

# OBČINSKI INFORMATOR št. 30

E-mail: [obcina.vransko@vransko.si](mailto:obcina.vransko@vransko.si)

Spletna stran: <http://www.vransko.si>



27. 03. 2007

Spoštovane občanke in občani!

Večnamenska športna dvorana Vranksko dobiva svojo končno podobo. Dela potekajo po načrtu. S 1. septembrom bo dvorana vključno z zunanjim športnim igriščem, urejeno okolico, parkirišči in novo prometno povezavo s trgom Vranksko predana svojemu namenu.

Z novo pridobitvijo bo upravljal Zavod za kulturo, turizem in šport Vranksko. Za uspešno upravljanje pa je potreben dogovor o načinu in pogojih uporabe dvorane. Zato bo Občinski svet Občine Vranksko že na aprilski seji obravnaval in sprejel Pravilnik o uporabi večnamenske športne dvorane na Vranskem, Hišni red večnamenske športne dvorane Vranksko in potrdil cenik najema oziroma uporabe posameznih delov dvorane.

Vse tri akte Vam posredujem v obravnavo in Vas pozivam, da pripombe naslovite na občino Vranksko do srede 11. aprila 2007. Občinski svet bo obravnaval vse Vaše pripombe in Vam posredoval odgovore.

V teh dneh izbiramo tudi ime za novo dvorano in logotip. Vabim Vas, da sodelujete tudi pri izbiri imena!

Hvala za sodelovanje.

Župan  
Franc Sušnik

---

## **Osnutek predloga pravilnika:**

Na podlagi 3. in 18. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/1998 in 27/02), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB1, UL RS št.: 100/05) in 16. člena Statuta Občine Vranksko (UL RS št.: 24/99 IN 38/02) je Občinski svet Občine Vranksko na svoji ..... sprejel

### **PRAVILNIK o uporabi Večnamenske športne dvorane Vranksko**

#### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

##### **1. člen**

Pravilnik določa namene uporabe, upravičence do uporabe ter njihove obveznosti, način in pogoje za izbor uporabnikov večnamenske športne dvorane Vranksko (v nadaljevanju: športna dvorana).

##### **2. člen**

V športni dvorani se lahko dajejo v uporabo naslednji prostori:

- vadbene površine,
- tribune za gledalce,
- garderobe,
- sanitarije, umivalniki in tuši,
- športno orodje in oprema v objektu.

##### **3. člen**

Športna dvorana se uporablja za naslednje namene:

1. izvajanje obveznega šolskega pouka športne vzgoje in športne vzgoje predšolskih otrok (vrtca);
2. športno vzgojo otrok in mladine ter članov, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport;
3. športno rekreacijo klubov, športnih društev, športne tekme teh klubov in društev;
4. športno rekreacijo drugih domačih društev in rekreativnih skupin;
5. športno vadbo društev in klubov izven občine;
6. prireditve občine Vranksko;
7. športna dvorana se lahko uporablja tudi za druge prireditve in shode, kot so koncerti, zabavno-glasbene prireditve in druge podobne komercialne prireditve, če za to organizator pridobi dovoljenje Zavoda za kulturo, turizem in šport Vranksko in z njim sklene pogodbo o najemu ter če za takšno prireditev pridobi dovoljenje pristojnega organa oz. jo priglasi pri pristojnem organu v skladu z zakonom.

##### **4. člen**

Organizator športne oz. druge prireditve mora poskrbeti zlasti za varnost vseh udeležencev in gledalcev, zagotoviti nujno medicinsko pomoč ter poskrbeti za vse druge ukrepe, ki jih določajo predpisi in hišni red.

Zavod za kulturo, turizem in šport Vranksko ne odgovarja za poškodbe igralcev in nastopajočih pri uporabi športne dvorane, ki bi nastale ob treningih, tekmah in prireditvah.

Uporabniki športne dvorane morajo v času uporabe uporabljati športno opremo. Vstop na parket je dovoljen samo v čistih športnih copatih.

