 46/2015, 54/2016 in 4/2025) Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja Občinskega sveta Občine Vranksko objavlja

JAVNI POZIV

k posredovanju predlogov za podelitev priznanj Občine Vranksko za leto 2025

Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja poziva javnost k posredovanju predlogov za podelitev naslednjih priznanj Občine Vranksko za leto 2025:

• ČASTNI OBČAN OBČINE VRANSKO

Za častnega občana Občine Vranksko je lahko imenovana oseba, katere dela in aktivnosti pomenijo pomembne zasluge na kateremkoli področju človekove ustvarjalnosti oziroma, ki je posebno zaslužna za pomembne dosežke v razvoju občine.

• GRB OBČINE VRANSKO

Grb Občine Vranksko podeljuje občinski svet za uspehe v gospodarstvu, umetnosti, kulturi, ekologiji, družbenih dejavnostih, športu in na vseh drugih področjih človekovega ustvarjanja.

• PLAKETA OBČINE VRANSKO

Plaketo Občine Vranksko se podeljuje za uspehe, s katerimi se povečuje ugled občine na gospodarskem, kulturnem in športnem področju ter za dosežke na drugih področjih. Plaketo Občine Vranksko lahko občinski svet podeli tudi uglednim gostom ali delegacijam, ki uradno obišejo Občino Vranksko.

• PRIZNANJE OBČINE VRANSKO

Priznanje Občine Vranksko podeljuje občinski svet za uspehe in dosežke, s katerimi se povečuje prepoznavnost Občine Vranksko v širšem okolju.

Predloge za podelitev občinskih priznanj naslovite na komisijo na obrazcu, ki je objavljen na spletni strani Občine Vranksko www.vransko.si, na povezavi <https://www.vransko.si/za-obcane/aktualni-javni-razpisi-narocila-in-objave/>. V primeru, da nimate dostopa do spleta, lahko obrazec prevzamete tudi v tajništvu Občine Vranksko, Vranksko 59.

Predloge lahko posredujete na enega od naslednjih načinov:
- pošljete po pošti na naslov: *Občina Vranksko, Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja, Vranksko 59, 3305 Vranksko* s pripisom »Predlog – občinska priznanja za leto 2025«,
- pošljete na elektronski naslov splet@vransko.si z navedbo zadeve »Predlog – občinska priznanja za leto 2025«,
- vložite osebno v tajništvu Občine Vranksko, Vranksko 59.

Rok za posredovanje predlogov je 31. 3. 2026.

Številka: 012-01/2026
Vranksko, 17. 2. 2026

Predsednica KMVIP
Brigita Gosak, l.r.

ZAPISNIKI

6. Zapisnik 22. redne seje občinskega sveta

ZAPISNIK

22. redne seje Občinskega sveta Občine Vranksko,

ki je bila v torek, 9. 12. 2025, ob 19. uri v sejni sobi Občine Vranksko, Vranksko 130c.

• Ugotovitev prisotnosti (lista prisotnosti priložena zapisniku)

- člani občinskega sveta: Brigita Gosak, Rafael Novak, Sonja Cencelj, Zdenka Verdel, dr. Petra Farkaš, Lucijan Ocvirk, Damijana Bistan Učakar, Robert Novak, Jože Matko in Marjan Pečovnik

- opravičeno odsotni člani občinskega sveta: Kristina Reberšek
- občinska uprava: Nataša Juhart, Iva Zorenč, Mihaela Zupančič in Mateja Godler
- ostali prisotni:
 - ZKTŠ Vrnsko, Suzana Felicijan Bratož, direktorica
 - NO Občine Vrnsko, Marko Krajnc, predsednik
- ostali upravičeno odsotni: /
- mediji: /

K točki 1 Ugotovitev prisotnosti in sprejem dnevnega reda

Po uvodnem pozdravu je županja ugotovila, da je bilo ob 19.00 prisotnih 10 članov občinskega sveta, kar pomeni, da je bil občinski svet sklepčen.