## II. POGOJI IN NAČIN ODDAJE VEČNAMENSKE ŠPORTNE DVORANE V UPORABO

### 5. člen

Pri oddaji Večnamenske športne dvorane Vransko v uporabo imajo prednostno pravico uporabniki po naslednjem vrstnem redu:

1. OŠ Vransko - Tabor za izvedbo šolskega pouka telesne vzgoje in šolskih interesnih dejavnosti;
2. programi športnih društev in klubov za otroke in mladino, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport iz Občine Vransko;
3. programi športnih društev in klubov za odrasle, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport iz Občine Vransko;
4. drugi klubi, društva in skupine iz občine, ki izvajajo športno rekreacijo;
5. društva in klubi izven občine;
6. drugi uporabniki.

Ne glede na določila prejšnjega odstavka lahko občina kateremukoli uporabniku:

- odpove posamezne termine uporabe dvorane ali
  - prestavi termine na druge proste termine, če so takšni termini na razpolago,
- zaradi izvedbe športnih tekem ali prireditve občine ali prodaje dvorane v komercialne namene.  
Rok za odpoved termina je 2 tedna.

### 6. člen

Predloge uporabnikov za uporabo Večnamenske športne dvorane Vransko zbere upravitelj dvorane, in sicer do konca meseca julija tekočega leta. Zbiranje predlogov mora upravitelj javno objaviti na krajevno običajen način.

Na podlagi predlogov, ki jih zbere upravitelj dvorane, določi razpored uporabe športne dvorane komisija, ki jo imenuje župan. Komisija pri določitvi razporeda upošteva prednostno pravico iz 5. člena tega pravilnika.

Razpored uporabe se določi za naslednje šolsko leto.

### 7. člen

V prejšnjem členu navedeno komisijo sestavljajo 3. člani in sicer:

- en predstavnik Zavoda za kulturo, turizem in šport Vransko;
- en predstavnik občinske uprave in
- en predstavnik OŠ Vransko - Tabor.

### 8. člen

V primeru da je interes uporabnikov večji, kot so kapacitete dvorane, oz. da terminov ni mogoče uskladiti, Zavod za kulturo, turizem in šport Vransko za naslednje šolsko leto objavi razpis in razdeli termine na podlagi razpisnih pogojev in meril ter v skladu z določbami 5. člena tega pravilnika.

### 9. člen

Program uporabe športne dvorane in urnik zasedenosti na predlog komisije potrdi župan pred začetkom uporabe športne dvorane. Zavod za kulturo, turizem in šport Vransko z uporabniki sklene pogodbo o uporabi. Sestavni del pogodbe je hišni red športne dvorane. V pogodbi se poleg splošnih plačilnih pogojev in drugih določb o medsebojnih obveznostih lastnika, upravitelja in uporabnika, določi tudi odgovorna oseba uporabnika, ki odgovarja za dogovorjeno uporabo športne dvorane, upoštevanje hišnega reda, za morebitno povzročeno škodo na objektu in opremi ter za varnost uporabnikov in vadbe.

### 10. člen

V petnajstih dneh po prejemu pogodbe morajo uporabniki podpisani izvod pogodbe vrniti Zavodu za kulturo, turizem in šport Vransko. Če podpisana pogodba s strani uporabnika ni vrnjena v petnajstih dneh od izdaje pisnega poziva za podpis, se zadeva obravnava, kot da je uporabnik odstopil od pogodbe.

### 11. člen

Pogodba z uporabniki Večnamenske športne dvorane Vransko se lahko pred njenim iztekom prekine sporazumno, če se tako dogovorita Zavod za kulturo, turizem in šport Vransko in uporabnik.

Pogodbo o uporabi lahko Zavod za kulturo, turizem in šport Vransko prekine enostransko v naslednjih primerih:

1. če uporabniki ne uporabljajo dvorane v terminih, za katere so sklenili pogodbo;
2. če kršijo določila hišnega reda športne dvorane, pogodbe o uporabi in drugih predpisov;
3. če ne plačajo računov za uporabo športne dvorane. Za uporabnike, sofinancirane iz občinskega proračuna na programih športa, občina zadrži sredstva dolžnika.