• Sprejem dnevnega reda:

Na podani predlog dnevnega reda ni bilo pripomb, zato je sledilo glasovanje o dnevnem redu:

- 10 glasov ZA
- 0 glasov PROTI

Županja je ugotovila, da je bil sprejet naslednji dnevni red:

Sklep št. 291

- 1. Ugotovitev prisotnosti in sprejem dnevnega reda**
- 2. Pregled sklepov in potrditev zapisnika 21. redne seje Občinskega sveta Občine Vrnsko – obravnava in sprejem**
- 3. Odlok o spremembah proračuna Občine Vrnsko za leto 2026 – obravnava in sprejem**
- 4. Letni program kulture v Občini Vrnsko za leto 2026 – obravnava in sprejem**
- 5. Pogoji in merila za vrednotenje programov kulturnih društev in kulturnih projektov, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Vrnsko za leto 2026 – obravnava in sprejem**
- 6. Letni program športa v Občini Vrnsko za leto 2026 – obravnava in sprejem**
- 7. Pogoji in merila za izbiro in vrednotenje športnih programov in področij športa v Občini Vrnsko za leto 2026 – obravnava in sprejem**
- 8. Sklep o vrednosti točke za določitev višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za območje Občine Vrnsko za leto 2026 – obravnava in sprejem**
- 9. Sklep o višini enkratne denarne pomoči za novorojence v občini Vrnsko za leto 2026 – obravnava in sprejem**
- 10. Poročilo o opravljenem nadzoru Zaključnega računa Občine Vrnsko za leto 2024 – obravnava in sprejem**
- 11. Imenovanje nadomestnega člana/-ice Nadzornega odbora Občine Vrnsko – obravnava in sprejem**
- 12. Soglasje k Spremembam in dopolnitvam Statuta Zavoda za kulturo, turizem in šport Vrnsko – obravnava in sprejem**
- 13. Pobude in vprašanje svetnikov**
- 14. Razno**

K točki 2 Pregled sklepov in potrditev zapisnika 21. redne seje Občinskega sveta Občine Vrnsko – obravnava in sprejem

Županja je podala obrazložitev, nato je odprla razpravo, v kateri je sodeloval Marjan Pečovnik.

Povedal je, da na zapisnik nima pripomb, je pa prosil za dodatno obrazložitev svojega vprašanja s prejšnje seje:

»Kaj je novega glede javne razsvetljave od 'Paka' do 'Trčaka'?«

Županja je pojasnila, da postavitve javne razsvetljave na tem delu trenutno ni načrtovana, vendar se lahko zadeva ponovno prouči.

Sledilo je glasovanje o potrditvi zapisnika 21. redne seje Občinskega sveta Občine Vrnsko:

- 10 glasov ZA
- 0 glasov PROTI

Županja je ugotovila, da je bil sprejet:

Sklep št. 292

Občinski svet Občine Vrnsko potrdi zapisnik 21. redne seje Občinskega sveta Občine Vrnsko v predloženem besedilu.

Županja je predlagala, da se točki 10 in 12 obravnava prednostno. Svetniki na podani predlog niso imeli pripomb.

K točki 12 Soglasje k Spremembam in dopolnitvam Statuta Zavoda za kulturo, turizem in šport Vrnsko – obravnava in sprejem

Po uvodni obrazložitvi je županja predala besedo direktorici Zavoda za kulturo, turizem in šport Vrnsko, ki je podala podrobnejšo obrazložitev. Po končani obrazložitvi je županja odprla razpravo, v kateri ni nihče sodeloval.

Sledilo je glasovanje o predlogu za podajo soglasje k Spremembam in dopolnitvam Statuta Zavoda za kulturo, turizem in šport Vrnsko:

- 10 glasov ZA
- 0 glasov PROTI

Županja je ugotovila, da je bil sprejet:

Sklep št. 293

Občinski svet Občine Vrnsko daje soglasje k Spremembam in dopolnitvam Statuta Zavoda za kulturo, turizem in šport Vrnsko v predlaganem besedilu.