Uporabnik lahko enostransko odpove pogodbo o uporabi z enomesečnim odpovednim rokom.

## III. NAČIN DOLOČANJA CENE ZA UPORABO VEČNAMENSKE ŠPORTNE DVORANE VRANSKO

### 12. člen

Cenik za uporabo športne dvorane potrdi Občinski svet Občine Vransko na predlog župana najkasneje do konca meseca julija tekočega leta za naslednje šolsko leto.

Cenik je sestavni del tega pravilnika.

### 13. člen

Cenik uporabe pripravi Zavod za kulturo, turizem in šport Vransko za čas uporabe ene ure. Osnova za določitev cene je ekonomska cena uporabe. Ekonomska cena uporabe je sestavljena iz materialnih stroškov, stroškov upravljanja in sredstev za investicijsko vzdrževanje.

1. Višina letnih materialnih stroškov zajema:

- stroške ogrevanja in prezračevanja;
- stroške električne energije;
- stroške komunalnih storitev;
- stroške potrošnega materiala (sanitarni material, čistila, žarnice, sanitetni material ipd.);
- stroške zavarovanja;
- druge materialne stroške;

2. Stroški upravljanja zajemajo:

- stroške plač in drugih osebnih prejemkov tehničnega osebja in čistilk.

3. Sredstva za investicijsko vzdrževanje.

#### 14. člen

Uporabniki športne dvorane iz 7. točke 3. člena tega pravilnika morajo ceno uporabe poravnati pred izvedbo prireditve.

#### 15. člen

Prihodki od uporabe so prihodek proračuna, namenjeni pa so za pokrivanje stroškov upravljanja športne dvorane, tekočega in investicijskega vzdrževanja in izgradnje dvorane.

### IV. DRUGA DOLOČILA

#### 16. člen

Župan najkasneje v roku 15 dni po sprejemu tega pravilnika izda hišni red športne dvorane. Hišni red mora biti izobešen v prostorih Večnamenske športne dvorane Vransko.

V hišnem redu Večnamenske športne dvorane Vransko se podrobneje določijo pravila ravnanja uporabnikov športne dvorane ter pooblastila odgovornih delavcev, ki skrbijo za upravljanje dvorane.

#### 17. člen

V času šolskega pouka športne vzgoje in šolskih interesnih dejavnosti zagotavlja uporabo dvorane Osnovna šola Vransko - Tabor s svojim strokovnim kadrom.

#### 18. člen

Zavod za kulturo, turizem in šport Vransko mora voditi posebno evidenco uporabe večnamenske športne dvorane, iz katere morajo biti razvidni zlasti naslednji podatki:

- naziv uporabnika,
- odgovorna oseba uporabnika ter vodja (trener),
- čas uporabe,
- število in imena udeležencev,
- ugotovitve o morebitnih pomanjkljivostih oz. poškodbah na objektu in opremi po zaključku uporabe.

#### 19. člen

Nadzor nad uporabo športne dvorane zagotavljajo pristojna strokovna služba Zavoda za kulturo, turizem in šport Vransko, upravitelj športne dvorane, v času šolskega pouka športne vzgoje in šolskih interesnih dejavnosti pa tudi Osnovna šola Vransko - Tabor.

#### 20. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

---

#### Osnutek predloga hišnega reda:

### HIŠNI RED Večnamenske športne dvorane VRANSKO

#### I. Splošna določila

1. Hišni red Večnamenske športne dvorane na Vranskem se sprejme za zagotovitev osebne varnosti ljudi in premoženja ter javnega reda in miru na območju Večnamenske športne dvorane na Vranskem.
2. Na območju športnega objekta so površine in objekti, ki jih lahko koristijo uporabniki, ki imajo sklenjeno pogodbo o uporabi Zavodom za kulturo, turizem in šport Vransko. Vsi uporabniki so dolžni spoštovati hišni red in se ga držati ne glede na čas vadbe in aktivnosti, ki jih izvajajo na področju športnega objekta.
3. Vstop v dvorano je dovoljen samo organiziranim skupinam, ki jih vodi uradni predstavnik, deset minut pred pričetkom vadbe in po dogovorjenem urniku z upraviteljem dvorane.
4. Za tekme je dvorana odprta 1 uro pred pričetkom ali po dogovoru z upraviteljem.
5. Upravitelj dvorane izda ključ garderobe trenerju, uradnemu predstavniku ali namestniku (v nadaljevanju trener), v primeru nepoznane osebe pa le na osnovi osebne dokumenta.
6. Osebni dokument vrača upravitelj po pregledu garderobe in vadbene prostora ter po vrnitvi garderobnega ključa.
7. V primeru, da ključ ni vrnjen ali se izgubi, je uporabnik dolžan povrniti stroške izdelave ključa in do izdelave novega nima vstopa v garderobe oz. vadbene prostore.
8. V času obveznega šolskega pouka športne vzgoje in šolskih interesnih dejavnosti imajo ključne delavci Osnovne šole Vransko - Tabor.
9. Prepovedano je poškodovati opremo, premoženje in inventar.
10. Vsi uporabniki so dolžni obvestiti upravitelja o vseh nepravilnostih in poškodbah, ki so nastale pred prihodom skupine in med vadbo. Če je bila škoda ugotovljena po vadbi, stroške povzročene škode nosijo uporabniki sami.
11. Vstop v vadbene prostore je dovoljen samo v športnih copatih, ki se uporabljajo le za dvorano in imajo očiščene podplate ter ne puščajo sledi.
12. Vodja skupine je dolžan pregledovati copate vadečih in ne sme dovoliti vstopa v vadbene prostore, če dvomi o čistoči športne opreme.
13. Vstop v garderobo je pod vodstvom vodje skupine in tehničnega sodelavca, ki skupaj ugotovita morebitne poškodbe ali nepravilnosti.
14. Skupina mora zapustiti garderobo 20 minut po končani vadbi. V nasprotnem se jim zaračuna dodatna ura. Uradni predstavnik skupine mora pregledati garderobo in poskrbeti, da jo varovanci zapustijo čisto in nepoškodovano ter po urniku vadbe, dogovorjenem z upraviteljem.
15. Nikomur ni dovoljeno vstopiti v druge prostore dvorane ali vadbene enote, če to ni dogovorjeno z upraviteljem.