K točki 10 Poročilo o opravljenem nadzoru Zaključnega računa Občine Vrnsko za leto 2024 – obravnava in sprejem

Županja je predala besedo predsedniku Nadzornega odbora Občine Vrnsko, ki je podal podrobnejšo obrazložitev. Po končani obrazložitvi je odprla razpravo, v kateri so sodelovali Jože Matko, Zdenka Verdel in Robert Novak.

Sledilo je glasovanje o predlogu sklepa o seznanitvi s Poročilom o opravljenem nadzoru Zaključnega računa Občine Vrnsko za leto 2024:

- 10 glasov ZA
- 0 glasov PROTI

Županja je ugotovila, da je bil sprejet:

Sklep št. 294

Občinski svet Občine Vrnsko se je seznanil s Poročilom o opravljenem nadzoru Zaključnega računa Občine Vrnsko za leto 2024.

K točki 3 Odlok o spremembah proračuna Občine Vrnsko za leto 2026 – obravnava in sprejem

Županja je predala besedo Mihaeli Zupančič, ki je podala podrobnejšo obrazložitev. Po končani obrazložitvi je odprla razpravo, v kateri so sodelovali Damijana Bistan Učakar, Sonja Cencelj in Robert Novak.

Sledilo je glasovanje o predlogu o spremembah proračuna Občine Vrnsko za leto 2026:

- 10 glasov ZA
- 0 glasov PROTI

Županja je ugotovila, da je bil sprejet:

Sklep št. 295

Občinski svet Občine Vrnsko sprejme Odlok o spremembah proračuna Občine Vrnsko za leto 2026 v predloženem besedilu.

K točki 4 Letni program kulture v Občini Vrnsko za leto 2026 – obravnava in sprejem

Županja je podala obrazložitev, nato je odprla razpravo, v kateri ni nihče sodeloval.

Sledilo je glasovanje o predlogu Letnega programa kulture v Občini Vrnsko za leto 2026:

- 10 glasov ZA
- 0 glasov PROTI

Županja je ugotovila, da je bil sprejet:

Sklep št. 296

Občinski svet Občine Vrnsko sprejme Letni program kulture v Občini Vrnsko za leto 2026 v predlaganem besedilu.

K točki 5 Pogoji in merila za vrednotenje programov kulturnih društev in kulturnih projektov, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Vrnsko za leto 2026 – obravnava in sprejem

Županja je podala obrazložitev, nato je odprla razpravo, v kateri so sodelovali Zdenka Verdel, Damijana Bistan Učakar in Rafael Novak. Zdenka Verdel je opozorila na zapis pri merilu Pomembnost projekta k uveljavljanju in promoviranju občine Vrnsko, in sicer, povedala je, da je najverjetneje prišlo do napake pri zapisu pod »Projekt ne promovira občine Vrnsko«, kjer je navedeno 5 točk, verjetno bi bil glede na zapisano smiseln kriterij 0 točk.

Sledilo je glasovanje o predlaganih pogojih in merilih za vrednotenje programov kulturnih društev in kulturnih projektov, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Vrnsko za leto 2026:

- 10 glasov ZA
- 0 glasov PROTI

Županja je ugotovila, da je bil sprejet:

Sklep št. 297

Občinski svet Občine Vrnsko sprejme Pogoje, merila in kriterije za vrednotenje dejavnosti kulturnih društev in kulturnih projektov, ki se sofinancirajo iz proračuna občine Vrnsko v letu 2026.

K točki 6 Letni program športa v Občini Vrnsko za leto 2026 – obravnava in sprejem

Županja je podala obrazložitev, nato je odprla razpravo, v kateri ni nihče sodeloval.

Sledilo je glasovanje o predlogu Letnega programa športa v Občini Vrnsko za leto 2026:

- 10 glasov ZA
- 0 glasov PROTI

Županja je ugotovila, da je bil sprejet:

Sklep št. 298

Občinski svet Občine Vrnsko sprejme Letni program športa v Občini Vrnsko za leto 2026 v predlaganem besedilu.

K točki 7 Pogoji in merila za izbiro in vrednotenje športnih programov in področij športa v Občini Vrnsko za leto 2026 – obravnava in sprejem

Županja je podala obrazložitev, nato je odprla razpravo, v kateri je sodeloval Robert Novak.