16. Skupina lahko uporablja le tiste prostore in pripomočke, za katere ima dovoljenje s strani upravitelja.
17. Vstop je prepovedan vsem opitim in zasvojenim osebam ter tistim, ki se ne držijo hišnega reda.
18. V športno dvorano je prepovedano prinašati hrano in pijačo (razen vode).
19. V športno dvorano je prepovedano prinašanje steklenic in drugih predmetov, orožja ali pirotehničnih sredstev ter drugih sredstev, ki bi utegnili povzročiti škodo oziroma ogroziti ljudi in njihovo premoženje.
20. V vseh prostorih dvorane je prepovedano kajenje.
21. Prepovedano je točiti in uživati alkoholne pijače in mamila.
22. Prepovedano je metati predmete med gledalce in nastopajoče.
23. Prepovedano je nadlegovati druge in se nasilno obnašati do njih, se nemoralno obnašati ali opravljati nemoralna dejanja.
24. Prepovedana je uporaba smole (rokomet).
25. Prepovedan je vstop vsem živalim razen službenim psom.
26. Nameščanje reklamnih napisov je dovoljeno le s predhodnim dovoljenjem upravitelja.
27. Premeščanje opreme, orodij iz posameznega prostora, dovažanje in nameščanje težjih predmetov je dovoljeno le po predhodnem dogovoru z upraviteljem.
28. Vrata na tribune so med treningi zaprta, razen po želji uporabnika.
29. Na površinah okoli objekta je dovoljeno nameščanje kakršnekoli opreme ali predmetov le po predhodnem dogovoru z upraviteljem.
30. Prepovedano je parkirati vozila ali odlagati predmete pred vhode oz. izhode v objekt.
31. Uporabniki prostorov materialno odgovarjajo za stanje opreme in naprav v času uporabe v tem prostoru. Uporabnik je dolžan povrniti ali odpraviti povzročeno škodo. V primeru da tega ni storil, prostorov ne more več uporabljati, škodo pa bo poravnal na podlagi pravnomočnosti sodbe pristojnega sodišča.
32. Organizator prireditve oziroma uporabnik dvorane je zadolžen, da poskrbi za redarje, požarno varnost, za disciplino navijačev in spremstva.
33. Zavod za kulturo, turizem in šport Vransko ne odgovarja za škodo, ki bi nastala ob odtujitvi predmetov ali stvari uporabnikov v prostorih objektov ali na pripadajočih površinah.
34. Uporaba prostora in naprav ali površine je na lastno odgovornost uporabnika.
35. V času športnih ali drugih kulturnih prireditev v Večnamenski športni dvorani Vransko odpadejo vse druge dejavnosti, ki bi potekale v istem času in niso nadomestljive.

## **II. Kontrola nad izvajanjem hišnega reda**

Kontrolo nad izvajanjem hišnega reda opravljajo:

- upravitelj;
- delavci, ki so zaposleni v dvorani;
- redarska služba, ki se organizira za prireditve;
- varnostna služba, ki ima podpisano pogodbo z upraviteljem;
- v okviru športne dejavnosti Osnovne šole Vransko - Tabor pa profesorji, trenerji in drugi delavci Osnovne šole Vransko - Tabor.

## **III. Ukrepi v primeru kršitev**

V primeru kršitve določil hišnega reda, s katerim je opredeljena PREPOVED, se do kršitelja izvajajo naslednji ukrepi, ki veljajo, dokler upravitelj le-teh ne prekliče:

1. prepoved vstopa v prostore in na pripadajoče površine;
2. začasni odvzem predmetov;
3. odstranitev iz prostora ali območja objekta oziroma površin;
4. postopek za ugotavljanje odgovornosti;
5. zahtevek za povračilo povzročene škode in izgube prihodka zaradi storjene škode.

## **IV. Prireditve**

1. Vsaka prireditve na območju objekta mora biti predhodno dogovorjena z upraviteljem in Zavodom za kulturo turizem in šport Vransko. Za prireditve je potrebno pridobiti dovoljenje pristojnega organa.
2. Organizator prireditve mora v pisni obliki pri podpisu pogodbe navesti odgovorno osebo, redarje in odgovorno osebo za celotno prireditve.
3. Gledalcev v objektu oziroma v dvorani sme biti toliko, kot je to opredeljeno z uporabnim dovoljenjem. To je število sedežev na tribunah in stojišč v času prireditve in število vadečih v vadbenih prostorih, ki jih predvideva izvedbeni načrt.
4. Na vseh prireditvah je organizator dolžan poskrbeti za javni red in mir, varnost gledalcev in premoženja.
5. Organizator prireditve je dolžan zagotoviti prvo pomoč.
6. Za vzdrževanje reda in miru na prireditvi so zadolženi delavci dvorane, redarska služba, gasilske straže ter posamezniki, ki jih določi organizator prireditve.
7. V primeru nastanka izrednega dogodka mora odgovorni delavec dvorane z vodjem zavarovanja organov UNZ policije ter odgovornimi organizatorji prireditve izpeljati ukrepe za zagotovitev varnosti ljudi in premoženja.
8. Organizator prireditve je dolžan zagotoviti red v slačilnicah-garderobah in prostorih, ki jih uporabljajo nastopajoči (tudi sodniki) in zagotoviti red na prireditvenem prostoru ali odru.
9. Organizator je odgovoren za varno uporabo vseh naprav, ki jih uporabljajo med prireditvijo (za vse električne naprave mora imeti zagotovljenega strokovnjaka, ki mora biti prisoten na prireditvi).

10. Predmeti in inštalacije ne smejo zakrivati opozorilnih svetil, izhodov, vhodov in hodnikov.
11. Kabli z električno napetostjo morajo biti po predpisih zavarovani, prehod preko njih pa mora biti brez nevarnosti spotikanja.
12. Po končani prireditvi je potrebno:
- zagotoviti nemoten in varen odhod nastopajočih in gledalcev,
  - pregledati vse prostore, ki so bili uporabljeni med prireditvijo,
  - namestiti predmete in opremo v stanje, ki je bilo pred prireditvijo.

#### V. Končno določilo

1. Hišni red se objavi na krajevno običajen način, uporabljati pa se začne z dnem, ko ga potrdi župan Občine Vranksko.
2. Spremembe in dopolnitve dogovora o hišnem redu se sprejemajo na enak način, kot to velja za njegovo potrditev.

#### Osnutek predloga cenika za najem ali koriščenje dvorane:

#### CENIK najema dvorane ali posameznih prostorov

šport mladih (klubi Občine Vranksko)		
POVRŠINA	CENA (v EUR/ura)	CENA (v SIT)
cela	16,69	4.000
2/3	12,52	3.000
1/3	8,35	2.000
plesna dvorana I	4,17	1.000
plesna dvorana II	4,17	1.000
plezalna stena	6,25	1.500
za društva, skupine (rekreacija) iz Občine Vranksko		
POVRŠINA	CENA (v EUR/ura)	CENA (v SIT)
cela	20,86	5.000
2/3	16,69	4.000
1/3	12,52	3.000
plesna dvorana I	6,25	1.500
plesna dvorana II	6,25	1.500
plezalna stena	6,25	1.500
za druge in pravne fizične osebe		
POVRŠINA	CENA (v EUR/ura)	CENA (v SIT)
cela	33,38	8.000
2/3	29,21	7.000
1/3	20,86	5.000
plesna dvorana I	8,34	2.000
plesna dvorana II	8,34	2.000
plezalna stena	6,25	1.500
za športna tekmovanja domačih društev Občine Vranksko		
POVRŠINA: cela	CENA (v EUR/ura)	CENA (v SIT)
DEČKI IN DEKLICE	41,77	10.000
MLADINCI	50,13	12.000
KADETI	58,48	14.000
ČLANI	62,66	15.000
za športna tekmovanja tujih društev		
POVRŠINA: cela	CENA (v EUR/ura)	CENA (v SIT)
DEČKI IN DEKLICE	66,83	16.000
MLADINCI	71,01	17.000
KADETI	81,45	19.500
ČLANI	87,72	21.000

Cene ne vsebujejo DDV.

Cena komercialnih prireditev (najem cele dvorane za en dan): 667,66 EUR (160.000,00 SIT)

## NATEČAJ

Občina Vransko razpisuje natečaj za ime nove športne dvorane:  
»IZBIRA SE IME, SKRAJŠANO IME IN LOGOTIP«

Pogoji natečaja:

- izbira se ime, skrajšano ime in logotip,
- ime lahko vsebuje največ tri besede,
- ime naj bo povezano s krajem, kulturo in športom,
- prijavi se lahko vsi, ki imajo stalno prebivališče v Občini Vransko,
- prijavitelj se prijavi z geslom.

Kriteriji ocenjevanja:

- |  |         |
|--|---------|
| 1. kriterij: enostavna zapomljivost          | 10 točk |
| 2. kriterij: krajevno-kulturna povezanost    | 10 točk |
| 3. kriterij: lahka prepoznavnost             | 10 točk |
| 4. kriterij: nezamenljivost logotipa         | 10 točk |
| 5. kriterij: likovna čistost in originalnost | 10 točk |

Najvišja skupna ocena je 50 točk. Izbran bo avtor, ki bo dosegel najvišje število točk v seštevku. Odbor si pridržuje pravico, da ne izbere nobenega izmed predlogov.