Sledilo je glasovanje o predlaganih pogojih in merilih za izbiro in vrednotenje športnih programov in področij športa v Občini Vrnsko za leto 2026:

- 10 glasov ZA
- 0 glasov PROTI

Županja je ugotovila, da je bil sprejet:

Sklep št. 299

Občinski svet Občine Vrnsko sprejme Pogoje in merila za izbiro in sofinanciranje športnih programov in področij športa v Občini Vrnsko za leto 2026 v predlaganem besedilu.

K točki 8 Sklep o vrednosti točke za določitev višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za območje Občine Vrnsko za leto 2026 – obravnava in sprejem

Županja je predala besedo direktorici občinske uprave Ivi Zorenč, ki je podala podrobnejšo obrazložitev. Po končano obrazložitvi je županja odprla razpravo, v kateri je sodeloval Robert Novak.

Sledilo je glasovanje o predlogu Sklepa o vrednosti točke za določitev višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za območje Občine Vrnsko za leto 2026:

- 10 glasov ZA
- 0 glasov PROTI

Županja je ugotovila, da je bil sprejet:

Sklep št. 300

Občinski svet Občine Vrnsko sprejme Sklep o vrednosti točke za določitev višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za območje občine Vrnsko za leto 2026 v predlaganem besedilu.

K točki 9 Sklep o višini enkratne denarne pomoči za novorojence v občini Vrnsko za leto 2026 – obravnava in sprejem

Županja je podala obrazložitev, nato je odprla razpravo, v kateri sta sodelovala Zdenka Verdel in Rafael Novak.

Sledilo je glasovanje o predlogu sklepa o višini enkratne denarne pomoči za novorojence v občini Vrnsko za leto 2026:

- 10 glasov ZA
- 0 glasov PROTI

Županja je ugotovila, da je bil sprejet:

Sklep št. 301

Občinski svet Občine Vrnsko sprejme Sklep o višini enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Vrnsko v letu 2026.

K točki 11 Imenovanje nadomestnega člana/-ice Nadzornega odbora Občine Vrnsko – obravnava in sprejem

Županja je predala besedo predsednici Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja Brigiti Gosak, ki je podala podrobnejšo obrazložitev. Po končani obrazložitvi je županja odprla razpravo, v kateri ni nihče sodeloval.

Sledilo je glasovanje o predlogu sklepa za imenovanje nadomestnega člana/-ice Nadzornega odbora Občine Vransko:

- 10 glasov ZA
- 0 glasov PROTI

Županja je ugotovila, da je bil sprejet:

Sklep št. 302

Občinski svet Občine Vransko za nadomestnega člana Nadzornega odbora Občine Vransko do zaključka mandata 2022-2026 imenuje Jerneja Praprotnika.

K točki 13 Pobude in vprašanja svetnikov

a) SONJA CENCELJ (prejeto po e-pošti 3. 12. 2025, citirano)

- V Preboldu z koncem decembra zapira vrata antikoagulantna ambulanta, kamor je hodilo veliko naših občanov. Ker ZD Žalec te ambulante nima, morajo naši občani hoditi v Celje ali Velenje. Ker je to zelo pomembna ambulanta in jo koristijo veliko zelo bolnih ljudi, prosim če mojo prošnjo prenesete v ZD Žalec in da le-ta v doglednem času uredi antikoagulantno ambulanto po vzoru drugih zdravstvenih domov.

Zaradi odsotnosti otroške zobozdravnice na Vranskem, so otroci ostali brez zobozdravstvene oskrbe. Prosimo, da ZD Žalec pridobi zobozdravnika za otroke in da ambulanta začne ponovno nemoteno delovati.

Odgovor:

Županja je povedala, da sta bila vprašanja Sonje Cencelj posredovanja na Zdravstveni dom Žalec. Poslali so naslednja odgovora (prejeto 9. 12. 2025 po e-pošti, citirano):

Zavedamo se stiske pacientov in njihovih staršev, zato si vodstvo ZD zelo prizadeva najti nadomestnega zobozdravnika. Žal je zobozdravnica, s katero smo bili že dogovorjeni, da prične z delom v decembru, zadnji hip spremenila odločitev. Nekaj odpovedi terminov je nastalo tudi iz tega naslova. Ponovno je objavljen razpis za delovno mesto, za katerega upamo, da bo uspešen. V tem času pa nam je uspelo pridobiti dva zobozdravnika, ki sta se pripravljena vključevati vsak enkrat tedensko. Prav tako se v nadomeščanja vključujejo naše ostale zaposlene zobozdravnice.

Seznanjeni smo, da je dr. Rupel v Preboldu prenehala z izvajanjem antikoagulantne ambulante, hkrati pa so nas iz ZD Celje obvestili, da so povečali obseg programa antikoagulantne ambulante in, da zato še sprejemajo nove paciente. ZD trenutno nima kadra, ki bi lahko prevzel to ambulanto, v kolikor pa bomo pridobili tak kader, bomo tudi mi pristopili k vzpostavitvi antikoagulantne ambulante.

b) Kristina Reberšek (prejeto po e-pošti 5. 12. 2025, citirano)

- S kakšnim namenom se je zaposlil na ZKTŠ dodaten kader? Kakšna bo njegova vloga?

Odgovor:

Županja je podala odgovor, prejet s strani Zavoda za kulturo, šport in turizem (prejeto po e-pošti 9. 12. 2025, citirano):

Z zaposlitvijo Ksenje Koprivšek na ZKTŠ Vransko v novembru 2024 smo nadomestili prosto delovno mesto na področju turizma.

Konec leta 2021 je bila zaradi pogojev razpisa LAS SSD »Center za povezovanje lokalnih ponudnikov«, na katerem je bila Občina Vransko uspešna leta 2017, izvedena

premestitev delavke na DM turistični informator iz ZKTŠ Vransko na Občino Vransko. Tako sta bili tri leta na zavodu le dve strokovni delavki, od tega ena za polovični delovni čas. Da bi izboljšali poslovanje zavoda je bilo v letu 2024 v soglasju s svetom zavoda ZKTŠ Vransko razpisano prosto DM svetovalca za splošne zadeve in s 1. 11. 2024 realizirana nova zaposlitev.

VPRAŠANJA PODANA NA SEJI:

a) DAMIJANA BISTAN UČAKAR

- Povedala je, da krajanji na območju Limovc in Zaplanine ponovno opozarjajo na led na cestišču, in sicer na območju Petelenik, Dežmanov graben in Volčje jame.

Odgovor:

Županja je odgovorila, da naj se občani v takšnem primeru obrnejo na izvajalce zimske službe.

b) MARJAN PEČOVNIK

- Kakšna je možnost za priključitev treh hiš na optični kabel, na območju »Gorice«?

Odgovor:

Županja je povedala, da bo vprašanje posredovano podjetju RUNE ENIA, d. o. o., odgovor pa bo posredovan takoj po prejemu.

- Zanimalo ga je, če že potekajo kakšni dogovori za izvedbo sanacije strehe in postavitve sončne elektrarne na Zdravstveni postaji Vransko.

Odgovor:

Županja je pojasnila, da občina projekt že načrtuje, saj so s strani države zagotovljena sredstva za primarno raven. V letošnjem letu je bila zbrana vsa obstoječa dokumentacija zdravstvenega doma, ki je potrebna za izvedbo sanacije strehe. Na podlagi te dokumentacije se trenutno proučuje možnost, da bi se objekt nadzidal še za eno nadstropje, s čimer bi pridobili dodatne prostore.

- Postavil je vprašanje, zakaj so se pri cerkvi odstranile hitrostne ovire na cesti.

Odgovor:

Županja je povedala, da morajo biti mobilne hitrostne ovire odstranjene zaradi izvajanja zimske službe, v spomladanskem času, po končanem zimskem obdobju se jih bo namestilo nazaj.

- Zanimalo ga je tudi, ali je kaj novosti v zvezi z izgradnjo suhega zadrževalnika na Vranskem.