Avtor imena in logotipa, ki bo v skupni oceni glede na ocenjevalna merila dosegel največ točk, prejme nagrado 100 €.

Odbor je imenovan s sklepom župana in je v naslednji sestavi:

Majda Pikel, Polona Učakar, Mojca Brglez, Maja Jerman, Suzana Blatnik, Suzana Felicijan Bratož, Danijel Jesenik, Zvonko Kapus, Antonija Ocvirk, Damjana Podbregar.

Predloge lahko posredujete na naslov Občina Vransko, Vransko 59, 3305 Vransko, najkasneje do 11. 04. 2007.

Prijave na razpis so anonimne. Vsak prijavitelj označi kuverto na hrbtni strani, in sicer namesto naslova pošiljatelja z geslom. Isto geslo napiše na svoje potrdilo o priporočenih pošiljki. S tem potrdilom se prijavitelj po javni objavi izbranega predloga v Informatorju v roku 5 dni zglašuje na občini in izkaže avtorstvo.

### - PRIREDITVE:

DATUM	NAZIV PRIREDITVE	KRAJ PRIREDITVE	ORGANIZATOR	KONT. OSEBA	TELEFON
od 20. 3. 2007 do 20. 4. 2007	Razstava slik dijakov 1. gimnazije v Celju	Občinska knjižnica Vransko	Občinska knjižnica Vransko	Valerija Jerman	703 12 80
Sobota, 31. 3. 2007, ob 20. uri	KD SVOBODA LIBOJE, komedija Cvetje hvaležno odklanjamo	Kulturni dom Vransko	LivRA	Tomaž Mahkovic	031 453 652
Sobota, 14. 4. 2007, ob 19.30	Dramska sekcija TELOH Tabor, ODKRITOSRČNA LAŽNIVKA	Kulturni dom Vransko	ZKTŠ Vransko	Suzana Felicijan Bratož	031 210 298
Torek, 17. 4. 2007, ob 15. uri	DAN ODPRTIH VRAT	Vrtec Vransko	OŠ Vransko - Tabor	Mojca Brglez	703 23 90
Sobota, 21. 4. 2007, ob 10. uri	Lutkovno gledališče Maribor, PIKA NOGAVIČKA	Kulturni dom Vransko	ZKTŠ Vransko	Suzana Felicijan Bratož	031 210 298
Sobota, 19. 5. 2007, ob 20. uri	KD Lepa njiva, KLINIKA TIVOLI	Kulturni dom Vransko	ZKTŠ Vransko	Suzana Felicijan Bratož	031 210 298

Planinsko društvo Vransko vabi na velikonočni pohod, ki bo v ponedeljek, dne 9. 4. 2007. Zbor udeležencev bo ob 8. uri pred gostiščem Slovan Vransko.

Pohod bo potekal v smeri Vransko - Lipa - Gole vrtače - Planinski dom PD Nazarje (Farbanca ali Angleške barake) - Čreta - Vransko. Predviden čas hoje: od 5 do 6 ur.

Prijave sprejema Mateja Remic na tel. št.: 041 464 185, do četrтка 5. 4. 2007. S prijavo rezervirate kosilo v Planinski koči na Čreti.

Za pohod je obvezna planinska obutev. Priporočljive so pohodne palice.

V primeru neugodnih vremenskih razmer bo potek pohoda spremenjen.

Vodja izleta: Andrej Semprimožnik.

Planinsko društvo Vransko poziva vse, ki želijo prejeti SMS obvestila o izletih, da sporočijo številko svojega mobilnega telefona Mateji Remic na tel. št.: 041 464 185. Planinsko društvo Vransko uvaja, poleg obveščanja o izletih, tudi obveščanje preko SMS sporočil.