Odgovor:

Županja je povedala, da zaenkrat ni nič kaj novosti. Postopki za pridobitev služnosti na zemljiščih, ki so potrebna za izgradnjo suhega zadrževalnika s strani države potekajo zelo počasi. Direktorica občinske uprave Iva Zorenč je pri tem odgovoru dodala, da podpisane služnostne pogodbe sicer vsake toliko časa prihajajo, vendar to še zdaleč niso vse služnosti, ki so potrebne za izgradnjo suhega zadrževalnika.

c) ROBERT NOVAK

- Zanimalo ga je kaj je novega v zvezi izdelavo sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta?

Odgovor:

Županja je besedo predala direktorici občinske uprave Ivi Zorenč, ki je podala podrobnejšo obrazložitev. Pojasnila je, da je Direkcija RS za vode prav danes poslala zahtevo za manjšo dopolnitev dokumentacije. Vsi potrebni popravki naj

bi bili pripravljene do konca letošnjega leta, kar bi omogočilo javno razgrnitev v januarju oziroma februarju 2026. Največje zamude so nastale zaradi novih poplavnih študij. Po javni razgrnitvi bodo sledila še zadnja usklajevanja, nato pa bi lahko predlog šel v potrditev na občinski svet. Postopek priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta naj bi se predvidoma zaključil v prihodnjem letu.

č) DAMIJANA BISTAN UČAKAR

- Postavila je vprašanje, kdaj se bi lahko izvedla rekonstrukcija mostu v trgu pri »Slovan«.

Odgovor:

Županja je poudarila, da je bilo že v preteklosti omenjeno prizadevanje za pridobitev gradbenega dovoljenja za rekonstrukcijo mostu, vendar dovoljenje do danes še ni bilo izdano. Trenutno potekajo priprave na obnovo ploščadi pod kostanji v okviru projekta Zelena pot vseh generacij. Po zaključku teh del bo sledila druga faza projekta – obnova omenjenega mostu.

d) JOŽE MATKO

- Prosil je za dostavo posipnega materiala na »Prilope« za potrebe izvajanja zimske službe.

Odgovor:

Županja je povedala, da je bil posipni material dostavljen že v prejšnjem tednu.

- Zanimalo ga je, kaj se bo naredilo v zvezi z vse pogostejšo oporečnostjo pitne vode na Tešovi.

Odgovor:

Županja je pojasnila, da se oporečnost pojavlja pogosteje predvsem zato, ker se danes izvajajo bistveno natančnejše meritve kot v preteklosti. Občina skupaj s pristojnimi službami pripravlja dokumentacijo za novo vodno zajetje.

e) ZDENKA VERDEL

- Postavila je vprašanje, glede izvedbe sanacije toplovoda pri trgovini Jager?

Odgovor:

Županja je povedala, da je zadeva na tej lokaciji sanirana.

K točki 14 Razno

Županja je predstavila problematiko hitrosti na lokalni cesti LC 490111 Vranksko–Lipa. Pojasnila je, da so svetniki po elektronski pošti prejeli zapisnik 3. seje SPVCP, iz katerega izhaja, da je bilo občini naloženih več ukrepov za izboljšanje prometne varnosti. Za njihovo izvedbo so bila v proračunu zagotovljena dodatna sredstva. V zadnjem času je občina prejela veliko pripomb in predlogov, predvsem za območje Prapreč, zato bo za celotno občino naročila prometno študijo, ki bo služila kot strokovna podlaga za nadaljnje ukrepe. O tej temi bosta sklicana tudi vaški odbori Prapreče ter Merinca–Vologa, saj se težave z neupoštevanjem omejitev hitrosti pojavljajo tudi na območju Vologe. Težave se nanašajo tako na motorni promet kot na kolesarje, kar predstavlja tveganje za prebivalce ob cesti.

Županja je poudarila, da je bilo kljub očitkom v preteklosti izvedenih več ukrepov: uvedena je bila cona 30 km/h, zarisane so bile talne zvočne oznake (v letošnjem letu obnovljene), postavljen je bil prikazovalnik hitrosti in urejen prehod za pešce. Dodala je, da se pri presoji opira na strokovna mnenja članov SPVCP. Za območje Prapreč je SPVCP predlagal postavitev mobilnih hitrostnih ovir, ki bi jih bilo mogoče namestiti po pridobitvi soglasij vseh stanovalcev. Ob koncu je poudarila, da je za prometno

varnost ključno odgovorno ravnanje vseh udeležencev v prometu.

Svetnica Sonja Cencelj je izrazila strinjanje in poudarila, da je bilo izvedenih že več ukrepov, vendar je za izboljšanje razmer bistveno dosledno upoštevanje prometne signalizacije. Opaža, da vozniki hitrost pogosteje prilagajajo, kar pripisuje tudi večkratni postavitvi radarja. Opozorila je, da so hitrosti danes višje zaradi obnovljenega cestišča, medtem ko je bila v preteklosti vožnja počasnejša zaradi slabega stanja ceste. Predlagala je, da pešci uporabljajo alternativne poti, ki so manj prometno obremenjene. Opozorila je tudi na zmanjšano preglednost zaradi zarasti ob cestišču. Glede premičnih hitrostnih ovir je izpostavila, da bi te povzročale težave predvsem kmetijski mehanizaciji, poleg tega pa ena ovira ne bi rešila celotnega naselja. Po njenem mnenju bi bilo potrebnih več ovir, za celotno relacijo Prapreče–Lipa pa približno sedem. Ker se ovire v zimskem času odstranijo, bi bila varnost zagotovljena le del leta. Opozorila je tudi na težave pri pridobivanju soglasij lastnikov zemljišč za postavitev radarjev. Podpisovanje peticije se ji zdi nesmiselno, saj se problematika že rešuje. Kot primer dobre prakse je navedla ureditev preglednosti na cesti proti Merinci. Ob koncu je ponovno poudarila nujnost prometne študije.

Svetnica Brigita Gosak je dodala, da je eden izmed pritožnikov, ki danes pogosto naslavlja pobude na občino, v preteklosti sam sodeloval v SPVCP in je imel možnost aktivno iskati rešitve. Rešitev, ki se uporablja danes, je bila oblikovana že v času njegovega mandata, verjetno zato, ker drugih izvedljivih možnosti takrat ni bilo.

Županja je povzela še ugotovitve iz zapisnika 3. seje SPVCP in izpostavila, da obravnavani odsek po uradnih podatkih policije ni evidentiran kot nevaren, prav tako pa štetje prometa ni pokazalo posebne prometne obremenjenosti. Opozorila je, da se izrazita težava pojavlja na odseku mimo stanovanjske hiše Prapreče 29, kjer ravna in široka cesta omogoča razvijanje previsokih hitrosti.

Svetnica Damijana Bistan Učakar je predlagala, da občina razmisli o nabavi in postavitvi stacionarnih radarjev, kot to že počnejo nekatere druge občine. Svetnik Robert Novak je dodal, da bi bilo zaradi visokih stroškov smiselno pripraviti ekonomsko študijo, ki bi pokazala, v kolikšnem času bi se investicija povrnila.

Po zaključku razprave je svetnik Jože Matko odprl še vprašanje glede predloga SPVCP o postavitvi prometnih znakov za označitev naselja Tešova. Opozoril je, da je bila tabla, ki označuje konec naselja v smeri proti Čreti, v preteklosti namenoma postavljena višje, da je zajemala celotno naselje in s tem zagotavljala daljše območje omejitve hitrosti 50 km/h. Predlagal je, da bi se pri stanovanjskem objektu Tešova 2 postavili znaki za omejitev hitrosti 50 km/h, s čimer prestavitev oznake naselja ne bi bila potrebna. Županja je pojasnila, da bo predlog ponovno posredovan v presojo SPVCP.

Seja je bila zaključena ob 20.10.

Številka: 0320/2025

Datum: 9. 12. 2025

Zapisala:
Mateja Godler

Županja Občine Vranksko
Nataša Juhart, i.r.

* Uradne objave Občine Vranksko niso lektorirane.